CURRICULUM

VITAE



ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Superamento dell'Esame di Stato presso la Corte di Appello di Roma per l'abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato.

Laurea in Giurisprudenza conseguita nell'anno accademico 1999/00 presso l'Università degli Studi di Roma "*Tor Vergata*". Titolo della tesi *"La pensione complementare"*, relatore il Prof. G. Prosperetti, correlatore Prof. G. Perone.

PERCORSO FORMATIVO

Master di specializzazione in diritto tributario – *dall'accertamento al processo tributario* conseguito presso la Scuola di Formazione IPSOA nell'anno 2008/2009

Master Universitario di II° Livello in *"discipline del lavoro, sindacali e della sicurezza sociale"* conseguito presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Roma "*Tor Vergata"* nell'anno accademico 2005/06.

Master Universitario per le professioni economico contabili conseguito nell'anno accademico 2003/04 presso l'Università degli Studi di Roma "*Tor Vergata*".

Attestato di frequenza e partecipazione al corso di formazione in "*Informatica giuridica*" organizzato dalla Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Roma "*Tor Vergata*" nell'anno accademico 1999/00.

Attestato di partecipazione al corso *"L'esecuzione forzata nei confronti della pubblica Amministrazione"* rilasciato dall'ITA.

Attestato di partecipazione al corso "*collaborazioni, consulenze e incarichi affidati dalle P.A.: Disciplina giuridica, fiscale, previdenziale e anagrafe prestazioni*" rilasciato dall'ITA.

Attestato di frequenza e profitto al corso post- universitario in discipline giuridiche conseguito nell'anno accademico 2001/02 rilasciato dal Centro Italiano di Direzione Aziendale (CEIDA).

CAPACITÀ E COMPETENZE PROFESSIONALI - ESPERIENZE LAVORATIVE

Quadro, livello 1 (Q1) a far data dal 1 luglio 2015 presso l'Ufficio Assistenza Legale e Contenzioso della Coni Servizi S.p.A., subentrata, con D.L. 08/07/2002 n. 138 convertito in legge dall'art. 1, Legge 8 agosto 2002 n. 178 in tutti i rapporti attivi e passivi facenti capo al C.O.N.I.

Funzionario a far data dal 24/11/2004 presso il medesimo Ufficio Assistenza Legale e Contenzioso della Coni Servizi S.p.A.

Nell'ambito dell'attività lavorativa prestata presso l'Ufficio Assistenza Legale e Contenzioso sono state sviluppate specifiche competenze nella trattazione e risoluzione di questioni giuridiche pertinenti i settori della previdenza sociale e del diritto del lavoro, della gestione del patrimonio aziendale, del diritto tributario e sportivo.

In particolare nell'ambito del diritto previdenza sociale e del lavoro, l'attività lavorativa prestata ha ad aggetto la cura dei rapporti tra la Società e gli Enti previdenziali, relativamente alle pretese avanzate da taluni lavoratori in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, indennità integrative speciali, pensioni complementari ed emolumenti vari, attraverso lo studio della normativa vigente in materia, la redazione di pareri, memorie e relazioni scritte indirizzate agli uffici competenti.

Relativamente alle questioni attinenti al patrimonio immobiliari della Coni Servizi S.p.A., l'attività lavorativa consiste nella redazione di contratti di locazione, nella predisposizione di lettere dirette agli avvocati di controparte in risposta alle pretese avanzate dai locatori nei confronti della Società, l'elaborazione di pareri e relazioni volte a dirimere le controversie in materia locatizia.

Nell'ambito di tali aree, ha acquisito competenza specifica nella fase precontenziosa nella redazione dei contratti (tipici ed atipici) e nella predisposizione di convenzioni.

In materia di diritto tributario, l'attività espletata consiste nella elaborazione di pareri in materia di imposte di pubblicità, imposte comunali, richieste di discarico e sgravio di cartelle di pagamento, studio della normativa all'individuazione dei vizi degli atti emanati dagli Enti richiedenti al fine di ottenere l'annullamento in sede giurisdizionale dei provvedimenti illegittimi.

Componente della Commissione di congruità Coni Servizi S.p.A. a dal 2014

MADRELINGUA	ITALIANO
Altre Lingue	Inglese e Spagnolo
Capacità di lettura	Buono
Capacità di scrittura	Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Sistemi operativi: OS X Sierra - WINDOWS XP – WINDOWS VISTA – WINDOWS 7 - Unix;
Applicativi: Pages - Office Automation elaborazione testi MS – WORD, foglio elettronico MS – EXCEL, PowerPoint, Mail, Outlook, Safari, Explorer, Firefox.

PRIVACY

La sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, contenuti nel presente CV secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.
Roma, 30 ottobre 2017

Alessandra D'Agostino