

Avviso di indagine di mercato per l'individuazione di operatori economici da invitare ad una procedura negoziata, in modalità telematica, per l'affidamento dei Servizi di Front Office e back office di primo livello, nonché di Contact Center, per l'Istituto di Medicina e Scienza dello Sport (IMSS), con sede a Roma

R.A. 079_21_PN

RISPOSTA QUESITI PERVENUTI

Si fa seguito agli ulteriori quesiti pervenuti per fornire le seguenti risposte:

1° QUESITO

con riferimento al requisito di cui all'articolo 5 lett A) n. 1 del disciplinare di gara "iscrizione nel Registro delle imprese per attività coerenti per la Prestazione principale con le prestazioni principali oggetto della presente procedura di gara ("Attività di Front office e Back office")" si chiede conferma che lo stesso possa dirsi assolto dall'iscrizione al Registro delle imprese per servizi di fotocopiatura, preparazione di documenti e altre attività di supporto specializzate per le funzioni d'ufficio.

RISPOSTA

Fatto salvo che l'oggetto sociale delle società partecipanti non debba necessariamente riportare, con il medesimo tenore letterale, le attività oggetto della presente iniziativa, ma far riferimento ad attività coerenti con l'oggetto dell'appalto, si precisa che sarà onere della Stazione Appaltante valutare tale requisito nell'ambito della sua attività di esame del contenuto delle Manifestazioni di interesse.

2° QUESITO

In merito al requisito di cui all'articolo 5 lett B) del disciplinare di gara aver "aver realizzato un fatturato specifico medio annuo: 1) per la Prestazione principale nel settore di attività oggetto della prestazione principale (front office e back office), riferito agli ultimi 2 esercizi finanziari disponibili (approvati) non inferiore ad € 100.000,00", 2) per la Prestazione secondaria nel settore di attività oggetto della prestazione secondaria (contact center), riferito agli ultimi 2 esercizi finanziari disponibili (approvati) non inferiore ad € 90.000,00" si chiede conferma che lo stesso possa dirsi assolto:

a) con riferimento alla prestazione principale di cui alla lett B) n. 1. dall'esecuzione, negli ultimi due esercizi finanziari disponibili, di servizi di supporto amministrativo in ambito sanitario per un importo medio annuo pari ad euro 100.000,00; e

b) con riferimento alla prestazione secondaria di cui alla lett B) n. 2. dall'esecuzione, negli ultimi due esercizi finanziari disponibili, di servizi di portierato e reception per un importo medio annuo pari ad euro 90.000,00.

RISPOSTA

Sarà onere della Stazione Appaltante valutare tale requisito nell'ambito della sua attività di esame del contenuto delle Manifestazioni di interesse.

A tal fine le Imprese partecipanti potranno fornire una relazione dettagliata per permettere alla Stazione appaltante di valutare se le attività rientrano o meno nel settore di attività.

Si precisa inoltre che, per un mero refuso, a pagina 4 dell'Avviso di indagine di mercato, la seguente frase, riportata all'inizio della pagina:

"Il settore di attività è:

[Per la Prestazione principale] Attività di front office e/o Back office;

[Per la Prestazione principale] Attività di Contact center"

deve intendersi sostituita dalla seguente:

"Il settore di attività è:

[Per la Prestazione principale] Attività di front office e/o Back office;

[Per la Prestazione secondaria] Attività di Contact center"

3° QUESITO

Con riferimento al requisito di cui all'articolo 5 lett C) n. 1 del disciplinare di gara "aver regolarmente eseguito, negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione della presente Indagine di mercato: per la Prestazione principale almeno un contratto per Attività di front office e/o Back office, di importo minimo pari ad € 30.000,00", si chiede conferma che lo stesso possa dirsi assolto dalla regolare esecuzione di servizi di servizi di supporto amministrativo in ambito sanitario corrispondenti ad un contratto di importo almeno pari ad euro 30.000,00.

RISPOSTA

Il requisito richiesto riguarda lo svolgimento di un contratto per Attività di front office e/o Back office.

Il Responsabile del procedimento per
la fase di affidamento

Ing. Giuseppe Di Gregorio

