

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO, IN REGIME DI ACCORDO QUADRO, DEI SERVIZI FORMATIVI SULLA LINGUA INGLESE A FAVORE DEI DIPENDENTI E DIRIGENTI DI SPORT E SALUTE S.P.A.**

**CIG 86260319F6**

**R.A. 011/21/PN**

**IL DIRIGENTE**

**VISTO** l’art. 8, commi 2 e 11, del D.L. 8 luglio 2002, n° 138 convertito dalla legge 8 agosto 2002, n° 178;

**VISTO** lo Statuto della di Sport e salute S.p.A. approvato in data 16 gennaio 2019;

**VISTI** i poteri conferiti al Direttore Acquisti mediante delega dell’Amministratore Delegato del 24 gennaio 2014;

**VISTO** quanto disposto dal Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (d’ora in poi anche solo “D.Lgs. 50/2016”), nonché ai sensi di quanto previsto dal proprio “Regolamento interno per gli acquisti sottosoglia ai sensi dell’art. 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

**CONSIDERATA** la necessità rappresentata dalla Direzione “Risorse Umane, Organizzazione e Scuola dello Sport” di affidare le prestazioni in oggetto;

**CONSIDERATO** che, trattandosi di accordo quadro non impegnativo e vincolante per la stazione appaltante, la necessaria copertura finanziaria sarà accertata all’atto dell’emissione dell’ordine di acquisto su SAP,

**DISPONE:**

l’espletamento di una procedura negoziata, ai sensi di quanto disposto dall’art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, per l’affidamento, in regime di accordo quadro, dei Servizi formativi sulla lingua Inglese a favore dei dipendenti e Dirigenti di Sport e Salute S.p.A., alle condizioni di seguito riportate.

L’appalto ha per oggetto lo svolgimento, a favore dei dipendenti e Dirigenti di Sport e Salute S.p.A., di corsi di formazione sulla lingua, di percorsi formativi in e-learning, blended learning e formazione in presenza.

I corsi di formazione dovranno essere basati sul medesimo metodo didattico e sulla medesima impostazione e dovranno essere coerenti con lo standard CEFR.

I tre target identificati sulla base dei livelli standard CEFR saranno i seguenti:

- 1) A1 – A2 Basic
- 2) B1–B2 Intermediate
- 3) C1 – C2 Executive

Le tipologie di servizi che potranno essere richieste per soddisfare le esigenze formative del Committente saranno le seguenti:

1. Corsi di formazione linguistica online e mobile;
2. Corsi di formazione linguistica in presenza;
3. Servizi ulteriori:
  - Servizio di preparazione alla certificazione;
  - Servizio di Assistenza;
  - Servizio di Valutazione dei Risultati.

L'importo massimo di spesa per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali è pari ad € 213.000,00, al netto dell'IVA e/o di altre imposte e contributi di legge.

Con l'Impresa aggiudicataria verrà stipulato un Contratto per il valore sopra indicato.

Tale importo rappresenta l'importo massimo di spesa contrattuale non impegnativo e vincolante per il Committente.

Il Committente non assume pertanto alcun obbligo in ordine al raggiungimento dell'importo massimo di spesa in quanto si tratta di importo stimato e, quindi, meramente presuntivo e rilevante ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016.

Il suddetto importo ha la funzione di indicare il limite massimo delle prestazioni erogabili, non è quindi in alcun modo impegnativo e vincolante per il Committente, mentre il valore dei singoli Ordini di Acquisto sarà determinato dalle prestazioni effettivamente richieste.

L'Impresa affidataria, quindi, prende atto ed accetta con la stipula del contratto che le prestazioni oggetto del presente appalto saranno certe e determinate solo al momento dell'invio dei singoli Ordini di acquisto.

L'Impresa affidataria non potrà avanzare pretese o diritti nel caso in cui l'importo massimo di spesa non venga raggiunto ovvero qualora il contratto venga a scadenza prima del termine citato per il raggiungimento dell'importo massimo di spesa.

Il listino prezzi riferito alle prestazioni oggetto di gara è il seguente:

Descrizione		UNITA' DI MISURA	CORRISPETTIVI A BASE DI GARA (RIFERITI ALL'UNITA' DI MISURA)	PESI %
<b>Corsi di formazione linguistica On line e Mobile</b>				
L1	Aula Virtuale Dedicata h agg (corso collettivo)	€/h per discente	20,00	3
L2	Aula Virtuale Dedicata h agg (corso individuale)	€/h per discente	46,00	3

L3	Pacchetto Basic Learning in autoistruzione	€/pacchetto per discente	180,00	13
L4	Pacchetto Intermediate Learning con corsi in Aula Virtuale Dedicati (corso collettivo)	€/pacchetto per discente	1.000,00	11
L5	Pacchetto Intermediate Learning con corsi in Aula Virtuale Dedicati (corso individuale)	€/pacchetto per discente	1.800,00	9
L6	Pacchetto Executive Learning con corsi in Aula Virtuale Dedicati (corso collettivo)	€/pacchetto per discente	1.000,00	11
L7	Pacchetto Executive Learning con corsi in Aula Virtuale Dedicati (corso individuale)	€/pacchetto per discente	1.800,00	9
L8	Lezione telefonica aggiuntiva della durata di 30 minuti	€/cad per discente	20,00	3
L9	Workshop della durata di 3 ore (Corso collettivo)	€/cad per discente	80,00	3
<b>Corsi di formazione linguistica in Presenza</b>				
L10	Corso Collettivo	€/h per discente	25,00	10
L11	Corso Individuale	€/h per discente	50,00	10
L12	Corso collettivo svolto presso le aule del Fornitore	€/h per discente	20,00	5
L13	Corso individuale svolto presso le aule del Fornitore	€/h per discente	46,00	5
<b>Servizio di Preparazione alla Certificazione</b>				
L14	Pacchetto di 15 ore in presenza per discente	€/pacchetto per discente	800,00	5
				100

Le percentuali sopra indicate rappresentano una stima orientativa e non vincolante che sarà utilizzata esclusivamente ai soli fini della ponderazione e valutazione delle offerte. Non dovranno pertanto ritenersi vincolanti ai fini contrattuali, atteso che, in caso di aggiudicazione, il Fornitore si impegna a prestare i servizi connessi sino alla concorrenza dell'importo massimo di spesa sopra indicato.

Come sopra indicato, il Committente potrà acquistare servizi anche in percentuali diverse da quelle espressamente comunicate.

L'importo sopra indicato deve intendersi comprensivo di ogni altra attività necessaria per l'esatto e completo adempimento delle condizioni contrattuali, secondo quanto specificato nella documentazione di gara.

L'appalto è finanziato con i fondi di Bilancio del Committente.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0.

Nel corso dell'esecuzione del contratto il Committente si riserva la facoltà di chiedere e l'Impresa affidataria ha l'obbligo di accettare, agli stessi patti, prezzi, condizioni, un incremento o un decremento delle prestazioni, nei limiti del quinto dell'importo del contratto ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D.Lgs. 50/2016.

Il contratto decorre dalla data della stipula ed ha validità 36 mesi.

Il Committente emetterà, durante la vigenza contrattuale, singoli ordinativi di acquisto fino alla concorrenza dell'importo massimo di spesa.

Qualora alla scadenza del Contratto non sia stato raggiunto l'importo massimo di spesa, le Parti potranno concordare una eventuale proroga del Contratto per un periodo di ulteriori 12 mesi.

Il Contratto si intenderà terminato anche prima della scadenza, o dell'eventuale termine di proroga, nell'ipotesi di totale raggiungimento dell'importo massimo di spesa.

L'Impresa affidataria non potrà avanzare pretese o diritti nel caso in cui il contratto venga a scadenza prima del termine citato per il raggiungimento dell'importo massimo di spesa.

La procedura sarà affidata con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

- A. Offerta tecnica: 70 punti
- B. Offerta economica: 30 punti.

La gara sarà espletata con il supporto di strumenti elettronici, ai sensi degli artt. 40, 52 e 58 del D.Lgs. 50/2016, all'interno del Portale fornitori.

Le Imprese da invitare alla procedura in oggetto saranno individuate, in conformità a quanto previsto dal richiamato D.Lgs. 50/2016 e dal "Regolamento interno per gli acquisti sottosoglia ai sensi dell'art. 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50", utilizzando l'Elenco fornitori, selezionando gli elementi di seguito individuati:

- Categoria merceologica principale: SER15 Servizi di Formazione
- Sottocategoria: SER1501 Linguistica
- Classe di importo: III° Classe di importo (da € 100.001 a € 200.000)

Per la procedura in oggetto non si applica il principio di rotazione in quanto verranno invitate tutte le Imprese qualificate all'interno della Categoria merceologica principale/sottocategoria e Classe di importo sopra indicate, nel rispetto di quanto stabilito dalle Linee Guida n. 4 ANAC, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore

alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, nella parte in cui viene espressamente prevista la deroga al principio di rotazione “laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato, nelle quali la stazione appaltante, in virtù di regole prestabilite dal Codice dei contratti pubblici ovvero dalla stessa in caso di indagini di mercato o consultazione di elenchi, non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione”.

I requisiti richiesti per la partecipazione sono i seguenti:

- A.** (Per le Imprese iscritte nel Registro delle Imprese) iscrizione nel Registro delle Imprese per attività inerenti l’oggetto dell’appalto, in conformità con quanto previsto dall’art. 83, comma 3, del D.Lgs. 50/2016;
- B.** non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016, ovvero di ogni altra situazione che determini l’esclusione dalle gare di appalto e/o l’incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- C.** requisiti di ordine generale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti per l’iscrizione all’Elenco fornitori per la categoria merceologica principale e classe di importo sopra indicate.

Il Responsabile del procedimento per la fase dell’affidamento è il Dott. Gennaro Ranieri nella sua qualità di Responsabile della Direzione Acquisti.

Il Responsabile del procedimento per la fase di esecuzione nonché Direttore dell’esecuzione del contratto è il Dott. Riccardo Meloni, nella sua qualità di responsabile della Direzione “Risorse Umane, Organizzazione e Scuola dello Sport”.

Ai fini della verifica del rispetto dei termini di cui al secondo periodo dell’articolo 1, comma 1, della Legge 11 settembre 2020, n. 120 “*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2010, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali»*”, la data di adozione dell’atto di avvio del procedimento coincide con la data di pubblicazione della procedura di gara.

II DIRETTORE ACQUISTI  
GENNARO RANIERI

