

Procedura negoziata, in modalità telematica, per l'affidamento relativo al servizio di reception, portierato e magazzinaggio presso il Centro di Preparazione Olimpica "Bruno Zauli" in Formia (LT).

CIG 7682195BDA

R.A. 061/18/PN

IL DIRIGENTE

VISTO l'art. 8, commi 2 e 11, del D.L. 8 luglio 2002, n° 138 convertito dalla legge 8 agosto 2002, n° 178;

VISTO lo Statuto della Coni Servizi S.p.A. approvato in data 22 luglio 2010;

VISTI i poteri conferiti al Direttore Acquisti mediante delega dell'Amministratore Delegato del 24 gennaio 2014;

VISTO quanto disposto dal Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (d'ora in poi anche solo "D.Lgs. 50/2016"), nonché ai sensi di quanto previsto dal proprio "Regolamento interno per gli acquisti sottosoglia ai sensi dell'art. 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50" approvato dall'Amministratore Delegato" in data 01/02/2018;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 14 dicembre 2017 con cui sono state assegnate ai singoli uffici le risorse finanziarie per l'attuazione dei programmi di attività per l'anno 2018;

CONSIDERATA la necessità rappresentata dall'Area Sport e Preparazione Olimpica di affidare la prestazione in oggetto;

ACCERTATA la necessaria copertura finanziaria;

DISPONE:

l'espletamento di una procedura negoziata, ai sensi di quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di reception, portierato e magazzinaggio presso il Centro di Preparazione Olimpica "Bruno Zauli" in Formia (LT).

I dettagli della procedura sono i seguenti:

- **DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI:** servizio di reception, portierato e magazzinaggio presso il Centro di Preparazione Olimpica "Bruno Zauli" in Formia (LT).
- **IMPORTO A BASE DI GARA:** L'importo massimo di spesa per l'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente negoziazione è pari ad € 750.000,00+IVA di cui € 0,00 quali oneri della sicurezza non soggetti a ribasso di gara. Detto importo massimo di spesa verrà contabilizzato sulla base delle tariffe orarie offerte dall'impresa aggiudicataria.
- **DURATA APPALTO:** dalla data del verbale di avvio delle prestazioni ed ha validità 48 mesi.

La procedura sarà affidata con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, sulla base dei seguenti criteri:

- Offerta tecnica: 70 punti
 - Offerta economica: 30 punti.
- La gara sarà espletata con il supporto di strumenti elettronici, ai sensi degli artt. 40, 52 e 58 del D.Lgs. 50/2016, all'interno del Portale fornitori Coni Servizi.
 - Le Imprese da invitare alla procedura in oggetto saranno individuate, in conformità a quanto previsto dal richiamato D.Lgs. 50/2016 e dal "Regolamento interno per gli acquisti sottosoglia ai sensi dell'art. 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50", utilizzando l'Elenco fornitori Coni Servizi, selezionando gli elementi di seguito individuati:
 - Categoria merceologica principale: SER09 - PORTIERATO - RECEPTION
 - Classe di importo: V Classe d'importo
 - Alla procedura negoziata verrà invitata anche l'Impresa precedentemente affidataria del servizio in oggetto eseguito, in considerazione del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale da comunicazione ricevuta dal Responsabile del procedimento per la fase di esecuzione del precedente contratto.
 - I requisiti richiesti per la partecipazione sono i seguenti:
 - iscrizione nel Registro delle Imprese per attività inerenti l'oggetto dell'appalto, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3, del D.Lgs. 50/2016;
 - non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, ovvero di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
 - requisiti di ordine generale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti per l'iscrizione all'Elenco fornitori per la categoria merceologica principale e classe di importo sopra indicate.
 - Il Responsabile del procedimento per la fase dell'affidamento è il Dott. Gennaro Ranieri nella sua qualità di Responsabile della Direzione Acquisti.
 - Il Responsabile del Procedimento per l'esecuzione è il Dott. Carlo Mornati.
 - Il Direttore dell'esecuzione del contratto è il Sig. Davide Tizzano.

II DIRETTORE
Gennaro Ranieri

