

CAPITOLATO PRESTAZIONALE

Procedura negoziata per la Concessione di n.9 (nove) postazioni annesse allo Stadio Olimpico per l'esercizio dell'attività di raccolta dei giochi pubblici autorizzati da AAMS.

1. OGGETTO DELL'ATTIVITA'

Sport e salute S.p.A. metterà a disposizione di una società di giochi, assegnataria di concessione dei Monopoli di Stato, n.9 (nove) postazioni (le "Postazioni") annesse allo Stadio Olimpico al fine di consentire alla stessa di esercitare l'attività di raccolta dei giochi pubblici autorizzati da AAMS e di cui alla sottostante tabella in conformità a quanto previsto dalla legge e dai regolamenti delle Federazioni Sportive o altri Organismi equivalenti organizzatrici degli Eventi presso lo Stadio Olimpico, durante lo svolgimento degli Eventi e solo ed esclusivamente all'interno delle Postazioni.

Gli eventi oggetto del presente Accordo sono i seguenti:

- a) partite di calcio del Campionato di Serie A TIM e le altre partite legate a manifestazioni ufficiali di Organismi nazionali o internazionali, che si svolgeranno presso lo Stadio Olimpico;
- b) gli altri eventi che si svolgeranno presso lo Stadio Olimpico che verranno comunicati alla società saranno valorizzati a seguito di specifici accordi tra le Parti.

I giochi autorizzati sono i seguenti:

- 1) Bingo
- 2) Scommesse a base ippica
- 3) Scommesse a base sportiva
- 4) Lotterie
- 5) Lotto
- 6) Giochi numerici a totalizzatore nazionale (Superenalotto, Win for life, lotto)
- 7) Concorsi a pronostici (Totocalcio e Totogoal)
- 8) Lotterie istantanee (Gratta e vinci)
- 9) Lotterie tradizionali
- 10) Giochi di abilità a distanza (Skill games)
- 11) Virtual games
- 12) Casinò on line
- 13) Attività di raccolta dati per l'apertura di conti di gioco on line

2. VALORE DELLA CONCESSIONE E IMPORTO POSTO A BASE DI GARA

Il valore della concessione, secondo quanto previsto dall'art. 167 del D.Lgs. 50/2016, è pari ad € 740.000,00 + IVA.

Ai sensi dell'art. 167 del Codice il valore della concessione è stato quantificato attraverso la stima del fatturato totale, al netto dell'IVA, generato dal concessionario per tutta la durata della concessione e quindi attraverso la stima del potenziale incasso derivante dall'attività oggetto della concessione.

Si tratta pertanto di importo stimato e, quindi, meramente presuntivo e rilevante ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016.

Il concessionario non potrà avanzare pretese o diritti nel caso in cui l'importo sopra indicato non venga raggiunto in quanto la concessione di servizi implica che il concessionario si assuma il rischio legato alla gestione dei servizi in questione.

L'importo posto a base di gara, inteso come canone che dovrà versare il concessionario a Sport e salute, è pari a:

- € 150.000,00 (centocinquantamila/00) oltre IVA (proporzionando il prezzo per i mesi restanti: aprile-maggio) per la stagione calcistica 2019/2020
- € 150.000,00 (centocinquantamila/00) oltre IVA per la stagione calcistica 2020/2021
- € 150.000,00 (centocinquantamila/00) oltre IVA per la stagione calcistica 2021/2022

L'importo effettivo da riconoscere a Sport e salute sarà rapportato all'effettiva durata della concessione.

Il pagamento dei canoni dovrà essere eseguito dal Concessionario all'inizio di ciascuna stagione.

Il Concessionario si impegna altresì a rimborsare le spese per l'energia elettrica, il gas e l'acqua utilizzate ai fini dell'esecuzione dei servizi, che verranno contabilizzate separatamente mediante appositi contatori ed aggiunte alla rata del suindicato canone.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0.

3. DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione sarà attiva dalla data di sottoscrizione del contratto e si concluderà al termine della stagione calcistica 2021/2022.

4. OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Spetta al concessionario eventualmente adeguare le Postazioni, in relazione alle attività che vi si svolgeranno, alle norme che regolano tali attività, con particolare riferimento a quelle dettate dal D.Lgs. 81/08.

Spetta al concessionario acquisire autonomamente e direttamente le autorizzazioni e le licenze per le attività di cui all'oggetto.

Le spese per i lavori di adeguamento e messa a norma ai sensi del D. Lgs. 81/08, nonché le utenze, i servizi, gli allestimenti, se eventualmente richiesti, e la manutenzione ordinaria degli spazi di cui all'oggetto sono a cura e carico del concessionario.

5. VINCOLI ALLA RACCOLTA DI GIOCHI PUBBLICI ALL'INTERNO DEL PARCO DEL FORO ITALICO

La raccolta del gioco (scommesse sportive, concorsi a pronostico ed ippica nazionale) all'interno del parco del Foro interesserà le vecchie biglietterie all'esterno dello stadio, poste all'interno dell'area di rispetto delimitata dai varchi con i cancelli gialli. In questo caso la raccolta del gioco, preventivamente autorizzata da AAMS e dal GOS/Commissariato, **sarà limitata ai giorni di svolgimento dell'evento**, tramite sportelli "temporanei", o con licenza di concessione dedicata, supportati dalle necessarie autorizzazioni.

6. GESTIONE OPERATIVA DELLA RACCOLTA DEL GIOCO NELLE EX -BIGLIETTERIE IN COINCIDENZA DI EVENTI SPORTIVI

La raccolta del gioco in coincidenza con lo svolgimento degli eventi verrà attivata in armonia e nel rispetto delle disposizioni del Commissariato/GOS, delle Federazioni Sportive di riferimento e di Sport e salute.

In particolare, per la raccolta che sarà operata nelle biglietterie il giorno dell'evento, verrà attivata la seguente procedura:

Identificazione del personale alle biglietterie

- ✓ Tutto il personale dipendente selezionato dalla società di scommesse per il servizio allo stadio Olimpico sarà individuato tra elementi non soggetti a DASPO e privi di precedenti penali. A tale proposito verrà richiesta la presentazione di un certificato penale e di carichi pendenti, che resterà in deposito nelle rispettive cartelle disponibili presso l'ufficio delle risorse umane.
- ✓ Almeno tre giorni prima della partita dovrà essere consegnata a Sport e Salute la lista del personale dipendente impegnato incaricato della raccolta del gioco all'interno delle biglietterie, al fine delle verifiche di competenza.
- ✓ Sport e Salute, effettuate le verifiche, fornirà a ciascuno dei nominativi segnalato un biglietto di servizio per accedere nell'area riservata ai fini della necessaria identificabilità del soggetto.
- ✓ Ogni dipendente del concessionario dovrà essere dotato di un cartellino di riconoscimento.

Organizzazione del personale e apertura delle ex -biglietterie

- ✓ Il personale sarà convocato il giorno dell'evento sportivo in orario da definirsi.

- ✓ Si procederà, quindi, al controllo dei presenti e alla rispondenza alla lista autorizzata da Sport e Salute. Tutti saranno dotati dei biglietti di servizio e tesserino di riconoscimento.
- ✓ Saranno, quindi, assegnate le aree/biglietterie di competenza (sarà predisposta una lista di presenze per ogni biglietteria).
- ✓ Ad ogni biglietteria sarà destinato un supervisore responsabile, dotato di telefono per la reperibilità, che sarà il referente per la sicurezza o qualsiasi necessità.
- ✓ L'apertura è prevista un'ora prima dall'apertura dei cancelli al pubblico.

Gestione della raccolta e pagamento delle vincite nelle ex-biglietterie

- ✓ La raccolta sarà autorizzata, per gruppi di eventi, sia da AAMS che dal Commissariato competente e limitatamente ai palinsesti aperti dal Ministero delle Finanze/AAMS.
- ✓ la raccolta del gioco inizierà dall'apertura dei varchi di accesso
- ✓ Una volta iniziata la partita, - se le condizioni di sicurezza lo permetteranno e su disposizioni del GOS – gli sportelli continueranno ad essere aperti. In caso contrario il personale dipendente, terminati gli adempimenti amministrativi, lascerà le proprie postazioni che saranno chiuse.

L'eventuale pagamento delle vincite al termine della partita, nelle biglietterie all'interno dell'area di rispetto delimitata dai varchi con i cancelli gialli, sarà subordinato alle disposizioni del GOS. In caso di diniego, previa informativa al pubblico tramite i display disposti sopra le casse, le eventuali vincite saranno pagate nei giorni successivi la partita in qualsiasi altro centro del concessionario.

In relazione a particolari situazioni ambientali, su disposizione del GOS, potranno essere chiuse, anche parzialmente, le ex-biglietterie presenti nelle zone dello Stadio a rischio.

Gestione dei flussi di denaro

La gestione dei flussi di denaro sarà coordinata attraverso servizio non armato di security tenendo presente che dovrà essere autorizzato dal GOS l'eventuale entrata anticipata del personale e della security, nell'area di rispetto, qualche minuto prima dell'apertura dei cancelli al pubblico.

Per quanto attiene al ritiro del denaro, che comprende anche gli incassi, la procedura varia a seconda della situazione autorizzativa, ed in particolare:

1. In caso di possibilità di pagamento delle vincite, gli sportelli chiuderanno solo dopo il completo deflusso del pubblico.
2. in caso di impossibilità di pagamento delle vincite, gli sportelli, dopo l'espletamento dei necessari atti amministrativi, cesseranno l'attività prima del termine della partita e saranno chiusi al momento del deflusso del pubblico a fine gara.

Sicurezza delle biglietterie

Le postazioni verranno realizzate predisponendo un allestimento che permetta:

- facilità e organizzazione del lavoro degli addetti;



- massimo livello di sicurezza possibile.