

Procedura negoziata, in modalità telematica, per l'affidamento del servizio di accoglienza e portierato presso l'immobile in via Piranesi, n°46 sede della Coni Servizi S.p.A. in Milano.

R.A.011/18/PN CIG:7395524378

Risposte richieste chiarimenti - 1° INVIO

Si fa seguito ai quesiti pervenuti per fornire le seguenti risposte:

1° DOMANDA:

Ad integrazione di quanto indicato nel bando e nel disciplinare di gara, al fine di procedere alla corretta stima dei costi relativi al personale dipendente ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 50/2016, nel caso in cui i servizi dedotti nell'appalto siano attualmente affidati ad altri operatori del settore, si richiede di fornire, anche in forma anonima, le seguenti informazioni:

- Indicazione della consistenza numerica del personale attualmente impiegato nell'appalto;
- Indicazione, per lavoratore interessato, del CCNL di riferimento, del livello e degli scatti di anzianità eventualmente maturati oltre alla presenza di eventuali trattamenti economici mensili di miglior favore;
- Indicazione dell'anzianità aziendale e dell'anzianità specifica nell'appalto in oggetto;
- Indicazione di eventuali agevolazioni contributive e relativa scadenza;

RISPOSTA ALLA 1° DOMANDA:

- In merito alla richiesta sopraindicate si riporta quanto segue:

Tabella n°1

CONI Servizi - MILANO				
Nominativo	mansione	livello	ore contr.	contratto
Ardigo Alberto	Operatore fiduciario	5	42	SAFI con armonizzazione retribuzione CCNL Terziario
Nicoscia Cesare	Operatore fiduciario	5	16	SAFI con armonizzazione retribuzione CCNL Terziario
Vergara Giosofatto	Operatore fiduciario	5	32	SAFI con armonizzazione retribuzione CCNL Terziario
Quattromani Antonio	Operatore fiduciario	5	42	SAFI con armonizzazione retribuzione CCNL Terziario
Bravi Giuseppe	Operatore fiduciario	5	24	SAFI





Direzione Acquisti

II° DOMANDA:

In riferimento a quanto indicato al capitolo 11.2 del capitolato d'oneri, al fine di quantificare esattamente il costo del personale, abbiamo bisogno di sapere: Mansioni, inquadramento, superminimi eventuali, scatti di anzianità del personale da assumere.

RISPOSTA ALLA II° DOMANDA:

Si veda risposta al quesito n°1, che non risponde a tutti i quesiti, in quanto, superminimi e scatti di anzianità non sono stati forniti dall'attuale contraente.

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
PER LA FASE DI AFFIDAMENTO
(GENNARO RANIERI)

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "GR", is written over the printed name "GENNARO RANIERI".