

Servizio di supporto operativo alle attività di competenza dell'Ufficio Internal Auditing e Corporate Compliance.

CIG 8515657E73

VISTO l'art. 8, commi 2 e 11, del D.L. 8 luglio 2002, n° 138 convertito dalla legge 8 agosto 2002, n° 178;

VISTO lo Statuto della di Sport e salute S.p.A. approvato in data 16 gennaio 2019;

VISTI i poteri conferiti al Direttore Acquisti mediante delega dell'Amministratore Delegato del 24 gennaio 2014;

VISTO quanto disposto dal Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (d'ora in poi anche solo "D.Lgs. 50/2016"), nonché ai sensi di quanto previsto dal proprio "Regolamento interno per gli acquisti sottosoglia ai sensi dell'art. 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

CONSIDERATA la necessità rappresentata dall'Ufficio Internal Auditing e Corporate Compliance di affidare le prestazioni in oggetto;

TENUTO CONTO che Sport e salute, nell'ambito della presente procedura, agisce anche in nome e per conto del CONI;

CONSIDERATO che, trattandosi di accordo quadro non impegnativo e vincolate per la stazione appaltante, la necessaria copertura finanziaria sarà accertata all'atto dell'emissione dell'ordine di acquisto su SAP,

DISPONE:

l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, in regime di accordo quadro, del servizio di supporto operativo alle attività di competenza dell'Ufficio Internal Auditing e Corporate Compliance, all'Impresa ERNST & YOUNG SPA, Partita IVA 00891231003, Codice Fiscale 00434000584, Via Lombardia n. 31, Città Roma, Nazione Italia, alle seguenti condizioni:

- L'affidamento ha ad oggetto il Servizio di supporto operativo attività di competenza dell'Ufficio Internal Auditing e Corporate Compliance;
- L'importo massimo di spesa per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente affidamento, non impegnativo e vincolante per la Stazione Appaltante, è pari ad € 39.900,00, al netto dell'IVA e/o di altre imposte e contributi di legge.

La Stazione Appaltante non assume pertanto alcun obbligo in ordine al raggiungimento dell'importo massimo di spesa in quanto si tratta di importo stimato e, quindi, meramente presuntivo e rilevante ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016.

L'Impresa affidataria non potrà avanzare pretese o diritti nel caso in cui l'importo massimo di spesa non venga raggiunto ovvero qualora il contratto venga a scadenza prima del termine citato per il raggiungimento dell'importo massimo di spesa.

- I prezzi contrattuali sono indicati nella seguente tabella:

Profili professionali		Unità misura	Corrispettivi orari offerti (al netto ell'IVA)
1	Partner	Costo orario	€ 129,00
2	Senior Manager	Costo orario	€ 99,00
3	Manager	Costo orario	€ 80,00
4	Senior Consultant	Costo orario	€ 70,00
5	Junior Consultant	Costo orario	€ 45,00

- L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0.
- L'affidamento ha validità 12 mesi a decorrere dalla data di stipula del Contratto.
- La Stazione Appaltante emetterà, durante la vigenza contrattuale, singoli ordinativi del servizio fino alla concorrenza dell'importo massimo di spesa.

Qualora alla scadenza del Contratto non sia stato raggiunto l'importo massimo di spesa, le Parti potranno concordare una eventuale proroga del Contratto per un periodo di ulteriori 12 mesi.

Il Contratto si intenderà terminato anche prima della scadenza, o dell'eventuale termine di proroga, nell'ipotesi di totale raggiungimento dell'importo massimo di spesa.

L'Impresa affidataria non potrà avanzare pretese o diritti nel caso in cui il contratto venga a scadenza prima del termine citato per il raggiungimento dell'importo massimo di spesa.

- L'Impresa affidataria è stata individuata al termine di una richiesta di preventivo, effettuata utilizzando il Portale fornitori (Gara_1118_RdO_1320), che ha coinvolto quattro fornitori.
- L'Impresa affidataria dovrà essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016.
- Il Responsabile del procedimento per la fase dell'affidamento è il Dott. Gennaro Ranieri nella sua qualità di Responsabile della Direzione Acquisti.
- Il Responsabile del procedimento per la fase di esecuzione è il Dott. Marco Befera nella sua qualità di Responsabile dell'Ufficio Internal Auditing e Corporate Compliance.

IL DIRETTORE ACQUISTI
GENNARO RANIERI

