



## **CAPITOLATO D'ONERI**

**Servizio di pulizia ordinaria e smaltimento rifiuti (compresi quelli speciali) e del servizio di pulizia relativo alla preparazione, presidio e chiusura in occasione degli eventi organizzati presso lo Stadio Olimpico, nonché del servizio di pulizia ordinaria e smaltimento rifiuti (compresi quelli speciali) presso il Parco Foro Italico, lo Stadio dei Marmi “Pietro Mennea” e lo Stadio della Farnesina in Roma.**

**Maggio 2017**

## **Art. 1- OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto, regolato dal presente capitolato, ha per oggetto:

- il servizio di pulizia periodica ordinaria;
- il servizio di pulizia relativo alla preparazione, presidio e post evento;

e smaltimento rifiuti dello Stadio Olimpico, del Parco del Foro Italico, dello Stadio dei Marmi Pietro Mennea e dello Stadio della Farnesina di Roma come meglio specificato nelle planimetrie (Allegato 1/a - b - c - d - e - f - g - h - i - j - k - l - m).

## **Art. 2 – DURATA DELL'APPALTO**

La durata dell'appalto è fissata in 60 mesi (5 anni) e avrà efficacia a partire dalla data del verbale di consegna dell'impianto sportivo.

Non è consentita, in alcun caso, la possibilità di tacita proroga.

Considerata la particolare attenzione che il Coni Servizi S.p.A. riserva al servizio in oggetto nonché l'esigenza di verifica della rispondenza ai requisiti di qualità delle prestazioni richieste, il contratto in oggetto sarà sottoposto ad un periodo di prova e valutazione da parte del Coni Servizi della durata di un anno decorrente dalla data del verbale di consegna. Durante tale periodo il Coni Servizi, qualora riscontri, a suo insindacabile giudizio, la non rispondenza ai suddetti requisiti delle prestazioni offerte, avrà facoltà di revocare l'affidamento, senza che l'appaltatore possa vantare per tale motivo alcun diritto o ragione, fermo restando il pagamento delle prestazioni fino a quel momento effettuate.

Quanto sopra sarà comunicato all'appaltatore a mezzo raccomandata e con preavviso di almeno 30 giorni.

## **Art. 3 – AREE, SUPERFICI E LOCALI INTERESSATI**

Il servizio dovrà essere effettuato presso le aree indicate nelle planimetrie (Allegato 1/a - b - c - d - e - f - g - h - i - j - k - l - m) e più dettagliatamente:

- Parco del Foro Italico comprendente il Parco stesso le vie, piazzali e parcheggi adiacenti (Allegato 1a);
- Stadio dei Marmi Pietro Mennea e Stadio della Farnesina (Allegati 1l e 1m);
- Tutte le pertinenze identificate come impianto sportivo all'interno della recinzione perimetrale dello Stadio Olimpico e più precisamente:
  - I settori degli spalti dello Stadio Olimpico (Tribuna Monte Mario, Tribuna stampa, Tribuna Tevere, Curva Sud, Curva Nord e relativi Distinti - Allegato 1k);
  - corselli, vomitori, corridoi, terrazze e servizi igienici (Allegati 1f, 1h, 1j);
  - scale e rampe di accesso agli spalti (Allegati 1f, 1h, 1j, 1k);
  - tutte le aree denominate "ospitalità" e relative pertinenze (Allegati 1e, 1g);
  - cucine presenti nelle aree "ospitalità" (c.d. show cooking) e presso il secondo piano della Palazzina Bonifati (Allegati 1g, 1i);
  - parterre (solo in occasione di manifestazioni non calcistiche - Allegato 1n);
  - la pista di atletica, le mezzelune e boccaporti (Allegati 1n);
  - il fossato circostante (Allegato 1k);
  - tutti i locali compresi nell'Area Spogliatoi (Allegato 1c);

- i locali utilizzati da Polizia di Stato, Carabinieri, Guardia di Finanza, Vigili del Fuoco, Polizia Municipale e tutti i locali infermerie (Allegati 1d, 1f, 1h);
- locali così detti "Sky Box"; GOS, Box commerciali, locali usati come guardiole e locali occupati dalle ditte appaltatrici della Coni Servizi (Allegati 1b, 1d, 1k);
- coperture, terrazzi e tettoie di ogni locale (Allegati 1b, 1d, 1k);
- Le palestre usate dalle società sportive (Allegato 1b);
- I piazzali e tutte le vie di accesso ed esodo (Allegato 1d);
- Uffici S.S. Lazio all'interno della Palazzina Bonifati (Allegato 1i);
- Gli spogliatoi, i locali utilizzati dal personale della Coni Servizi ed attinenti servizi (Allegati 1b, 1c, 1d).

Il servizio dovrà essere espletato nelle suddette aree anche nel caso in cui conseguentemente all'effettuazione di lavori e/o modifiche le zone dovessero subire cambiamenti strutturali.

Per quanto sopra, l'impresa partecipante (o l'impresa capogruppo dell'associazione partecipante), dovrà effettuare un sopralluogo – per la presa visione dei luoghi e per un appropriata scelta delle attrezzature da usare nei servizi oggetto del presente appalto. Il sopralluogo potrà essere effettuato, previo appuntamento, contattando la Gestione del Parco del Foro Italico (06/3685.7854-7528).

#### **Art. 4 – MODALITA' GENERALI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio dovrà assicurare, presso gli spazi, le aree, i locali e le superfici interessate, un livello ottimale di pulizia tenuto conto delle esigenze di igiene dei locali aperti al pubblico e quindi soggetti a verifiche periodiche da parte dalle Autorità competenti.

Sarà cura di Coni Servizi, congiuntamente con la Ditta, verificare l'esecuzione dei servizi, secondo le tempistiche di seguito indicate:

- per le manifestazioni presso lo Stadio Olimpico e l'area del Parco del Foro Italico, le modalità di controllo della rilevazione della qualità di pulizia, sarà eseguita subito dopo ogni post evento, attraverso un sistema di schede per aree. Tali schede saranno compilate in corrispondenza di ogni controllo effettuato al termine dell'evento congiuntamente dal personale Coni Servizi e dal responsabile della ditta appaltatrice;
- per le aree esterne, le attività di controllo avverranno con cadenza settimanale o comunque secondo le tempistiche richieste da Coni Servizi.

Per gli arredi e le strutture fisse interne la rilevazione verrà eseguita attraverso l'uso di un panno bianco monouso.

Nel caso in cui si riscontrassero delle anomalie, la ditta appaltatrice dovrà intervenire immediatamente entro la manifestazione successiva con delle ore integrative rispetto ai monte ore successivamente indicati per le fasi di preparazione e presidio evento.

La ditta appaltatrice dovrà, quotidianamente, attenersi al crono programma stabilito dal personale incaricato da Coni Servizi che ne pianificherà l'attività. Sarà cura della ditta appaltatrice, a fine giornata lavorativa, comunicare a Coni Servizi la ripartizione degli incarichi ricevuti e dettagliare l'attività svolta ed il risultato ottenuto.

La ditta appaltatrice dovrà comunicare, mediante lettera inoltrata a Coni Servizi, il nominativo del proprio responsabile, preposto alla gestione del personale, cui spetterà il compito di acquisire gli

ordini di servizio nonché di essere presente durante l'attività degli addetti fino al termine del servizio.

La ditta appaltatrice, nel caso in cui reputi che l'esecuzione di particolari ordini di servizio possa compromettere il buon andamento del servizio, dovrà redigere apposita relazione per informare tempestivamente Coni Servizi. Qualora non ottemperi a quanto sopra, alla ditta stessa sarà imputata ogni e qualsivoglia responsabilità derivante, connessa o conseguente a ciascuna azione od omissione relative all'ordine di servizio in questione.

La ditta appaltatrice dovrà, inoltre assicurare, tutti i giorni festivi e feriali per le 24 ore, la reperibilità di un proprio responsabile/i ed, a tal fine, dovrà comunicare il numero/i telefonico da selezionare in caso di necessità.

Inoltre, l'impresa appaltatrice dovrà comunicare un indirizzo di posta elettronica PEC al quale Coni Servizi farà riferimento per le comunicazioni e gli ordini di servizio.

L'impiego degli attrezzi e delle macchine, la loro scelta e le loro caratteristiche tecniche dovranno essere perfettamente compatibili con l'uso dei locali e della distribuzione e potenza delle utenze presso gli impianti oggetto del presente capitolato e più in generale nel Parco del Foro Italico e rispondere agli standard quali - quantitativi richiesti da Coni Servizi. Le macchine non dovranno essere rumorose (ai sensi della normativa vigente in materia), dovranno essere tecnicamente efficienti e tecnologicamente all'avanguardia e mantenute in perfetto stato; inoltre, dovranno essere dotate di tutti quegli accorgimenti ed accessori atti a proteggere e salvaguardare l'operatore ed i terzi da eventuali infortuni. La ditta appaltatrice nel momento in cui qualsiasi delle macchine e/o attrezzature scelte dovesse avere un'avaria è tenuta alla sostituzione immediata, entro la giornata lavorativa successiva e comunque in corrispondenza della manifestazione, con una equivalente.

Nel corso del rapporto contrattuale, la ditta appaltatrice provvederà alla manutenzione ordinaria e straordinaria ed alla vigilanza e custodia di tutte le attrezzature e dei materiali utilizzati per l'effettuazione del servizio.

Sarà cura della ditta appaltatrice organizzare adeguati spazi per il ricovero degli attrezzi e mettere a disposizione del proprio personale locali secondo quanto previsto dalle vigenti normative.

Coni Servizi potrà eventualmente, nei limiti della propria disponibilità degli spazi, mettere a disposizione locali, il cui adeguamento alla normativa, alla manutenzione ordinaria e straordinaria, sarà a carico della ditta appaltatrice.

L'accesso del personale della ditta appaltatrice all'interno degli spazi oggetto del presente appalto (a titolo indicativo e non esaustivo lo Stadio Olimpico), potrà avvenire solo tramite utilizzo del Badge magnetico *ad personam* messo a disposizione da Coni Servizi.

Tutti i prodotti utilizzati dall'impresa aggiudicataria nell'espletamento dei servizi oggetto dell'appalto, dovranno essere rispondenti alla normativa vigente per quanto riguarda etichettatura, dosaggi, pericolosità, biodegradabilità e modalità d'uso.

La ditta appaltatrice non potrà apporre stemmi, loghi identificativi e scritte sui mezzi operativi e sul vestiario degli operatori addetti, nel rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza, se non previa autorizzazione di Coni Servizi.

Tutti i materiali, i mezzi ed i dispositivi di protezione individuale dovranno essere conformi alle leggi vigenti in materia nonché essere facilmente individuabili per ogni verifica e controllo da parte delle Asl e/o di altre Autorità competenti.

L'uso dell'emblema olimpico dei cinque cerchi e del Coni Servizi S.p.A. sotto qualsiasi forma è tassativamente vietato.

#### **Art. 5 – NORME SPECIFICHE IN MATERIA DI SICUREZZA**

La ditta appaltatrice dovrà comunicare alla Coni Servizi il nome del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, il quale dovrà armonizzare il piano di sicurezza della ditta con quello di coordinamento fornito dalla stazione appaltante e fornire copia al Responsabile per l'esecuzione e al Coni Servizi.

Nel caso di servizi o lavori che dovessero interessare, oltre a quelli eseguiti dalla ditta appaltatrice, più attività lavorative o sportive con o senza presenza di pubblico, il ruolo di coordinamento, previsto dal D.Lgs. 81/08 e s.m.i., verrà svolto dalla Coni Servizi in particolare negli impianti sportivi soggetti al D.M. 18 marzo 1996; l'impresa aggiudicataria dovrà fare riferimento al piano di sicurezza ed al gestore, nominato da Coni Servizi ai sensi dell'art.19 del decreto in parola.

La ditta appaltatrice deve porre in essere nei confronti dei propri dipendenti tutti i comportamenti dovuti in forza delle normative vigenti in materia di sicurezza ed igiene del lavoro e diretti alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali.

La ditta appaltatrice deve inoltre imporre al personale il rispetto della normativa di sicurezza. L'impresa aggiudicataria dovrà ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni dotando il personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi.

La ditta aggiudicataria dovrà comunicare al momento della stipula del contratto, il nominativo del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione.

L'appaltatore è tenuto a provvedere all'informazione e alla formazione del personale addetto, nonché degli eventuali sostituti, sulle questioni riguardanti la sicurezza e la salute sul luogo di lavoro. Il personale impiegato dovrà essere adeguatamente formato nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza ed igiene del lavoro, antincendio e pronto soccorso.

Si dovrà dare evidenza dell'avvenuta formazione degli operatori oltre che dell'avvenuta effettuazione della valutazione dei rischi correlati con le mansioni e le attività.

A completamento di quanto già indicato si ricorda che le norme specifiche in materia di sicurezza sono le seguenti:

- schede di sicurezza dei materiali, delle attrezzature impiegate e dei mezzi d'opera necessari per l'espletamento dei servizi;
- il documento di valutazione dei rischi per la specifica attività lavorativa svolta;
- organigramma della sicurezza comprendente il nominativo del responsabile del servizio di prevenzione e protezione, del proposto cui è demandato il compito di coordinare costantemente l'attività lavorativa dei dipendenti e del medico competente;

- per quanto concerne i locali da adibire a spogliatoi e magazzini sarà seguito quanto descritto nel precedente articolo 4;
- ogni dipendente dovrà essere dotato dei dispositivi di protezione individuali previsti per la specifica attività nonché di indumenti di lavoro con il nome della ditta e cartellino con nome, cognome, funzioni;
- l'attività di ogni dipendente dovrà essere segnalata giornalmente su apposito registro tenuto dal responsabile delle emergenze dell'immobile;
- Coni Servizi fornirà le informative di cui al D.Lgs. 81/08 e s.m.i. e il piano di emergenza.

## **Art. 6 – PRESTAZIONI RICHIESTE**

### **1. Preparazione, presidio e post evento delle manifestazioni che hanno luogo presso lo Stadio Olimpico (Allegati 1 - 2 - 3 - 4)**

Per servizio di preparazione dell'evento presso lo Stadio Olimpico si intende:

- lo svolgimento di tutte le attività di approntamento e preparazione degli spazi interessati dalla manifestazione;

Per servizio di presidio durante l'evento si intende:

- l'impiego di personale della ditta appaltatrice, dotato di adeguate attrezzature ed uniformi, nei vari spazi interessati dalla manifestazione nella giornata evento.

Per pulizie post evento si intendono tutte le attività necessarie per la pulizia degli spazi interessati dalla manifestazione, secondo gli standard qualitativi definiti da Coni Servizi.

Le operazioni di pulizia da eseguire in occasione di eventi/manifestazioni presso lo Stadio Olimpico e presso il Parco Foro Italico, dovranno essere svolte secondo la seguente tempistica:

- a. le attività di preparazione evento dovranno essere svolte nella giornata precedente l'evento (Allegato 1);
- b. le attività di presidio dovranno essere svolte durante la giornata di svolgimento dell'evento e/o manifestazione stesso (Allegato 2);
- c. per quanto riguarda le attività di pulizia post evento e/o manifestazione:
  - a1. le attività descritte nell'allegato 3 dovranno terminare entro le ore 07,00 del giorno successivo alla manifestazione stessa;
  - b2. le attività descritte nell'allegato 4 dovranno terminare entro le 48 ore dal termine della manifestazione;
  - c2. nel caso in cui si svolgessero due manifestazioni consecutive le attività dovranno essere svolte entro le ore 12:00 del giorno successivo all'ultima manifestazione.

Nelle attività post/evento è compreso lo smaltimento rifiuti attraverso l'utilizzo di idonei cassoni che dovranno essere posizionati, utilizzati e trasportati in discarica entro le 48 ore dal termine della manifestazione (Allegato 4).

Per una dettagliata descrizione delle operazioni di pulizia e della tempistica richiesta si rimanda agli **allegati 1 - 2 - 3 - 4**.

In occasione di manifestazioni sportive come il calcio e il rugby (no atletica leggera e/o altro), l'impresa appaltatrice dovrà provvedere al servizio di pulizia nelle fasi di preparazione e presidio evento per complessive n. 300 ore lavorative secondo una distribuzione ore/persone indicate da Coni Servizi in ragione delle proprie esigenze.

In occasione di manifestazioni come il Golden Gala, concerti e/o altri eventi, l'impresa appaltatrice dovrà provvedere al servizio di pulizia nelle fasi di preparazione e presidio evento per complessive n. 350 ore lavorative secondo una distribuzione ore/persone indicate da Coni Servizi in ragione delle proprie esigenze.

In occasione di manifestazioni religiose l'impresa appaltatrice dovrà provvedere al servizio di pulizia nelle fasi di preparazione e presidio evento per complessive n. 500 ore lavorative secondo una distribuzione ore/persone indicate da Coni Servizi in ragione delle proprie esigenze.

In occasione di tutte le manifestazioni, l'articolazione degli orari ed il numero del personale addetto all'effettuazione nelle fasi di preparazione e presidio evento sarà a completa discrezione di Coni Servizi che ne valuterà il dispiegamento nell'ambito dei monte ore stabiliti.

Durante tutte le fasi delle operazioni di pulizia relative agli eventi dovrà essere presente un responsabile della ditta appaltatrice che rivestirà la figura di referente di Coni Servizi e che non concorrerà alla formazione dei monte ore sopra indicati.

Durante lo svolgimento di eventi potrà essere richiesto all'impresa appaltatrice l'utilizzo di idonei macchinari per il repentino smaltimento di materiale ritenuto pericoloso per la pubblica incolumità.

Durante il presidio di manifestazioni sarà a carico dell'impresa appaltatrice dotare almeno i referenti di ogni settore dello Stadio di radio ricetrasmittenti per velocizzare le comunicazioni.

Si prevede il presidio in tutti i settori dello Stadio Olimpico aperti al pubblico ed agli operatori e comunque nelle aree indicate da Coni Servizi per garantire la massima pulizia e l'igiene degli spazi.

Le attrezzature utilizzate dal personale della ditta appaltatrice dovranno essere conformi alla normativa vigente e rispettare le condizioni di sicurezza richieste dalla manifestazione.

Alcune delle unità lavorative potranno essere dislocate nel Parco del Foro Italico in base alle necessità evidenziate dal personale Coni Servizi.

## **2. Pulizia ordinaria dello Stadio Olimpico e del Parco Foro Italico (Allegato 5)**

La pulizia ordinaria dello Stadio Olimpico e del Parco Foro Italico sarà effettuata attraverso un totale di n. 275 ore lavorative al mese.

Il plafond di n. 275 ore mensili sarà gestito da Coni Servizi che a sua discrezione ne disporrà lo svolgimento secondo le proprie esigenze, durante il corso del mese, fino ad esaurimento quota.

Pertanto Coni Servizi comunicherà settimanalmente le ore di cui avrà bisogno ed i giorni in cui l'attività dovrà essere svolta.

Il personale della ditta appaltatrice impegnato in detto servizio dovrà essere disponibile ad essere impiegato dalle ore 07,00 alle ore 20,00 dal lunedì al sabato.

Ai fini del raggiungimento delle n. 275 ore mensili Coni Servizi avrà facoltà di utilizzare il personale della ditta appaltatrice anche per il presidio durante l'evento svolto presso lo Stadio Olimpico o presso il Parco del Foro Italoico, o altro incarico contemplato nel presente appalto.

Alla formazione del monte ore sopra indicato non concorrerà un responsabile della ditta aggiudicataria che dovrà comunque essere sempre presente durante le lavorazioni.

Il personale della ditta appaltatrice dovrà provvedere normalmente ad effettuare interventi così come descritto nell'allegato 5); il programma di lavoro dovrà intendersi flessibile agli eventuali cambiamenti richiesti da Coni Servizi.

### **3. Pulizia ordinaria dello Stadio dei Marmi Pietro Mennea e dello Stadio della Farnesina (Allegato 1)**

Il servizio sarà effettuato secondo un programma mensile definito da CONI Servizi congiuntamente con la ditta appaltatrice nell'ambito di un arco temporale lun/sab dalle ore 7:00 alle ore 20:00 e per un monte ore complessivo mensile di n. 100 ore per ciascun impianto sportivo.

Sarà cura di Coni Servizi inviare con almeno tre giorni di anticipo il prospetto mensile con la distribuzione delle n. 100 ore previste. Eventuali richieste al di fuori di quanto sopra indicato, (lun/sab dalle ore 7:00 alle ore 20:00) saranno oggetto di apposita richiesta effettuata da Coni Servizi.

Il personale della ditta appaltatrice dovrà provvedere ad un' accurata pulizia di tutta l'area secondo quanto indicato negli allegati 1l e 1m.

### **4. Fornitura e Posa in Opera Accessori Bagni (Allegato 7)**

Sarà richiesta alla ditta aggiudicataria la fornitura e posa in opera degli accessori bagno come da **Allegato 7** e la successiva manutenzione e rifornimento dei prodotti di consumo in occasione degli eventi. Nel caso di danneggiamento dei sopraindicati manufatti, la ditta, dopo aver constatato il danno insieme ai rappresentanti di Coni Servizi e del Concessionario a seguito della manifestazione, dovrà immediatamente provvedere alla loro sostituzione.

### **5. Dotazione di macchinari ed attrezzature necessarie**

Vedere nota Allegato 8.

## **Art. 7 – PERSONALE ADDETTO ALL'EFFETTUAZIONE DEI SERVIZI**

L'appaltatore impiegherà solo personale adeguatamente specializzato nel campo delle pulizie che sarà tenuto ad osservare tutte le norme e disposizioni generali e disciplinari in vigore e indicate da Coni Servizi, nonché le procedure finalizzate all'espletamento delle prestazioni oggetto dell'appalto. Tutto il personale, inoltre, dovrà essere informato e formato per le mansioni assegnate, appositamente addestrato e debitamente attrezzato di tutte le strumentazioni necessarie allo scopo, nonché abilitato, come previsto dalla normativa vigente. Tutto il personale della ditta appaltatrice dovrà essere in grado di utilizzare le attrezzature, i veicoli ed i macchinari di

cui la stessa ditta sarà dotata. Sarà cura della ditta redigere e consegnare a Coni Servizi un registro con l'attestazione delle continue misure di formazione svolte durante il contratto per il proprio personale che opererà nel presente appalto ogni incombenza inerente il servizio oggetto dell'appalto verrà svolta solo dal personale alle dipendenze della ditta aggiudicataria se non diversamente regolato e dichiarato a Coni Servizi a seguito di autorizzazione al subappalto.

Pertanto sarà cura della ditta aggiudicataria trasmettere a Coni Servizi, ed aggiornare nel corso del contratto, la lista dei nominativi del personale che intende impiegare e l'inquadramento di ogni singolo lavoratore con relativo numero di matricola.

Ai fini di una facile individuazione, il personale della ditta appaltatrice, nel corso dell'esecuzione del servizio, dovrà essere sempre munito di un apposito tesserino di riconoscimento con fotografia, riportante oltre la denominazione della società anche il nome, il cognome e la qualifica dell'operatore. Tale cartellino dovrà essere applicato sopra la divisa.

Il personale della ditta appaltatrice nell'esecuzione del servizio dovrà sempre mantenere un contegno decoroso e responsabile ed essere collaborativo rispetto alle richieste effettuate dal personale incaricato Coni Servizi.

Il medesimo comportamento dovrà essere rivolto nei confronti dell'utenza degli impianti sportivi oggetto dell'appalto.

In caso contrario Coni Servizi potrà richiedere l'immediata sostituzione del personale che si dovesse rendere responsabile di atteggiamenti o comportamenti non rispondenti ai criteri richiesti senza che ciò possa costituire motivo di maggior onere.

La ditta appaltatrice dovrà obbligatoriamente indicare almeno due persone come Responsabili del servizio i quali rivestiranno la figura di referenti Coni Servizi.

Il personale dovrà essere idoneamente coordinato dal Responsabile delle prestazioni dell'Appaltatore, referente per i rapporti con il Committente, per le attività di pulizia ordinaria e straordinaria.

Per le persone designate dalla ditta appaltatrice a ricoprire il ruolo di responsabili del servizio è richiesta una presentazione e descrizione dei ruoli e delle attività precedentemente svolte.

Ogni attestazione dovrà essere corredata con la precisa indicazione di referenze che comprovino l'esperienza nel settore pulizia di grandi aree pubbliche, come a titolo indicativo centri commerciali, stadi, aeroporti, stazioni, centri congressi etc.).

Il Responsabile della ditta appaltatrice è il primo contatto per Coni Servizi e pertanto è obbligatoriamente richiesta la reperibilità H24 7 giorni su 7. Al riguardo dovranno essere comunicati a Coni Servizi dei recapiti tramite i quali mettersi in contatto.

La ditta aggiudicataria è tenuta all'osservanza delle norme derivanti dalle leggi vigenti e decreti relativi all'assicurazione del personale contro infortuni sul lavoro, alla disoccupazione involontaria ad invalidità e vecchiaia ed alle altre disposizioni che potranno essere emanate nel corso del rapporto contrattuale.

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione della ditta avrà cura di verificare che detto personale si uniformi alle norme del Piano di Sicurezza di cui al D.Lgs. 81/08 e s.m.i..

Tutto il personale, durante le ore di servizio, dovrà indossare una divisa decorosa e pulita.

Ogni divisa in dotazione al personale dovrà essere dotata di tutti i DPI (dispositivi di protezione individuale) previsti dalle normative vigenti.

La divisa dovrà essere indossata in ogni fase del servizio oggetto dell'appalto e non sarà ammesso indossare capi di vestiario personali non attinenti (giacche, felpe, giubbotti etc.).

A tal proposito la ditta aggiudicataria dovrà fornire divise adeguate, che dovranno essere indossate, e garantire un adeguato comfort durante tutte e quattro le stagioni dell'anno.

La ditta aggiudicataria dovrà avere particolare cura nel dotare il proprio personale di capi di abbigliamento tecnico che garantiscano la protezione e la possibilità di continuare il lavoro durante intensi fenomeni atmosferici.

Il personale della ditta appaltatrice dovrà essere munito di specifico badge con il quale registrare l'orario di inizio/fine della prestazione giornaliera resa. Tale badge verrà fornito da Coni Servizi ed il lettore per la registrazione dell'orario sarà installato presso lo Stadio Olimpico.

#### **Art. 8 - NORME DI TUTELA DEL PERSONALE – CLAUSOLE SOCIALI**

Il personale della ditta aggiudicataria non potrà essere impiegato in turni di lavoro che eccedano i limiti stabili dalle disposizioni legislative in materia e dai CCNL applicabili.

Il personale dovrà operare senza compromettere, in alcun caso, il regolare svolgimento dell'attività che si svolge presso l'impianto, avendo cura di non arrecare danno ad attrezzature e manufatti esistenti nell'impianto stesso e di non deteriorare le pavimentazioni esterne realizzate con materiali pregiati.

La ditta appaltatrice è tenuta all'osservanza delle norme derivanti dalle leggi vigenti e decreti relativi all'assicurazione del personale contro gli infortuni del lavoro, alla disoccupazione involontaria, all'invalidità e vecchiaia ed alle altre disposizioni che potranno essere emanate nel corso del rapporto contrattuale. L'impresa si obbliga altresì all'osservanza di tutte le norme concernenti il D.lgs. 81/08 e s.m.i., e ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti, occupati nel servizio oggetto dell'appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro nazionali e locali applicabili alla data di affidamento dell'appalto, nonché le condizioni risultanti dalle successive modifiche ed integrazioni dei contratti collettivi che venissero successivamente stipulati.

L'impresa affidataria, compatibilmente con la normativa vigente, si impegna ad assumere prioritariamente detto personale, a condizione che il numero dei dipendenti e la qualifica ricoperta, siano armonizzabili con l'organizzazione aziendale prescelta e con le esigenze tecniche e di manodopera relative all'esecuzione dell'appalto ritenute dalla stessa maggiormente efficienti."

Entro 10 giorni dalla data di aggiudicazione la Ditta appaltatrice è obbligata a fornire a Coni Servizi l'elenco nominativo del personale occupato nell'appalto, ai fini del riscontro previsto al successivo art. 11.

Ogni variazione relativa ai nominativi del personale occupato dovrà essere tempestivamente comunicata a Coni Servizi che si riserva, peraltro, il diritto di verificare la modifica intervenuta mediante presa visione del libro unico del lavoro dei dipendenti dell'impresa.

La ditta aggiudicataria dovrà presentare, ogni qualvolta Coni Servizi ne faccia richiesta, il libro unico del lavoro relativo ai dipendenti impiegati nell'appalto.

### **Art. 9 – ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE**

La ditta appaltatrice ha l'onere di fornire, a propria cura e spese, tutte le attrezzature, i materiali ed i prodotti necessari per la corretta effettuazione del servizio oggetto dell'appalto, ivi compresi i prodotti igienico-sanitari e gli specifici detergenti biotecnologici da utilizzare per la pulizia degli spalti e seggiolini dello Stadio Olimpico. A tal fine la ditta appaltatrice dovrà essere in possesso, oltre che degli ordinari strumenti di lavoro/pulizia, di uno standard minimo richiesto da Coni Servizi descritto nell'**Allegato 8 "Dotazione di macchinari ed attrezzature necessarie"**.

A titolo indicativo ma non esaustivo, i prodotti ed i detergenti di cui sopra sono rotoli di carta igienica, rotoli di carta/mani per contenitori in ABS o metallo, sapone liquido, rotoli di lenzuolini di carta per lettini clinici, sacchi immondizia neri e trasparenti, deodorante, cestini per la raccolta dei rifiuti all'interno dei servizi igienici e presso i tornelli di ingresso allo stadio. E' richiesta la fornitura di retine protettive e detergenti per tutti gli orinatoi ove sia possibile inserirle. Le retine andranno sostituite regolarmente quando sia terminato il periodo di efficacia. Per i detergenti la ditta appaltatrice, previo sopralluogo nei luoghi oggetto del servizio, dovrà fornire a Coni Servizi un elenco dei prodotti che intenderà usare e della loro compatibilità con pavimentazioni, arredi e strutture. Tutti i detergenti dovranno essere ecocompatibili e biocompatibili.

La ditta appaltatrice ha l'onere dell'allestimento di tutti i servizi igienici con la fornitura e posa in opera di tutti gli accessori quali dispenser carta igienica, dispenser carta mani, dispenser deodorante, contenitori assorbenti e cestini rifiuti per i servizi igienici. Tutti i dispenser di carta mani dovranno essere a strappo controllato automatico ed assolutamente privi di ogni punto di taglio. La grammatura ed il tipo di carta/mani dovrà essere idrosolubile quindi tale da non procurare problemi agli scarichi anche se gettata in un water. Sarà altresì a cura della ditta la fornitura e posa in opera di appositi cestini nei pressi dei tornelli di entrata allo Stadio Olimpico. Nel caso di danneggiamento dei sopraindicati manufatti la ditta, dopo aver constatato il danno insieme ai rappresentanti di Coni Servizi e del Concessionario, dovrà immediatamente provvedere alla loro sostituzione. Per questo specifico aspetto, ogni ulteriore approfondimento si rimanda all'allegato 7.

La ditta appaltatrice dovrà provvedere al rifornimento di carburante dei veicoli e delle attrezzature usate nel servizio di pulizia. E' assolutamente proibito l'accumulo di scorte di carburante all'interno di magazzini od altri locali.

Previo sopralluogo, sarà cura della ditta appaltatrice verificare tutti i punti di alimentazione elettrica ed idrica e conseguentemente dotarsi di cavi, tubi ed adattatori adeguati.

Al termine del turno di lavoro giornaliero la ditta appaltatrice dovrà provvedere alla rimozione dei sacchi contenenti il materiale di risulta dagli spalti, dai vomitori e dalle vie di accesso e di transito dell'impianto sportivo e dell'Area del Foro Italico nonché collocare gli stessi nell'apposito container.

Sarà a carico della ditta appaltatrice la fornitura e posa in opera, nelle zone indicate da Coni Servizi, di cassoni da 30 MC per lo scarico dei rifiuti raccolti.

Detti cassoni dovranno rimanere in loco solo per il tempo strettamente necessario alla raccolta rifiuti.

La ditta appaltatrice dovrà eseguire il servizio di pulizia e smaltimento di tutti i rifiuti compresi quelli

speciali, tenendo altresì conto delle esigenze dei locali soggetti a verifica periodica da parte delle Autorità competenti, nel rispetto delle normative vigenti in materia.

Sarà a carico della ditta appaltatrice il trasporto giornaliero dei rifiuti direttamente alla pubblica discarica.

Per lo smaltimento ed il trasporto dei rifiuti la ditta aggiudicataria dovrà documentare le proprie autorizzazioni al trattamento rifiuti ed in particolare l'abilitazione al codice CER dei rifiuti prodotti nonché le iscrizioni previste dalla normativa vigente.

Allo stesso modo, nel momento in cui la ditta appaltatrice dovesse decidere di avvalersi dell'operato di altre società, procedimento ammesso solo per le operazioni di trasporto e smaltimento rifiuti in discarica, dovrà ugualmente documentare le autorizzazioni e le iscrizioni di detti soggetti e dovrà documentare presso quale sito, con relative autorizzazioni, i rifiuti verranno smaltiti.

Si ricorda che il sito ove verranno smaltiti i rifiuti deve essere necessariamente conosciuto, prima della partenza dei veicoli adibiti al trasporto, sia da Coni Servizi sia dal trasportatore.

La ditta appaltatrice dunque in nessun modo potrà affidare il trasporto e lo smaltimento rifiuti a soggetti non autorizzati dalla normative vigente.

Si sottolinea che lo smaltimento dei rifiuti comprenderà anche tutti i materiali di scarto prodotti dai locali adibiti alla somministrazione di cibo/bevande o ad altro fine commerciale.

La procedura per l'assegnazione del codice CER ai rifiuti sarà gestita direttamente dalla ditta appaltatrice in coordinamento con Coni Servizi.

La ditta appaltatrice deve inoltre garantire:

- la trasmissione dei volumi dei rifiuti gestiti (trasportati/smaltiti) per tipologia di codice CER. Tali dati, estrapolati dai registri di carico/scarico, dovranno essere trasmessi entro il 10 del mese successivo a quello in cui è stato reso il servizio di pulizia al personale incaricato Coni Servizi;
- la trasmissione delle proprie autorizzazioni relative al trasporto e/o stoccaggio e/o smaltimento rifiuti;
- la trasmissione dei documenti relativi ad eventuali convenzioni stipulate tra il fornitore ed altre organizzazioni incaricate del trasporto/stoccaggio/smaltimento dei rifiuti; in tal caso la trasmissione delle autorizzazioni di legge delle organizzazioni convenzionate;
- la fornitura di adeguati contenitori per lo stoccaggio temporaneo dei rifiuti immagazzinati presso gli impianti. Tali contenitori (ad esempio container) dovranno sostare all'interno dell'area interessata il tempo strettamente necessario all'utilizzo. Il loro riempimento e trasporto in discarica dovrà avvenire nell'arco di un breve tempo stimato al massimo in 24 ore.

Si fa presente che le quantità di rifiuti prodotti nelle aree oggetto dell'appalto, ripartiti per tipologie e codice CER, trasportati/smaltiti nel periodo 2010 -2011 sono:

- Imballaggi in carta Cod. C.E.R. 150101:kg. 6280;
- Imballaggi misti Cod. C.E.R.15106:kg.1770;
- Rifiuti urbani ind.Cod. C.E.R.200301:kg. 610643.

L'aggiudicatario, in occasione degli eventi, dovrà provvedere alla raccolta e invio a recupero dei rifiuti differenziandoli a secondo della propria natura (carta, plastica, lattine, etc.), il tutto senza aggravio di costi per Coni Servizi.

La ditta appaltatrice deve garantire la corretta gestione dei registri di carico/scarico rifiuti e dei formulari di accompagnamento, utilizzando gli appropriati modelli, previsti dalla normativa vigente in materia.

### **Art. 10 – RESPONSABILITA'**

La Coni Servizi è esonerata e manlevata da ogni qualsivoglia responsabilità derivante, connessa o conseguente alle prestazioni oggetto del servizio, restando esclusivamente la ditta appaltatrice responsabile, anche verso terzi, per danni a persone o cose che dovessero verificarsi nel periodo di rapporto contrattuale.

Per quanto sopra la ditta appaltatrice dovrà stipulare apposite polizze assicurative che dovranno essere esibite a Coni Servizi prima della stipula del contratto:

- Polizza R.C.T. | Responsabilità civile per danni diretti e materiali verso terzi e/o cose di terzi in conseguenza di eventi accidentali causati dall'aggiudicatario o da persone di cui l'aggiudicatario è tenuto a rispondere per le attività tutte previste dall'appalto.

Condizioni e limiti richiesti:

- Massimale unico minimo di € 3.000.000,00 per sinistro e per anno;
- Estensione di qualifica di assicurato di tutte le organizzazioni proprie e/o terze di cui l'aggiudicatario dell'appalto si avvale per l'espletamento del servizio;
- Estensione della qualifica di terzi ai dipendenti Coni Servizi, ai subappaltatori e ai loro dipendenti;
- Danni a terzi da incendio di cose di proprietà dell'assicurato con un limite minimo assicurato pari al 10% del massimale;
- Danni a cose in consegna e custodia con un limite minimo assicurato pari al 10% del massimale.

- R.C.O. | Responsabilità civile per danni diretti e materiali verso i prestatori d'opera.

Condizioni e limiti richiesti:

- Massimale minimo unico di € 2.500.000,00 per sinistro con il massimo di € 1.500.000,00 per persona;
- Definizione di prestatore di lavoro a norma di legge in vigore al momento del Sinistro.

Coni Servizi non sarà responsabile nel caso di eventuali danni o furti delle attrezzature e dei prodotti.

Coni Servizi è manlevata da ogni e qualsivoglia responsabilità derivante, conseguente e connessa a quanto indicato ai commi precedenti.

## **Art. 11 – SUBAPPALTO E DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti del Coni Servizi delle prestazioni subappaltate. Il subappalto non può superare il 30% dell'importo complessivo del contratto.

L'affidatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, nel rispetto degli standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e corrispondere i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso.

E' fatto obbligo ai soggetti aggiudicatari trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi aggiudicatari via via corrisposti ad eventuali subappaltatori o cottimisti, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del richiamato art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016, alle seguenti condizioni:

- a) Il concorrente deve indicare all'atto di partecipazione alla gara le attività/prestazioni o parti del servizio che intende subappaltare; in caso contrario non sarà consentito accedere al subappalto.
- b) Il Fornitore dovrà depositare presso il Coni Servizi:
  - originale o copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
  - la dichiarazione, ai sensi dell'articolo 105, commi 18 e 7, del D.Lgs. n. 50/2016, relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con l'impresa subappaltatrice.
  - la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal Bando e nel Disciplinare di gara in relazione alla prestazione subappaltata;
  - la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

La Committente provvederà ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, comma 13, D.Lgs. n. 50/2016, a corrispondere direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nelle fattispecie previste nella stessa norma eseguite dal subappaltatore, con la specificazione del relativo importo e con proposta motivata di pagamento.

L'Amministrazione procederà con la revoca dell'autorizzazione, ancorché già concessa, al subappalto e/o al cottimo nel caso in cui il subappaltatore o il cottimista dovessero risultare destinatari:

- 1) di provvedimenti esecutivi concernenti divieti, decadenze e sospensioni di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011, comunicati dal Prefetto all'Amministrazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 69 del citato Decreto;
- 2) di comunicazioni antimafia interdittive, ai sensi dell'art. 88, comma 3, primo periodo del D.Lgs. 159/2011;
- 3) di informazioni antimafia interdittive ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 92, commi 2,3 e 4 del D.Lgs. 159/2011, ovvero ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 94 del citato Decreto.

Il contratto non può essere ceduto, salvo quanto previsto dall'art. 110 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

## **Art. 12 – CORRISPETTIVI**

Il corrispettivo d'appalto sarà pari all'offerta della ditta appaltatrice e comunque non potrà superare gli importi stimati ed indicati al successivo capoverso.

L'importo complessivo annuo è fissato in € 2.025.210,00 oltre IVA (euro duemilioniventicinquemila- duecentodieci/00) di cui € 350.000,00 (euro trecentocinquantamila/00) oltre IVA quale importo massimo di spesa per l'esecuzione delle prestazioni a richiesta non soggetto a ribasso:

1. € 1.520.750,00 (euro unmilione cinquecentoventimilasettecentocinquanta/00) oltre IVA annui quale importo massimo di spesa per la contabilizzazione delle prestazioni relative alla preparazione dell'impianto, al presidio pulizie nel corso dell'evento e alle pulizie post evento, ipotizzando a titolo puramente indicativo complessivamente n. 70 eventi, di cui:
  - a. € 21.540,00 (euro ventunomilacinquecentoquaranta/00) oltre IVA quale importo a base di gara per ciascun evento per manifestazioni calcistiche e rugbistiche (considerando l'apertura al pubblico di tutti i settori dello Stadio) per un importo complessivo di € 1.292.400,00 (euro unmilione duecentonovantaduemilaquattrocento/00) oltre IVA annui ipotizzando a titolo puramente indicativo n. 60 manifestazioni tra quelle calcistiche e rugbistiche;
  - b. € 21.620,00 (euro ventunomilaseicentoventi/00) oltre IVA quale importo a base di gara per evento per Golden Gala e altri eventi (considerando l'apertura al pubblico di tutti i settori dello Stadio) per un importo complessivo di € 43.240,00 (euro quarantatremiladuecentoquaranta/00) oltre IVA annui ipotizzando a titolo puramente indicativo complessivamente n. 2 manifestazioni tra Golden Gala e altri eventi;
  - c. € 25.670,00 (euro venticinquemilaseicentosettanta/00) oltre IVA quale importo a base di gara per evento per le manifestazioni religiose (considerando l'apertura al pubblico di tutti i settori dello Stadio) per un importo complessivo di € 77.010,00 (euro settantasettemiladieci/00) oltre IVA annui ipotizzando a titolo puramente indicativo complessivamente n. 3 manifestazioni religiose;
  - d. € 21.620,00 (euro ventunomilaseicentoventi/00) oltre IVA quale importo a base di gara per evento per i concerti con setting palco allestito in Tribuna Tevere (considerando l'apertura al pubblico dei settori Tribuna Monte Mario, Distinti Sud Ovest, Distinti Nord Ovest, Curva Sud, Curva Nord, parterre mentre per il solo afflusso e deflusso i settori Tribuna Tevere e Distinti Sud Est e Distinti Nord Est) e/o palco allestito in Curva Sud (considerando l'apertura al pubblico dei settori Tribuna

Monte Mario, Tribuna Tevere, Distinti Nord Est, Distinti Nord Ovest, Curva Nord, parterre mentre per il solo afflusso e deflusso i settori Curva Sud, e Distinti Sud Est e Distinti Sud Ovest) per un importo complessivo di € 108.100,00 (euro centottomilacento/00) oltre IVA ipotizzando a titolo puramente indicativo n. 5 concerti con tale setting;

Nel caso di concerti con setting palco allestito fronte Curva Sud e/o Curva Nord (considerando l'apertura al pubblico dei settori Curva Sud/Nord e relativi Distinti), il conteggio del corrispettivo previsto al presente articolo sarà a titolo puramente indicativo pari a € 8.096,00 (euro ottomilanovantasei/00).

2. € 89.560,00 (euro ottantanovemilacinquecentosessanta/00) oltre IVA annui quale importo a base di gara complessivo per la pulizia ordinaria dello Stadio Olimpico e del Parco del Foro Italico, per le prestazioni di cui **all'art. 6, punto 2** ;
3. € 32.450,00 (euro trentaduemilaquattrocentocinquanta/00) oltre IVA annui quale importo per la pulizia ordinaria rispettivamente dello Stadio dei Marmi Pietro Mennea e dello Stadio della Farnesina (importo totale 64.900,00 oltre IVA) per le prestazioni di cui **all'art. 6, punto 3** e relativo Allegato 6;
4. € 350.000,00 (euro trecentocinquantamila/00) oltre IVA quale importo massimo di spesa annuo per l'esecuzione di eventuali prestazioni a richiesta per esigenze correlate allo svolgimento di manifestazioni/eventi che avranno luogo presso lo Stadio Olimpico e/o il Parco del Foro Italico. Dette prestazioni saranno oggetto di specifico incarico nel quale verranno indicati modalità, termini e valori economici complessivi del servizio richiesto.

Gli importi di cui ai punti 1a, 1b, 1c, 1d, 2 e 3 verranno depurati del ribasso unico percentuale offerto in sede di gara.

Le prestazioni a richiesta saranno comunicate alla ditta appaltatrice in forma scritta con preavviso di almeno 24 ore, ad eccezione della richiesta di interventi straordinari necessari per fronteggiare eventuali emergenze.

Le suddette prestazioni a richiesta verranno contabilizzate utilizzando la tariffa oraria offerta in sede di gara, riferita alla particolare natura delle prestazioni richieste ed aggiornata alla data corrente dell'ordine.

Dette tariffe saranno maggiorate del 10% a titolo di utile d'impresa.

A titolo meramente indicativo si fa presente che nella stagione 2015 – 2016 le manifestazioni sportive che hanno avuto luogo presso lo Stadio Olimpico sono state circa n. 70, secondo le tipologie di seguito riportate:

- N. 58 manifestazioni calcistiche;
- N. 6 manifestazioni canore;
- N. 1 Golden Gala;
- N. 2 manifestazioni Rugby;
- N. 3 manifestazioni religiose.

La ditta appaltatrice non potrà avanzare alcuna pretesa qualora, nel corso del contratto, vengano effettuate un numero inferiore di manifestazioni e si precisa quindi che l'importo stanziato per le manifestazioni potrebbe non essere raggiunto.

Qualora venga svolto un numero di manifestazioni superiore a quanto previsto dal presente capitolato, Coni Servizi provvederà ad integrare quanto dovuto secondo gli importi riportati nell'art.10 decurtato del ribasso applicato in sede di gara.

Qualora per motivi legati alla manifestazione e comunque non dipendenti dalla volontà di Coni Servizi (ad esempio chiusura Settori), non vengano effettuati i servizi di preparazione, presidio e post evento, il conteggio del corrispettivo previsto nel presente articolo sarà decurtato facendo riferimento alla tabella 1 relativa alle incidenze convenzionali (seconda colonna); di conseguenza, anche il monte ore relativo alla preparazione dell'impianto e al presidio evento stabilito per ciascuna manifestazione subirà la riduzione come indicato nella tabella di seguito riportata:

Tabella 1:

SETTORI	INCIDENZA %	Ore Eventi Sportivi (calcio, rugby)	Ore Golden Gala, concerti e altri eventi	Ore Eventi religiosi
Tribuna Monte Mario	23%	80	92	134
Tribuna Tevere/parterre	20%	50	57	83
Autorità/ospitalità	9%	50	57	83
Distinti Nord Est	7%	15	18	25
Distinti Nord Ovest	7%	15	18	25
Distinti Sud Est	7%	15	18	25
Distinti Sud Ovest	7%	15	18	25
Curva Nord 46-47	5%	15	18	25
Curva Nord 48-49	5%	15	18	25
Curva Sud 18-19	5%	15	18	25
Curva Sud 20-21	5%	15	18	25

Coni Servizi comunicherà alla ditta appaltatrice la chiusura dei settori due giorni prima della manifestazione stessa. Qualora il giorno della manifestazione per motivi non dipendenti da Coni Servizi venga aperto al pubblico il settore precedentemente comunicato chiuso, si applicherà comunque la riduzione percentuale considerando quel settore chiuso.

Nel caso di prestazioni limitate a taluno dei settori sopracitati il corrispettivo sarà determinato in base alle medesime percentuali.

### **Art. 13 – CONTROLLI**

Coni Servizi avrà la facoltà di effettuare, in ogni momento e senza obbligo di preavviso, controlli sull'andamento del servizio e sul corretto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali.

A tal fine saranno effettuati sopralluoghi per verificare la rispondenza del livello di pulizia agli standard richiesti e regolati al precedente art. 4, nonché al progetto tecnico presentato dall'impresa in sede di gara e che costituirà parte integrante del contratto d'appalto.

Al fine di verificare che le forniture richieste siano svolte dall'impresa con un elevato livello di qualità, Coni Servizi risconterà l'osservanza delle normative e disposizioni richiamate all'art. 7 direttamente o attraverso l'Ispettorato del Lavoro.

La ditta appaltatrice sarà tenuta a presentare immediatamente, a semplice richiesta dal Coni Servizi, il libro unico del lavoro per la verifica del personale dichiarato ai sensi del precedente art. 7 nonché la documentazione originale attestante i versamenti previdenziali, contributivi ed assicurativi di cui agli artt. 9 e 14 del presente capitolato d'onere.

Periodicamente e comunque almeno una volta l'anno, Coni Servizi provvederà a richiedere agli Istituti previdenziali ed assicurativi la correttezza contributiva riferita, dopo il secondo anno, a ciascun dipendente.

Nel caso in cui siano riscontrate difformità o irregolarità, Coni Servizi richiederà alla ditta, tramite lettera raccomandata, di fornire entro 3 giorni giustificazioni e controdeduzioni. Il mancato riscontro o l'idoneità delle giustificazioni e controdeduzioni, valutate da Coni Servizi, costituirà causa di applicazione di una penale.

#### **Art. 14 - PIANO TECNICO/OPERATIVO E PIANO MIGLIORATIVO**

Sulla base delle prestazioni descritte nel presente capitolato e nei relativi allegati, la ditta dovrà preparare una dettagliata relazione tecnica ove saranno descritte le modalità di esecuzione del servizio con personalizzazione di ciascun settore di intervento e con tutte le tecniche previste dai corretti protocolli di pulizia e igienizzazione. Sulla base del contenuto di tale relazione tecnica e dai dati rilevati in fase di sopralluogo, la ditta produrrà un PIANO TECNICO/OPERATIVO, avendo cura di dettagliare attraverso l'utilizzo di apposita scheda, riassunti suddivisi per settori diversi (area, attrezzature, numero del personale) e l'attuazione pratica dei vari servizi in relazione alle situazioni ambientali e logistiche riscontrate. Nel piano tecnico/operativo la ditta dovrà esplicitare di quali attrezzature vorrà servirsi e delle modalità operative ed organizzative.

Altresì la ditta dovrà produrre un PIANO MIGLIORATIVO riferito sia alle attrezzature e tecnologie che si intende utilizzare, sia alle modalità operative ed organizzative che si intendono applicare.

Tale documento dovrà essere sottoscritto dal Legale Rappresentante della Società.

La Relazione Tecnica ed i piani operativi dovranno essere elaborati dal direttore tecnico della ditta che dovrà possedere competenze specifiche nei vari settori di intervento. Gli elaborati saranno sottoscritti dal medesimo nonché dal Legale Rappresentante della ditta stessa.

Il direttore tecnico sarà appositamente nominato dalla ditta e dovrà possedere le capacità tecniche e decisionali necessarie per dare immediata risposta al personale incaricato dal Coni Servizi a seguito di necessità o urgenza che possa sopraggiungere durante l'esecuzione dei lavori o da segnalazioni a questi connessa. E' fatto obbligo al direttore tecnico di tenere costanti rapporti con il personale incaricato ed i responsabili dei vari impianti sportivi per il raggiungimento dei migliori risultati.

#### **Art. 15 – PAGAMENTI**

I pagamenti verranno effettuati mensilmente, mediante bonifico bancario presso l'Istituto indicato dall'affidatario entro 60 giorni dalla data di emissione delle fatture.

Il pagamento, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. (*"Piano straordinario contro le mafie e delega al Governo in materia di normativa antimafia"*), sarà effettuato esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario sul conto corrente bancario o postale dedicato indicato dall'Impresa aggiudicataria.

In ottemperanza al D.M. n. 55 del 3 aprile 2013, le fatture dovranno essere trasmesse esclusivamente in modalità elettronica, secondo il formato di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del citato DM n. 55/2013.

Il Codice Univoco Ufficio assegnato dall'I.P.A. ([www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it)) a questa Stazione Appaltante, da inserire obbligatoriamente nell'elemento del tracciato della fattura elettronica denominato "Codice Destinatario", è il seguente: **UFEEXY**.

Il Codice Univoco Ufficio è un'informazione obbligatoria della fattura elettronica e rappresenta l'identificativo univoco che consente al Sistema di Interscambio (SdI), gestito dall'Agenzia delle Entrate, di recapitare correttamente la fattura elettronica all'ufficio destinatario.

Al fine di agevolare le operazioni di contabilizzazione e di pagamento delle fatture, oltre al "Codice Univoco Ufficio", **si richiede obbligatoriamente** di indicare nella fattura elettronica, **ove previsto**, anche le seguenti informazioni:

- **Codice Identificativo Gara – <CIG>**
- **Numero Ordine di Acquisto – Oda**

Per quanto di proprio interesse sul sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it) sono disponibili ulteriori informazioni in merito alle modalità di predisposizione e trasmissione della fattura elettronica al Sistema di Interscambio.

Le fatture potranno essere presentate, in ogni caso, solo previo rilascio del relativo Certificato di Regolare Esecuzione e soltanto dopo l'emissione da parte della Coni Servizi S.p.A., Direzione Acquisti, dell'ordine di acquisto (ODA).

La Coni Servizi si riserva di non procedere al pagamento delle fatture nei seguenti casi:

- che non siano trasmesse in modalità elettronica;
- per le quali si riscontri l'incompletezza e/o l'erroneità delle informazioni richieste (es. mancanza dell'indicazione del numero di ODA e CIG relativo; non correttezza del numero di ODA/CIG, ecc.);
- per le quali si riscontri l'incoerenza tra i dati riportati nella fattura e le informazioni contenute negli altri documenti di acquisto (es. data di emissione della fattura anteriore alla data di emissione dell'ODA; indicazione di importi differenti nella fattura rispetto all'ODA; ecc.).

In ogni fattura dovrà essere indicato sia l'importo relativo al corrispettivo forfettario mensile di cui all'art. 10 sia l'importo afferente eventuali prestazioni a richiesta di cui all'art. 11.

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i, qualora tra la stipula del contratto e il primo pagamento, ovvero tra i successivi pagamenti, intercorra un periodo superiore a centottanta

giorni, la Coni Servizi provvederà ad acquisire il documento unico di regolarità contributiva relativo all'esecutore ed ai subappaltatori entro i trenta giorni successivi alla scadenza dei predetti centottanta giorni.

#### **Art. 16 – PENALI, TRATTENUTE E DANNI DIRETTI ED INDIRECTI**

Il servizio deve svolgersi secondo le norme del presente Capitolato. In particolare saranno sanzionate le violazioni riguardanti i seguenti aspetti:

- qualità del servizio non conforme a quanto prescritto dal presente Capitolato;
- mancato rispetto degli orari e del numero di unità lavorative per l'effettuazione del servizio;
- irregolarità a seguito dei controlli effettuati da Coni Servizi;
- comportamenti del personale della ditta appaltatrice non conformi nei confronti del pubblico, degli operatori e/o del personale Coni Servizi;
- non rispetto delle norme di sicurezza;
- impiego di personale non corrispondente a quanto prescritto dal Capitolato;
- materiali di consumo e attrezzature non conformi a quelli dichiarati nel progetto tecnico.

Per ogni inadempienza, riconducibile a singole prestazioni non effettuate o ultimate in ritardo, Coni Servizi applicherà a propria discrezione una penale il cui importo potrà variare da € 500,00 (euro cinquecento/00) fino a € 10.000,00 (diecimila/00) a seconda la gravità dell'inadempimento

In caso di inadempienza grave, quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il mancato svolgimento del servizio di pulizia dopo una manifestazione, salvo cause di forza maggiore, la penalità applicata sarà pari ad € 5.000,00.

Le inadempienze saranno contestate per iscritto e le penali di cui sopra saranno applicate qualora la ditta non fornisca, nel termine perentorio di 3 giorni solari, sufficienti e valide giustificazioni che saranno valutate a proprio insindacabile giudizio di Coni Servizi.

Nel caso di sciopero proclamato dalle Organizzazioni Sindacali Nazionali di categoria che comportino la mancata effettuazione delle prestazioni nei termini contrattuali, Coni Servizi opererà le trattenute per l'importo corrispondente al servizio non prestato.

Gli scioperi del personale non proclamati dalle Organizzazioni Sindacali Nazionali o Provinciali di categoria verranno considerati a tutti gli effetti del presente capitolato, violazioni agli obblighi contrattuali.

In tutti i casi previsti nel presente articolo, al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività in programma presso gli spazi oggetto del presente contratto, saranno addebitate alla Ditta appaltatrice eventuali spese sostenute da Coni Servizi per evitare il disservizio.

Nel caso in cui i titolari di convenzioni per l'utilizzo dello Stadio Olimpico dovessero proporre azioni legali con chiamata in causa per danni derivanti da servizi connessi al presente appalto e che determinino l'inagibilità parziale o totale dell'impianto, Coni Servizi promuoverà azione legale a tutela dei propri diritti nei confronti dell'impresa appaltatrice.

#### **Art. 17 – RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO**

Il Coni Servizi, ferma restando l'applicazione degli artt. 1456 C. C. e 108 del D. Lgs. 50/2016 avrà il diritto di risolvere anticipatamente il presente contratto, previo invio di una dichiarazione scritta

all'appaltatore mediante lettera raccomandata A/R esplicativa del volersi avvalere della presente clausola risolutiva espressa con riserva di risarcimento danni.

Il diritto alla risoluzione anticipata è subordinato al verificarsi di una delle seguenti ipotesi:

- nel caso in cui non venga effettuata per tre volte, entro i termini di cui al precedente art. 5, la pulizia dell'impianto dopo una manifestazione, salvo cause di forza maggiore, fermo restando ogni diritto o azione esperibili ai fini del risarcimento del maggior danno;
- nel caso di inosservanze che, nel corso del rapporto contrattuale, abbiano comportato l'applicazione di penali per un importo complessivo pari al 10% del corrispettivo annuo fissato per l'appalto;
- qualora, in caso di intimazione ad adempiere da parte di Coni Servizi, la ditta appaltatrice non adempia nel termine di 3 giorni;
- nel caso di ingiustificata sospensione del servizio;
- nel caso di subappalto non autorizzato e/o nel caso di cessione di tutto o parte del contratto;
- nel fallimento o altre procedure concorsuali a carico dell'appaltatore;
- qualora la ditta appaltatrice risulti essere in una delle situazioni previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- in caso di accertamento della non veridicità delle dichiarazioni rese dalla ditta appaltatrice al fine della partecipazione alla gara o in ottemperanza delle prescrizioni indicate dal presente capitolato;
- qualora le irregolarità o difformità riscontrate in seguito ai controlli previsti al precedente art.11, non siano sanate entro il termine fissato da Coni Servizi.

I casi elencati saranno contestati all'appaltatore per iscritto dal Responsabile del servizio Direzione lavori previamente o contestualmente alla dichiarazione di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa di cui al presente Capitolato.

Non potranno essere intese quale rinuncia ad avvalersi della clausola di cui al presente articolo eventuali mancate contestazioni e/o precedenti inadempimenti per i quali l'Amministrazione non abbia ritenuto avvalersi della clausola medesima e/o atti di mera tolleranza a fronte di pregressi inadempimenti dell'Impresa di qualsivoglia natura.

Nel caso di risoluzione, l'Amministrazione si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti ed in particolare si riserva di esigere dall'Impresa il rimborso di eventuali spese incontrate in misura superiore rispetto a quelle che avrebbe sostenuto in presenza di un regolare adempimento del contratto.

La risoluzione dà diritto all'Amministrazione di affidare a terzi l'esecuzione del servizio in danno all'appaltatore con addebito del costo maggiore sostenuto rispetto a quello previsto dal contratto.

In tutti i casi in cui lo scioglimento anticipato del contratto avvenga per fatto imputabile alla ditta appaltatrice, Coni Servizi procederà all'incameramento della cauzione definitiva, fermo restando ogni diritto o azione esperibili ai fini del risarcimento del maggiore danno.

#### **Art. 18 - RECESSO**

Il contratto verrà anticipatamente a scadenza, in toto o in parte, nel caso in cui vengano a decadere i titoli che legittimano la disponibilità e la gestione, da parte di Coni Servizi, dell'impianto

sportivo presso cui deve essere effettuato il servizio oggetto dell'appalto.

Peraltro Coni Servizi avrà sempre facoltà, in relazione a motivate esigenze di sospendere, ridurre o sopprimere il servizio oggetto dell'appalto.

Nelle eventualità succitate, il contratto si scioglierà o se ne ridurrà l'oggetto, decorsi 30 giorni dalla comunicazione da parte di Coni Servizi mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, senza che l'Impresa possa nulla a pretendere a qualsiasi titolo.

Coni Servizi si riserva, inoltre, il recesso libero ed insindacabile dal contratto in qualunque momento con preavviso di almeno 30 giorni. In tutte le ipotesi precedenti di scioglimento o riduzione dell'oggetto del contratto, la Ditta aggiudicataria rinuncia, si d'ora, a pretendere gli indennizzi di cui all'art. 1671 c.c. fermo restando il pagamento delle prestazioni già eseguite.

Nei casi di riduzione di cui sopra, il corrispettivo contrattuale forfettario sarà diminuito in misura del minor onere di spesa calcolato in base all'incidenza percentuale di ciascun impianto di cui la tabella sotto indicata:

Tribuna Monte Mario	23%
Tribuna Tevere/parterre	20%
Autorità/ospitalità	9%
Distinti Nord Est	7%
Distinti Nord Ovest	7%
Distinti Sud Est	7%
Distinti Sud Ovest	7%
Curva Nord 46-47	5%
Curva Nord 48-49	5%
Curva Sud 18-19	5%
Curva Sud 20-21	5%

Inoltre, nei casi di riduzione parziale legata ad un singolo impianto, il corrispettivo contrattuale forfettario sarà diminuito in misura del minor onere di spesa calcolato in base all'incidenza percentuale delle superfici ridotte rispetto ai metri quadrati totali inizialmente previsti.

#### **Art. 19 – AMPLIAMENTI**

Coni Servizi avrà facoltà di richiedere all'impresa aggiudicataria di estendere, nei limiti previsti dall'art. 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il servizio oggetto dell'appalto ad aree o spazi limitrofi all'impianto sportivo presso cui è effettuato il servizio di cui sopra.

Sarà facoltà di Coni Servizi richiedere un aumento o una diminuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto, nei limiti del quinto dell'importo dell'appalto, anche per altre manifestazioni che potranno avere luogo presso il Parco del Foro Italico e che per la loro portata possano richiedere un servizio di pulizia suppletivo rispetto a quanto già previsto nel presente appalto.

Di tale evenienza, con preavviso di almeno 30 giorni, ne sarà data comunicazione scritta alla ditta appaltatrice.

Nei suindicati casi di ampliamento del servizio, il corrispettivo contrattuale forfettario sarà erogato sulla base delle condizioni contrattuali previste nel contratto originario.

#### **Art. 20 – GARANZIA DEFINITIVA E POLIZZA ASSICURATIVA**

L'aggiudicatario è tenuto a costituire la cauzione definitiva e la polizza assicurativa nei modi indicati ai paragrafi 18 e 19 del disciplinare di gara.

La mancata prestazione della garanzia comporta la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui al paragrafo 15.3, lettera C. del disciplinare di gara, da parte della Stazione Appaltante, salvo il risarcimento del maggior danno ed ogni altra azione a tutela dell'interesse della Coni Servizi.

In tal caso la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto al concorrente secondo in graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

#### **Art. 21 – IMPOSTE E TASSE**

Sono a carico della ditta appaltatrice tutte le spese, imposte e tasse presenti e future inerenti l'appalto compresa la tassa per la registrazione del contratto.

L'I.V.A. è a carico della Coni Servizi S.p.A..

#### **Art. 20 – FORO COMPETENTE**

Tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti relativamente all'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del contratto, saranno deferite in via esclusiva al Tribunale Amministrativo Regionale territorialmente competente nella regione Lazio, ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 104/2010.

Eventuali controversie di qualsiasi natura e genere che dovessero sorgere in ordine al contratto sono di esclusiva competenza del Foro di Roma.

\*\*\*\*\*

**Prestazioni necessarie alla preparazione in occasione di eventi/manifestazioni da svolgersi presso lo Stadio Olimpico**

(Articolo punto 1, lettera a)

In fase di preparazione di un evento/manifestazione sarà cura e responsabilità della ditta appaltatrice il puntuale controllo che ogni zona abbia un alto standard di pulizia.

Le attività da svolgere solo a titolo indicativo sono:

**Parco del Foro Italico (Articolo 6, punti 1 e 2)**

- Attenta verifica dello stato di pulizia di tutta l'Area del Foro Italico ed interventi immediati al bisogno per ripristinare un alto livello di pulizia;
- spazzatura e raccolta dei rifiuti da effettuare con spazzatrice stradale e ove necessario ripasso di operatore a terra con soffiatore e se ci fosse necessità con attrezzature a mano;
- svuotamento dei cestini;
- raccolta rifiuti e pulizia delle vasche della fontana della Palla;
- controllo e pulizia di tutti i tombini, caditoie, griglie e bocche di lupo per evitare l'ostruzione del deflusso dell'acqua;
- spazzatura delle pavimentazioni in travertino con soffiatori che spostino i rifiuti sull'asfalto per il successivo passaggio della spazzatrice;
- Pulizia completa di tutti i locali posizionati nell'area (botteghini, container, separatori Betafence, cancelli tettoie, etc.).

**Tribuna Autorità - Tribuna Onore Destra, Sinistra, Centrale e Palchi - Tribuna Stampa - Aree Ospitalità - Zona Orange - Tv Compound - Sala Conferenze - Area Giornalisti - Palazzina Bonifati - Locali Polizia di Stato, Carabinieri, Vigili del Fuoco e Polizia Municipale, Infermerie, Sky Box, Gos**

Le attività da svolgere solo a titolo indicativo sono:

- verifica dello stato pulizia di tutte le zone dell'area;
- controllo e lavaggio ad umido delle poltroncine della Tribuna Autorità, Tribuna Onore, Palchi e tribuna Stampa con prodotti detergenti e disinfettanti;
- controllo e lavaggio ad umido con detergenti specifici della Tribuna Autorità, Tribuna Onore, Palchi, Tribuna Stampa, SKY BOX, GOS, Sala Conferenze ed area Giornalisti;
- controllo e lavaggio pavimentazioni con detergenti specifici delle zone TV Compound, zona Orange, Sala Conferenze ed Area Giornalisti, zone esterne Palazzina Bonifati;

- verifica del grado di pulizia delle gradinate, scale, terrazze, vomitori, corselli, rampe e delle scocche di tutti i settori. Lavaggio nei luoghi ove necessario con specifici detergenti biotecnologici con idonei macchinari senza l'uso di getti d'acqua diretta. Verifica di eventuale acqua di ristagno tra le gradinate ed immediata eliminazione in caso di presenza. Per tale attività la ditta aggiudicataria dovrà disporre di macchine Lavasciuga Pavimenti che siano efficaci sulle pavimentazioni oggetto delle pulizie e che abbiano caratteristiche adatte per accedere nei luoghi ove verrà svolta la prestazione. Nei luoghi in cui non sarà possibile il lavaggio a macchina sarà previsto comunque un lavaggio a mano, se necessario;
- lavaggio e disinfezione con detergenti biotecnologici di tutti i servizi igienici in tutte le aree;
- lavaggio con prodotti detergenti specifici di tutte le vetrate e gli infissi in tutti i locali. Per alcune vetrate dovrà essere prevista adeguata attrezzature in relazione alla loro altezza;
- rifornimento degli accessori di tutti i servizi igienici nelle varie aree;
- lavaggio di tutte le aree interne dedicate all'ospitalità con lavasciuga pavimenti scelte in maniera adeguata per non arrecare alcun danno alle pavimentazioni;
- lavaggio della pavimentazione e spolveratura di mobili ed arredi presso il posto di Polizia di Stato, Carabinieri, Vigili del Fuoco, Polizia Municipale;
- ogni quattro manifestazioni si dovrà procedere al lavaggio di moquette e tappeti;
- lavaggio della pavimentazione e spolveratura di mobili ed arredi delle infermerie;
- passaggio in tutte le zone di personale dotato di aspiratore dorsale incaricato di eliminare i piccoli residui di rifiuti e polvere;
- a richiesta del personale incaricato di Coni Servizi, lavaggio con idropulitrice a caldo in determinate zone in tutte le aree dello Stadio Olimpico;
- A richiesta di CONI Servizi e solo se necessario per il non soddisfacente grado di pulizia, gli interventi sopra descritti potranno avere cadenza più frequente.

**Area spogliatoi - Docce - Locali Antidoping - Mixed Zone - Infermerie - Palestre elocale per il riscaldamento atleti**

Le attività da svolgere solo a titolo indicativo sono:

- lavaggio, disinfezione e disincrostazione della zona docce e di tutti gli idrosanitari dei servizi igienici e degli androni antistanti le infermerie;
- lavaggio, disinfezione e disincrostazione degli apparecchi igienico-sanitari;
- rifornimento degli accessori di tutti i servizi igienici nelle varie aree;
- lavaggio dei pavimenti di tutti i locali;
- pulizia dei rivestimenti di tutti gli ambienti;
- lavaggio dei vetri e degli infissi;
- a richiesta di Coni Servizi e solo se necessario per il non soddisfacente grado di pulizia gli

interventi sopra descritti potranno avere cadenza più frequente.

### **Tribuna Monte Mario – Tribuna Tevere – Curva Sud – Curva Nord – Distinti Sud e Nord - Infermerie**

Le attività da svolgere solo a titolo indicativo sono:

- controllo del grado di pulizia dei seggiolini e dove necessario lavaggio ad umido per ripristino pulizia;
- verifica del grado di pulizia di tutti i servizi igienici in tutta l'area. Nel caso in cui il livello di pulizia non sia ottimale dovrà essere immediatamente previsto un intervento adeguato di lavaggio e pulizia;
- rifornimento degli accessori di tutti i servizi igienici nelle varie aree;
- verifica del grado di pulizia delle gradinate, scale, terrazze, vomitori, corselli, rampe e delle scocche di tutti i settori. Lavaggio nei luoghi ove sia necessario con specifici detergenti biotecnologici o con idonei macchinari senza l'uso di getti d'acqua diretta. Verifica di eventuale acqua di ristagno tra le gradinate ed immediata eliminazione in caso di presenza. Per tale attività la ditta aggiudicataria dovrà disporre di macchine Lavasciuga Pavimenti che siano efficaci sulle pavimentazioni oggetto delle pulizie e che abbiano caratteristiche adatte per accedere nei luoghi ove verrà svolta la prestazione. Nei luoghi in cui non sarà possibile il lavaggio a macchina sarà previsto comunque un lavaggio a mano se necessario;
- lavaggio della pavimentazione e spolveratura degli arredi di tutte le infermerie;
- a richiesta del personale incaricato di Coni Servizi lavaggio con idropulitrice a caldo in determinate zone in tutte le aree dello Stadio Olimpico;
- a richiesta di Coni Servizi e solo se necessario per il non soddisfacente grado di pulizia gli interventi sopra descritti potranno avere cadenza più frequente.

### **Pista di atletica e mezzelune Sud/Nord - Boccaporti ingresso campo**

Le attività da svolgere solo a titolo indicativo sono:

- controllo di eventuali depositi di rifiuti sulla pista, mezzelune e boccaporti ingresso campo ed in caso positivo immediata raccolta;
- a richiesta di Coni Servizi e solo se necessario per il non soddisfacente grado di pulizia o per particolari eventi atmosferici, gli interventi sopra descritti potranno avere cadenza più frequente.

### **Piazzali - Vie d'accesso - Zona tornelli - Percorso belvedere - Via della Pallacanestro - Tunnel spogliatoi**

Le attività da svolgere solo a titolo indicativo sono:

- pulizia di tutte le zone da eseguire con passaggi spazzatrice fino a totale pulizia della zona;
- a richiesta del personale incaricato di Coni Servizi lavaggio con idropulitrice a caldo in determinate zone in tutte le aree dello Stadio Olimpico;
- a richiesta di Coni Servizi e solo se necessario per il non soddisfacente grado di pulizia o per particolari eventi atmosferici gli interventi sopra descritti potranno avere cadenza più frequente.

**Prestazioni da effettuare il giorno dell'evento/manifestazione svolte presso lo Stadio Olimpico**

(Articolo 6, punto 1, lettera b)

Le predette operazioni saranno eseguite con il personale di presidio richiesto da Coni Servizi

Le attività da svolgere solo a titolo indicativo sono:

**Parco del Foro Italico prima e durante la manifestazione**

- attenta verifica dello stato generale di pulizia di tutta l'Area del Foro Italico ed interventi nelle zone che risultassero sporche;
- prima della manifestazione passaggi della spazzatrice sino alla completa pulizia dell'area;
- a richiesta del personale Coni Servizi in occasione di particolari manifestazioni passaggio della spazzatrice durante lo svolgimento dell'evento per facilitare il deflusso del pubblico al termine dell'evento stesso;
- prima della manifestazione spostamento dei bidoni carrellati dalle aree di ricovero e posizionamento, completi di sacco all'interno, presso tutti i varchi Betafence;
- durante le manifestazioni potrà essere richiesto alla ditta appaltatrice di provvedere alla pulizia di piccole zone, come il parcheggio così detto A8 o le "Welcome Area" organizzate dalle Società, che sono direttamente attigue al Parco del Foro Italico. Per una presa visione di dette zone le ditte dovranno procedere ad un sopralluogo insieme al personale Coni Servizi;
- durante la manifestazione liberazione dei varchi Betafence dai bidoni carrellati prima del deflusso del pubblico.

**Stadio Olimpico prima e durante la manifestazione**

**Accessi Stadio**

Le attività da svolgere solo a titolo indicativo sono:

- predisposizione dei contenitori e sacchi per la raccolta dei materiali vari ai varchi di controllo dentro e fuori dalla Stadio, nonché rimozione e rimessaggio dei sacchi stessi nel luogo ad hoc costituito su richiesta delle Forze dell'ordine e/o della Coni Servizi;
- prima della manifestazione pulizia da effettuare con spazzatrice di tutti i piazzali ed i viali d'accesso interni al perimetro dello Stadio Olimpico;
- pulizia accurata dei tornelli e loro sedi;

- pulizia accurata dei botteghini e dei BOX commerciali;
- inserimento di sacchi trasparenti in tutti i cestini antiterrorismo installati nello Stadio Olimpico;
- raccolta dei rifiuti in tutte le aree prospicienti i punti vendita situati a piano terra (bar, ricevitorie scommesse etc.) volta a mantenere un ottimo livello di pulizia prima e durante la manifestazione;
- durante la manifestazione (normalmente a 10 minuti dall'inizio gara), dovrà essere svolto lo svuotamento dei sacchi, appositamente già preparati, all'interno di un veicolo adibito alla raccolta rifiuti, se autorizzato dalla pubblica sicurezza il passaggio di tale veicolo. Ove non fosse autorizzato tale passaggio, si dovrà provvedere alla rimozione e rimessaggio dei sacchi nelle aree indicate.

**Tribuna Autorità - Tribuna Onore Destra, Sinistra, Centrale e Palchi - Tribuna Stampa - Aree Ospitalità - Zona Orange - Tv Compound - Sala conferenze - Area giornalisti - Palazzina Bonifati - Locali Polizia di Stato, Carabinieri, Vigili del Fuoco e Polizia Municipale, Infermerie**

Le attività da svolgere solo a titolo indicativo sono:

- prima della manifestazione spolveratura ad umido delle postazioni stampa, compresi monitor e sedili;
- prima della manifestazione spolveratura ad umido delle poltroncine della tribuna Autorità, tribuna d'onore completa e palchi compresi monitor annessi;
- prima della manifestazione verifica del livello di pulizia dei restanti sedili per il pubblico e quando necessario spolveratura;
- prima della manifestazione verifica dello stato generale di pulizia di tutte le aree esterne sugli spalti (gradinate e terrazze) ed immediati interventi di ripristino se necessari; verifica presenza di eventuale acqua di ristagno tra le gradinate ed immediata eliminazione;
- prima della manifestazione liberazione dal telo di copertura, fornito da Coni Servizi, delle poltrone della tribuna Autorità;
- durante la manifestazione gli interventi di ripristino pulizia in tutte le aree esterne (spalti) saranno svolti solo previa autorizzazione del personale incaricato Coni Servizi;
- prima e durante la manifestazione verifica della pulizia di tutti i servizi igienici in tutte le aree. Mantenimento di un livello adeguato di pulizia con costante svuotamento dei cestini, con lavaggio dei pavimenti dei lavandini e dei water e, ove occorresse, continuo rifornimento degli accessori (sacchi cestini, carta igienica, carta mani, sapone a schiuma, lenzuolini per lettini clinici delle infermerie e deodoranti);

- prima e durante la manifestazione verifica ed interventi per mantenere un alto livello di pulizia di tutte le arredi interne dedicate all'ospitalità, sala conferenze, aree giornalisti;
- costante verifica dello stato di pulizia dei locali adibiti a posto di Polizia di Stato, Carabinieri, Vigili del Fuoco, Polizia Municipale, infermerie e nel caso interventi di ripristino;
- nella zona Orange e TV Compound, costante pulizia dei servizi igienici e di tutta l'area;
- predisposizione di contenitori e sacchi per la raccolta dei rifiuti presso le aree di accesso agli spalti, nonché rimozione e rimessaggio dei sacchi nelle aree indicate;
- continuo svuotamento posacenieri e cestini;
- dopo l'apertura dello Stadio al pubblico nessuna attrezzatura potrà essere lasciata incustodita ma bensì presidiata o ricoverata in luogo non accessibile al pubblico;
- il personale impiegato nel servizio di pulizia dovrà essere dotato di tutte le attrezzature per poter svolgere con efficacia il lavoro e dovrà indossare la divisa della Ditta. Durante il servizio, il personale non potrà avere borse, zaini e nessun altro oggetto simile.

#### **Area Spogliatoi - Docce - Locali Antidoping - Mixed Zone - Infermerie - Palestre e locale per il riscaldamento atleti**

Le attività da svolgere solo a titolo indicativo sono:

- prima e durante la manifestazione spolveratura degli arredi, spazzatura e lavaggio ad umido delle pavimentazioni di tutti i locali dell'area salvo aree momentaneamente interdette;
- prima e durante la manifestazione verifica della pulizia di tutti i servizi igienici e mantenimento di un livello adeguato con costante svuotamento dei cestini, lavaggio dei pavimenti dei lavandini e dei water ed ove occorresse continuo rifornimento degli accessori (sacchi cestini, carta igienica, carta mani, sapone a schiuma, lenzuolini per lettini clinici delle infermerie e deodoranti);
- costante svuotamento dei cestini presenti compresi quelli del locale Bar.

#### **Tribuna Monte Mario - Tribuna Tevere - Curva Sud - Curva Nord - Distinti Sud e Nord - Infermerie**

Le attività da svolgere solo a titolo indicativo sono:

- prima della manifestazione verifica della pulizia degli spalti, ivi compresi seggiolini, con eventuali immediati interventi. Eliminazione di eventuale acqua di ristagno sulle gradinate;
- durante la manifestazione ogni intervento sugli spalti sarà svolto solo previa autorizzazione del personale incaricato Coni Servizi;

- prima e durante la manifestazione verifica della pulizia di tutti i servizi igienici in tutte le aree e mantenimento di un livello adeguato con costante svuotamento dei cestini, lavaggio dei pavimenti, dei lavandini e dei water ed ove servisse continuo rifornimento degli accessori (sacchi cestini, carta igienica, carta mani, sapone a schiuma, lenzuolini per lettini clinici delle infermerie e deodoranti);
- prima e durante la manifestazione verifica e mantenimento della pulizia in tutti i corselli, terrazze, corridoi e scale dello Stadio comprese le zone attigue ai punti vendita posti all'interno delle gradinate;
- mantenimento della pulizia di tutti i piazzali a piano terra comprese le zone nei pressi dei punti vendita e dei tornelli;
- durante la manifestazione (normalmente a 10 minuti dall'inizio gara), dovrà essere svolto lo svuotamento dei sacchi, appositamente già preparati, all'interno di un veicolo adibito alla raccolta rifiuti, se autorizzato dalla pubblica sicurezza il passaggio di tale veicolo. Ove non fosse autorizzato tale passaggio, si dovrà provvedere alla rimozione e rimessaggio dei sacchi nelle aree indicate;
- dopo l'apertura dello Stadio al pubblico nessuna attrezzatura potrà essere lasciata incustodita bensì presidiata o ricoverata in luogo non accessibile al pubblico;
- il personale impiegato nel servizio di pulizia dovrà essere dotato di tutte le attrezzature per poter svolgere con efficacia il lavoro e dovrà indossare la divisa della Ditta. Durante il servizio il personale non potrà avere borse, zaini e nessun altro oggetto simili.

### **Parterre e tutte le zone circostanti interessate**

(quando previsto pubblico sul parterre)

Le attività da svolgere solo a titolo indicativo sono:

- presidio con personale nei luoghi indicati dal personale Coni Servizi;
- continuo monitoraggio e raccolta dei rifiuti prodotti durante la manifestazione;
- pulizia con lancia idropulitrice degli eventuali servizi igienici installati presso il parterre.

### **Piazzali - Vie d'accesso - Zona tornelli - Percorso belvedere - Via della Pallacanestro - Tunnel spogliatoi**

Le attività da svolgere solo a titolo indicativo sono:

- pulizia di tutte le zone da ultimare almeno tre ore prima dell'inizio della manifestazione, con passaggi spazzatrice fino a totale pulizia della zona.

### **Situazioni con intense precipitazioni atmosferiche**

Le attività da svolgere solo a titolo indicativo sono:

- nel caso di straordinarie precipitazioni atmosferiche, la ditta appaltatrice, dopo l'approvazione di Coni Servizi, dovrà mettere in atto un piano che preveda l'immediato

monitoraggio di tutti gli scoli di acqua da parte del proprio personale per impedire eventuali allagamenti;

- se richiesto dal personale Coni Servizi, la ditta appaltatrice dovrà essere in grado di organizzare repentinamente una squadra del proprio personale che, accompagnata dal referente Coni Servizi, scenderà in campo per facilitare il deflusso dell'acqua piovana e/o Neve e/o Grandine dal terreno di gioco;
- nel mettere in atto le operazioni sopra descritte dovrà essere data estrema attenzione nel non lasciare qualsiasi materiale senza presidio.

**Prestazioni da effettuare al termine dell'evento/manifestazione da svolgersi presso lo Stadio Olimpico entro le ore 07:00 del giorno successivo all'evento**

**(Articolo 6, punto 1, letterac.1)**

Le operazioni da svolgere dopo la manifestazione andranno tutte ultimate secondo la tempistica riportata in ogni paragrafo

**Parco del Foro Italico**

Le attività da svolgere solo a titolo indicativo sono:

- passaggi della spazzatrice sino alla completa pulizia dell'area, ove necessario ripasso di squadra a terra;
- svuotamento e spostamento dei bidoni carrellati dai varchi Betafence alle aree di ricovero.

**Stadio Olimpico**

**Tribuna Autorità - Tribuna Onore Destra, Sinistra, Centrale e Palchi - Tribuna Stampa - Aree Ospitalità Zona Orange - Tv Compound - Sala Conferenze - Area Giornalisti - Palazzina Bonifati - Locali Polizia di Stato, Carabinieri, Vigili del Fuoco e Polizia Municipale, Infermerie**

Le attività da svolgere solo a titolo indicativo sono:

- raccolta rifiuti dagli spalti, fino alla completa pulizia, e rimozione immediata dei sacchi contenenti il materiale di risulta;
- raccolta di tutti i rifiuti, fino alla completa pulizia, dalle scale, vomitori terrazze, corselli, rampe e vie di accesso e di transito. Rimozione immediata dei sacchi contenenti il materiale di risulta;
- svuotamento dei cestini e posacenieri;
- pulizia e lavaggio con detergente disinfettante di tutti i servizi igienici e di tutti gli idrosanitari in ogni locale;
- pulizia e lavaggio con detergente dei locali "cucine", quando utilizzati.

**Area Spogliatoi - Docce - Locali Antidoping - Mixed Zone - Infermerie - Palestre e locale per il riscaldamento atleti**

Le attività da svolgere solo a titolo indicativo sono:

- pulizia e lavaggio con detergente disinfettante e prodotti anticalcare di tutti i servizi igienici e di tutti gli idrosanitari in ogni locale;

- svuotamento dei cestini con sostituzione dei sacchetti in nylon, pulizia e disinfestazione delle porte e dei pavimenti delle docce;
- rifornimento di tutti gli accessori dei servizi igienici (carta igienica, carta mani, sapone a schiuma, lenzuolini per lettini clinici delle infermerie e deodoranti);
- lavaggio dei pavimenti di tutti i locali;
- pulizia dei rivestimenti di tutti gli ambienti.

### **Tribuna Monte Mario - Tribuna Tevere - Curva Sud - Curva Nord - Distinti Sud e Nord - Infermerie**

Le attività da svolgere solo a titolo indicativo sono:

- raccolta rifiuti dagli spalti, fino alla completa pulizia, e rimozione immediata dei sacchi contenenti il materiale di risulta;
- raccolta di tutti i rifiuti, fino alla completa pulizia, dalle scale, vomitori terrazze, corselli, rampe e vie di accesso e di transito. Rimozione immediata dei sacchi contenenti il materiale di risulta;
- svuotamento dei cestini e posacenieri;
- pulizia, disinfezione e disincrostazione dei servizi igienici; sollevamento e pulizia delle griglie per gli orinatori posti nel settore Curve e Distinti Sud/Nord.

### **Pista di atletica e mezzelune Sud/Nord - Boccaporti ingresso campo**

Le attività da svolgere sono a titolo indicativo:

- raccolta dei rifiuti eventualmente presenti sulla pista di atletica e sulle mezzelune, attorno alle panchine giocatori ed attorno alle insegne pubblicitarie. Raccolta rifiuti eventualmente presenti nei quattro boccaporti di accesso al campo.

### **Parterre e tutte le zone circostanti interessate**

(quando previsto pubblico sul parterre)

Le operazioni da svolgere dopo la manifestazione per la pulizia del parterre e delle zone circostanti andranno tutte ultimate entro 3 ore, se parterre con posti in piedi, ed entro 1 ora, se parterre con posti a sedere, dal termine del deflusso degli spettatori dalla zona stessa.

Le attività da svolgere solo a titolo indicativo sono:

- la pulizia andrà svolta con il passaggio di una spazzatrice (definita piccola) che andrà coadiuvata da una squadra di personale a terra. Il personale a terra dovrà essere equipaggiato con minimo 6 soffiatori e con tutte le attrezzature del caso;

- nell'eventualità in cui non sia possibile il passaggio della spazzatrice sopra la copertura del parterre, la pulizia andrà eseguita con personale a terra equipaggiato con soffiatori e con adeguati accorgimenti tecnici che ne ottimizzino la velocità ed efficacia;
- dovrà essere eseguita anche la pulizia di tutti i bagni chimici dislocati nell'area con idropulitrici usate a freddo.

**Piazzali - Vie d'accesso - Zona tornelli - Percorso belvedere - Via della Pallacanestro - Tunnel spogliatoi**

Le attività da svolgere solo a titolo indicativo sono:

- pulizia di tutte le zone da eseguire con passaggi spazzatrice fino a totale pulizia della zona.

**Verifica da effettuare presso tutti i servizi igienici dello Stadio**

Il giorno successivo alla manifestazione, o comunque in una data concordata post/evento, un addetto della Ditta dovrà eseguire un sopralluogo insieme al personale Coni Servizi ed al Concessionario per verificare eventuali danni agli accessori dei servizi igienici causati da atti vandalici. Nel caso di accertamento di danni la Ditta dovrà provvedere immediatamente alla sostituzione prima della successiva manifestazione. A tale scopo la Ditta dovrà possedere un' adeguata scorta di accessori per poter procedere ai cambi con estrema celerità. Coni Servizi provvederà a rimborsare la Ditta quanto speso per detta sostituzione.

**Prestazioni da effettuare al termine dell'evento/manifestazione svolte presso lo Stadio Olimpico entro le ore 48 ore dal termine della manifestazione**

(Articolo 6, punto 1, lettere c.2, c.3)

Le seguenti operazioni dovranno essere effettuate in tutte le aree sia dello Stadio Olimpico che del Parco del Foro Italico secondo le disposizioni del personale Coni Servizi incaricato.

Le attività da svolgere solo a titolo indicativo sono:

- supervisione di tutte le zone dopo le pulizie effettuate nel post manifestazione entro le ore 07,00 e nel caso interventi suppletivi di pulizia;
- lavaggio di tutti i seggiolini e vetri separatori di due settori dello Stadio Olimpico scelti ed indicati dal personale Coni Servizi. Il lavaggio dei seggiolini potrà essere effettuato con idropulitrice solo nella parte bassa (dall'ingresso vomitori al campo) per Curve e Distinti Sud Nord. La restante parte dei seggiolini andrà lavata con attrezzature igienizzanti a vapore se realmente efficaci per l'eliminazione dello sporco o con panno ad umido. Nell'esecuzione di ogni lavaggio l'acqua di risulta andrà immediatamente eliminata dalle gradinate degli spalti;
- lavaggio con idonei macchinari di scale, corselli, vomitori, terrazze e rampe di due settori dello Stadio Olimpico scelti ed indicati dal personale Coni Servizi;
- pulizia accurata della cabina GOS e di tutti gli SKY BOX;
- una volta al mese nebulizzazione antimicotico sul piano docce e pavimentazioni circostanti nell'area spogliatoi dello Stadio Olimpico. Esauriti i tempi di azione del prodotto dovrà essere eseguito un abbondante risciacquo. Tale attività verrà svolta solo previa autorizzazione del personale incaricato Coni Servizi;
- una volta al mese trattamento anticalcare degli idrosanitari delle aree ospitalità;
- una volta ogni due mesi sanificazione di tutti i servizi igienici, esclusi quelli delle aree ospitalità, attraverso i nuovi sistemi a spruzzo di schiuma. Il successivo risciacquo dovrà essere eseguito prestando molta cura nell' aspirare immediatamente, con l'opportuna attrezzatura, l'acqua in modo da prevenire qualsiasi possibile infiltrazione;
- una volta al mese pulizia di tutti i corpi illuminanti a soffitto delle aree coperte e de-ragnatura di tutti i locali ed aree interne ed esterne dello Stadio Olimpico;
- una volta al mese pulizia a fondo del fossato e del percorso di sicurezza dello Stadio Olimpico;
- una volta ogni tre mesi sollevamento e pulizia delle griglie poste nell' acceso bagni in curva e distinti SUD/NORD dello Stadio Olimpico;

- una volta ogni tre mesi sollevamento e pulizia di tutte le griglie e degli scoli per l'acqua posti sulle gradinate e sui vomitori, terrazze e rampe presso lo Stadio Olimpico;
- una volta ogni tre mesi sollevamento e pulizia di tutti i tombini, caditoie, bocche di lupo e griglie nel perimetro interno dello Stadio Olimpico ed in tutta l'area del Parco del Foro Italico;
- una volta ogni due mesi soffiatura e successiva raccolta del fogliame depositatosi sul tetto dei box commerciali presso lo Stadio Olimpico e Parco Foro Italico;
- pulizia con idropulitrice a caldo di determinate zone che saranno scelte ed indicate dal personale Coni Servizi;
- passaggi della spazzatrice fino alla completa pulizia di tutti i piazzale, vie d'accesso e transito presso lo Stadio Olimpico e Parco del Foro Italico.

### **Pulizia ordinaria del Parco del Foro Italico e dello Stadio Olimpico**

La pulizia ordinaria dello Stadio Olimpico e del Parco Foro Italico sarà effettuata attraverso un totale di n. 275 ore lavorative al mese.

- Il plafond di n. 275 ore mensili sarà gestito da Coni Servizi che, a sua discrezione, ne disporrà lo svolgimento secondo le proprie esigenze durante il corso del mese fino ad esaurimento quota. Pertanto Coni Servizi comunicherà settimanalmente le ore di cui avrà bisogno ed i giorni in cui l'attività dovrà essere svolta;
- il personale della ditta appaltatrice impegnato in detto servizio dovrà essere disponibile ad essere impiegato dal lunedì al sabato dalle ore 07,00 alle ore 20,00;
- nella quota di n. 275 ore mensili, Coni Servizi avrà facoltà di utilizzare il personale della ditta appaltatrice anche per il presidio di qualsivoglia evento, svolto presso lo Stadio Olimpico od il Parco del Foro Italico, o per altro incarico contemplato nel presente appalto;
- alla formazione del monte ore sopra indicato non concorrerà un Responsabile del servizio della ditta aggiudicataria che dovrà comunque essere sempre presente durante le lavorazioni.

Di seguito si elencano le attività a titolo indicativo che normalmente sarà consuetudine svolgere nelle n. 275 ore mensili; resta inteso che il programma di lavoro dovrà intendersi flessibile agli eventuali cambiamenti richiesti da Coni Servizi:

- lavaggio pavimenti con opportuni detergenti, spolveratura e svuotamento cestini dei locali usati come guardiole dal servizio di vigilanza, degli uffici delle ditte appaltatrici e nelle palestre delle società sportive dello Stadio Olimpico;
- lavaggio e disinfezione con opportuni detergenti di tutti i servizi igienici posti nei locali adibiti a guardiole e negli uffici usati dalle ditte appaltatrici e nelle palestre usate dalle società sportive. Rifornimento degli accessori dei predetti servizi igienici;
- a richiesta del personale Coni Servizi passaggi della spazzatrice nel Parco del Foro Italico e nei piazzali interni allo Stadio Olimpico;
- spazzatura delle chiostrine e delle scale circostanti alla palazzina Bonifati;
- una volta a settimana spazzatura e spolveratura dei box presenti nel Parco del Foro Italico e Stadio Olimpico;
- una volta a settimana spazzatura e lavaggio del tunnel di sicurezza sotterraneo.

**Pulizia ordinaria dello Stadio dei Marmi Pietro Mennea e dello Stadio della Farnesina**

La pulizia ordinaria dello Stadio dei Marmi Pietro Mennea e dello Stadio della Farnesina sarà effettuata attraverso un totale di n.100 ore lavorative al mese per ciascun impianto. Tale plafond di 100 ore mensili sarà gestito da Coni Servizi che a sua discrezione ne disporrà lo svolgimento secondo le proprie esigenze, durante il corso del mese, fino ad esaurimento quota. Coni Servizi comunicherà settimanalmente le ore di cui avrà bisogno ed i giorni in cui l'attività dovrà essere svolta. Il personale della ditta appaltatrice impegnato in detto servizio dovrà essere disponibile ad essere impiegato dalle ore 07,00 alle ore 20,00 dal lunedì al sabato.

La programmazione delle attività di pulizia ordinaria avrà luogo su base settimanale secondo indicazioni di Coni Servizi e tenendo conto, a titolo indicativo ma non esaustivo, degli spazi indicati negli allegati 1l e 1m.

Le attività da svolgere presso i suddetti impianti sportivi sono a titolo indicativo:

- pulizia, lavaggio pavimenti e spolveratura arredi di tutti gli uffici di Coni Servizi e delle società sportive;
- pulizia, lavaggio pavimenti ed igienizzazione di tutti i servizi igienici presenti;
- pulizia, lavaggio ed igienizzazione degli spogliatoi usati dalle società sportive;
- spazzatura della pista di atletica e delle zone circostanti;
- svuotamento cestini e posacenieri;
- spazzatura delle gradinate;
- dovranno essere previsti, ogni qualvolta richiesto da Coni Servizi, passaggi della spazzatrice nell'anello di asfalto che circonda lo Stadio dei Marmi Pietro Mennea fino a completa pulizia della zona. La spazzatrice dovrà transitare in orari in cui le autovetture parcheggiate non ne ostacolano l'efficacia;
- solo a richiesta del personale incaricato di Coni Servizi lavaggio con idropulitrice a caldo di determinate zone;
- il personale della ditta aggiudicataria, nell'arco del proprio orario lavorativo, potrà essere utilizzato per il presidio di eventi che si terranno nell'impianto.

### **Fornitura e posa in opera di accessori per i bagni dello Stadio Olimpico**

L'appalto prevede anche la fornitura e posa in opera degli accessori per i bagni dello Stadio Olimpico:

- numero **350** dispenser porta carta igienica in ABS per carta interfogliata colore bianco, totale assenza di punti di taglio, qualità fattura tale da resistente ad urti involontari;
- numero **100** contenitori igienici porta assorbenti in ABS, colore bianco, di dimensioni tali da poter essere installati a parete (occorre verifica), qualità fattura tale da resistere ad urti involontari;
- numero **170** dispenser carta asciugamani a taglio automatico in ABS, colore bianco, totale assenza di punti di taglio, qualità fattura tale da resistere ad urti involontari;
- numero **170** cestini listellati volume 35 LT, colore bianco, qualità fattura tale da resistere ad urti involontari;
- numero **170** cestini listellati volume 35 LT, colore marrone, qualità fattura tale da resistere ad urti involontari;
- numero **170** dispenser porta sapone in ABS, colore bianco, qualità fattura tale da resistere ad urti involontari;
- numero **65** dispenser di profumo in ABS, colore bianco, qualità fattura tale da resistere ad urti involontari. Sarà carico e responsabilità della ditta appaltatrice la sostituzione periodica di eventuali batterie elettriche.

Il giorno successivo alla manifestazione, o comunque in una data concordata post/evento, un addetto della Ditta dovrà eseguire un sopralluogo insieme al personale Coni Servizi ed al Concessionario per verificare eventuali danni agli accessori dei servizi igienici causati da atti vandalici. Nel caso di accertamento di danni la Ditta dovrà provvedere immediatamente alla sostituzione prima della successiva manifestazione. A tale scopo la Ditta dovrà possedere un'adeguata scorta di accessori per poter procedere ai cambi con estrema celerità. Coni Servizi provvederà a rimborsare la Ditta quanto speso per detta sostituzione.

Nel caso in cui conseguentemente all'effettuazione di lavori e/o modifiche le zone dovessero subire cambiamenti strutturali la ditta appaltatrice dovrà integrare il numero di accessori.

Nel caso in cui per circostanze di ordine pubblico venisse richiesto lo smontaggio dei suddetti accessori, la ditta appaltatrice dovrà provvedere allo smontaggio e al successivo ri-montaggio.

### **Dotazione di macchinari e attrezzature necessarie**

In premessa si sottolinea che ogni macchinario della seguente lista nel momento in cui dovesse rimanere fermo, a causa di qualsiasi motivo, deve essere immediatamente sostituito con uno equivalente. Tutte le attrezzature, tranne quelle espressamente indicate, devono rimanere sempre disponibili presso lo Stadio Olimpico e l'area del Foro Italico. La ditta appaltatrice, oltre ai macchinari di seguito elencati, dovrà naturalmente disporre di attrezzature ordinarie di buon livello che le consentano di ottemperare a tutto quello che è richiesto nel presente capitolato.

#### **➤ Una spazzatrice stradale compatta (definita grande)**

- spazzatrice stradale compatta meccanico/aspirante di ultima generazione tecnologicamente avanzata dotata di omologazione stradale;
- se usata con immatricolazione non precedente all'anno 2015;
- se usata con ore di lavoro macchina non eccessive;
- equipaggiamento sicurezza a norma di legge;
- emissioni: minimo EURO 5;
- richiesta l'indicazione dell'autonomia operativa con pieno carburante;
- presenza Terza spazzola orientabile;
- capacità di aspirazione minima: 14.000 MC /H;
- capacità cassone minimo quattro metri cubi netti;
- capacità abbattimento polveri sottili minimo 95%;
- dotazione tubogirevole per aspirazione rifiuti;
- capacità di aspirazione oggetti voluminosi;
- dotazione di lancia a pressione;
- ruota di scorta sempre disponibile.

La spazzatrice dovrà avere la possibilità di essere equipaggiata con un accessorio per poter svolgere la funzione di spazzaneve. Tale accessorio dovrà essere di facile montaggio e rimanere permanentemente a disposizione presso lo Stadio Olimpico. In alternativa la Ditta potrà svolgere l'attività di spazzaneve con altro mezzo che comunque dovrà essere disponibile immediatamente in caso di nevicate.

#### **➤ Una spazzatrice stradale compatta solo per il post evento con parterre (definita piccola)**

- Spazzatrice stradale compatta meccanico/aspirante di ultima generazione tecnologicamente avanzata dotata di omologazione stradale;
- se usata con immatricolazione non precedente all'anno 2015;
- se usata con ore di lavoro macchina non eccessive;
- equipaggiamento sicurezza a norma di legge;
- emissioni: minimo EURO 5;
- richiesta l'indicazione dell'autonomia operativa con pieno carburante;
- presenza terza spazzola orientabile;
- capacità di aspirazione minima: 10.000 MC /H;

- capacità cassone minimo due metri cubi;
- capacità abbattimento polveri sottili minimo 95%;
- dotazione tubogirevole per aspirazione rifiuti;
- capacità di aspirazione oggetti voluminosi;
- dotazione di lancia a pressione;
- ruota di scorta sempre disponibile.

#### ➤ **Camion per raccolta rifiuti**

- veicolo di ultima generazione e tecnologicamente avanzato dotato di omologazione stradale;
- se usato con immatricolazione non precedente all'anno 2015;
- se usato con ore di lavoro macchina non eccessive;
- equipaggiamento sicurezza a norma di legge;
- possibilmente ad alimentazione IBRIDA ELETTRICA;
- in caso di alimentazione a benzina/gasolio Emissioni: minimo EURO 5;
- capacità vasca di scarico minimo 3 metri cubi a tenuta completamente stagna;
- angolo di ribaltamento vasca capace di consentire lo scarico rifiuti nei cassoni;
- presenza di sportelli laterali apribili per il conferimento dei rifiuti;
- presenza di accessorio per il sollevamento e ribaltamento di bidoni carrellati da 120/240/360.

#### ➤ **Camion per raccolta rifiuti con compattatore solo per il post evento**

- veicolo di ultima generazione e tecnologicamente avanzato dotato di omologazione stradale;
- se usato con immatricolazione non precedente all'anno 2012;
- se usato con ore di lavoro macchina non eccessive;
- equipaggiamento sicurezza a norma di legge;
- emissioni: minimo EURO 5;
- capacità vasca di scarico minimo 5 metri cubi a tenuta completamente stagna;
- angolo di ribaltamento vasca capace di consentire lo scarico rifiuti nei cassoni;
- presenza di un compattatore su vasca;
- presenza di sportelli laterali apribili per il conferimento dei rifiuti;
- presenza di accessorio per il sollevamento e ribaltamento di bidoni carrellati da 120/240/360 e di cassonetti.

#### ➤ **Idropultrici a caldo**

- minimo 4 idropultrici a caldo ed una idropultrice a freddo con alimentazione a motore a scoppio;
- minimo portata acqua 600 L/ora;
- pressione di esercizio 30 - 180 BAR;
- temperatura Max minimo 140 gradi;
- presenza serbatoio detergente all'interno della macchina;
- presenza di regolatore termostato della caldaia;

- presenza di adeguato accessorio lava/superfici professionale che migliori nettamente la resa nel lavaggio delle pavimentazioni;
- le idropultrici dovranno essere tutte dotate di carrello che ne agevoli il trasporto in ogni area con la salita e discesa di scale.

#### ➤ **Aspiratori liquidi/solidi**

- minimo 4 aspiratori liquidi/solidi;
- motore/i bi-stadio silenziato o turbina silenziato;
- potenza motore minimo - MAX 2000 W;
- sistema anti-elettrostaticità;
- alta capacità pompa di evacuazione;
- capacità contenitore: minimo volume totale 70 LT - minimo Volume liquidi 40 LT - minimo Volume polveri 30 LT;
- portata d'aria minimo 100 LT/S;
- depressione Aspirazione 22 kPa / 2300 mmH<sub>2</sub>O;
- presenza filtro per aspirazione liquidi;
- i liquidi aspirati dovranno essere smaltiti tramite una pompa di scarico integrata, l'aspiratore in questo modo non si fermerà mai;
- presenza di vari accessori per la bocchetta di aspirazione che ne migliorino la resa;
- gli aspiratori dovranno essere tutti dotati di carrello che ne agevoli il trasporto in ogni area con la salita e discesa di scale.

#### ➤ **Lavasciuga pavimenti uomo a terra**

- minimo 4 macchine lavasciuga pavimenti;
- per la proposta di macchinari adeguati si ritiene che la ditta debba svolgere un sopralluogo per constatare le superfici sede di lavoro delle attrezzature;
- nella valutazione si dovrà tener conto che, tra le caratteristiche delle macchine obbligatoriamente, deve essere prevista la completa accessibilità attraverso scale su corridoi, terrazze, corselli etc..

#### ➤ **Soffiatori - Aspiratori dorsali - Monospazzola**

- minimo 12 soffiatori di cui la metà spalleggiati;
- aspiratori dorsali e monospazzola adeguati al servizio.