



Determinazione n° 031 del 23/03/2021

**Affidamento diretto, in regime di accordo quadro, per il servizio di gestione e custodia degli archivi dell'Istituto di Medicina dello Sport.  
CIG: 8679529DE7**

### **IL DIRETTORE ACQUISTI FACENTE FUNZIONI**

**VISTO** l'art. 8, commi 2 e 11, del D.L. 8 luglio 2002, n° 138 convertito dalla legge 8 agosto 2002, n° 178;

**VISTO** lo Statuto della Sport e salute S.p.A. approvato in data 16 gennaio 2019;

**VISTI** i poteri conferiti al Direttore Acquisti pro tempore facente funzioni mediante delega dell'Amministratore Delegato del 16 marzo 2021;

**VISTO** quanto disposto dal Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (d'ora in poi anche solo "D.Lgs. 50/2016"), nonché ai sensi di quanto previsto dal proprio "Regolamento interno per gli acquisti sottosoglia ai sensi dell'art. 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

**VISTO** quanto disposto dall'articolo 36, comma 2, lett.a) del citato D. lgs nonché articolo 1, comma 2, lett. a) della L. 11 settembre 2020, n°120;

**CONSIDERATA** la necessità rappresentata dall'Istituto di Medicina dello Sport di affidare la prestazione in oggetto dal 1° gennaio al 31 dicembre 2021;

**CONSIDERATO** che, trattandosi di accordo quadro non impegnativo e vincolante per la Sport e Salute S.p.A., la necessaria copertura finanziaria a seguito dell'autorizzazione della RdA n. 27514 sarà accertata all'atto dell'emissione dell'ordine di acquisto su SAP;

### **DISPONE:**

1. L'affidamento diretto del servizio in oggetto ai sensi di quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lettera a) del D. lgs. 50 del 18 aprile 2016, nonché articolo 1, comma 2, lett. a), della legge 11 settembre 2020, n. 120, in regime di accordo quadro.
2. L'affidatario è la ditta Bucap S.p.A., Partita IVA 01371361005 e C.F. 05195930580, per un importo massimo di spesa di € 39.000,00 (euro trentanovemila/00)+IVA, non impegnativo e vincolante per la Stazione Appaltante. L'Impresa affidataria non potrà avanzare pretese o diritti nel caso in cui l'importo massimo di spesa non venga raggiunto ovvero qualora il contratto venga a scadenza prima del termine citato per il raggiungimento dell'importo massimo di spesa.



3. La Stazione Appaltante emetterà, durante la vigenza contrattuale, singoli ordinativi del servizio fino alla concorrenza dell'importo massimo di spesa.
  4. Qualora alla scadenza del Contratto non sia stato raggiunto l'importo massimo di spesa, le Parti potranno concordare una eventuale proroga del Contratto per un periodo di ulteriori 12 mesi.
  5. Il Contratto si intenderà terminato anche prima della scadenza, o dell'eventuale termine di proroga, nell'ipotesi di totale raggiungimento dell'importo massimo di spesa.
  6. L'Impresa affidataria è stata selezionata a seguito di richiesta motivata della Direzione richiedente. L'Impresa affidataria dovrà essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016.
- Il Responsabile del procedimento per la fase dell'affidamento è il Dott. Mario Coppola nella sua qualità di Responsabile della Direzione f.f. Acquisti.
  - Il Responsabile del procedimento per la fase di esecuzione è il Dott. Fabio Barchiesi nella sua qualità di Responsabile dell'Istituto di Medicina dello Sport.

Direttore f.f. Acquisti  
Mario Coppola

