

Direzione Acquisti

Procedura aperta per la stipula di un Accordo quadro per l'affidamento del servizio di agenzia viaggi e del servizio di gestione integrata delle trasferte per Coni Servizi S.p.A.

CIG 70239803A9

R.A. 028/17/PA

IL DIRIGENTE

VISTO l'art. 8, commi 2 e 11, del D.L. 8 luglio 2002, n° 138 convertito dalla legge 8 agosto 2002, n° 178;

VISTO lo Statuto della Coni Servizi S.p.A. approvato in data 22 luglio 2010;

VISTI i poteri conferiti al Direttore Acquisti mediante delega dell'Amministratore Delegato del 24 gennaio 2014;

VISTO quanto disposto dal Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. ;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 22 dicembre 2016 con cui sono state assegnate ai singoli uffici le risorse finanziarie per l'attuazione dei programmi di attività per l'anno 2017;

CONSIDERATA la necessità rappresentata dalla Direzione Risorse Umane di affidare la prestazione in oggetto;

DETERMINA QUANTO SEGUE:

Si procede all'affidamento del "**servizio di agenzia viaggi e del servizio di gestione integrata delle trasferte per Coni Servizi S.p.A.**", tramite l'espletamento di una procedura aperta, ai sensi di quanto disposto dall'art. 60 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, i cui dettagli vengono di seguito riportati:

1. L'oggetto del servizio è costituito dalle seguenti macro-categorie di prestazioni:

- Business Travel: Prenotazione e fornitura dei titoli di viaggio (aerei, ferroviari, marittimi, voucher per soggiorno, voucher per noleggio veicoli, visti consolari);
- Servizio di gestione integrata delle trasferte (organizzazione e realizzazione delle trasferte delle squadre - e dei loro accompagnatori - in occasione delle manifestazioni sportive nazionali ed internazionali nonché degli atleti - e dei loro accompagnatori - che parteciperanno agli eventi sportivi organizzati da Coni Servizi).

2. Il valore massimo stimato dell'accordo quadro, rappresentativo della sommatoria dell'importo massimo presunto delle seguenti voci:

- Fee per i servizi di Business Travel;
- Mark up riconosciuto per i servizi di gestione integrata delle trasferte,

che presumibilmente verranno riconosciute durante la vigenza contrattuale è pari ad € 850.000,00 al netto dell'IVA (Gli oneri della sicurezza sono pari a 0).

L'importo sopra indicato rappresenta pertanto l'importo massimo di spesa contrattuale non impegnativo e vincolante per Coni Servizi in quanto frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno nell'arco temporale di durata dello stesso.

Il Fornitore non potrà avanzare pretese o diritti nel caso in cui l'importo massimo di spesa non venga raggiunto ovvero qualora il Contratto venga a scadenza prima del termine citato per il raggiungimento dell'importo massimo di spesa.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ove ciò si renda necessario in corso di esecuzione, Coni Servizi potrà imporre al Fornitore un aumento o una diminuzione delle prestazioni contrattuali fino a concorrenza di un quinto dell'importo del Contratto agli stessi patti e condizioni ivi riportati.

Coni Servizi si riserva l'insindacabile facoltà di ordinare un'eventuale ripetizione di servizi identici/analoghi a quelli oggetto del Contratto, agli stessi patti e condizioni ivi riportati, fino ad un massimo di 24 (ventiquattro) mesi per un valore annuo di € 212.500,00 + IVA.

3. L'Accordo quadro ha una durata di 48 (quarantotto) mesi decorrenti dalla data di stipula del Contratto.
- Il Contratto si intenderà terminato al raggiungimento dell'importo massimo di spesa.
- La durata del Contratto potrà essere prorogata ulteriormente qualora Coni Servizi ravvisi la necessità di esaurire l'importo massimo di spesa.
- Il Contratto si intenderà terminato anche prima della scadenza, o dell'eventuale termine di proroga, nell'ipotesi di totale assorbimento dell'importo massimo di spesa.
4. La procedura di gara sarà espletata con il supporto di strumenti elettronici, ai sensi degli artt. 40, 52 e 58 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, all'interno del Portale fornitori Coni Servizi.
5. La procedura sarà affidata con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli art. 95, comma 2, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, sulla base dei seguenti criteri:
- Offerta tecnica: 40 punti
 - Offerta economica: 60 punti.
6. I concorrenti interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità personale, di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica indicati nel Disciplinare di gara.
- A. Requisiti di capacità personale:
- iscrizione nel Registro delle Imprese per attività inerenti l'oggetto dell'accordo quadro o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
 - non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ovvero di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- B. Requisiti di capacità economico-finanziaria:
- aver realizzato, complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del Bando di gara, o nel minor periodo di attività, un fatturato derivante da fee riconosciute per attività di Business Travel e/o da Mark up riconosciuti per i servizi di gestione integrata delle trasferte, di importo non inferiore a € 640.000,00.
- C. Requisiti di capacità tecnica:
- aver regolarmente eseguito, negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara, almeno un (1) Contratto, stipulato con committente pubblico o privato, avente ad oggetto il servizio di Business Travel, per un valore complessivo, relativo esclusivamente alle fee riconosciute per tale attività, non inferiore a € 70.000,00 IVA esclusa.
 - aver regolarmente eseguito, negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara, un (1) Contratto, stipulato con committente pubblico o privato, avente ad oggetto il servizio di gestione integrata delle trasferte, per un valore complessivo, relativo

esclusivamente ai Mark up riconosciuti per tale attività, non inferiore a € 190.000,00 IVA esclusa.

- Possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2008 (o successive revisioni), in corso di validità, rilasciata per prestazioni analoghe a quelle oggetto di gara.
- Possesso della licenza IATA per l'emissione della biglietteria aerea, in corso di validità.
- Possesso della licenza Trenitalia per l'emissione della Biglietteria ferroviaria, in corso di validità.

In ragione di quanto previsto dall'art. 83 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, si precisa che Coni Servizi ha previsto un limite di partecipazione alla presente gara connesso al fatturato aziendale per una serie di motivazioni. In particolare, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente gara soggetti dotati di:

- adeguata capacità economico finanziaria tale da garantire la congruità della capacità produttiva dell'Impresa affidataria con l'impegno prescritto dall'accordo quadro (anche in termini di durata contrattuale);
- capacità professionali e tecniche, idonee a garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo delle prestazioni.

Ciò detto, anche sulla base di un'approfondita analisi del mercato di riferimento, preventivamente svolta al fine di determinare il requisito di fatturato di cui sopra tale da garantire comunque la più ampia partecipazione alla gara da parte delle Imprese che competono nel settore oggetto di gara, nella quantificazione del menzionato requisito è stato utilizzato un metodo di calcolo integralmente rispettoso dei criteri individuati ed indicati al riguardo dal Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

7. Non è stato utilizzato il Bando Tipo ANAC in quanto non disponibile per la tipologia di affidamento oggetto della presente negoziazione.
8. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, comma 1, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, la presente iniziativa non viene suddivisa in lotti funzionali in quanto le varie prestazioni oggetto del contratto fanno parte di un'unica tipologia di acquisto (non sussistono dunque i presupposti per la divisione in Lotti) e sono funzionalmente connesse da un punto di vista tecnico. Di conseguenza un'eventuale suddivisione in lotti potrebbe compromettere l'economicità e l'efficienza del servizio oggetto del contratto.
9. Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è il Dott. Gennaro Ranieri nella sua qualifica di Responsabile della Direzione Acquisti.
10. Il Responsabile del procedimento per la fase di esecuzione del Contratto è il Dott. Nicola Schiavone, nella sua qualità di Responsabile della Direzione "Risorse umane".

IL DIRETTORE
Gennaro Ranieri

