

Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di assistenza in materia amministrativa, tributaria e fiscale nel quadro delle attività e delle operazioni di Sport e salute S.p.A. e di CONI

CIG 8190576522

R.A. 05/20/PN

IL DIRIGENTE

VISTO l'art. 8, commi 2 e 11, del D.L. 8 luglio 2002, n° 138 convertito dalla legge 8 agosto 2002, n° 178;

VISTO lo Statuto della di Sport e salute S.p.A. approvato in data 16 gennaio 2019;

VISTI i poteri conferiti al Direttore Acquisti mediante delega dell'Amministratore Delegato del 24 gennaio 2014;

VISTO quanto disposto dal Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (d'ora in poi anche solo "D.Lgs. 50/2016"), nonché ai sensi di quanto previsto dal proprio "Regolamento interno per gli acquisti sottosoglia ai sensi dell'art. 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

CONSIDERATA la necessità rappresentata dalla Direzione Amministrazione Finanza e Controllo e Finanziamenti Organismi Sportivi di affidare la prestazione in oggetto;

ACCERTATA la necessaria copertura finanziaria;

DISPONE:

l'espletamento di una procedura negoziata, ai sensi di quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento dei servizi di assistenza in materia amministrativa, tributaria e fiscale nel quadro delle attività e delle operazioni di Sport e salute S.p.A. e di CONI, alle condizioni di seguito riportate.

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi di assistenza e consulenza in materia amministrativa, tributaria e fiscale per le attività poste in essere da Sport e salute e dalle proprie controllate (Coninet S.p.A. e Parco Sportivo del Foro Italico ssdarl) e correlate (per queste ultime per gli impatti su Sport e salute) e cui la stessa partecipi in varie forme (es. joint venture con FIT per gli Internazionali d'Italia di Tennis, con FIDAL per la Diamond League, con FIR per il Sei Nazioni di Rugby, con FIN per il Settecolli, con FISE per Piazza di Siena, Beach Volley, Taekwondo, ecc.), nonché per le attività poste in essere dal CONI e per tutte le specifiche questioni attinenti le altre entità facenti parte del "sistema sportivo" (ad esempio, le Federazioni Sportive Nazionali, le Discipline Sportive Associate, gli Enti di Promozione Sportiva, ecc).

Il servizio potrà riguardare anche tematiche amministrative, tributarie e fiscali relative al Comitato Italiano Paralimpico, legato da un contratto di servizio annuale con la Sport e salute SpA, ed altre entità collegate all'attività della Società e degli Organismi Sportivi.

Le attività richieste sono le seguenti:

- Attività di assistenza in materia fiscale;

- Attività di verifica e assistenza in sede di predisposizione dei bilanci e di formazione dei budget;
- Assistenza in merito alle problematiche societarie e contrattuali;
- Supporto in sede di redazione e presentazione di ricorsi tributari ed altra assistenza.

Per le attività contrattuali verrà corrisposto un compenso, determinato sulla base delle ore lavorate applicando una tariffa oraria - soggetta a ribasso in sede di gara - di € 250,00 + IVA e contributi previdenziali (se dovuti) e comunque nel limite massimo onnicomprensivo di spesa, per tutta la durata contrattuale, di € 210.000,00 più IVA e al lordo dei contributi previdenziali (se dovuti).

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

Con l'Impresa aggiudicataria verrà stipulato un Contratto per il valore sopra indicato.

Tale importo rappresenta l'importo massimo di spesa contrattuale non impegnativo e vincolante per la Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante non assume pertanto alcun obbligo in ordine al raggiungimento dell'importo massimo di spesa in quanto si tratta di importo stimato e, quindi, meramente presuntivo e rilevante ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016.

L'Impresa affidataria non potrà avanzare pretese o diritti nel caso in cui l'importo massimo di spesa non venga raggiunto ovvero qualora il contratto venga a scadenza prima del termine citato per il raggiungimento dell'importo massimo di spesa.

L'importo sopra indicato deve intendersi comprensivo di ogni altra attività necessaria per l'esatto e completo adempimento delle condizioni contrattuali, secondo quanto specificato nella documentazione di gara.

L'importo di cui sopra non comprende il rimborso delle eventuali spese per trasferte fuori dal Comune di Roma richieste dalla Stazione Appaltante, che saranno regolate secondo quanto previsto nel Capitolato tecnico e speciale d'appalto al paragrafo 4, penultimo capoverso.

La rendicontazione dell'attività svolta avverrà su base mensile e verrà verificata e approvata dalla Stazione Appaltante.

L'appalto è finanziato con i fondi di Bilancio della Stazione Appaltante

Il contratto decorre dalla data della stipula ed ha validità 30 mesi.

La Stazione Appaltante emetterà, durante la vigenza contrattuale, singoli ordinativi di fornitura/del servizio fino alla concorrenza dell'importo massimo di spesa.

Qualora alla scadenza del Contratto non sia stato raggiunto l'importo massimo di spesa, le Parti potranno concordare una eventuale proroga del Contratto per un periodo di ulteriori 12 mesi.

Il Contratto si intenderà terminato anche prima della scadenza, o dell'eventuale termine di proroga, nell'ipotesi di totale raggiungimento dell'importo massimo di spesa.

L'Impresa affidataria non potrà avanzare pretese o diritti nel caso in cui il contratto venga a scadenza prima del termine citato per il raggiungimento dell'importo massimo di spesa.

La procedura sarà affidata con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

- Offerta tecnica: 75 punti
- Offerta economica: 25 punti.

La gara sarà espletata con il supporto di strumenti elettronici, ai sensi degli artt. 40, 52 e 58 del D.Lgs. 50/2016, all'interno del Portale fornitori.

Le Imprese da invitare alla procedura in oggetto saranno individuate, in conformità a quanto previsto dal richiamato D.Lgs. 50/2016 e dal "Regolamento interno per gli acquisti sottosoglia ai sensi dell'art. 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50", utilizzando l'Elenco fornitori, selezionando gli elementi di seguito individuati:

- Categoria merceologica principale: SER19 SERVIZI DI CONSULENZA CONTABILE TRIBUTARIA E FISCALE;
- Sottocategoria: SER1903 SERVIZI DI CONSULENZA IN MATERIA CONTABILE TRIBUTARIA E FISCALE;
- Classe di importo: III° (da € 100.001 a € 200.000).

Alla procedura negoziata verrà invitata anche l'Impresa precedentemente affidataria del servizio (Studio Legale Tributario) in quanto le prestazioni contrattuali sono state regolarmente eseguite, con notevole grado di soddisfazione dei clienti finali, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, come da comunicazione ricevuta dal Responsabile del procedimento per la fase di esecuzione del precedente contratto.

A ciò va aggiunta altresì la circostanza che, per la procedura in oggetto, non si applica il principio di rotazione in quanto verranno invitate tutte le Imprese presenti nell'Elenco fornitori per la Categoria merceologica principale e Classe di importo sopra indicate, nel rispetto di quanto stabilito dalle Linee Guida n. 4 ANAC, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", nella parte in cui viene espressamente prevista la deroga al principio di rotazione "laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato, nelle quali la stazione appaltante, in virtù di regole prestabilite dal Codice dei contratti pubblici ovvero dalla stessa in caso di indagini di mercato o consultazione di elenchi, non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione".

I requisiti richiesti per la partecipazione sono i seguenti:

- iscrizione nel Registro delle Imprese per attività inerenti l'oggetto dell'appalto, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3, del D.Lgs. 50/2016;
- non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, ovvero di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;

- requisiti di ordine generale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti per l'iscrizione all'Elenco fornitori per la categoria merceologica principale e classe di importo sopra indicate.

Il Responsabile del procedimento per la fase dell'affidamento è il Dott. Gennaro Ranieri nella sua qualità di Responsabile della Direzione Acquisti.

Il Responsabile del procedimento per la fase di esecuzione nonché Direttore dell'esecuzione del contratto è il Dott. Fabrizio Raymondi, nella sua qualità di Responsabile della Direzione Amministrazione Finanza e Controllo e Finanziamenti Organismi Sportivi.

II DIRETTORE ACQUISTI
GENNARO RANIERI

