

Direzione Acquisti

Procedura negoziata per l'affidamento del “servizio di gestione e valutazione delle Istanze di iscrizione/rinnovo agli Elenchi fornitori/professionisti di Coni Servizi S.p.A. e del servizio di monitoraggio e aggiornamento documentale per il mantenimento dei requisiti di ordine generale e speciale richiesti ai fini dell’iscrizione/del rinnovo”

CIG 7287865872 - R.A. 071/17/PN

IL DIRIGENTE

VISTO l’art. 8, commi 2 e 11, del D.L. 8 luglio 2002, n° 138 convertito dalla legge 8 agosto 2002, n° 178;

VISTO lo Statuto della Coni Servizi S.p.A. approvato in data 22 luglio 2010;

VISTI i poteri conferiti al Direttore Acquisti mediante delega dell’Amministratore Delegato del 24 gennaio 2014;

VISTO quanto disposto dal Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (d’ora in poi anche solo “D.Lgs. 50/2016”), nonché ai sensi di quanto previsto dal proprio “Regolamento interno per l’acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture e per l’acquisizione di lavori per importi fino a 1.000.000,00 di Euro” adottato con deliberazione del 8 Luglio 2015;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 22 dicembre 2016 con cui sono state assegnate ai singoli uffici le risorse finanziarie per l’attuazione dei programmi di attività per l’anno 2017;

CONSIDERATA la necessità rappresentata dalla presente Direzione di affidare la prestazione in oggetto;

ACCERTATA la necessaria copertura finanziaria;

DISPONE:

l’espletamento di una procedura negoziata, ai sensi di quanto disposto dall’art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, per l’affidamento del “servizio di gestione e valutazione delle Istanze di iscrizione/rinnovo agli Elenchi fornitori/professionisti di Coni Servizi S.p.A. e del servizio di monitoraggio e aggiornamento documentale per il mantenimento dei requisiti di ordine generale e speciale richiesti ai fini dell’iscrizione/del rinnovo.

I dettagli della procedura sono i seguenti:

- Il Fornitore sarà tenuto ad eseguire il servizio di gestione istanze di iscrizione agli elenchi di Coni Servizi.

Il servizio sarà composto da:

- 1) presa in carico delle Istanze;
- 2) analisi delle Istanze;
- 3) gestione dell’iter di qualificazione;
- 4) supporto agli operatori economici;
- 5) servizio di Monitoraggio e aggiornamento documentale degli operatori economici già qualificati;
- 6) rinnovo dell’iscrizione.

Coni Servizi si riserva di richiedere al Fornitore l’attivazione del servizio di richiesta e raccolta presso gli Enti Competenti (sportello unico previdenziale, Prefettura, Tribunali, ecc.) dei

documenti comprovanti il possesso dei requisiti di carattere morale in capo ai soggetti che partecipano a procedure di gara ovvero in capo agli operatori economici iscritti negli Elenchi.

- L'importo massimo di spesa per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali è pari ad € 200.000,00 al netto dell'IVA (e comprensivo degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso di gara).

Gli oneri della sicurezza sono pari a 0.

Con l'Impresa aggiudicataria verrà stipulato un Contratto per il valore sopra indicato.

Tale importo rappresenta l'importo massimo di spesa contrattuale non impegnativo e vincolante per Coni Servizi.

I corrispettivi che saranno riconosciuti al Fornitore, soggetti a ribasso d'asta, sono indicati nella seguente tabella:

Tipologia	Prezzi unitari a base di gara (IVA esclusa)
1. Prezzo per la verifica completa della Istanza di iscrizione o rinnovo all'Elenco, presentata da un singolo operatore economico	€ 200,00
2. Prezzo per la verifica completa della Istanza di iscrizione o rinnovo all'Elenco, presentata da un singolo operatore economico esclusivamente per la classe di importo 1° (nell'ambito delle categorie beni e servizi) *	€ 20,00
3. Prezzo per la richiesta e verifica completa dei documenti attestanti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, riferiti ad un singolo operatore economico.	€ 150,00

- Il contratto decorre dalla data della stipula ed ha validità 36 mesi.

Qualora alla scadenza del Contratto non sia stato raggiunto l'importo massimo di spesa, le Parti potranno concordare una eventuale proroga del Contratto per un periodo di ulteriori 12 mesi.

Il Contratto si intenderà terminato anche prima della scadenza, o dell'eventuale termine di proroga, nell'ipotesi di totale raggiungimento dell'importo massimo di spesa.

- La procedura sarà affidata con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, sulla base dei seguenti criteri:

- Offerta tecnica: 70 punti
- Offerta economica: 30 punti.

- La gara è stata preceduta da una indagine di mercato, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 50/2016 (pubblicate dall'ANAC con Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016), al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata.

- I Requisiti di partecipazione, già richiesti in sede di indagine di mercato, sono i seguenti:

A. Requisiti di capacità personale:

- iscrizione nel Registro delle Imprese per attività inerenti l'oggetto dell'appalto, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3, del Codice;
- non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, ovvero di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;

B. Requisiti di capacità economico-finanziaria:

Determinazione n. 491 del 29/11/2017

- aver realizzato, complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione della presente procedura di gara, un fatturato specifico nel settore di attività oggetto dell'appalto non inferiore a € 200.000,00;

Per fatturato specifico nel settore di attività oggetto dell'appalto deve intendersi fatturato realizzato dall'Impresa per "servizi di valutazione delle Istanze di iscrizione agli Elenchi fornitori (e/o professionisti) e/o ai Sistemi di qualificazione pubblicati da Stazioni appaltanti operanti nei settori speciali";

C. Requisiti di capacità tecnica:

- aver regolarmente eseguito, negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione della presente procedura di gara, un contratto per prestazioni analoghe a quelle oggetto di gara, di importo non inferiore a € 80.000,00 IVA esclusa.

I Requisiti di cui alla lettera A) dovranno essere rinnovati, alla data fissata per la presentazione delle domande di partecipazione/offerte, mediante la presentazione del DGUE.

- Il Responsabile unico del procedimento sarà il Dott. Gennaro Ranieri, nella sua qualità di responsabile della Direzione "Acquisti".

II DIRETTORE
Gennaro Ranieri
ORIGINALE FIRMATO