

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

STEFANO PORTAVIA
VIA LEGIONE PARTICA 19, 00041 ALBANO LAZIALE ROMA
335/8224988

Stefano.portavia@sportesalute.eu

Italiana

18/03/1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA MARZO 2021 AD OGGI
Fondazione Roma 2024

Fondazione deputata all'organizzazione dei campionati europei di atletica leggera del 2024 in Roma
Membro effettivo del Collegio sindacale (composto da 3 persone)
Controlli del Collegio sindacale previsti dal codice civile e dalle norme di comportamento dell'ODCEC

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da gennaio 2010 ad oggi
Sport e Salute SpA

Società pubblica - settore sportivo
Quadro super - Tempo indeterminato
Vigilanza delle 44 Federazioni Sportive Nazionali: controllo BDG/Var. BDG; controllo contabile ed analisi dei bilanci consuntivi; analisi pratiche di finanziamento / investimento
Responsabile ufficio servizi amministrativi per CONI Ente: Budget / Forecast e controllo di gestione del CONI; ciclo attivo, ciclo passivo (inclusi cespiti) e ciclo tesoreria del CONI; chiusure di bilancio e fiscali.
Responsabile ufficio finanziamenti Organismi Sportivi: definizione ed implementazione modello di allocazione dei contributi agli Organismi Sportivi (Federazioni, Discipline Sportive, Enti di promozione sportiva, Gruppi sportivi civili e militari); controllo utilizzo contributi da parte degli Organismi Sportivi

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 2003 A DICEMBRE 2009
Ernst & Young - Financial Business Advisors

Consulenza direzionale
Da Impiegato a Dirigente - Tempo indeterminato
Consultant (manager)

Progetti, presso primari soggetti pubblici e privati, di:

- BPR (Business Process Re-Engineering);
- Implementazione sistemi informativi per la gestione finance;
- analisi organizzativa;
- formazione.

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

DA NOVEMBRE 1999 AL 2002

Reconta Ernst & Young

Revisione Bilanci

Impiegato - Tempo indeterminato

Auditor

Componente team lavoro deputato alla revisione di bilancio (grandi aziende operanti nel settore dei servizi postali, servizi finanziari)

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

DA MAGGIO 1999 A NOVEMBRE 1999

Assilea

Associazione Italiana Leasing

Stageur

Supporto vs. soggetti associati su tematiche fiscali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

8.03.2021

MEF

Revisore Legale dei conti

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2020

Università Tor Vergata

Abilitazione dottore Commercialista

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

19.10.2018 – 23.03.2019

24 Ore Business School

Bilancio e principi contabili; Imposte dirette; Imposte indirette; Accertamento e contenzioso tributario

Master di specializzazione (100 ore di formazione) in Diritto Tributario

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione

18 marzo 2004

Midi Form

Corso di specializzazione in sistemi di controllo della liquidità in azienda – cash management

<p>nazionale (se pertinente)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>2003</p> <p>Università Bocconi Milano</p> <p>Corso di perfezionamento Master in controllo di gestione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Novembre 1998 – Giugno 1999</p> <p>Università Tor Vergata</p> <p>Corso di perfezionamento in diritto internazionale tributario dell'impresa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Da novembre 1993 al 25 febbraio 1999</p> <p>Università Tor Vergata</p> <p>Laurea in Economia e Commercio (vecchio ordinamento)</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</p> <p><i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i></p>	
<p>MADRELINGUA</p>	<p>ITALIANA</p>
<p>ALTRE LINGUA</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>INGLESE</p> <p>BUONO</p> <p>BUONO</p> <p>BUONO</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>FRANCESE</p> <p>BUONO</p> <p>BUONO</p> <p>BUONO</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p>	<p>OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI, MATURATE AVENDO RICOPERTO PER OLTRE 20 ANNI UN RUOLO DI RESPONSABILE / COORDINATORE DI GRUPPO DI RISORSE.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p>	<p>OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE, NELLA DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI DEL GRUPPO DI LAVORO E NEL MONITORAGGIO PERIODICO.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE</p> <p><i>Pagina 3 - Curriculum vitae di Portavia</i></p>	<p>OTTIME CAPACITÀ TECNICHE IN MATERIA FINANCE (BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI; PIANIFICAZIONE E</p>

TECNICHE

CONTROLLO DI GESTIONE; ORGANIZZAZIONE AZIENDALE; ETC.)
BUONE CAPACITÀ INFORMATICHE, NEGLI STRUMENTI STANDARD (WINDOWS OFFICE)

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

Patente B