



Procedura aperta, in modalità telematica, per l'affidamento della fornitura e consegna, in regime accordo quadro, di 700 KIT contenenti attrezzature sportive da destinare alle scuole primarie aderenti al progetto "sport di classe"

CIG 7715274D81

R.A. 051/18/PA

Capitolato tecnico e speciale d'appalto

Coni Servizi S.p.A.
Sede legale: 00135 Roma, Largo Lauro de Bosis, 15
Telefono +39 06.36851 - www.coni.it
C.F. P.IVA e Iscr. Reg. Imprese di Roma 07207761003
Capitale sociale € 1.000.000

Società per azioni con socio unico

Sommario

1. OGGETTO DELL'APPALTO	3
2. COMPOSIZIONE DEL KIT E CARATTERISTICHE DEGLI ARTICOLI.....	3
3. VALORE E DURATA DELL'APPALTO	3
3.1. <i>Valore dell'Appalto</i>	3
3.2. <i>Durata del contratto.....</i>	4
4. SOSTITUZIONE ARTICOLI.....	4
5. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SINGOLI ORDINATIVI	5
6. SERVIZIO DI ALLESTIMENTO, STOCCAGGIO E CONSEGNA DEI KIT.....	5
7. GARANZIA, CONTROLLI E VERIFICHE	7
8. RESPONSABILE DELLA FORNITURA.....	8
9. GESTIONE DEI RECLAMI	8
10. ORDINATIVO MINIMO DI CONSEGNA.....	9
11. ARCHIVIO FILE E FUSTELLE	9
12. PENALI	9
12.1. <i>Penali per ritardo nella consegna delle bozze grafiche (cfr. Paragrafo 5)</i>	9
12.2. <i>Penali per ritardi nella consegna (cfr. Paragrafo 6)</i>	9
12.3. <i>Penali per ritardo nella sostituzione dei prodotti non conformi (cfr Paragrafo 7)</i>	9
12.4. <i>Penali per ritardo nel ritiro della merce consegnata in eccesso.....</i>	9
12.5. <i>Penale per raggiungimento del numero massimo di reclami</i>	10
12.6. <i>Altre penali.....</i>	10
13. ULTERIORI NOTE	10

1. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente Capitolato tecnico e speciale d'appalto (d'ora in poi anche solo Capitolato") definisce i requisiti per la fornitura e consegna, in regime di accordo quadro, di 700 KIT contenenti attrezzature sportive da destinare alle scuole primarie aderenti al progetto "Sport di classe" promosso da MIUR e CONI, che ha come obiettivo la valorizzazione dell'educazione fisica nella scuola primaria per le sue valenze trasversali e per la promozione di stili di vita corretti e salutari.

2. COMPOSIZIONE DEL KIT E CARATTERISTICHE DEGLI ARTICOLI

Le specifiche degli articoli che compongono il KIT, nonché la composizione dello stesso, sono riportate nell'Allegato 1 "Composizione del KIT e caratteristiche degli articoli".

Esclusivamente per il Borsone è richiesta la personalizzazione dell'articolo.

Gli elementi necessari alla personalizzazione saranno forniti in seguito alla formalizzazione dell'accordo quadro con riferimento al singolo ordine.

Il Servizio grafico e gli impianti stampa sono da intendersi ricompresi nel prezzo offerto dal Fornitore in sede di gara.

Gli articoli oggetto della presente fornitura devono essere conformi alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, all'importazione e all'immissione in commercio e dovranno rispondere, altresì, ai requisiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia al momento della presentazione dell'offerta e a tutti quelli che venissero emanati nel corso della durata del contratto.

Il Fornitore si impegna ad effettuare la fornitura sopra indicata con propria organizzazione di mezzi e personale e con gestione a proprio rischio secondo i termini e le condizioni previste dal presente Capitolato nonché dalla restante documentazione di gara.

Tutte le attività descritte nel presente documento devono intendersi ricomprese nei prezzi contrattuali.

3. VALORE E DURATA DELL'APPALTO

3.1. Valore dell'Appalto

L'importo posto a base di gara per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali è pari ad € 569.590,00 al netto dell'IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, soggetto a ribasso d'asta.

L'importo sopra indicato è comprensivo sia della fornitura che dell'allestimento, stoccaggio e consegna dei 700 KIT.

Tale importo è stato calcolato moltiplicando le quantità richieste per ciascuna tipologia di prodotto per i prezzi unitari, così come indicato nell'allegato 1 "Composizione del KIT e caratteristiche degli articoli".

Non sono ammesse, pena esclusione, offerte superiori all'importo sopra indicato.

L'importo risultante dal ribasso d'asta rappresenterà l'importo massimo di spesa contrattuale non impegnativo e vincolante per Coni Servizi.

Il quantitativo di KIT sopra indicato è infatti frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno e quindi esclusivamente rilevante ai fini della determinazione della base d'asta ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016.

La predetta stima non è in alcun modo impegnativa né vincolante per Coni Servizi - fatto salvo per il primo ordinativo di 250 KIT riferito al fabbisogno 2019, che potrà essere eventualmente integrato

per il 2019 di ulteriori 100 KIT non impegnativi - in quanto l'esigenza per gli anni successivi è legata alla prosecuzione del progetto "Sport di classe" con il MIUR".

Il caso di mancato rinnovo del progetto "Sport di classe" il contratto si intenderà risolto di diritto senza che il Fornitore abbia nulla a pretendere.

Coni Servizi non risponderà nei confronti del Fornitore:

- in caso di ordinativi di fornitura inferiori al quantitativo massimo sopra riportato;
- in caso di mancato raggiungimento dell'importo massimo di spesa contrattuale.

L'importo sopra indicato deve intendersi comprensivo di ogni altra attività necessaria per l'esatto e completo adempimento delle condizioni contrattuali, secondo quanto specificato nel presente documento.

Nel corso dell'esecuzione del contratto Coni Servizi si riserva la facoltà di chiedere e il Fornitore ha l'obbligo di accettare, agli stessi patti, prezzi, condizioni, un incremento o un decremento delle prestazioni, nei limiti del quinto dell'importo del contratto ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D.Lgs. 50/2016.

Coni Servizi potrà pertanto apportare una variazione (in aumento o in diminuzione) sia nel numero di KIT ordinabili sia nella composizione del KIT stesso.

3.2. Durata del contratto

La durata dell'accordo quadro che verrà stipulato con il Fornitore è di 24 mesi dalla data di stipula del contratto (riferito pertanto alle attività per gli anni 2019 e 2020).

Coni Servizi emetterà, durante la vigenza contrattuale, singoli ordinativi di fornitura fino alla concorrenza dell'importo massimo di spesa contrattuale.

Qualora alla scadenza del Contratto non sia stato raggiunto l'importo massimo di spesa, le Parti potranno concordare una eventuale proroga del Contratto per un periodo di ulteriori 12 mesi.

Il Contratto si intenderà terminato anche prima della scadenza, o dell'eventuale termine di proroga, nell'ipotesi di totale raggiungimento dell'importo massimo di spesa.

Il Fornitore non potrà avanzare pretese o diritti il contratto venga a scadenza prima del termine citato per il raggiungimento dell'importo massimo di spesa.

4. SOSTITUZIONE ARTICOLI

Dopo l'emissione del primo ordine, e in un'ottica di cooperazione e collaborazione sul lungo periodo, il Fornitore si impegnerà a proporre nuovi articoli con specifiche equivalenti o superiori a quelle già approvate da Coni Servizi in sostituzione di quelli offerti in gara, al fine di ottimizzare la spesa e migliorare la qualità dei beni forniti.

Il Fornitore dovrà fornire, assieme alla richiesta di sostituzione, la scheda tecnica del nuovo articolo e, qualora richiesto da Coni Servizi, il relativo campione

Coni Servizi si riserva il diritto di accettare o meno l'articolo in questione.

A questo effetto, il Fornitore incontrerà periodicamente Coni Servizi per concordare il piano di miglioramento e relativi impegni. Il Fornitore può proporre nuovi modelli sempre nel rispetto delle specifiche definite nel corso dell'appalto qualora:

- risultino più convenienti in termini di prezzo rispetto all'attuale articolo;
- l'attuale articolo sia uscito di produzione.

In entrambi i casi, il nuovo articolo dovrà avere almeno le caratteristiche tecniche, prestazionali e funzionali minime offerte in sede di gara e dovrà essere fornito a condizioni economiche uguali o

inferiori rispetto al prezzo contrattuale; inoltre il Fornitore dovrà fornire, assieme alla richiesta di sostituzione, la scheda tecnica del nuovo articolo e, qualora richiesto da Coni Servizi, il relativo campione. Inoltre, nel caso in cui il prodotto sia uscito di produzione, il Fornitore dovrà inviare a Coni Servizi la dichiarazione del legale rappresentante del Produttore che il prodotto sostituito è uscito di produzione.

Si fa presente che per gli articoli non espressamente previsti in gara e successivamente sostituiti si applicano le regole definite nel presente documento e negli altri documenti di gara.

5. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SINGOLI ORDINATIVI

L'esecuzione della fornitura avverrà come segue:

- 1) verrà emesso uno specifico ordinativo di fornitura contenente le esigenze da soddisfare, in termini di quantità da fornire, e il luogo di consegna (se già disponibile). Contestualmente sarà fornito il file grafico per la personalizzazione del borsone.
- 2) [Esclusivamente per il borsone] il Fornitore dovrà inviare, entro 2 giorni lavorativi dall'ordine, la bozza grafica in formato elettronico .pdf, avente tutte le caratteristiche del prodotto finale, per l'approvazione a procedere con la stampa ("Visto si stampi");
- 3) [Esclusivamente per il borsone] Coni Servizi in caso di verifica positiva procederà con il "Visto si stampi".
- 4) [Se non forniti contestualmente all'ordine] Coni Servizi invierà al Fornitore gli indirizzi di consegna.

Eventuale richieste di modifiche dovranno essere effettuate entro 3 giorni lavorativi dalla richiesta e sono da intendersi ricomprese nel prezzo offerto.

6. SERVIZIO DI ALLESTIMENTO, STOCCAGGIO E CONSEGNA DEI KIT

Il Fornitore dovrà provvedere all'allestimento dei KIT rispettando la composizione indicata nell'Allegato 1 "Composizione del KIT e caratteristiche degli articoli".

I KIT dovranno essere consegnati agli istituti scolastici dislocati sul Territorio nazionale i cui indirizzi saranno forniti contestualmente all'ordine o nelle fasi successive.

La consegna dovrà essere effettuata:

- su appuntamento (quindi sarà necessario contattare preliminarmente i referenti degli istituti scolastici per concordare le singole consegne).

In fase di primo contatto l'utente incaricato dal Fornitore dovrà seguire pedissequamente la bozza di comunicazione che sarà fornita da Coni Servizi successivamente all'ordine (l'Allegato 2 "Bozza Comunicazione" riporta un esempio);

- di mattina dal lunedì al venerdì;
- al piano;
- direttamente al referente indicato da Coni Servizi. Il referente potrà delegare una altra persona purché quest'ultima consegna al corriere la relativa delega con il documento di identità. In assenza la consegna dovrà andare in giacenza.

Il Fornitore dovrà provvedere a stampare la lettera di accompagnamento, il cui contenuto sarà fornito da Coni Servizi successivamente all'ordine (l'Allegato 3 - Lettera di accompagnamento DDT" riporta un esempio), e ad allegarla al DDT.

La consegna dovrà essere tracciata e monitorata anche in modalità massiva (attraverso un accesso WEB o l'invio di un Documento Excel riepilogativo).

Il Fornitore dovrà garantire il servizio di svincolo giacenze.

Tutte le prove di consegna dovranno essere archiviate dal Fornitore e consegnate a Coni Servizi al termine delle attività.

Per l'attività di stoccaggio sono richieste altresì le seguenti attività:

- Stampa e apposizione di una lettera da apporre su un collo del KIT in uscita, il cui contenuto sarà fornito da Coni Servizi successivamente all'ordine (l'"Allegato 4 - Lettera da apporre su collo" riporta un esempio di lettera);
- Stampa e apposizione delle relative packing list sui colli prodotti, abbinando collo – contenuto – relativa packing list.

All'interno del KIT assemblato dovrà essere inserita anche una brochure che verrà fornita da Coni Servizi successivamente all'ordine.

E' richiesta altresì la fornitura di scatole tali da garantire l'integrità della merce durante il trasporto.

Il Fornitore è obbligato a completare le consegne entro i seguenti termini:

- per ordinativi fino a 150 KIT: entro 15 giorni naturali e consecutivi dall'ordine;
- per ordinativi da 150 KIT e fino a 350 KIT: entro 25 giorni naturali e consecutivi dall'ordine.

Qualora il Fornitore non potesse rispettare i termini di consegna previsti dovrà proporre ed indicare nuovi termini di consegna per l'approvazione/autorizzazione da parte di Coni Servizi. Tale comunicazione dovrà essere inviata, via mail, a Coni Servizi, entro 48 ore dalla data di ricevimento dell'ordine. Coni Servizi darà riscontro, con le stesse modalità, in merito all'approvazione o meno delle modifiche proposte dal Fornitore entro le successive 48 ore.

Contestualmente alla consegna il Fornitore dovrà produrre una dichiarazione attestante l'esatta corrispondenza tra la tipologia degli articoli consegnati e quelli presentati in sede di campionatura.

La consegna dei KIT si intenderà accettata con riserva per consentire a Coni Servizi di effettuare il controllo della qualità come meglio descritto al successivo paragrafo 7.

Non saranno ammesse consegne parziali salvo diverso accordo scritto tra il Fornitore e Coni Servizi. Eventuali eccedenze, non autorizzate, non saranno riconosciute, e pertanto non saranno pagate.

In caso di consegna errata o parziale non sarà autorizzato da Coni Servizi il pagamento della fattura.

Tutte le spese di deposito, giacenza, stoccaggio, assemblaggio, stampa, fornitura scatole, imballaggio, smaltimento degli imballi, fornitura pallet, carico e scarico, facchinaggio, consegna finale sono a carico del Fornitore e sono già comprese nel prezzo offerto.

Il costo del Magazzino deve intendersi già ricompreso nel corrispettivo contrattuale.

La merce viaggia sotto la responsabilità del Fornitore finché non perviene al luogo della consegna e finché non viene materialmente consegnata.

Gli articoli dovranno essere inseriti in idonei imballaggi tali da garantirne l'integrità durante il trasporto.

Tutti i danni per difetti di imballaggio saranno a carico del Fornitore.

L'imballaggio sarà a perdere.

La fornitura dei prodotti è da intendersi complessiva e globale pertanto, per essere accettata, dovrà essere completa rispetto alla richiesta con riferimento a:

- Tipologia di prodotti;
- Caratteristiche e personalizzazione degli stessi;
- Quantità.

Gli allegati 2, 3 e 4 verranno aggiornati da Coni Servizi successivamente all'ordine.

7. GARANZIA, CONTROLLI E VERIFICHE

Il Fornitore assume l'obbligo di garantire a Coni Servizi il perfetto funzionamento di tutto quanto fornito, per tutto il periodo di garanzia (24 mesi dalla data di consegna del prodotto), senza alcun onere aggiuntivo.

Il Fornitore è tenuto in particolare:

- a garantire, indipendentemente da qualsiasi benestare o controllo preliminare di Coni Servizi, che gli articoli forniti siano esenti da vizi palesi od occulti, di origine o di fabbricazione, e in tutto conformi a quanto prescritto da Coni Servizi;
- a garantire che gli articoli conservino le caratteristiche tecniche richieste per tutto il periodo di garanzia e, nel contempo, a garantire il buon funzionamento in esercizio degli stessi.

L'accettazione della fornitura non solleva pertanto il Fornitore dalle responsabilità delle proprie obbligazioni relativamente ai vizi palesi o occulti della merce non rilevati all'atto della consegna, né lo esime dall'obbligo di rispondere ad eventuali contestazioni che potessero insorgere a seguito dell'utilizzo della merce consegnata.

Nel caso di difformità qualitativa (quale a titolo esemplificativo la mancata corrispondenza per formato e/o tipologia e/o personalizzazione tra prodotti richiesti e prodotti consegnati) e/o quantitativa in eccesso (numero di prodotti) tra l'ordine di acquisto e quanto consegnato dal Fornitore, anche se rilevate successivamente alla data di consegna, Coni Servizi invierà una contestazione scritta, anche a mezzo PEC, al Fornitore, attivando le pratiche di reso, secondo quanto di seguito disciplinato.

Il ritiro della merce in eccesso o la sostituzione dei prodotti, la cui non conformità è stata rilevata in un momento successivo alla consegna, dovranno essere effettuati senza alcun onere per Coni Servizi entro 5 giorni naturali e consecutivi dalla richiesta e il Fornitore dovrà concordare con Coni Servizi le modalità di ritiro. In caso di ritardi ingiustificati saranno applicate le penali indicate ai successivi paragrafi 12.2 (per difformità rilevate successivamente alla data di consegna) e 12.3, per ogni giorno di ritardo. Il Fornitore sarà tenuto a provvedere, contestualmente al ritiro, ove occorrente, alla consegna dei prodotti effettivamente ordinati e/o esenti da vizi, difformità o difetti.

Per le consegne errate rilevate in sede di consegna (o nelle successive 24 ore lavorative) si applicano le penali indicate al successivo paragrafo 12.2 a partire dal giorno successivo alla richiesta.

Al positivo completamento dell'attività di ritiro dei prodotti non conformi e/o in eccesso e della loro relativa sostituzione, laddove necessaria, il Fornitore dovrà redigere un apposito "verbale di reso", in contraddittorio con l'incaricato Coni Servizi, riportante almeno le informazioni relative alla data di comunicazione della pratica di reso, alle ragioni della contestazione e all'attestazione dell'avvenuta sostituzione/ritiro dei prodotti.

Inoltre se entro 15 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla comunicazione di contestazione per il ritiro e la sostituzione il Fornitore non abbia proceduto al ritiro dei prodotti non conformi, Coni

Servizi ha facoltà di restituirli presso la sede del Fornitore. I costi sostenuti da Coni Servizi per tale operazione saranno rimborsati dal Fornitore. Coni Servizi non è tenuta a rispondere di eventuali danni subiti dai prodotti in conseguenza della giacenza presso la propria sede.

Nell'ipotesi in cui ai precedenti commi, Coni Servizi si riserva la facoltà di acquistare presso terzi il materiale contestato fatta salva ed impregiudicata l'azione di risarcimento dei danni eventualmente subiti e del maggior prezzo di acquisto pagato.

8. RESPONSABILE DELLA FORNITURA

Per tutta la durata del Contratto il Fornitore dovrà mettere a disposizione un Responsabile della Fornitura, i cui riferimenti dovranno essere indicati a Coni Servizi nella documentazione richiesta ai fini della stipula del Contratto.

Il Responsabile della Fornitura dovrà essere in grado di:

- implementare le azioni necessarie per garantire il livello dei servizi attesi nonché il rispetto delle prestazioni richieste;
- gestire gli eventuali reclami/disservizi.

In caso di sostituzione del Responsabile della Fornitura nel corso del Contratto, il Fornitore dovrà tempestivamente darne comunicazione scritta a Coni Servizi, inviando congiuntamente i riferimenti del Responsabile della Fornitura proposto in sostituzione.

È fatta salva la possibilità per il Fornitore di mettere a disposizione ulteriore personale specializzato per una corretta prestazione dei servizi.

9. GESTIONE DEI RECLAMI

Coni Servizi potrà segnalare al Fornitore le disfunzioni di qualsiasi genere recanti pregiudizio alla regolarità del servizio della fornitura e dei servizi ad essa connessi, ferma rimanendo l'applicazione della penale prevista per le singole fattispecie.

Con riferimento alla tabella sotto riportata "TIPOLOGIA DI RECLAMO", qualora il numero totale dei reclami pervenuti nell'arco temporale di 3 mesi sia uguale o superiore a n. 5 reclami relativi a diverse tipologie di reclamo, ovvero uguale o superiore a n. 3 reclami della medesima tipologia di reclamo, verrà applicata la penale indicata al successivo paragrafo 12.5:

TIPOLOGIA DI RECLAMO	
A	Difformità qualitativa (quale a titolo esemplificativo la mancata corrispondenza per formato e/o tipologia e/o personalizzazione tra prodotti richiesti e prodotti consegnati) e/o quantitativa in eccesso (numero di prodotti) tra l'ordine e quanto consegnato dal Fornitore, anche se rilevate successivamente alla data di consegna.
B	Mancata consegna entro i tempi e/o nelle modalità stabilite nel presente capitolato.
C	Mancata sostituzione di prodotti non conformi entro i tempi e/o nelle modalità stabilite nel presente capitolato
D	Mancato ritiro di prodotto consegnati in eccesso entro i tempi e/o nelle modalità stabilite nel presente capitolato
E	Disservizio del servizio di assistenza fornito dal Responsabile della fornitura
F	Mancata comunicazione della sostituzione del Responsabile della fornitura

Gli eventuali reclami di cui ai commi precedenti, verranno contestati per iscritto al Fornitore da Coni Servizi; il Fornitore dovrà comunicare per iscritto in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di 2 giorni lavorativi dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano

accogliabili, a insindacabile giudizio di Coni Servizi, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, si procederà a norma del precedente comma secondo.

10. ORDINATIVO MINIMO DI CONSEGNA

Nel primo ordine relativo al 2019 Coni Servizi richiederà un quantitativo di KIT pari a 250 KIT che potrà essere eventualmente integrato per il 2019 di ulteriori 100 KIT.

Per i successivi ordini non impegnativi e vincolanti Coni Servizi potrà richiedere un quantitativo di KIT pari o superiore a 50 KIT.

11. ARCHIVIO FILE E FUSTELLE

Tutti i file degli elaborati e le fustelle, siano essi forniti da Coni Servizi o siano generati ex novo dal Fornitore, resteranno di proprietà di Coni Servizi che potrà usarli a propria discrezione. Il Fornitore dovrà inoltre creare e mantenere un archivio file e fustelle numerato in ordine cronologico garantendo una facile consultazione dello stesso.

12. PENALI

12.1. Penali per ritardo nella consegna delle bozze grafiche (cfr. Paragrafo 5)

In caso di ritardo nella consegna della/e bozza/e grafiche verrà applicata una penale pari a € 10,00 per ogni giorno lavorativo di ritardo rispetto al termine riportato al precedente paragrafo 5.

12.2. Penali per ritardi nella consegna (cfr. Paragrafo 6)

In caso di ritardo nella consegna rispetto al termine indicato al precedente paragrafo 6 verranno applicate le seguenti penalità:

- 3 % dell'importo del valore della merce consegnata in ritardo per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo e per i primi 5 giorni;
- 6 % dell'importo come sopra per ogni giorno lavorativo di ritardo dopo i primi 5 giorni e fino al giorno dell'espletamento della fornitura.

La mancata consegna nel termine previsto è da considerarsi equivalente alla consegna parziale (salvo diversi accordi presi con Coni Servizi) o errata.

Se il ritardo dovesse superare il decimo giorno senza che il Fornitore abbia provveduto alla consegna integrale di quanto dovuto, Coni Servizi, oltre al diritto di applicare le penalità maturate, si riserva la facoltà insindacabile di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c..

12.3. Penali per ritardo nella sostituzione dei prodotti non conformi (cfr. Paragrafo 7)

In caso di ritardo nella sostituzione dei prodotti difformi, a seguito dei controlli e delle verifiche previsti al precedente paragrafo 7, rispetto al termine indicato nello stesso paragrafo, verranno applicate le seguenti penalità:

- 2 % dell'importo del valore della merce risultata difforme per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo e per i primi 5 giorni;
- 4 % dell'importo come sopra dopo i primi 5 giorni e fino al giorno della sostituzione.

Se il ritardo dovesse superare il decimo giorno senza che il Fornitore abbia provveduto alla sostituzione integrale di quanto dovuto, Coni Servizi, oltre al diritto di applicare le penalità maturate, si riserva la facoltà insindacabile di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c..

12.4. Penali per ritardo nel ritiro della merce consegnata in eccesso

In caso di ritardo nel ritiro della merce consegnata in eccesso, rispetto al termine stabilito al precedente paragrafo 7, verranno applicate le seguenti penali:

- 1 % dell'importo del valore dei prodotti consegnati in eccesso, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo e per i primi 5 giorni;
- 2 % dell'importo come sopra, per ogni giorno lavorativo di ritardo dopo i primi 5 giorni e fino al giorno del ritiro.

12.5. Penale per raggiungimento del numero massimo di reclami

Con riferimento alla tabella "TIPOLOGIA DI RECLAMO" riportata al precedente paragrafo 9, qualora il numero totale dei reclami pervenuti nell'arco temporale di 3 mesi sia uguale o superiore a n. 5 reclami relativi a diverse tipologie di reclamo, ovvero uguale o superiore a n. 3 reclami della medesima tipologia di reclamo, verrà applicata una penale di € 300,00.

Qualora il numero totale di reclami pervenuti nell'arco temporale di 3 mesi sia uguale o superiore a n. 10 reclami relativi a diverse tipologie di reclamo, ovvero uguale o superiore a n. 6 reclami della medesima tipologia di reclamo, Coni Servizi si riserva la facoltà di risolvere il Contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile, secondo le modalità previste nello Schema di contratto, fermo restando l'applicazione della penale sopra indicata.

12.6. Altre penali

Per ogni altra inadempienza riconducibile a singole prestazioni non effettuate, effettuate in ritardo, e/o non conformi a quanto stabilito nel presente Capitolato e negli altri documenti di gara, Coni Servizi applicherà una penale il cui importo singolo potrà variare da € 500,00 (cinquecento/00) fino a € 5.000,00 (cinquemila/00) secondo la gravità, discrezionalmente valutata.

13. ULTERIORI NOTE

Per ogni informazione relativa a contenuto, termini e modalità di presentazione delle offerte, dovrà farsi riferimento alle indicazioni contenute nel disciplinare di gara.

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si applicano le disposizioni contenute nello Schema di contratto e nella vigente normativa.

[FINE DOCUMENTO]