

## AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

**OGGETTO: Avviso di manifestazione di interesse per l'individuazione di strutture alberghiere in grado di ospitare i partecipanti alla 132<sup>a</sup> Sessione del Comitato Olimpico Internazionale, in caso di assegnazione della stessa alla Città di Milano.**

In vista della formalizzazione della candidatura della Città di Milano all'organizzazione della 132<sup>a</sup> Sessione del Comitato Olimpico Internazionale, che si svolgerà nel 2019, si è manifestata l'esigenza di individuare una o più strutture alberghiere in grado di ospitare tutti i partecipanti alla sessione, in caso di assegnazione della stessa alla Città di Milano, assegnazione che avverrà il 17 settembre 2017

Le strutture alberghiere dovranno ospitare i Membri del CIO, la Famiglia Olimpica (dove per famiglia Olimpica si intende lo staff del CIO, i membri delle commissioni del CIO, i rappresentanti delle Federazioni internazionali e di altre organizzazioni riconosciute dal CIO, gli sponsor del CIO, gli esperti, gli operatori dell'OBS, gli ospiti) i rappresentanti delle Città Candidate all'assegnazione delle Olimpiadi, nonché i media e i rappresentanti del comitato organizzatore.

I Membri del CIO non potranno alloggiare nella medesima struttura che ospiterà i media e i rappresentanti delle Città candidate, pertanto con la presente manifestazione di interesse, si intende individuare sia la struttura in grado di ospitare i Membri CIO, sia la struttura in grado di ospitare i media e i rappresentanti delle Città candidate.

### 1. PERIODO DEL SOGGIORNO:

Per l'evento, ad oggi, sono previste due ipotesi di data, come di seguito riportate:

- OPZIONE A: dal 29 Agosto 2019 al 16 Settembre 2019;
- OPZIONE B: dal 5 al 23 Settembre 2019.

### 2. DISPONIBILITA' RICHIESTA

Come indicato nell'Appendix 1 "Accommodation needs", è richiesta la disponibilità di 9660 camere per l'intero periodo di cui sopra suddivise secondo lo schema.

Le disponibilità richieste variano nell'arco temporale di cui sopra secondo quanto indicato nell'Appendix 1 "Accommodation needs".

### 3. CARATTERISTICHE STRUTTURE ALBERGHIERE

**La struttura alberghiera che ospiterà i Membri CIO dovrà essere di categoria 4 o 5 stelle ed avere la disponibilità di un minimo di 400 stanze.**

La struttura alberghiera oltre a garantire gli standard qualitativi obbligatori minimi per la relativa classificazione, dovrà garantire altresì le seguenti caratteristiche e condizioni:

- disponibilità di stanze multiple e singole (standard, deluxe e suites);
- controllo e sicurezza dei Membri CIO con possibilità di installazione di un sistema di sicurezza con metal detector e riconoscimento badge intelligenti all'entrata;
- facilità di organizzazione nel movimento e spostamento dei Membri CIO verso eventuali sedi esterne alla struttura;
- una situazione logistica favorevole ai controlli di sicurezza per le macchine che accompagnano i dignitari alla struttura alberghiera.
- E' inoltre necessaria la disponibilità di un'ampia area parcheggio.

Si richiede inoltre la presenza all'interno della struttura alberghiera di un centro congressi, equipaggiato con moderni strumenti audio-visivi e completo dei più avanzati sistemi di telecomunicazione.

Il centro congressi dovrà disporre di un sistema di sicurezza con accessi separati per dignitari, media e altri partecipanti, in accordo con le forze dell'ordine locali.

Gli spazi approssimativi richiesti all'interno del centro congressi sono elencati nella tabella allegata (Appendix 2 "IOC meeting room and office spaces and operations dates").

Nel caso in cui la struttura alberghiera non fosse dotata di un centro congressi, questa dovrà garantire almeno la disponibilità delle meeting rooms, così come elencate nella Tabella 1 con relative metrature, tutte dotate dei migliori equipaggiamenti tecnici audiovisivi e per la connettività internet. Si invitano gli operatori economici a inoltrare la propria manifestazione di interesse, anche in assenza del citato requisito di disponibilità di n. 400 stanze.

Qualora infatti nessuna delle strutture alberghiere del territorio disponesse di un numero adeguato di camere, ci si riserva di proporre al CIO nel dossier di candidatura più strutture (preferibilmente 2) limitrofe che possano considerarsi come un unico cluster di accomodation.

**La struttura alberghiera che ospiterà i rappresentanti delle città candidate, i media e i rappresentanti del comitato organizzatore, dovrà essere di categoria 3 o 4 stelle e garantire alloggio a tutti i restanti partecipanti alla Sessione (tabella esigenza totali prevista nell'Appendix 1 "Accommodation needs").**

La struttura alberghiera che ospiterà i rappresentanti delle città candidate, i media e i rappresentanti del comitato organizzatore, oltre a garantire gli standard qualitativi obbligatori minimi per la relativa classificazione, dovrà garantire altresì le seguenti caratteristiche e condizioni:

- disponibilità di stanze multiple e singole (standard, deluxe e suites);
- controllo e sicurezza dei partecipanti;
- facilità di organizzazione nel movimento e spostamento verso le eventuali sedi esterne alla struttura;
- vigilanza sugli accessi alle strutture.

**Si evidenzia che i costi di soggiorno all'interno delle strutture di cui sopra saranno sostenuti dal CIO e dagli altri partecipanti, così come riportato nel paragrafo 4 del Candidature Process File (v. allegato).**

#### **4. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Allo scopo di assicurare maggiore celerità nello svolgimento della presente manifestazione di interesse, nonché di favorire l'uso delle tecnologie telematiche nelle comunicazioni con Coni Servizi, la presente procedura sarà espletata con il supporto di strumenti elettronici e si svolgerà sul Portale fornitori di Coni Servizi (disponibile al seguente indirizzo: <https://fornitori.coni.it/>) gestito dalla società BravoSolution S.p.A.

I soggetti interessati dovranno richiedere l'abilitazione al Portale fornitori seguendo le indicazioni riportate nella "Guida all'abilitazione" scaricabile dalla Home page del portale stesso.

La presente manifestazione di interesse verrà espletata attraverso lo strumento della Richiesta di informazioni on line (d'ora in poi anche solo "RDI on line") presente all'interno del Portale fornitori.

#### **5. REQUISITI**

I requisiti richiesti per poter partecipare alla presente procedura sono i seguenti:

- a) iscrizione nel Registro delle Imprese per attività inerenti l'oggetto della presente manifestazione di interesse, in conformità con quanto previsto dalla normativa vigente;
- b) non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, ovvero di ogni altra situazione che determini l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione.

#### **6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA AI FINI DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

I soggetti interessati dovranno, entro le ore **12:00** del giorno **28 Febbraio 2017**:

- a) richiedere l'abilitazione al Portale fornitori;

- b) effettuare l'accesso alla RDI on line;
- c) accedere all'area "**Risposta economica**" della RDI on line e inserire la seguente documentazione:
1. **Allegato A:** Dichiarazione di partecipazione, attestante l'assenza delle cause di esclusione di cui al precedente paragrafo 5, reso e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentate o procuratore, e riportante altresì l'impegno, da parte della struttura alberghiera, a garantire per iscritto al CIO, la disponibilità delle camere richieste durante l'evento e l'invariabilità delle tariffe offerte fino al termine della Sessione.
  2. **Documento**, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentate o procuratore, che illustri almeno le seguenti caratteristiche della struttura alberghiera:
    - sede della struttura per cui si presenta la candidatura;
    - presentazione generale della struttura, tipologia e descrizione delle camere e dei servizi offerti.
  3. **Proposta economica giornaliera.**  
Dovranno essere indicati i prezzi 2019 delle camere distinte come di seguito:
    - **camera uso singola (standard o deluxe)**, con inclusa colazione, accesso internet in stanza e tutte le imposte e tasse;
    - **camera uso doppia (standard o deluxe)** con incluse colazioni, accesso internet in stanza e tutte le imposte e tasse;
    - **suites** con incluse colazioni, accesso internet in stanza e tutte le imposte e tasse.

**Coni Servizi si riserva la facoltà di richiedere un sopralluogo presso la Struttura indicata al fine di verificare la veridicità di quanto dichiarato nonché la rispondenza alle caratteristiche richieste.**
  4. **Procura (eventuale);**  
Qualora la documentazione sia sottoscritta da un procuratore (generale o speciale) dovrà essere inserita nel sistema la copia della procura (generale o speciale), oppure del verbale di conferimento, che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile;
- d) inviare la risposta alla RDI on line.

Le modalità di accesso e risposta alla RDI on line sono riportate nelle Istruzioni operative allegate alla presente manifestazione (**Allegato B**).

Non saranno ammessi documenti presentati mediante modalità differenti da quelle indicate nel presente Avviso.

Per informazioni sulla modalità di inserimento a portale della documentazione richiesta e in caso di guasti alla struttura tecnologica, applicativa e di comunicazione, è necessario contattare il Servizio Assistenza Fornitori Coni Servizi al numero +39 02 266002616 ovvero inviare una mail a [albo.coniservizi@coni.it](mailto:albo.coniservizi@coni.it) (segnalando oggetto della procedura, problematica emersa nonché propri recapiti telefonici).

## 7. RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Le eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro le ore **12:00** del giorno **23 Febbraio 2017**, in forma scritta e in lingua italiana, utilizzando lo strumento della messaggistica della RDI on line (seguendo le indicazioni riportate nelle Istruzioni operative).

## 8. SCELTA DELLA STRUTTURA

Le strutture alberghiere verranno selezionate sulla base della rispondenza alle caratteristiche richieste e, in caso di più strutture in possesso delle suddette caratteristiche, delle migliori tariffe offerte.

## 9. ULTERIORI INFORMAZIONI

Con il presente avviso non è indetta una procedura di gara ma una mera manifestazione di interesse.

La manifestazione di interesse non è vincolante né impegnativa e non garantisce in nessun modo l'affidamento delle attività in oggetto.

Si precisa che il presente avviso costituisce una mera ricerca di operatori in grado di erogare il servizio in oggetto in favore dei partecipanti alla 132<sup>a</sup> Sessione CIO del 2019 e che, pertanto, i soggetti che manifestino il loro interesse non potranno vantare alcuna pretesa al riguardo.

Si precisa infine che, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità indicate nel presente avviso.

IL DIRETTORE  
Gennaro Ranieri