

Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di Accoglienza, Accompagnamento, Gestione Accessi e servizi accessori per supporto operativo a manifestazioni ed eventi sportivi, non sportivi, istituzionali e vari.

CIG 73500805E4

R.A. 002/18/PN

RISPOSTA AI QUESITI PERVENUTI – 1° INVIO

Si fa seguito ai primi quesiti pervenuti per fornire le seguenti risposte:

1° DOMANDA:

Confermate che per Gruppo di lavoro si intende, il responsabile per l'esecuzione del contratto, lo staff di segreteria organizzativa e non anche gli addetti ai Servizi Operativi (hostess/stewart)?

RISPOSTA

Come indicato al paragrafo 8 del Capitolato tecnico e speciale d'appalto, le attività contrattuali devono essere svolte da un gruppo di lavoro composto dalle seguenti figure:

- a) Responsabile per l'Esecuzione del Servizio
- b) Segreteria Organizzativa
- c) Addetti Servizi Operativi

Le Competenze ed esperienze maturate dal Responsabile per l'Esecuzione del Servizio e dalla Segreteria organizzativa saranno valutate in sede di offerta tecnica.

2° DOMANDA:

Le risorse componenti il Gruppo di lavoro devono essere legate al fornitore da vincolo di lavoro:

Se le risorse sono attualmente legate al fornitore attraverso un contratto di collaborazione coordinata e continuativa è possibile stipulare il contratto a tempo determinato solo all'esito positivo della gara e prima della firma del contratto oppure devono necessariamente essere dipendenti del fornitore già in questa fase?

RISPOSTA

Le risorse componenti il Gruppo di lavoro (Responsabile per l'Esecuzione del Servizio e Segreteria organizzativa) devono essere legate al concorrente, alla data fissata per la presentazione delle domande di partecipazione/offerte, da vincolo di lavoro dipendente o da contratto di collaborazione.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

DOTT. GENNARO RANIERI

ORIGINALE FIRMATO