

Direzione Acquisti

**Procedura negoziata per la stipula di un accordo quadro avente ad oggetto la fornitura di materiale informatico vario.**

**CIG 7396039C73 R.A. 010/18/PN**

**IL DIRIGENTE**

**VISTO** l'art. 8, commi 2 e 11, del D.L. 8 luglio 2002, n° 138 convertito dalla legge 8 agosto 2002, n° 178;

**VISTO** lo Statuto della Coni Servizi S.p.A. approvato in data 22 luglio 2010;

**VISTI** i poteri conferiti al Direttore Acquisti mediante delega dell'Amministratore Delegato del 24 gennaio 2014;

**VISTO** quanto disposto dal Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (d'ora in poi anche solo "D.Lgs. 50/2016"), nonché ai sensi di quanto previsto dal proprio "Regolamento interno per gli acquisti sottosoglia ai sensi dell'art. 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50" approvato dall'Amministratore Delegato" in data 01/02/2018;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 14 dicembre 2017 con cui sono state assegnate ai singoli uffici le risorse finanziarie per l'attuazione dei programmi di attività per l'anno 2018;

**CONSIDERATA** la necessità rappresentata dalla Direzione "Gestione Patrimonio e Consulenza Impianti Sportivi" di affidare la prestazione in oggetto;

**ACCERTATA** la necessaria copertura finanziaria;

**DISPONE:**

l'espletamento di una procedura negoziata, ai sensi di quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento, in regime di accordo quadro, della fornitura di materiale informatico vario.

I dettagli della procedura sono i seguenti:

- L'appalto ha per oggetto la fornitura di prodotti appartenenti alle seguenti macro tipologie di prodotti:
  - ACCESSORI PC
  - TABLET/PDA/SMARTPHONE
  - LAN
  - MONITOR
  - PLOTTER SCANNER STAMPANTI
  - SERVER/ACCESSORI
  - VIDEOCONFERENZA/ACCESSORI
  - CONSUMABILI
  - VOIP (APPARATI E ACCESSORI)

presenti nei listini dei produttori indicati dalla Direzione Richiedente, comprensivi dei servizi di preventivazione, consegna, garanzia 24 mesi.

L'importo massimo di spesa per l'esecuzione delle prestazioni oggetto di gara è pari a € 220.000,00 (oneri della sicurezza pari a € 0,00).

Con l'Impresa aggiudicataria verrà stipulato un contratto per il medesimo importo.

- Il contratto decorre dalla data della stipula ed ha validità 24 mesi
- Coni Servizi emetterà, durante la vigenza contrattuale, singoli ordinativi di fornitura fino alla concorrenza dell'importo massimo di spesa.
- Qualora alla scadenza del Contratto non sia stato raggiunto l'importo massimo di spesa, le Parti potranno concordare una eventuale proroga del Contratto per un periodo di ulteriori 12 mesi.
- Il Contratto si intenderà terminato anche prima della scadenza, o dell'eventuale termine di proroga, nell'ipotesi di totale raggiungimento dell'importo massimo di spesa.
- L'Impresa affidataria non potrà avanzare pretese o diritti nel caso in cui il contratto venga a scadenza prima del termine citato per il raggiungimento dell'importo massimo di spesa
- La procedura sarà affidata in base al criterio del prezzo più basso, ai sensi degli art. 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 all'Impresa che avrà offerto lo Sconto medio pesato più alto.
- E' stato selezionato come criterio di aggiudicazione il "Minor prezzo" in quanto la prestazione oggetto di gara rientra nell'ipotesi indicata all'art. 95, comma 4, lettera c) del D.Lgs. 50/2016.
- La gara sarà espletata con il supporto di strumenti elettronici, ai sensi degli artt. 40, 52 e 58 del D.Lgs. 50/2016, all'interno del Portale fornitori Coni Servizi.
- Le Imprese da invitare alla procedura in oggetto saranno individuate, in conformità a quanto previsto dal richiamato D.Lgs. 50/2016 e dal "Regolamento interno per gli acquisti sottosoglia ai sensi dell'art. 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50", utilizzando l'Elenco fornitori Coni Servizi, selezionando gli elementi di seguito individuati:
  - Categoria merceologica principale: FOR09 INFORMATICA
  - Classe di importo: 3° (da € 101.000,00 a € 200.000,00)
- Alla procedura negoziata verrà invitata anche l'Impresa precedentemente affidataria della fornitura in quanto, come indicato dalla Direzione richiedente, le prestazioni contrattuali sono state regolarmente eseguite, con notevole grado di soddisfazione dei clienti finali, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti.
- I requisiti richiesti per la partecipazione sono i seguenti:
  - iscrizione nel Registro delle Imprese per attività inerenti l'oggetto dell'appalto, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3, del D.Lgs. 50/2016;
  - non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, ovvero di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
  - requisiti di ordine generale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti per l'iscrizione all'Elenco fornitori per la categoria merceologica principale e classe di importo sopra indicate.
- L'appalto in oggetto rientra nell'alveo di quanto prescritto all'art. 1, comma 512, della Legge n. 208/2015 (Legge di stabilità 2016) che prescrive, per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, l'obbligo di ricorrere a Consip SpA o ai soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, nel caso in cui il bene/servizio risulti disponibile presso gli stessi soggetti.

Conformemente a quanto stabilito dall'art. 1, comma 516 della Legge n. 208/2015, è possibile procedere ad approvvigionamenti al di fuori delle modalità sopra indicate, esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo, qualora il bene o

il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione ovvero in casi di necessità ed urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa.

E' stata pertanto richiesta alla Direzione richiedente l'autorizzazione motivata a procedere con la gara in deroga agli obblighi di approvvigionamento imposti dalla Legge di stabilità 2016 (allegata al promemoria).

- Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è il Dott. Gennaro Ranieri, nella sua qualità di responsabile della Direzione "Acquisti".
- Il Responsabile del procedimento per la fase di esecuzione del contratto per Coni Servizi è l'Ing. Francesco Romussi nella sua qualità di responsabile della Direzione "Gestione Patrimonio e Consulenza Impianti Sportivi".

**II DIRETTORE**  
**Gennaro Ranieri**  
**ORIGINALE FIRMATO**