

CURRICULUM VITAE

Nicola Perrone

Dati Personali

Settore Professionale: Impianti Sportivi, Turismo, Alberghi e Ristoranti

Esperienze Professionali

Da Maggio 2024 in corso:

Sport e Salute S.p.A. - Responsabile Centro Sportivo “Pino Daniele” Caivano (NA)

Tipo di Impiego e Responsabilità:

Direzione Operativa del Centro Sportivo Pino Daniele, un impianto multidisciplinare su una superficie di 50000 metri quadrati che ospita 12 discipline sportive, progetto questo che rientra nel processo di riqualifica sociale ed urbana finanziato dalla Presidenza del Consiglio per il contrasto al degrado e all'illegalità nelle aree più fragili del paese.

Compiti: avvio e Start-up dell'impianto e attivazione dei servizi propedeutici e nello specifico: direzione, amministrazione, vigilanza, segreteria, pulizie, manutenzione e gestione tecnica sportiva.

Creazione del primo modello di gestione di Impiantistica sportiva a vocazione sociale con formula di cogestione Sport e Salute S.p.A. e Gruppo Sportivo Fiamme Oro.

Da Settembre 2023

Sport e Salute S.p.A. – “Senior Expert”

Direzione del Parco Sportivo del Foro Italico per il coordino delle attività presso: Stadio della Farnesina, Stadio dei Marmi, Sala delle Armi, Palazzo “Ondina Valla”, “Circolo del Tennis”, Stadio Centrale del Tennis, Piscine.

Membro di Direzione del Parco Sportivo del Foro Italico per pianificazione e organizzazione di: Sei Nazioni Rugby, Internazionali d'Italia BNL di Tennis, Europei di Calcio 2020, Trofeo Longines Equitazione, Trofeo “Sette Colli” Nuoto, Kim&Liu Taekwondo 2020, ACEA Camp e tutti gli allestimenti, eventi e concerti area Parco del Foro Italico.

Coordinatore delle società in “outsourcing” che operano sul Parco Sportivo del Foro Italico nei settori edile, elettrico, informatico, verde e rosso, allestimenti e grafica, inoltre coadiuvo le forze dell'ordine nel Gruppo Operativo di Sicurezza per gli eventi impattanti sul territorio.

Da Marzo 2015 a Agosto 2019

Coni Servizi S.p.A. - Direttore responsabile dell'area Tennis e Ristorazione “Circolo del Foro Italico” Roma.

Tipo di Impiego e Responsabilità:

Membro di Direzione del Parco Sportivo del Foro Italico per l'organizzazione degli Internazionali d'Italia BNL di Tennis.

Gestione e interfaccia nei rapporti tra Iscritti e attività istituzionali CONI e Coni Servizi, implementazione di piano tariffario e riposizionamento dell'impianto, riorganizzazione delle fasi di fatturazione e recupero crediti, coordino delle attività di convegni, eventi e banqueting.

Gestione risorse umane, e introduzione di business plan.

Da Giugno 2007 a Febbraio 2015

Coni Servizi S.p.A. – Direttore del Centro di Preparazione Olimpica Coni “Bruno Zauli” Formia (LT). Impianto sportivo di 12.000 mq con annesse Foresterie e Ristorante.

Tipo di Impiego e Responsabilità :

- ✓ Ristrutturazione del Centro Preparazione Olimpica su un piano d’investimenti di 12 M€ al fine di riposizionare e riqualificare il centro sportivo sui parametri dell’impiantistica sportiva mondiale.
- ✓ Promozione internazionale per la Preparazione Olimpica nelle discipline dell’Atletica Leggera.
- ✓ Implementazione di altre discipline sportive compatibili con le attività già in essere.
- ✓ Ottimizzazione dei costi di gestione.
- ✓ Ottimizzazione ed incremento dei ricavi (presenze residenziali) e di altre risorse di partecipazione economica.
- ✓ Rapporti con la IAAF (International Association Athletics Federation)
- ✓ Gestione delle risorse umane.
- ✓ Gestione degli appalti esterni (outsourcing)
- ✓ Rapporti istituzionali locali e nazionali e internazionali

Note Rilevanti :

Olimpiadi 2008 : Membro del Comitato Organizzatore Italiano “Beijing 2008”.

Responsabile della Accommodation della delegazione sportiva Italiana all’interno della Beijing Sports University of China durante i 41 giorni di acclimatamento e permanenza.

Ottobre 2008 : “Pole Vault Accredited Training Center” da parte della IAAF (Circuito di alta specializzazione sportiva mondiale).

Ottobre 2008 inaugurato il Centro Fisioterapico per il recupero Sportivo.

2009 Ristrutturazione totale delle foresterie portando il CPO ad una capacità da 12 camere per 38 posti letto a 64 camere per 130 posti letto.

2010 Riqualificazione di tutta l’attrezzatura per la muscolazione.

Maggio 2010, 2011, 2012 responsabile dell’Accommodation e membro del direttivo Golden Gala di Atletica Roma.

2010 – 2012 Rifacimento della pista di atletica e costruzione della nuova area Indoor con annesso il laboratorio di biomeccanica.

2008 -2014 Internazionalizzazione del CPO per la preparazione dei Team di Inghilterra, Germania, Olanda, Polonia, Belgio, Argentina, Russia, Cina, Danimarca, Svezia e Finlandia.

Da Marzo 2004 a Maggio 2007

Gardaland S.p.A. — Direttore Operativo c/o Gardaland Hotel Resort Castelnuovo del Garda (VR)

Tipo di Impiego e Responsabilità :

- ✓ Implementazione del Primo Hotel italiano a tema “Parco Divertimenti”.
- ✓ Gestione delle Risorse Umane
- ✓ Formazione continua dei reparti di Front e Back Office.
- ✓ Organizzazione del reparto Housekeeping.
- ✓ Creazione e Organizzazione del reparto Meeting & Conference
- ✓ Organizzazione del reparto di sala e banqueting.
- ✓ Forecast Plan

Note Rilevanti :

Luglio 2004 Inaugurazione

Giugno 2005 Certificazione del Controllo Gestione e Budgeting (Capture Ratio)

Gennaio 2006 Completamento Reportistica da gestionale Fidelio V8 (PMS di nuova concezione in ambiente Windows)

Marzo 2006 : Certificazione Format Aziendale di "Forecast Plan"

Anno 2006 : 20% better than target - 116.187 ospiti – 41.759 room night

Da Agosto 2003 a Febbraio 2004

Metha Hotel Group S.p.A. - Resident Manager c/o Hotel Lugano Roma

Tipo di Impiego e Responsabilità :

- ✓ Gestione delle Risorse Umane
- ✓ Formazione continua dei reparti di Front e Back Office.
- ✓ Controllo Gestione e Budgeting

Note Rilevanti :

Ottobre 2003 Accordo con Proprietari d'altri piccoli hotel della zona (Via del Tritone), per la centralizzazione c/o l'Hotel Lugano del "on the book" delle loro strutture, al fine di porre sul mercato una notevole proposta di room night in pieno centro storico. Strategia che si definì "rilocalazione controllata, commissionata, e a costo zero".

Febbraio 2003 - Luglio 2003

Metha Hotel Group S.p.A.- Revenue Manager e Responsabile Booking - c/o Hotel Pisana Palace Roma

Tipo di Impiego e Responsabilità :

- ✓ Riorganizzazione del reparto "Room Division"
- ✓ Gestione delle Risorse Umane
- ✓ Formazione continua dei reparti di Front e Back Office.
- ✓ Organizzazione del reparto Housekeeping.

Note Rilevanti :

2° Trimestre Average room rate di € 75,00 (tre punti superiore ai competitor)

Giugno 2002 - Febbraio 2003

Metha Hotel Group S.p.A. Capo Ricevimento - c/o Holiday Inn Verona C.C. (VR)

Aprile 2001 - Giugno 2002

Metha Hotel Group S.p.A. Assistente Capo Ricevimento - c/o Holiday Inn Verona

Ottobre 2000 - Marzo 2001

Stage formativo presso l'Hotel Le Meridien - Francoforte (Germania)

Marzo 1998 – Settembre 2000

Marcoppido Argenteria S.r.L. - Responsabile Commerciale Ingrosso argenteria - Potenza

Giugno 1996 – Febbraio 1998

Supercandida s.p.a. - Ipermercati e Supermercati - Responsabile d'Esercizio - Taranto.

Febbraio 1995 – Giugno 1996

Coop. E.L.I.O.S. - Educatore Familiare Progetto Infanzia a Rischio - Ginosa (TA)

Studi e Formazione

1994 Maturità Classica conseguita presso il Liceo Ginnasio Statale "*Q. Orazio Fiacco*" di Castellaneta (Taranto)

2000-2001 Master per i temi dello Yield Management e sviluppo operativo/organizzativo d'azienda turistica alberghiera finanziato dal fondo sociale europeo.

- ✓ Tecniche di vendita: diretta, telefonica pianificazione "marketing plan"
- ✓ Budget e Business Planning
- ✓ Formazione e Certificazione standard Holiday Inn "Can do"
- ✓ Team Building
- ✓ Protezione e Prevenzione Incendi, attestato di livello "alto" conseguito presso la caserma del Corpo Pompieri Verona.
- ✓ Aggiornamento 2012 Corpo Pompieri Roma
- ✓ HAACCP controllo e certificazione.

Lingue estere conosciute:

- ✓ Italiano Madrelingua
- ✓ Inglese : Buona Comprensione, Fluente Parlato e Scritto
- ✓ Spagnolo : Buona Comprensione, Sufficiente Parlato e Scritto
- ✓ Tedesco : Sufficiente Comprensione, No Parlato e Scritto

Competenze Informatiche

- ✓ PMS Fidelio versione 6 ambiente
- ✓ DOS PMS Fidelio versione 8
- ✓ PMS Sis - Data ambiente DOS.
- ✓ Conoscenza Windows e del pacchetto Office e Acrobat

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi della legge 675/96 nei limiti delle finalità proprie della ricerca e selezione del personale.

Data : __03/02/2020__

Nicola Perrone