

SINTESI SULLO STATO DELLE PUBBLICAZIONI EX D.LGS.33/13 DI CONI SERVIZI AL 31 MARZO 2017

ADEMPIMENTO	CONTENUTI	SCADENZA - PERIODICITA'	Status al 31 marzo 2017	Riferimento normativo relativo alla scadenza di pubblicazione
Disposizioni generali	1) Piano Triennale prevenzione e corruzione, Programma triennale della Trasparenza, Atti generali, Giornata della Trasparenza, 2) Attestazioni OIV	1) 31 gennaio 2) 31 marzo	1) pubblicato 2) in attesa di pubblicazione	1) art. 1, cc. 2-bis e 8 d.lgs. n. 190/2012: L'organo di indirizzo adotta il PTPC entro il 31 gennaio/anno e cura trasmissione all'ANAC. 2) Art. 52, c. 5 d.lgs. 33/2013: Ogni rinvio al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità si intende ora riferito al PTPC. 4) Delib. ANAC n. 236/2017: Prevede pubblicazione delle attestazioni degli OIV riferite al 31 marzo 2017, complete della griglia di rilevazione e scheda di sintesi entro il 30 aprile 2017.
Organizzazione	1) Dati relativi CdA a) Atto di nomina CdA e compensi componenti CdA, b) dichiarazioni insussistenza cause inconferibilità, c) viaggi e missioni 2) Dichiarazioni e attestazioni CdA: a) Dichiarazioni redditi, b) attestazioni patrimoniali e dichiarazione mancato consenso	1) ad evento 2) annuale	1a-b-c) pubblicato, non pervenute le "dichiarazioni" sub 1.b per un componente 2a-b) pubblicato, non pervenute le "dichiarazioni redditi" per un componente e non pervenute le "attestazioni" per un componente	ART.14 D.LGS. 33/13 Le pubbliche amministrazioni pubblicano i dati cui al comma 1 entro <u>tre mesi</u> dalla elezione o dalla nomina e per i tre anni successivi dalla cessazione del mandato o dell'incarico dei soggetti, salve le informazioni concernenti la situazione patrimoniale e, ove consentita, la dichiarazione del coniuge non separato e dei parenti entro il secondo grado, che vengono pubblicate fino alla cessazione dell'incarico o del mandato. Decorso il termine di pubblicazione ai sensi del presente comma le informazioni e i dati concernenti la situazione patrimoniale non vengono trasferiti nelle sezioni di archivio.
Consulenti e collaboratori	Incarichi consulenti e collaboratori - a) oggetto dell'incarico, b) durata, c) compenso, d) estremi atto di conferimento e) procedura di selezione f) motivazione dell'incarico g) cv h) dichiarazioni conflitti interessi	mensile	pubblicato, dati a febbraio 2017	Art. 15-bis, c. 1 d.lgs 33/2013: Fermo restando quanto previsto dall'articolo 9-bis, le società a controllo pubblico, nonché le società in regime di amministrazione straordinaria, ad esclusione delle società emittenti strumenti finanziari quotati nei mercati regolamentati e loro controllate, pubblicano, entro trenta giorni dal conferimento di incarichi di collaborazione, di consulenza o di incarichi professionali, inclusi quelli arbitrali, e per i due anni successivi alla loro cessazione, le seguenti informazioni: a) gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, l'oggetto della prestazione, la ragione dell'incarico e la durata; b) il curriculum vitae; c) i compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di consulenza o di collaborazione, nonché agli incarichi professionali, inclusi quelli arbitrali; d) il tipo di procedura seguita per la selezione del contraente e il numero di partecipanti alla procedura. Art. 53, c. 14 d.lgs. 165/2001: Le amministrazioni rendono noti, mediante inserimento nelle proprie banche dati accessibili al pubblico per via telematica, gli elenchi dei propri consulenti indicando l'oggetto, la durata e il compenso dell'incarico nonché l'attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interessi.
Personale	CONI Servizi: 1) Dirigenti: dati contrattuali riferiti alla retribuzione, estremo atto di nomina, alla data di nomina, data decorrenza, cv, dichiarazioni inconferibilità e incompatibilità, dichiarazione conflitto di interesse 2) Personale: a) CCNL dirigenti b) CCNL non dirigenti c) personale a tempo indeterminato: dato distinto per categoria (tipo contratto, costo annuale, numero risorse in servizio nell'esercizio) d) personale non a tempo indeterminato: dato distinto per categoria (tipo contratto, costo annuale, numero risorse in servizio nell'esercizio) e) premialità - descrizione sistema di valutazione personale non dirigente/dirigente e dirigente medico f) premi erogati - tabella con importo premi erogati per categoria di competenza dell'esercizio g) tassi di assenza - tabella strutturata per direzione con indicazione del tasso di assenza delle direzioni h) elenco procedure di selezione	1) ad evento 2) a e b - ad evento 2) c, d, e, f annuale 2) g trimestrale 2) h semestrale	1) pubblicato. In attesa delle Linee Guida Anac, attualmente in consultazione per obblighi dichiarazione redditi e patrimoniale 2 a-b-h) pubblicato 2 c-d-e-f-g) pubblicato, dati riferiti all'esercizio 2016.	1) All. 1 alla Determinazione A.N.AC. N. 8 del 17 giugno 2015 punto 4) e punto 6): Le società e gli enti pubblicano, su base annuale, il numero e il costo annuale del personale a tempo indeterminato e determinato in servizio e i dati sui tassi di assenza. Essi rendono inoltre disponibile sul sito il contratto nazionale di categoria di riferimento del personale della società o dell'ente. 1e) e 1f) art. 20, c. 2 d.lgs. 33/2013: 2. Le pubbliche amministrazioni pubblicano i criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio e i dati relativi alla sua distribuzione, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi, nonché i dati relativi al grado di differenziazione nell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti. All. 1 alla Determinazione A.N.AC. N. 8 del 17 giugno 2015 punto 4) e punto 6): Le società e gli enti adeguano gli obblighi di pubblicazione relativi alla performance ai sistemi di premialità in essi esistenti, rendendo comunque disponibili i criteri di distribuzione dei premi al personale e l'ammontare aggregato dei premi effettivamente distribuiti annualmente. 1g) Art. 16, c. 3 d.lgs. 33/2013: Le pubbliche amministrazioni pubblicano trimestralmente i dati relativi ai tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale
Enti controllati	Dati relativi alle Società partecipate (Coninet- Parco Foro Italico) - informazioni relative all'oggetto sociale della partecipata, quota di partecipazione, data costituzione, risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari e numero Consiglieri designati da CONI Servizi	annuale	pubblicato, dati riferiti all'esercizio 2016	<u>D. Lgs 33/13 - Art. 22 c. 1 lett b):</u> 1. Ciascuna amministrazione pubblica e aggiorna <u>annualmente</u> : b) l'elenco delle società di cui detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria indicandone l'entità, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate

ADEMPIMENTO	CONTENUTI	SCADENZA - PERIODICITA'	Status al 31 marzo 2017	Riferimento normativo relativo alla scadenza di pubblicazione
Bandi di gara e contratti	<p>1) Dati oggetto di pubblicazione in tabelle riassuntive per ogni procedura (art. 1, c. 32 L. 190/12 e Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013) e art. 29 d.lgs. 50/2016: - Codice Identificativo Gara (CIG); - Struttura proponente; - Oggetto del bando; - Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento; - Aggiudicatario; Importo di aggiudicazione; - Tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura; - Importo delle somme liquidate; - procedura di scelta del contraente; - la composizione della commissione giudicatrice</p> <p>2) Documenti oggetto di pubblicazione per ogni procedura (art. 29 d.lgs. 50/2016): a - il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento (entro 2 giorni); b - il provvedimento che determina le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali (entro 2 giorni); c - i curricula dei componenti della commissione giudicatrice; d - i resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine dell'esecuz. e - elenchi ufficiali di operatori economici riconosciuti e delle certificazioni (albo);</p>	<p>1) tempestiva (art. 8). Più redaz annuale (entro il 31 gennaio) tabelle in formato aperto per dati anno precedente</p> <p>2a) e 2b) entro 2 giorni</p> <p>2c), 2d), 2e) e 3) tempestivo (art. 8 d.lgs. 33/2013)</p>	<p>Publicati dati 2016 - Adempimenti L. 190/12.</p> <p>Publicati Affidamenti diretti di Febbraio 2017</p>	<p><u>Legge 190/12 - Art. 1 comma 32 e art. 4 Delibera n. 39 del 20 gennaio 2016 e Comunicato Presidente ANAC 11 maggio 2016 "Indicazioni operative a seguito entrata in vigore d.lgs. n. 50/2016.:</u> le stazioni appaltanti sono in ogni caso tenute a pubblicare nei propri siti web istituzionali: la struttura proponente; l'oggetto del bando; l'elenco degli operatori invitati a presentare offerte; l'aggiudicatario; l'importo di aggiudicazione; i tempi di completamento dell'opera, servizio o fornitura; l'importo delle somme liquidate. Le stazioni appaltanti sono tenute altresì a trasmettere le predette informazioni ogni semestre alla commissione di cui al comma 2. Entro il 31 gennaio di ogni anno, tali informazioni, relativamente all'anno precedente, sono pubblicate in tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto che consenta di analizzare e rielaborare, anche a fini statistici, i dati informatici.</p> <p><u>ART 21, comma 7 d.lgs. 50/2016 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti":</u> - Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi, i relativi aggiornamenti annuali; - il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali</p> <p><u>Art. 29, comma 1 d.lgs. 50/2016 "Principi in materia di trasparenza":</u> 1. Tutti gli atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni, compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'articolo 5, ove non considerati riservati ai sensi dell'articolo 53 ovvero secretati ai sensi dell'articolo 162, devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.</p> <p><u>Art. 37 d.lgs. 33/2013:</u> Fermo restando quanto previsto dall'articolo 9-bis e fermi restando gli obblighi di pubblicità legale, le pubbliche amministrazioni e le stazioni appaltanti pubblicano: a) i dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190; b) gli atti e le informazioni oggetto di pubblicazione ai sensi del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.</p> <p><u>2. Ai sensi dell'articolo 9-bis, gli obblighi di pubblicazione di cui alla lettera a) si intendono assolti, attraverso l'invio dei medesimi dati alla banca dati delle</u></p>
Bilanci	1) Bilanci preventivi e consuntivi	annuale	pubblicato, dati riferiti all'esercizio 2015. In attesa dell'approvazione del Bilancio 2016	<p><u>D. Lgs 33/13 - Art. 29 comma 1:</u> 1. Le pubbliche amministrazioni pubblicano i dati relativi al bilancio di previsione e a quello consuntivo <u>diciascun anno</u> in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche, al fine di assicurare la piena accessibilità e comprensibilità.</p>
Beni immobili e gestione patrimonio	1) Tabella relativa al patrimonio immobiliare - elenco impianti sportivi e immobili e loro indirizzo 2) Tabella relativa alle locazioni passive - informazioni relative all'immobile con destinazione d'uso, indirizzo, locatario, canone annuo	annuale	pubblicato, dati riferiti all'esercizio 2016	<p><u>D. Lgs 33/13 - Art. 30 comma 1:</u> tempistica non specificata</p>
Pagamenti dell'amministrazione	<p>A) indicatore di tempestività dei pagamenti i) indicatore annuale di tempestività dei pagamenti ii) indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti</p> <p>B) ammontare complessivo dei debiti e numero delle imprese creditrici i) annuale ii) trimestrale</p> <p>C) dati sui pagamenti: - ammontare - tipologia di spesa - ambito temporale - beneficiari</p>	<p>A.i) annuale (entro 31 gennaio) A.ii) trimestrale (entro 30 gg dalla conclusione del trimestre)</p> <p>B.i) annuale B.ii) trimestrale</p> <p>C) termine non indicato: tempestivo, art. 8</p>	<p>Publicati indicatori I-II-III e IV trimestre 2016 e annuale.</p> <p>B) Publicati dati al 31/12/16</p>	<p><u>A) e B) Art. 33, c. 1 d.lgs 33/2013 :</u> Le PA pubblicano, con cadenza annuale, un indicatore dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture denominato 'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti', nonché l'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici. A decorrere dall'anno 2015, con cadenza trimestrale, le PA pubblicano un indicatore, avente il medesimo oggetto, denominato 'indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti', nonché l'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici</p> <p><u>A) Art. 10 del D.P.C.M. 22.09.2014:</u> Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti da pubblicare entro il 31 gennaio dell'anno successivo. Da 2015, indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti» da pubblicare entro il trentesimo giorno dalla conclusione del trimestre cui si riferisce.</p> <p><u>C) Art. 4-bis, c. 2 e 3 d.lgs 33/2013 "Trasparenza nell'utilizzo delle risorse pubbliche" (introdotto dall'art. 5 d.lgs. 97/2016)</u> Prevede pubblicazione dei dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari.</p>
Altri contenuti	<p>1) Questionario sulla trasparenza 2) Relazione RPC 3) Accesso civico 4) Bilanci federali 5) Altri dati sulle Federazioni Sportive Nazionali e sui Comitati Regionali del CONI</p>	<p>1) N/A 2) annuale entro il 15 dicembre 3) N/A 4) annuale 5) annuale</p>	<p>1) pubblicato 2) pubblicato, relazione al 31.12.16 3) pubblicato 4) pubblicato, dati riferiti all'esercizio 2015. In attesa del Bilancio 2016 approvato 5) pubblicato, dati riferiti all'esercizio 2015. In attesa dei link ai Bilanci 2016 approvato</p>	<p><u>1) Art. 1, c. 14 L. 190/2012:</u> Entro il 15 dicembre di ogni anno, il dirigente [Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza] pubblica una relazione con i risultati dell'attività svolta e la trasmette all'organo di indirizzo politico.</p> <p><u>2) Art. 5, cc. 3 e 8 d.lgs. 33/2013:</u> l'istanza può essere trasmessa ... : a) all'ufficio che detiene i dati, le informazioni o i documenti; b) all'URP; c) ad altro ufficio indicato dalla PA nella sezione "Amministrazione Trasparenza"; d) al responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, ove l'istanza abbia ad oggetto dati, informazioni o documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria. (...) 7. nei casi di diniego totale o parziale dell'accesso o di mancata risposta entro il termine, il richiedente può presentare richiesta di riesame al responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza.</p>