

Direzione Acquisti

Procedura negoziata per l'affidamento, in regime di accordo quadro, della fornitura di materiale vario per premiazioni.

CIG 719848059D

R.A. 070/17/PN

IL DIRIGENTE

VISTO l'art. 8, commi 2 e 11, del D.L. 8 luglio 2002, n° 138 convertito dalla legge 8 agosto 2002, n° 178;

VISTO lo Statuto della Coni Servizi S.p.A. approvato in data 22 luglio 2010;

VISTI i poteri conferiti al Direttore Acquisti mediante delega dell'Amministratore Delegato del 24 gennaio 2014;

VISTO quanto disposto dal Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (d'ora in poi anche solo "D.Lgs. 50/2016"), nonché ai sensi di quanto previsto dal proprio "Regolamento interno per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture e per l'acquisizione di lavori per importi fino a 1.000.000,00 di Euro" adottato con deliberazione del 8 Luglio 2015;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 22 dicembre 2016 con cui sono state assegnate ai singoli uffici le risorse finanziarie per l'attuazione dei programmi di attività per l'anno 2017;

CONSIDERATA la necessità rappresentata dalla Direzione Territorio e Promozione di affidare la prestazione in oggetto;

ACCERTATA la necessaria copertura finanziaria;

DISPONE:

l'espletamento di una procedura negoziata, ai sensi di quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento, in regime di accordo quadro, della fornitura di materiale vario per premiazioni.

I dettagli della procedura sono i seguenti:

- La fornitura è destinata a soddisfare le esigenze dei Comitati Regionali CONI;
- L'importo massimo di spesa per l'esecuzione delle prestazioni oggetto di gara è pari a € 200.000,00 (duecentomila/00) (oneri della sicurezza pari a € 0).

Con l'Impresa aggiudicataria sarà stipulato un accordo quadro per il medesimo importo massimo.

Tale importo rappresenta l'importo massimo di spesa contrattuale non impegnativo e vincolante per Coni Servizi.

Coni servizi non assume pertanto alcun obbligo in ordine al raggiungimento dell'importo massimo di spesa in quanto si tratta di importo stimato e, quindi, meramente presuntivo e rilevante ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016.

L'Impresa affidataria non potrà avanzare pretese o diritti nel caso in cui l'importo massimo di spesa non venga raggiunto ovvero qualora il Contratto venga a scadenza prima del termine citato per il raggiungimento dell'importo massimo di spesa.

- La durata dell'accordo quadro che verrà stipulato con il fornitore è di 36 mesi dalla data di stipula del Contratto.

Coni Servizi emetterà, durante la vigenza contrattuale, singoli ordinativi di fornitura, attraverso le funzionalità del Catalogo elettronico, le cui funzionalità sono descritte nel Capitolato tecnico e speciale d'appalto, fino alla concorrenza dell'importo massimo di spesa.

Qualora alla scadenza del Contratto non sia stato raggiunto l'importo massimo di spesa, le Parti potranno concordare una eventuale proroga del Contratto per un periodo di ulteriori 12 mesi.

Il Contratto si intenderà terminato anche prima della scadenza, o dell'eventuale termine di proroga, nell'ipotesi di totale assorbimento dell'importo massimo di spesa.

La durata del Contratto potrà inoltre essere prorogata, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo affidatario. In tal caso l'Impresa affidataria sarà tenuta all'esecuzione delle prestazioni previste nel Contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per Coni Servizi.

Coni Servizi si riserva la facoltà di disporre la sospensione dell'esecuzione del Contratto nei casi previsti dall'art. 107 del D.Lgs. 50/2016.

- La gestione degli ordini verrà effettuata attraverso una piattaforma elettronica basata su tecnologia web utilizzata da Coni Servizi in modalità SAS.
- Le richieste di fornitura potranno essere emesse dai punti ordinati Coni Servizi dislocati su tutto il territorio nazionale.
- L'Impresa affidataria dovrà effettuare la consegna su tutto il territorio nazionale, isole comprese, entro e non oltre i 7 giorni lavorativi dalla data di approvazione da parte di Coni Servizi (effettuata attraverso le funzionalità del Catalogo elettronico).
- La procedura sarà affidata in base al criterio del prezzo più basso, ai sensi degli art. 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016.
- E' stato selezionato come criterio di aggiudicazione il "Minor prezzo" in quanto la prestazione oggetto di gara rientra nell'ipotesi indicata all'art. 95, comma 4, lettera b) del D.Lgs. 50/2016.
- La gara, sarà espletata con il supporto di strumenti elettronici, ai sensi degli artt. 40, 52 e 58 del D.Lgs. 50/2016, all'interno del Portale fornitori Coni Servizi.
- Le Imprese da invitare alla procedura in oggetto saranno individuate, in conformità a quanto previsto dal richiamato D.Lgs. 50/2016 e dal "Regolamento interno per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture e per l'acquisizione di lavori per importi fino a 1.000.000,00 di Euro", utilizzando l'Elenco fornitori Coni Servizi, all'interno della seguente categoria merceologica principale/sottocategoria e classe di importo:
 - Categoria merceologica principale: FOR13 PREMIAZIONI E RICONOSCIMENTI
 - Classe di importo: (III° Classe di importo).
- I requisiti richiesti per la partecipazione sono i seguenti:
 - iscrizione nel Registro delle Imprese per attività inerenti l'oggetto dell'appalto, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3, del D.Lgs. 50/2016;
 - non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, ovvero di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
 - requisiti di ordine generale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti per l'iscrizione all'Elenco fornitori per la categoria merceologica principale sopra indicata.



Determinazione n. 351 del 07/09/2017

- Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è il Dott. Gennaro Ranieri, nella sua qualità di responsabile della Direzione “Acquisti”.
- Il Responsabile del procedimento per la fase di esecuzione del Contratto per Coni Servizi è la Dott.ssa Cecilia D'Angelo, nella sua qualità di responsabile della Direzione “Territorio e Promozione”.

II DIRETTORE
Gennaro Ranieri
[ORIGINALE FIRMATO]