

Roma, 03/02/2016

Prot. 0065/gi

PROCEDURA APERTA, IN MODALITÀ TELEMATICA, PER L'APPALTO INTEGRATO RELATIVO ALLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA E ALL'ESECUZIONE DEI LAVORI DI COSTRUZIONE INERENTE LA RITESATURA DELLA TENSOSTRUTTURA DELLA COPERTURA, GLI INTERVENTI A CARATTERE STRAORDINARIO SULLE OPERE STRUTTURALI, LA MANUTENZIONE ORDINARIA ED IL MONITORAGGIO DELLE STRUTTURE, I LAVORI DI MANUTENZIONE E DI RIPRISTINO DEI DANNI CAUSATI DA ATTI VANDALICI, PRESSO LO STADIO OLIMPICO, IN ROMA, PER 60 MESI DECORRENTI DAL VERBALE DI CONSEGNA LAVORI

R.A. 089/15/PA

CIG: 6489715A3A

Disciplinare di gara

Sommario

Premesse	4
1. Oggetto della gara, Importo, Durata, Categorie di Qualificazione.....	5
1.1. Oggetto.....	5
1.2. Importo	5
1.3. Durata	6
1.3.1. Termine di esecuzione dei lavori.....	6
1.3.2. Termine di consegna del progetto esecutivo	6
1.4. Lavorazioni/Categorie di Qualificazione.....	6
1.5. Classi e categorie della progettazione esecutiva	6
1.6. Rischi da interferenza.....	7
2. Soggetti ammessi alla gara.....	7
3. Requisiti generali e di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa.....	8
3.1. Requisiti per la progettazione	10
4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione	13
5. Codice identificativo della gara (CIG)	13
6. Responsabili del Procedimento e Direttore dei Lavori.....	13
7. Costi di pubblicazione.....	13
8. Sopralluogo.....	13
9. Subappalto	14
10. Utilizzo del Portale fornitori e Dotazione tecnica minima.....	14
10.1. Utilizzo del Portale fornitori	14
10.2. Dotazione tecnica minima	16
11. Svolgimento della procedura di gara, Modalità di supporto, Richieste di chiarimenti	17
11.1. Svolgimento della procedura di gara	17
11.2. Modalità di supporto.....	18
11.3. Richieste di chiarimenti	18
12. Modalità di presentazione della documentazione.....	18
13. Attuazione dell'art. 39 del Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito in legge 114/2014	19
14. Termine per la presentazione delle domande di partecipazione/offerte e informazioni/documenti richiesti per la partecipazione.....	19
14.1. Forma di partecipazione	19
14.2. Documentazione amministrativa richiesta ai fini della partecipazione da inserire nell'area "Risposta di qualifica" della RDO on line.....	20
14.3. Avvalimento	27
14.4. Offerta tecnica	29
14.5. Offerta economica	30
14.6. Invio della risposta alla RDO on line	32

14.7.	Ulteriori note	32
14.8.	Modifiche alla procedura	33
15.	Procedura di aggiudicazione e stipula del contratto	34
15.1.	Criterio di aggiudicazione	34
15.1.1.	Criteri di attribuzione del punteggio tecnico.....	34
15.1.2.	Criteri di attribuzione del Punteggio Economico	36
15.2.	Operazioni di gara	36
15.3.	Cause di esclusione.....	37
15.4.	Sorteggio per la verifica dei requisiti	38
15.5.	Verifica di anomalia delle offerte	40
15.6.	Aggiudicazione e adempimenti per l'aggiudicatario e Verifica dei requisiti dell'aggiudicatario.....	40
15.7.	Stipula del contratto.....	42
16.	Ulteriori disposizioni.....	42
17.	Definizione delle controversie.....	42
18.	Trattamento dei dati personali	43

Premesse

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alla modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da Coni Servizi S.p.A. (d'ora in poi anche solo "Coni Servizi"), alla modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto integrato della progettazione esecutiva e dell'esecuzione dei lavori di costruzione inerente la ritesatura della tensostruttura della copertura, gli interventi a carattere straordinario sulle opere strutturali, la manutenzione ordinaria ed il monitoraggio delle strutture, i lavori di manutenzione e di ripristino dei danni causati da atti vandalici, presso lo Stadio Olimpico, in Roma, per 60 mesi decorrenti dal verbale di consegna lavori, come meglio specificato nel capitolato tecnico.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 53, comma 2, lett. b), 54, comma 2, e 83 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (d'ora in poi anche solo "Codice").

L'intera procedura di gara sarà espletata con il supporto di strumenti elettronici, ai sensi degli artt. 74 e 77 del Codice, all'interno del Portale fornitori di Coni Servizi <https://fornitori.coni.it> (d'ora in poi anche solo "Portale fornitori") come meglio specificato al successivo paragrafo 11.1.

Le istruzioni per il corretto inserimento dell'offerta all'interno del Portale fornitori nonché per l'utilizzo degli strumenti a supporto sono riportate nel documento "Istruzioni operative per la presentazione telematica delle offerte" (d'ora in poi anche solo "Istruzioni operative") allegate al presente disciplinare di gara.

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara e relativi allegati:
 - Istruzioni operative per la presentazione telematica delle offerte;
 - Allegato A: Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva;
 - Allegato B: Dichiarazione soggetti art. 38, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;
 - Allegato C: Dichiarazione relativa ai familiari conviventi per l'aggiudicatario;
 - Allegato D: Dichiarazione dell'Impresa ausiliaria in caso di avvalimento;
 - Allegato E: Dichiarazione di offerta economica;
 - Allegato F: Dichiarazione attestante avvenuto sopralluogo;
 - Allegato G: Dichiarazione sostitutiva del progettista indicato od associato circa il possesso dei requisiti di partecipazione;
- Capitolato Speciale di Appalto e relativo allegato integrativo;
- Elaborati grafici progettuali: Disegni generali Stadio; Disegni interventi straordinari; Capitolati Tecnici; Elenco Prezzi; Analisi Prezzi; Computo metrico estimativo; Offerta prezzi lavori a corpo; Documentazione Fotografica; Piano Sicurezza e Coordinamento;
- Schede anagrafiche fornitore.

Il bando di gara, il presente disciplinare (con gli allegati), il Capitolato Speciale di Appalto (con gli allegati), tutti gli elaborati grafici, economici e descrittivi, nonché le Istruzioni operative sono liberamente scaricabili:

- all'interno dell'area "Bandi di gara e concorsi" del sito istituzionale di Coni Servizi (<http://coniservizi.coni.it/it/coni-servizi/bandi-esiti-di-gara-ed-elenco-fornitori/bandi-di-gara.html>);

- all'interno dell'area "Bandi e Avvisi in corso" del Portale fornitori;
- all'interno dell'area riservata del Portale fornitori (seguendo le indicazioni riportate nelle Istruzioni operative) per le sole imprese che hanno completato, con esito positivo, la procedura di abilitazione al suddetto portale.

Con le medesime modalità verranno inoltre pubblicate le eventuali rettifiche al Bando di Gara e le risposte ai chiarimenti richiesti dagli operatori economici.

La documentazione allegata e tutte le informazioni contenute nel presente disciplinare di gara sono di proprietà di Coni Servizi e devono essere trattate come riservate, ai sensi di quanto previsto dall'art. 13, comma 7, del Codice.

1. Oggetto della gara, Importo, Durata, Categorie di Qualificazione

1.1. Oggetto

L'appalto in oggetto, finalizzato a disporre di un'unica impresa per la progettazione e l'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture dello Stadio Olimpico in Roma, prevede quanto sotto indicato e meglio descritto nel Capitolato speciale di appalto e negli elaborati grafici progettuali:

- a. la progettazione esecutiva della tesatura della tensostruttura e di tutti i lavori a carattere straordinario previsti sulla copertura e sulle opere strutturali dello Stadio Olimpico in Roma nonché delle modalità di monitoraggio per il controllo della statica di tutte le strutture e la individuazione delle opere di manutenzione necessarie per la conservazione delle funzioni che tutte le strutture sono chiamate a svolgere;
- b. la redazione di un programma di manutenzione che recepisca le indicazioni riportate nel Capitolato di Appalto da sottoporre all'approvazione della D.L. e che stabilisca la cadenza temporale dei controlli periodici delle opere strutturali e ne definisca le modalità atte ad assicurarne una corretta conservazione;
- c. l'esecuzione della tesatura della tensostruttura e dei lavori a carattere straordinario previsti in copertura e sulle strutture;
- d. la redazione di un programma di manutenzione che stabilisca la cadenza temporale dei controlli periodici delle altre opere edili e di finitura, al fine di accertare l'esigenza di tempestivi interventi di manutenzione ordinaria;
- e. l'esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria accertati attraverso i programmati interventi periodici o comunque richiesti dalla Stazione Appaltante;
- f. l'esecuzione di attività di pronto intervento per lavori di manutenzione straordinaria o di ripristino per l'eliminazione dei danni causati da eventuali atti vandalici alle varie opere edili e di finitura dello stadio in occasione di spettacoli o manifestazioni sportive.

1.2. Importo

Il valore stimato dell'appalto, per l'intera durata contrattuale, compresi i costi della sicurezza, è pari ad € **12.292.800,00** (euro dodicimiloduecentonovantadueemilaottocento/80)+ IVA, così ripartiti:

- 1) € 140.900,00 (euro centoquarantamilanovecento/00)+IVA, soggetti a ribasso, comprensivi di 4% CNPAIA, quale compenso per la redazione del progetto esecutivo;
- 2) € 7.891.900,00 (euro settemilionitotocentonovantunomilanovecento/00)+IVA, quale corrispettivo posto a base di gara per l'esecuzione dei lavori a corpo;
- 3) € 3.900.000,00 (euro tremilioninovecentomila/00)+IVA, quale spesa massima per la contabilizzazione dei lavori a misura e di altri eventuali interventi di manutenzione straordinaria e di ripristino dei danni causati da atti vandalici;
- 4) € 360.000,00 (euro trecentosessantamila/00)+IVA, non soggetti a ribasso, quali costi della sicurezza, di cui € 260.000,00 (duecentosessantamila/00)+IVA per i lavori a corpo, ed € 100.000,00 (centomila/00)+IVA per i lavori a misura.

Il contratto di appalto verrà stipulato con corrispettivo “a corpo e misura”, ai sensi dell’art. 53, comma 4, ultimo periodo, del Codice.

Il corrispettivo per le prestazioni di cui alle precedenti lettere a), b), c) e d) verrà contabilizzato a corpo, formulando l’offerta al ribasso, sull’importo forfetario di € 8.032.800,00+IVA, di cui : € 140.900,00+IVA, comprensivi di 4% CNPAIA, per la progettazione esecutiva, ed € 7.891.900,00+IVA per l’esecuzione dei lavori, oltre i costi per la sicurezza pari a € 260.000,00, non soggetti a ribasso.

L’importo di cui alle lettere e) ed f) verrà contabilizzato a misura, ai sensi dell’art. 53, comma 4, del Codice, formulando l’offerta al ribasso sui prezzi di cui al tariffario della Regione Lazio, edizione 2012 Opere Edili ed Impiantistiche e all’elenco prezzi aggiuntivi, fino alla concorrenza massima di spesa di € 4.000.000,00 (quattromilioni/00)+IVA, comprensivi di € 100.000,00 +IVA, quali costi per la sicurezza, fermo restando che l’impresa aggiudicataria non potrà nulla eccepire, qualora al termine di ciascun anno di durata contrattuale, non venga raggiunto il predetto importo massimo di spesa.

Nel corso dell’esecuzione del contratto, Coni Servizi si riserva la facoltà di chiedere e l’Impresa aggiudicataria ha l’obbligo di accettare, alle condizioni tutte del presente disciplinare e degli altri allegati di gara, un incremento o un decremento delle prestazioni, nei limiti del quinto dell’importo del contratto ai sensi dell’art. 11 del RD 2440/1923.

1.3. Durata

1.3.1. Termine di esecuzione dei lavori

La durata dell’appalto è fissata in mesi 60 (sessanta) considerati in giorni naturali consecutivi decorrenti dal verbale di consegna dei lavori, salvo proroga agli stessi prezzi e condizioni per il tempo necessario al completamento delle procedure per il nuovo affidamento.

La durata del contratto potrà essere prorogata ulteriormente qualora Coni Servizi ravvisi la necessità di esaurire l’importo massimo di spesa.

Il contratto si intenderà terminato anche prima della scadenza, o dell’eventuale termine di proroga, nell’ipotesi di totale assorbimento dell’importo massimo di spesa.

1.3.2. Termine di consegna del progetto esecutivo

La progettazione esecutiva, completa in ogni sua parte, unitamente agli eventuali studi, indagini e verifiche supplementari, dovrà essere consegnata entro 30 (trenta) giorni naturali consecutivi dal ricevimento del provvedimento impartito dal R.U.P., come meglio indicato all’art. 19 dell’allegato integrativo al capitolato speciale d’appalto.

1.4. Lavorazioni/Categorie di Qualificazione

Le lavorazioni di cui si compone l’intervento, anche ai fini del rilascio del certificato di esecuzione lavori, sono relative alla categoria prevalente OS33, classifica VI, ed alla categoria OG1, classifica V, scorporabile e subappaltabile, di cui al D.P.R. 207/2010 e s.m.i. (d’ora in poi anche solo “Regolamento”).

I concorrenti possono beneficiare dell’incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all’art. 61, comma 2, del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.

1.5. Classi e categorie della progettazione esecutiva

L’identificazione delle opere e la classificazione delle prestazioni professionali, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali (D.M. 143/2013 e Legge n. 143/49), in relazione alle categorie e alle classi dei lavori richieste dall’appalto, sono riportate nella seguente tabella:

D.M. 143/2013 Categoria Opere	D.M. 143/2013 ID Opere	L.143/49 Classi e categorie	Importo Lavori (€)	Corrispondenza D.P.R. 207/2010 e s.m.i.
Strutture	S.06	I/g – IX/c	€ 6.628.600,00	OS33
Edilizia	E.13	I/d	€ 1.169.350,00	OG1

I servizi di progettazione, così come definiti alla Cat. n. 12 dell'all. 2° D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., non sono subappaltabili, salvo i casi previsti all'art.91, comma 3, del Codice.

1.6. Rischi da interferenza

Per l'espletamento del presente appalto non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza e predisporre il "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze"- DUVRI, ai sensi dell'art. 26 D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i..

E' previsto un Piano di Sicurezza e di Coordinamento (PSC), allegato al Capitolato Speciale di Appalto.

2. Soggetti ammessi alla gara

E' ammessa la partecipazione alla presente procedura dei soggetti di cui all'art. 34 del Codice.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "Black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al D.M. del 21 novembre 2001 dovranno essere in possesso, pena l'esclusione dalla procedura di gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78).

Coni Servizi effettuerà nei confronti di tutti i concorrenti i dovuti controlli d'ufficio attraverso la consultazione del sito internet del Dipartimento del Tesoro ove sono presenti gli elenchi degli operatori economici aventi sede nei paesi inseriti nelle black list di cui ai D.M. sopra citati in possesso dell'autorizzazione ovvero di quelli che abbiano presentato istanza per ottenere l'autorizzazione medesima.

E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande (d'ora in poi anche solo "raggruppamento temporaneo"), con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del Codice, e di imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

E' ammessa inoltre la partecipazione di consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del Codice nonché articolo 277 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. (d'ora in poi anche solo "Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice").

Si precisa altresì che ai consorzi ordinari da costituirsi, di cui all'art. 34, comma 1, lettera e) del Codice, giusta deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n° 114 del 13/12/2006, non si applicano il comma 8 dell'art. 37 del Codice nella parte in cui si prevede l'impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi e i commi 14 e seguenti del citato art. 37, fermo restando che lo stesso consorzio dovrà risultare formalmente costituito prima della stipula del contratto.

In caso di partecipazione come raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario la mandataria (nel caso di raggruppamento temporaneo) o una delle consorziate/consorzianti (nel caso di consorzio ordinario già costituito/da costituirsi) dovrà eseguire, a pena di esclusione, la prestazione in misura maggioritaria.

A tal fine dovranno essere indicate, nell'Allegato A al presente disciplinare di gara, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice, le parti dei lavori che saranno eseguite dalle singole imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziate.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare a più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla procedura di gara in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, nell'Allegato A al presente disciplinare, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla procedura di gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione dalla gara sia del consorzio che dei consorziati e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

Dovranno altresì essere indicate, nell'Allegato A al presente disciplinare di gara, le parti dei lavori che saranno eseguite dalle singole imprese consorziate.

Qualora il consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) del Codice non indichi per quale/i consorziato/i concorre si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Per quanto riguarda tale consorzio è altresì necessario che i consorziati abbiano stabilito di operare in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni.

3. Requisiti generali e di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa.

Requisiti per l'esecuzione dei lavori

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità personale, di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica.

Requisiti di capacità personale:

- A. non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 38 del Codice ovvero di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- B. iscrizione nel Registro delle Imprese per attività inerenti l'oggetto dell'appalto, in conformità con quanto previsto dall'art. 39 del Codice;

Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica-organizzativa:

- C. attestazione di qualificazione, rilasciata da società di attestazione (SOA) ai sensi del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., regolarmente autorizzata in corso di validità, per prestazioni di costruzione e progettazione, oppure per prestazioni di sola costruzione, nelle categorie e classifiche di importo adeguate ai lavori da assumere;

Per i concorrenti stabiliti in stati aderenti all'Unione Europea il possesso dei requisiti di qualificazione previsti dal D.P.R. n. 207/2010 verrà accertato ai sensi dell'art. 62 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i..

- D. Certificazione UNI EN ISO 9001:2008, rilasciata dai soggetti accreditati, in corso di validità alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

Il possesso del requisito è comprovato dall'annotazione in calce alla attestazione SOA ai sensi dell'articolo 63, comma 3, del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. oppure da documento prodotto in copia conforme.

Fermo restando quanto previsto in ordine ai requisiti per la progettazione esecutiva di cui al successivo paragrafo 3.1, la misura del possesso dei requisiti per l'esecuzione dei lavori a seconda che il concorrente sia un'impresa singola o un raggruppamento temporaneo o un consorzio è disciplinata come segue:

Nel caso di concorrente singolo:

Per partecipare alla gara è sufficiente il possesso della qualificazione nella categoria prevalente per l'importo totale dei lavori e non è, quindi, necessaria anche la qualificazione nella categoria scorporabile che dovrà essere totalmente subappaltata. La volontà di subappaltare dovrà essere manifestata, a pena di esclusione, in sede di gara.

Nel caso di partecipazione come raggruppamento temporaneo o consorzio:

- a) i requisiti di capacità personale del bando di gara devono essere posseduti:
- I. nel caso di partecipazione come raggruppamento temporaneo già costituito/da costituirsi o consorzio ordinario da costituirsi, da ciascuna delle imprese partecipanti al raggruppamento o consorzio;
 - II. nel caso di partecipazione come consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) o c) del Codice nonché come consorzio ordinario già costituito, dal consorzio e da ciascuna delle imprese indicate dal consorzio ai fini della partecipazione;
- b) i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa di cui alla lettera C):
- I. per i raggruppamenti temporanei e per i consorzi ordinari, di tipo orizzontale, di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), e), del Codice, devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento o consorzio. Le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato, fermo restando che, in ogni caso, l'impresa mandataria dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria rispetto a ciascuna mandante, con riferimento allo specifico appalto. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate;
 - II. per i raggruppamenti temporanei e per i consorzi, di tipo verticale, di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), e), del Codice, devono essere posseduti dalla mandataria nella categoria prevalente per il corrispondente importo; nella categoria scorporata ciascuna impresa mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola. I requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte dalle mandanti sono posseduti dalla mandataria con riferimento alla prevalente;
 - III. i requisiti relativi alle lavorazioni riconducibili alla categoria prevalente e/o alla categoria scorporabile possono assunte da un raggruppamento di tipo orizzontale, costituendo un raggruppamento di tipo misto.
 - IV. nel caso di partecipazione di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) del Codice, direttamente dal consorzio;
 - V. nel caso di partecipazione come consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) del Codice, dal consorzio o complessivamente dalle Imprese indicate dal consorzio ai fini della partecipazione.
- c) il requisito di cui alla precedente lettera D) dovrà essere posseduto:

- I. nel caso di partecipazione come raggruppamento temporaneo già costituito/da costituirsi o consorzio ordinario da costituirsi, da ciascuna delle imprese partecipanti al raggruppamento o consorzio;
- II. nel caso di partecipazione come consorzio ordinario già costituito, da ciascuna delle imprese indicate dal consorzio ai fini della partecipazione;
- III. nel caso di partecipazione come consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) o c) del Codice, direttamente dal consorzio.

Nel caso di partecipazione come Raggruppamento del tipo verticale fra impresa/e di costruzione/i, e progettisti di cui all'art. 90, comma 1, lettere d), e), f), f bis) e h) del Codice:

- all'impresa capogruppo sono richiesti i requisiti di sola costruzione con riferimento alla categoria prevalente;
- a ciascuna impresa di costruzione mandante sono richiesti i requisiti di sola costruzione con riferimento alla categoria che la stessa intende assumere;
- ai progettisti sono richiesti i requisiti di cui al successivo paragrafo 3.1) del presente disciplinare.

3.1. Requisiti per la progettazione

L'impresa concorrente deve, inoltre, essere in possesso dei seguenti requisiti di cui all'articolo 263 del Regolamento, documentato, qualora sia in possesso della qualificazione SOA per progettazione e per costruzione, sulla base dell'attività di progettazione della propria struttura tecnica, oppure individuando in sede di offerta o associando in Raggruppamento Temporaneo, ai sensi dell'art. 53, comma 3°, del Codice, uno o più progettisti scelti tra i soggetti di cui all'art. 90, comma 1°, lettere d), e), f), f-bis), g) e h) del Codice, nel caso in cui lo staff tecnico di progettazione sia carente, in tutto o in parte, dei suddetti requisiti o, nel caso in cui i concorrenti siano in possesso della qualificazione di sola costruzione:

- A.** aver realizzato complessivamente un fatturato globale di importo non inferiore ad € **350.000,00** (euro trecentocinquantamila/00)+IVA, per servizi di progettazione espletati negli ultimi cinque esercizi finanziari approvati alla data pubblicazione del bando.

Qualora il concorrente sia in possesso dell'attestazione di qualificazione di progettazione ed esecuzione e intenda procedere alla progettazione esecutiva dell'intervento tramite il proprio staff tecnico non deve dimostrare il requisito di cui all'anzidetta lettera A).

- B.** aver eseguito con buon esito per enti pubblici o soggetti privati, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, servizi analoghi di progettazione, riguardanti lavori appartenenti a ciascuna delle classi e categorie dei lavori, cui si riferiscono i servizi di progettazione da affidare, per un importo globale, per ogni classe e categoria, pari ad almeno a quelli di seguito indicati:

D.M. 143/2013 ID Opere	L.143/49 Classi e categorie	Importo globale Lavori (€) IVA Esclusa
S.06	I/g – IX/c	€ 9.942.900,00
E.13	I/d	€ 1.754.025,00

- C.** aver eseguito con buon esito per enti pubblici o soggetti privati, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, due dei servizi di progettazione di cui alla precedente lettera "B", riguardanti lavori appartenenti a ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo totale per ogni classe e categoria, pari ad almeno a quelli di seguito indicati:

D.M. 143/2013 ID Opere	L.143/49 Classi e categorie	Importo globale Lavori (€) (IVA Esclusa)
S.06	I/g – IX/c	€ 3.314.300,00
E.13	I/d	€ 584.675,00

I servizi valutabili sono quelli iniziati, ultimati ed approvati nel quinquennio o decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, ovvero la parte di essi ultimata ed approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi (art. 263, comma 2, del D.P.R. n. 207/2010)

I requisiti devono essere intesi come riferiti a servizi espletati personalmente e direttamente dal progettista.

Nel caso di servizi espletati in affidamenti in compartecipazione con altri professionisti, dovrà essere computata, ai fini della dimostrazione dei requisiti, la quota parte dell'importo lavori relativa alla misura percentuale in cui il servizio stesso può essere effettivamente attribuito al progettista dichiarante e non quello complessivo.

Nel caso in cui il concorrente sia in possesso di attestazione SOA per progettazione e costruzione, ai fini del raggiungimento dei suddetti requisiti può sommare i requisiti posseduti dalla propria struttura tecnica con i requisiti posseduti dai progettisti indicati o associati.

I progettisti "Associati" o "Indicati" possono essere a loro volta costituiti da una pluralità di soggetti riuniti in Raggruppamento Temporaneo che concorrono congiuntamente al soddisfacimento dei requisiti speciali di progettazione.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Progettisti (RTP), previsto dall'art. 90, comma 1, lett. g), del Codice, indicato o associato dall'impresa concorrente, si precisa e stabilisce che:

- I. nel caso di raggruppamenti temporanei, del tipo orizzontale, in considerazione della difficoltà e specialità delle opere da progettare, la mandataria deve possedere i requisiti finanziari e tecnici di progettazione di cui alle precedenti lettere A), e B), nella misura minima del 40% e non superiore al 60%, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 261, comma 7, del Regolamento; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dal o dai mandanti nella misura di partecipazione al raggruppamento.
La mandataria, in ogni caso, deve possedere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuno dei mandanti. La mandataria, ove sia in possesso di requisiti superiori alla percentuale prevista dal presente disciplinare, partecipa alla gara per una percentuale di requisiti pari al limite massimo stabilito.
- II. nel caso di raggruppamenti temporanei, del tipo verticale, ogni singolo soggetto deve possedere i requisiti per la parte della prestazione che intende eseguire. Ai sensi dell'art. 37, comma 2, del codice, in ragione dell'importo è individuata come principale la prestazione di progettazione strutturale.
- III. come previsto dall'art. 261, comma 8, del DPR 207/2010 e s.m.i., in caso di raggruppamenti temporanei, il requisito di cui alla precedente lettera C) non può essere frazionato. Tali servizi di progettazione possono, invece, essere stati svolti anche da due diversi progettisti purché appartenenti allo stesso Raggruppamento indicato dal concorrente o ad esso associato.

- IV. i raggruppamenti temporanei costituiti o da costituire devono indicare, a pena di esclusione, ai sensi dell'articolo 90, comma 7, del Codice e dell'art. 253, comma 5, del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. tra gli esecutori del servizio di progettazione almeno un professionista laureato (architetto o ingegnere) abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo la normativa vigente. Ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale, il progettista presente nel raggruppamento può essere uno dei soggetti di cui all'art. 253, comma 5, lett. a), b) e c), del citato D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.

Altresì, i soggetti designati dal concorrente alla redazione della progettazione esecutiva, sia quelli dello staff tecnico dell'impresa concorrente sia quelli esterni, individuati o associati, devono possedere i seguenti requisiti generali:

- i. iscrizione nei competenti Albi previsti dai vigenti Ordinamenti professionali, - sia per i progettisti dello staff tecnico delle imprese concorrenti sia per i progettisti esterni, individuati o raggruppati -;
- ii. iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura competente per territorio, per attività d'impresa pertinenti con l'appalto in oggetto, per le imprese di progettazione (*società di professionisti, società di ingegneria, consorzi stabili*);
- iii. inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 e 2, del Codice;
- iv. insussistenza delle condizioni ostative previste dall'art. 253, commi 1 e 2, del D.P.R. n.207/2010 e s.m.i., e dall'art. 90, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- v. possesso dei requisiti di cui agli articoli 254 e 255 del Regolamento, rispettivamente in caso di società di ingegneria o di società professionali.

In caso di partecipazione alla gara di Raggruppamenti Temporanei e/o Consorzi di Progettisti (RTP) di cui all'art. 90, comma 1°, lett. g) e lett. h), del Codice, i requisiti di carattere generale ed il requisito di idoneità professionale di cui ai precedenti punti, devono essere posseduti da ciascun componente facente parte del raggruppamento o del consorzio.

Resta stabilito che tutte le imprese concorrenti, ai sensi dell'articolo 90, comma 7, del Codice, devono indicare all'interno dell'allegato A "Domanda di partecipazione e dichiarazione unica", il nominativo del progettista appartenente della propria struttura tecnica od il progettista indicato/associato scelto tra i soggetti di cui all'art. 90, comma 1, lettere d), e), f), f-bis), g) e h) del Codice, al quale verrà affidata la progettazione esecutiva e personalmente responsabile per essa.

Il progettista, sia esso persona fisica o giuridica, non dovrà partecipare o essere indicato da più soggetti partecipanti alla gara, pena l'esclusione di entrambi i partecipanti alla gara che lo avessero associato o indicato.

Si precisa che qualora l'impresa concorrente dimostri i requisiti connessi alla prestazione di progettazione, associando progettisti esterni, e quindi costituendo con essi un Raggruppamento Temporaneo di Imprese, questi ultimi rivestono la qualità di concorrente e come tali devono sottoscrivere tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare di gara.

Al contrario, qualora il concorrente dimostri i requisiti connessi alla prestazione di progettazione, indicando progettisti esterni, che però non vengono formalmente associati all'esecutore, questi ultimi, non entrando a far parte di un Raggruppamento Temporaneo di Imprese, non assumono la qualità di concorrente.

4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario potrà avvenire, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, gestita dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (d'ora in poi anche solo "ANAC", già AVCP) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

5. Codice identificativo della gara (CIG)

Il codice identificativo della gara (CIG), anche ai fini delle contribuzione dovuta, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dai concorrenti che intendono partecipare alla procedura in oggetto, è il seguente: **CIG: 6489715A3A**

Il contributo dovuto per cui si presenta offerta è pari a: **€ 200,00**.

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'ANAC.

6. Responsabili del Procedimento e Direttore dei Lavori

Per la presente procedura è designato quale Responsabile del procedimento per la fase di affidamento il Dott. Gennaro Ranieri, tel. 06/36854257, nella sua qualità di Responsabile della Direzione Acquisti. Responsabile del procedimento per la fase di esecuzione del contratto è il Geom. Franco Mattei tel.06/36857623; il Direttore dei lavori è il Geom. Stefano Craia tel. 06/36857039.

7. Costi di pubblicazione

Si rende noto che, ai sensi dell'articolo 34 del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179 convertito dalla Legge 17 dicembre 2012 n. 221, e alla luce delle modifiche introdotte dall'art. 7, comma 7, decreto-legge n. 210 del 2015 cd. D.L. Milleproroghe, le spese per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'articolo 66 del Codice dovranno essere rimborsate a Coni Servizi da parte dell'aggiudicatario entro il termine indicato dalla citata normativa. Coni Servizi si riserva di rendere noto all'aggiudicatario, in sede di comunicazione ex articolo 79, comma 5, del Codice, l'ammontare del suddetto importo, comprensivo anche dei costi degli eventuali avvisi relativi a proroghe e/o rettifiche al bando, dovuto a titolo di rimborso spese.

8. Sopralluogo

Il sopralluogo sulle aree interessate alle prestazioni oggetto dell'appalto è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo potrà essere effettuato entro 3 giorni lavorativi antecedenti il termine fissato per la presentazione delle offerte, previo appuntamento, contattando il contattando il Geom. Stefano Craia (tel. 06-36857039; cell. 334-6646962).

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico dell'Impresa concorrente, o da soggetto diverso munito di delega.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37, comma 5, del Codice, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

Salvo cause di forza maggiore o giustificato motivo non dipendente dall'Impresa interessata, il sopralluogo non potrà essere spostato o rinviato.

Ciascun sopralluogo potrà essere effettuato una sola volta dal medesimo offerente. Non sarà consentito ad un medesimo soggetto fisico di effettuare il sopralluogo per più di un'impresa

offerente, ovvero di utilizzare il sopralluogo effettuato da altra Impresa. A tal fine farà fede esclusivamente l'identificazione operata dall'incaricato Coni Servizi all'atto del sopralluogo.

All'atto di ciascun sopralluogo il partecipante dovrà fornire all'incaricato Coni Servizi:

- copia fotostatica del proprio documento di identità;
- in aggiunta, in caso di partecipazione di un soggetto delegato, delega firmata dal legale rappresentante o dal direttore tecnico corredata di copia fotostatica del documento di identità del delegante;
- Dichiarazione di avvenuto sopralluogo (Allegato F alla presente lettera di invito) che sarà timbrata e firmata dall'incaricato Coni Servizi.

Durante ciascun sopralluogo sarà vietato l'utilizzo di qualsiasi apparecchiatura di foto – cine - riproduzione (quale a titolo esemplificativo e non esaustivo l'utilizzo di cellulare con videocamera attivata), pena l'interruzione del sopralluogo e ogni conseguente provvedimento inerente la riservatezza e le modalità di accesso presso i locali oggetto del sopralluogo.

In particolare, durante il sopralluogo non sarà fornito alcun chiarimento relativo né alla procedura, né alla documentazione di gara. Le uniche modalità consentite per la richiesta di chiarimenti sono, infatti, quelle disciplinate nella presente lettera di invito.

Al termine di ciascun sopralluogo, l'incaricato Coni Servizi timbrerà e firmerà la Dichiarazione di avvenuto sopralluogo. Una copia della Dichiarazione sarà trattenuta dall'incaricato Coni Servizi.

La Dichiarazione di avvenuto sopralluogo dovrà essere inserita nel sistema unitamente agli altri documenti elencati nel successivo paragrafo 14.2.

9. Subappalto

Il concorrente dovrà indicare, nell'Allegato A alla presente lettera di invito, quali lavori o parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 118 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

Come previsto dall'art. 118, comma 2, del Codice e dell'art. 170 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i, la percentuale di lavori appartenenti alla categoria prevalente è stabilita nella misura del 30% (trenta per cento) dell'importo della categoria, calcolato con riferimento al corrispettivo del contratto di appalto.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto per la categoria OG1 a qualificazione obbligatoria non posseduta dall'impresa partecipante, comporta l'esclusione dalla gara.

I servizi di progettazione, così come definiti alla Cat. n. 12 dell'all. 2° D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., non sono subappaltabili, salvo i casi previsti all'art.91, comma 3, del Codice.

Si precisa che, ai sensi del citato art. 91, comma 3, del Codice, è possibile affidare in subappalto solo le attività relative alle indagini geologiche, geotecniche e sismiche, a sondaggi, a rilievi, a misurazioni e picchettazioni, alla predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali.

Coni Servizi non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere a Coni Servizi, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore, con indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

10. Utilizzo del Portale fornitori e Dotazione tecnica minima

10.1.Utilizzo del Portale fornitori

Allo scopo di assicurare maggiore celerità nello svolgimento della procedura di gara, nonché di favorire l'uso delle tecnologie telematiche nelle comunicazioni con Coni Servizi, la procedura di

gara sarà espletata con il supporto di strumenti elettronici, ai sensi degli artt. 74 e 77 del Codice, e si svolgerà sul Portale fornitori di Coni Servizi (disponibile al seguente indirizzo: <https://fornitori.coni.it/>) gestito dalla società BravoSolution S.p.A. (d'ora in poi anche solo "BravoSolution") mediante lo strumento della Richiesta di offerta in busta chiusa digitale (d'ora in poi anche solo "RDO on line")

Il Portale fornitori è erogato attraverso soluzioni e servizi certificati ISO/IEC 27001, standard di riferimento a livello mondiale sul tema della sicurezza, che attesta che i dati sensibili delle aziende che usufruiscono di tali soluzioni sono gestiti nel rispetto dei principi di riservatezza, integrità e disponibilità delle informazioni.

Non è ammessa la partecipazione alla presente procedura di gara con modalità differenti.

Per partecipare alla presente procedura è necessario, preventivamente ed obbligatoriamente, richiedere l'abilitazione al Portale fornitori nelle modalità descritte nel documento "Guida all'abilitazione" disponibile per il download nella home page del Portale stesso.

La richiesta di abilitazione dovrà essere completata entro 3 giorni lavorativi dal termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione/offerte. Oltre tale data l'abilitazione non potrà essere garantita.

L'Impresa che fosse eventualmente già abilitata al portale non dovrà richiedere una nuova abilitazione fatta salva la facoltà di contattare il Servizio Assistenza Fornitori Coni Servizi (ai recapiti indicati al successivo paragrafo 11.2) per comunicare eventuali modifiche nei dati di registrazione ovvero in caso di smarrimento dei codici di accesso (User ID e Password).

Le operazioni effettuate nell'ambito del sistema informatico sono riferibili al soggetto abilitato e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

In particolare, il tempo di sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN).

Il soggetto abilitato dovrà a non diffondere a terzi la chiave di accesso, a mezzo della quale verrà identificato da Coni Servizi, e la password.

Le comunicazioni inerenti la procedura saranno effettuate da Coni Servizi nella cartella personale disponibile sul portale (Area "Messaggi ricevuti" della RDO on line).

Ai sensi dell'art. 79, comma 5 quinquies, del Codice il concorrente, con l'accesso alla RDO on line, elegge automaticamente domicilio nell'apposita area "Messaggi" della RDO on line, ad esso riservata, ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura di gara.

Il concorrente elegge, altresì, domicilio presso l'indirizzo, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica che indica al momento della registrazione al Portale fornitori.

Nel caso di indisponibilità del sistema, e comunque in ogni caso in cui verrà ritenuto opportuno, Coni Servizi invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura a mezzo posta elettronica certificata, ovvero a mezzo fax, ovvero a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, eventualmente anticipata via fax, presso i recapiti indicati in sede di registrazione al Portale fornitori ovvero al momento di presentazione della domanda di partecipazione/offerta.

E' onere del soggetto abilitato al Portale fornitori aggiornare tempestivamente nella propria cartella personale sul Portale fornitori qualsiasi variazione dell'indirizzo email.

In caso di partecipazione come raggruppamento temporaneo o come consorzio dovrà essere:

- l'Impresa mandataria (in caso di raggruppamento);
- il consorzio stesso (in caso di consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) o c) del Codice nonché consorzio ordinario già costituito);

- una delle consorziande (in caso di consorzio ordinario da costituirsi),

ad utilizzare il sistema come unico soggetto abilitato ad operare attraverso il medesimo e, quindi, ad inviare le richieste di chiarimento, a ricevere tutte le comunicazioni riferite alla presente procedura di gara (ivi comprese le risposte ai quesiti pervenuti), a trasmettere telematicamente la documentazione richiesta ai fini della partecipazione nonché l'offerta, fermo restando che la documentazione dovrà essere sottoscritta, laddove richiesto, oltre che dall'Impresa mandataria o consorzianda o dal consorzio, anche dalle altre Imprese partecipanti al raggruppamento/consorzio, secondo le modalità descritte nei paragrafi successivi.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutte le imprese ausiliarie.

10.2.Dotazione tecnica minima

Per poter partecipare alla presente procedura è richiesto il possesso della dotazione tecnica minima riportata al seguente indirizzo:

<https://fornitori.coni.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>

La documentazione dovrà essere sottoscritta (laddove richiesto) utilizzando un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia digitale – ex DigitPA (previsto dall'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 82/2005) generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del D.P.R. 445/2000 e dall'art. 65 del D.Lgs. 82/2005.

Sono ammessi certificati di firma digitale rilasciati da certificatori operanti in base ad una licenza od autorizzazione rilasciata da uno stato membro dell'Unione Europea ed in possesso dei requisiti previsti dalla direttiva 1993/93/CE.

Sono altresì ammessi, in conformità a quanto stabilito dall'art. 21, comma 4, del D.Lgs. 82/2005, certificati di firma digitale rilasciati da un certificatore stabilito in uno stato non facente parte dell'Unione Europea, quando ricorre una delle seguenti condizioni:

- il certificatore possiede i requisiti di cui alla direttiva 1999/93/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 13 dicembre 1999, ed è accreditato in uno Stato membro;
- il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nella Unione europea, in possesso dei requisiti di cui alla medesima direttiva;
- il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

A tal fine è necessario indicare quale delle ipotesi sopra indicate sia applicabile all'autorità che ha rilasciato la firma, allegando documentazione a comprova, e indicare altresì lo strumento per mezzo del quale sarà possibile effettuare la verifica (software, link, ecc).

Si fa presente che sul Portale fornitori è presente uno strumento di verifica della firma digitale che è in grado di controllare la validità della firma se la dimensione del file è inferiore ai 25 MB.

Coni Servizi effettuerà la verifica della validità delle firme digitali utilizzando lo strumento automatico di verifica presente sul portale o, nel caso di verifica con esito negativo, i software gratuiti messi a disposizione delle Certification Authority Italiane (come previsto dalle disposizioni normative in materia).

E' necessario effettuare, per i file firmati digitalmente, verifiche preventive con i predetti strumenti.

Per ciascun documento sottoscritto digitalmente il certificato di firma digitale dovrà essere valido alla data di inserimento del documento stesso nel sistema.

La firma è considerata valida se sussistono queste tre condizioni:

- 1) il file è integro nella sua struttura (contiene il documento, il certificato digitale del firmatario e la firma digitale);

- 2) il certificato digitale del firmatario è stato rilasciato da un ente certificatore iscritto all'elenco pubblico dell'Agenzia per l'Italia digitale (ex DigitPA) e non è scaduto;
- 3) il certificato digitale del firmatario non è stato revocato o sospeso dall'ente certificatore che lo ha rilasciato.

È opportuno ricordare che un documento con firma digitale scaduta o revocata è valido solamente se al documento è associato un riferimento temporale opponibile ai terzi (marcatatura temporale rilasciata da un certificatore iscritto nell'elenco pubblico dei certificatori), apposta durante il periodo di validità del certificato della firma.

I soggetti che fossero in possesso di un certificato di firma digitale con scadenza antecedente la data di inserimento del documento a portale dovranno associare al documento firmato digitalmente, una marcatatura temporale certificata (in tal caso dovranno essere seguite, con riferimento alla marcatatura temporale, le regole stabilite nelle Istruzioni operative).

Non è ammessa, nel caso di apposizione di più firme digitali sullo stesso documento, la controfirma.

La funzione di controfirma, ai sensi dell'art. 13, comma 1b, della Deliberazione CNIPA - ora Agenzia per l'Italia digitale (ex DigitPA) n. 4/2005, ha infatti la finalità di apporre una firma digitale su una precedente firma (apposta da altro sottoscrittore) e non costituisce accettazione del documento.

E' necessario pertanto apporre le firme digitali ai documenti informatici.

Si fa inoltre presente che, in caso di partecipazione come raggruppamento o consorzio, la firma digitale dovrà essere posseduta:

- in caso di raggruppamento già costituito/da costituirsi o consorzio ordinario da costituirsi, dal legale rappresentante o procuratore di ciascuna delle imprese partecipanti al raggruppamento/consorzio;
- in caso di consorzio ordinario già costituito nonché consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) o c) del Codice, dal legale rappresentante o procuratore del consorzio nonché dal legale rappresentante o procuratore di ciascuna delle imprese consorziate indicate dal consorzio ai fini della partecipazione alla presente gara.

I soggetti abilitati sono tenuti a rispettare tutte le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione ed utilizzo dello strumento di firma digitale, e segnatamente l'art. 32 del D.Lgs. 82/2005 ed ogni e qualsiasi ulteriore istruzione impartita in materia dal certificatore che ha rilasciato lo strumento ed esonerano espressamente BravoSolution e Coni Servizi da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o danni, diretti o indiretti, che fossero arrecati ad essi o a terzi a causa dell'utilizzo dello strumento di firma digitale.

Gli atti e i documenti sottoscritti a mezzo di firma digitale non potranno considerarsi validi ed efficaci se non verranno sottoscritti secondo la modalità sopra richiesta.

11. Svolgimento della procedura di gara, Modalità di supporto, Richieste di chiarimenti

11.1. Svolgimento della procedura di gara

La presente procedura di gara si svolgerà all'interno del Portale fornitori di Coni Servizi mediante lo strumento della RDO on line.

Il soggetto abilitato al Portale fornitori, per partecipare alla presente procedura di gara, dovrà, entro il termine riportato al successivo paragrafo 14:

- A. effettuare l'accesso alla RDO on line riferita alla presente gara;
- B. accedere all'area "Risposta di qualifica" della RDO on line e:
 - 1) indicare la forma di partecipazione;
 - 2) inserire la documentazione amministrativa richiesta ai fini della partecipazione di cui

ai successivi paragrafi 14.2 e 14.3;

- C. accedere all'area "Risposta tecnica" della RDO on line e inserire la documentazione relativa all'offerta tecnica di cui al successivo paragrafo 14.4;
- D. accedere all'area "Risposta economica" della RDO on line e inserire la documentazione relativa all'offerta economica di cui al successivo paragrafo 14.5;
- E. inviare la risposta alla RDO on line.

Il sistema non accetta domande di partecipazione/offerte presentate con modalità differenti.

Si fa presente che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nell'area "Risposta economica", il mancato inserimento dell'offerta tecnica ed economica nelle buste telematiche e RDO on line di pertinenza **costituirà causa di esclusione**.

11.2.Modalità di supporto

Per informazioni sulla modalità di inserimento a portale della documentazione richiesta e in caso di guasti alla struttura tecnologica, applicativa e di comunicazione, è necessario contattare il Servizio Assistenza Fornitori Coni Servizi al numero +39 02 266002616 ovvero inviare una mail a fornitori.coniservizi@coni.it (segnalando oggetto della procedura, problematica emersa nonché propri recapiti telefonici).

11.3.Richieste di chiarimenti

Le eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro il giorno **24 MARZO 2016** ore **12:00** in forma scritta e in lingua italiana, utilizzando lo strumento della messaggistica della RDO on line (seguendo le indicazioni riportate nelle Istruzioni operative).

Le risposte ai chiarimenti saranno rese disponibili almeno 6 (sei) giorni prima del termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione/offerte, senza alcuna indicazione relativa al richiedente, e potranno essere scaricate:

- all'interno dell'area "Bandi/Esiti di gara ed Elenco fornitori" del sito istituzionale di Coni Servizi nella sezione dedicata ai bandi di gara disponibile al seguente indirizzo: <http://coniservizi.coni.it/it/coni-servizi/bandi-esiti-di-gara-ed-elenco-fornitori/bandi-di-gara.html>;
- all'interno dell'area "Bandi e Avvisi in corso" del Portale fornitori;
- all'interno dell'area "Messaggi ricevuti" della RDO on line.

Ai soggetti che hanno effettuato almeno un accesso alla RDO on line perverrà una comunicazione con invito a prendere visione delle risposte ai chiarimenti.

Non saranno date risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

12. Modalità di presentazione della documentazione

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- A. dovranno essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con la sottoscrizione digitale del dichiarante (legale rappresentante) fatto salvo quanto indicato ai successive paragrafi;
- B. potranno essere sottoscritte digitalmente anche da procuratori ed in tal caso va allegata copia della relativa procura;
- C. dovranno essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

La restante documentazione dovrà essere prodotta nelle modalità di seguito descritte.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano, in questo caso, l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre dovrà essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, dovrà essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Gli allegati al presente disciplinare di gara sono editabili. I concorrenti dovranno utilizzare i citati modelli lasciando vuoti i campi di non pertinenza.

13. Attuazione dell'art. 39 del Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito in legge 114/2014

Ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis, e 46, comma 1 ter, del Codice, così come introdotto dal D.L. 90/2014 come convertito dalla Legge 114/2014, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale che riguardi gli elementi e tutte le dichiarazioni di cui al comma 2 del medesimo art. 38, nonché gli elementi e le dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che dovranno essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando di gara o al presente disciplinare di gara, comporterà – in luogo della sanzione dell'esclusione dalla procedura - l'obbligo di pagamento, nei confronti di Coni Servizi, da parte del concorrente che vi ha dato causa, della sanzione pecuniaria pari a **€ 60.000,00** (euro sessantamila/00), nonché le conseguenze previste dal medesimo art. 38, comma 2 bis.

Più in particolare, in tal caso, Coni Servizi assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le/gli dichiarazioni/elementi suddette/i, indicandone il contenuto e i soggetti che le/i dovranno rendere. Nel caso in cui il concorrente non produca quanto richiesto nel termine assegnato Coni Servizi procederà alla sua esclusione. Entro lo stesso termine il concorrente dovrà inviare il documento attestante il pagamento della sanzione pecuniaria. In assenza di pagamento si procederà all'escussione della garanzia provvisoria presentata in sede di partecipazione per un importo pari alla sanzione medesima solo se la stessa prevede espressamente la possibilità di procedere all'escussione nell'ipotesi di cui all'art. 38, comma 2 bis, e 46, comma 1 ter, del Codice. In caso contrario, il mancato pagamento diretto della sanzione comporterà l'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

Qualora venga escussa la garanzia provvisoria per mancato pagamento diretto della sanzione da parte del concorrente, quest'ultimo dovrà integrare la stessa, a pena di esclusione dalla gara, entro il termine indicato da Coni Servizi.

Si evidenzia, altresì, che in caso di plurime violazioni, si applicherà un'unica sanzione.

Si fa presente che le regolarizzazioni come di seguito previste non incidono sulla disciplina delle false dichiarazioni in sede di gara, con riferimento alle quali si applica l'art. 38, comma 1 ter, del Codice, ai sensi del quale ove la stazione appaltante accerti che il concorrente abbia presentato una falsa dichiarazione o una falsa documentazione si dà luogo al procedimento definito nel menzionato articolo 38, comma 1 ter, e ne dà comunicazione all'ANAC per l'applicazione delle sanzioni interdittive e pecuniarie.

14. Termine per la presentazione delle domande di partecipazione/offerte e informazioni/documenti richiesti per la partecipazione

La documentazione amministrativa richiesta ai fini della partecipazione nonché l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno pervenire telematicamente, all'interno del Portale fornitori, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **05 APRILE 2016**, termine perentorio ed essenziale, secondo le modalità di seguito descritte.

14.1. Forma di partecipazione

All'interno dell'area "Risposta di qualifica" della RDO on line dovrà essere selezionata la modalità di partecipazione alla presente gara (Impresa singola, RTI, Consorzio).Le stesse informazioni dovranno altresì essere inserite nell'Allegato A al presente disciplinare di gara.

14.2.Documentazione amministrativa richiesta ai fini della partecipazione da inserire nell'area "Risposta di qualifica" della RDO on line

Nell'area Risposta di qualifica dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- 1. [A pena di esclusione] "Domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione unica"**, che costituisce parte integrante del presente disciplinare, attestante il possesso dei requisiti richiesti al precedente paragrafo 3, redatta utilizzando l'Allegato A, resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o procuratore (in tal caso dovrà essere inserita nel sistema la copia della procura).

Il dichiarante deve presentare una dichiarazione esauriente che permetta a Coni Servizi una valutazione informata sulla sua affidabilità e su quella del concorrente.

In caso di:

- difetto di sottoscrizione;
- mancata allegazione della procura nel caso di dichiarazione sottoscritta da un procuratore;
- mancanza o incompletezza delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti richiesti al precedente paragrafo 3;
- mancanza o incompletezza delle seguenti dichiarazioni da rendere nel caso di partecipazione come raggruppamento/consorzio:
 - impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'Impresa capogruppo (con indicazione della ragione sociale);
 - prestazioni che saranno eseguite da ciascuna Impresa partecipante al raggruppamento temporaneo/consorzio;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari;
- cancellazione di una o più delle dichiarazioni inserite nell'Allegato A (ad eccezione di quelle eliminate in quanto non pertinenti).

l'impresa concorrente sarà invitata a regolarizzare dietro pagamento della sanzione pecuniaria stabilita al precedente paragrafo 13, in conformità all'art. 38, comma 2 bis del Codice.

Il mancato inserimento dell'Allegato A non sarà oggetto di regolarizzazione e pertanto comporterà l'esclusione della procedura di gara.

Si precisa che, nel caso di partecipazione come raggruppamento temporaneo/consorzio, l'Allegato A dovrà essere reso e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o procuratore:

- nel caso di partecipazione come raggruppamento temporaneo già costituito/da costituirsi o consorzio ordinario da costituirsi, di ciascuna delle imprese partecipanti al raggruppamento o consorzio;
- nel caso di partecipazione come consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) o c) del Codice nonché come consorzio ordinario già costituito, del consorzio e di ciascuna delle imprese indicate dal consorzio ai fini della partecipazione;
- dal/dai professionista/i associato/i facente/i parte del Raggruppamento;

2. Allegato B “Dichiarazione soggetti art. 38, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163”, attestante l’insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b) e c) del Codice, reso e sottoscritto digitalmente da ciascuno dei seguenti soggetti:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (in caso di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (in caso di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (in caso di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (in caso di altro tipo di società o consorzio);
- i soggetti come sopra individuati, cessati dalla carica nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Si evidenzia che per tali soggetti verrà esclusivamente considerata la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all’art. 38, comma 1, lettera c) del Codice. In caso di incorporazione, fusione societaria, affitto o cessione d’azienda, la dichiarazione dovrà essere resa anche dai soggetti sopra indicati (compresi i cessati) che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto/locato l’azienda nell’ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Si rammenta che la produzione dell’Allegato B da parte dei soggetti sopra richiamati è obbligatoria qualora il soggetto che sottoscrive la dichiarazione di cui all’Allegato A renda la stessa esclusivamente nei propri confronti.

Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci persone fisiche, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni di cui all’Allegato B dovranno essere rese da entrambi i soci.

Il dichiarante dovrà presentare una dichiarazione esauriente che permetta a Coni Servizi una valutazione informata sulla sua affidabilità.

La mancata produzione dell’Allegato B (nell’ipotesi di obbligatorietà della stessa), così come la presentazione di una dichiarazione incompleta o irregolare, costituisce una irregolarità essenziale sanabile con conseguente applicazione della sanzione pecuniaria stabilita al precedente paragrafo 13, in conformità all’art. 38, comma 2 bis, del Codice.

Ciascuno dei soggetti sopra menzionati dovrà sottoscrivere digitalmente la propria dichiarazione.

Qualora tali soggetti non fossero in possesso di un certificato di firma digitale dovrà essere inserita nel sistema, per ciascuno di essi, la copia scansionata della suddetta dichiarazione, firmata tradizionalmente dal soggetto dichiarante e sottoscritta digitalmente dal sottoscrittore dell’Allegato A. La dichiarazione va altresì corredata dal documento di identità, in corso di validità alla data di presentazione della risposta alla RDO on line, del soggetto che ha sottoscritto tradizionalmente la stessa.

La mancanza, incompletezza o irregolarità del certificato di firma digitale, così come la mancanza della firma autografa (nel caso di sottoscrizione tradizionale), equivale a difetto di sottoscrizione della dichiarazione e costituisce, quindi, una irregolarità essenziale sanabile con conseguente applicazione della sanzione pecuniaria stabilita al precedente paragrafo 13, in conformità all’art. 38, comma 2 bis, del Codice.

Costituisce altresì una irregolarità essenziale sanabile, con conseguente applicazione della sanzione pecuniaria stabilita al precedente paragrafo 13, la mancata produzione del documento di identità (nell’ipotesi in cui il soggetto dichiarate non risulti in possesso di un certificato di firma digitale) così come l’inserimento di un documento di identità non in corso di validità alla data di presentazione della risposta alla RDO on line.

Si precisa che, nel caso di partecipazione come raggruppamento temporaneo/consorzio, l'Allegato B dovrà essere reso e sottoscritto digitalmente da ciascuno dei soggetti sopra richiamanti appartenenti:

- nel caso di partecipazione come raggruppamento temporaneo già costituito/da costituirsi o consorzio ordinario da costituirsi, a ciascuna delle imprese partecipanti al raggruppamento o consorzio;
- nel caso di partecipazione come consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) o c) del Codice nonché come consorzio ordinario già costituito, al consorzio ed a ciascuna delle imprese indicate dal consorzio ai fini della partecipazione.

Resta valido quanto sopra disciplinato nell'ipotesi in cui i soggetti sopra menzionati non fossero in possesso di un certificato di firma digitale.

- 3. Garanzia provvisoria** ai sensi dell'art. 75 del Codice, di importo pari a € **245.856,00** (Euro duecentoquarantacinquemilaottococinquantesi/00) con validità di almeno 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione/offerte; qualora al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione della gara, la garanzia medesima dovrà essere rinnovata per ulteriori 180 giorni.

La garanzia provvisoria potrà essere escussa e copre:

- i. il caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, anche di soggetti terzi, di cui all'art. 38, comma 2 bis, del Codice (come previsto dall'art. 39 D.L. 90/2014 convertito in Legge 114/2014);
- ii. il caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario;
- iii. il caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione;
- iv. il caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito;
- v. il caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla presente procedura di gara, compresa l'ipotesi disciplinata dall'art. 48 del Codice.

La mancata costituzione della garanzia provvisoria e la sua decorrenza alla data fissata per la presentazione delle domande di partecipazione/offerte costituirà causa di esclusione dalla procedura di gara. Diversamente la mancata allegazione della predetta cauzione, così come la presentazione di una garanzia di importo inferiore a quanto richiesto, non costituisce causa di esclusione ma irregolarità essenziale sanabile con applicazione della sanzione pecuniaria stabilita al precedente paragrafo 13.

La garanzia provvisoria potrà essere costituita, a scelta dell'offerente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore dovrà essere al corso del giorno del deposito;
- in contanti mediante versamento presso la Banca Nazionale del Lavoro, ag. 6309, c/c n. 9000 – ABI 1005 – CAB 03309 – CIN K IBAN IT79K0100503309000000009000(in tal caso sarà necessario indicare nella causale la seguente dicitura: Garanzia provvisoria per appalto integrato progettazione esecutiva e lavori ritesatura Stadio Olimpico. R.A.089/15/PA);
- da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile

da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

La fideiussione dovrà prevedere espressamente:

- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale previsto dall'art. 1944 del codice civile;
- b. la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- c. l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- d. l'impegno del fideiussore stesso a rilasciare la garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art. 113 del Codice, per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale impegno potrà anche essere contenuto in un autonomo documento;
- e. l'escussione anche per il pagamento della sanzione che Coni Servizi dovesse applicare nei casi previsti dall'art.38, comma 2 bis, e 46, comma 1 ter, del Codice.

La mancanza di una o più delle precedenti clausole (ad eccezione della clausola di cui alla precedente lettera e.) così come la mancata presentazione della dichiarazione di impegno rilasciata dal fideiussore non costituisce causa di esclusione ma irregolarità essenziale sanabile con applicazione della sanzione pecuniaria stabilita al precedente paragrafo 13.

Si fa presente che la dichiarazione di impegno dovrà essere presentata anche nel caso di prestazione della garanzia provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico.

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000. Per fruire di tale beneficio dovrà essere inserita nel sistema la copia della predetta certificazione.

Si precisa che:

- a. nel caso di partecipazione come raggruppamento temporaneo già costituito/da costituirsi o consorzio ordinario da costituirsi, è possibile godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. nel caso di partecipazione come consorzio ordinario già costituito, il concorrente è possibile godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese indicate dal consorzio ai fini della partecipazione siano in possesso della predetta certificazione;
- c. nel caso di partecipazione come consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) o c) del Codice, è possibile godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

La mancanza produzione della certificazione del sistema di qualità non costituisce causa di esclusione ma irregolarità essenziale sanabile con applicazione della sanzione pecuniaria stabilita al precedente paragrafo 13

Si precisa inoltre che:

- a. nel caso di partecipazione come raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario da costituirsi, la fideiussione dovrà essere intestata a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento o consorzio;
- b. nel caso di partecipazione come raggruppamento temporaneo già costituito, la fideiussione dovrà essere intestata all'Impresa mandataria;

- c. nel caso di partecipazione come consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) o c) del Codice nonché come consorzio ordinario già costituito, la fideiussione dovrà essere intestata al Consorzio.

Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Prima della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 113 del Codice e dall'art. 123 del Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei contratti.

La fideiussione dovrà essere prodotta in una delle due seguenti modalità:

- a) sotto forma di documento informatico con firma digitale del soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
ovvero,
- b) *[nel caso in cui il soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante risulti privo di un certificato di firma digitale]* sotto forma di copia scansionata del documento originale cartaceo corredata da dichiarazione di conformità del documento all'originale resa e sottoscritta digitalmente da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato ai sensi dell'art. 22, comma 2, del D.Lgs. 82/2005. La dichiarazione di conformità potrà essere inserita all'interno del documento attestante l'avvenuta costituzione della fideiussione. In questo caso il file contenente la fideiussione e la dichiarazione di conformità dovrà essere sottoscritto digitalmente dai soggetti sopra menzionati (notaio o altro pubblico ufficiale).

La mancata presentazione della fideiussione nelle modalità sopra descritte non costituisce causa di esclusione ma irregolarità essenziale sanabile con applicazione della sanzione pecuniaria stabilita al precedente paragrafo 13.

La fideiussione **dovrà essere altresì corredata da:**

1. autodichiarazione, resa ai sensi degli art. 46 e 76 del D.P.R. 445/2000, e sottoscritta con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante, con la quale lo stesso dichiara di essere in possesso di tali poteri;
ovvero,
2. *[nel caso in cui il soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante risulti privo di un certificato di firma digitale]* copia scansionata dell'autodichiarazione originale cartacea, sottoscritta tradizionalmente dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante, con la quale lo stesso dichiara di essere in possesso di tali poteri, corredata dal documento di identità in corso di validità del sottoscrittore e da dichiarazione di conformità all'originale resa e sottoscritta digitalmente da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato, ai sensi dell'art. 22, comma 2, del D.Lgs. 82/2005. La dichiarazione di conformità potrà essere inserita all'interno dell'autodichiarazione del soggetto in possesso dei poteri per impegnare il garante. In questo caso il file contenente l'autodichiarazione e la dichiarazione di conformità dovrà essere sottoscritto digitalmente dai soggetti sopra menzionati (notaio o altro pubblico ufficiale);
ovvero,
3. autentica notarile, sotto forma di documento informatico, resa e sottoscritta digitalmente da un notaio.

La mancanza dei documenti sopra indicati così come la mancata presentazione degli stessi nelle modalità descritte non costituisce causa di esclusione ma irregolarità essenziale sanabile con applicazione della sanzione pecuniaria stabilita al precedente paragrafo 13.

L'impegno del fideiussore stesso a rilasciare la garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art. 113 del Codice, se non contenuto direttamente nel documento attestante l'avvenuta costituzione della fideiussione, dovrà essere reso mediante una delle seguenti modalità:

- sotto forma di documento informatico sottoscritto digitalmente dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- ovvero,
- sotto forma di copia scansionata del documento cartaceo originale, sottoscritta tradizionalmente dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante, e corredata da dichiarazione di conformità all'originale resa e sottoscritta digitalmente da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato, ai sensi dell'art. 22, comma 2, del D.Lgs. 82/2005.

La mancanza della dichiarazione di impegno così come la mancata presentazione della stessa nelle modalità sopra descritte non costituisce causa di esclusione ma irregolarità essenziale sanabile con applicazione della sanzione pecuniaria stabilita al precedente paragrafo 13.

Nel caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere inserita a portale la copia della quietanza (nel caso di pagamento in contanti) o del titolo (nel caso di cauzione in titoli del debito pubblico). In tal caso dovrà essere altresì prodotta una dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art. 113 del Codice. La dichiarazione di impegno dovrà essere prodotta in una delle modalità sopra descritte;

- 4. Documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo**, a favore dell'ANAC, di cui alla deliberazione dell'Autorità stessa del 09/12/2014 in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67 della Legge 23/12/2005 n. 266 (contributi in sede di gara), recante evidenza del codice di identificazione della procedura di gara (CIG) riportato al precedente paragrafo 5.

La contribuzione in argomento per ogni partecipante è indicata al precedente paragrafo 5.

Si precisa che il mancato pagamento della predetta contribuzione prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione/offerte costituirà causa di esclusione dalla gara. Si precisa inoltre che se la contribuzione è stata versata seguendo modalità diverse da quelle indicate oppure il concorrente ha dimenticato di inserire nel sistema la copia scansionata della ricevuta di pagamento o dello scontrino rilasciato dal punto vendita tali irregolarità comporteranno l'applicazione della sanzione stabilita al precedente paragrafo 13 e la richiesta di regolarizzazione ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis, del Codice.

Sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- a) **online** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio Riscossione" e seguire le istruzioni a video. **A riprova dell'avvenuto pagamento dovrà essere inserita nel sistema la copia scansionata della ricevuta di pagamento;**
- b) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. **A riprova dell'avvenuto pagamento**

dovrà essere inserita nel sistema la copia scansionata dello scontrino rilasciato dal punto vendita.

5. **[A pena di esclusione] Copia del certificato di attestazione di qualificazione**, in corso di validità, rilasciato da un Organismo di Attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 207/2010 e s.m.i., regolarmente autorizzata, che documenti la qualificazione per prestazioni di costruzione e progettazione, oppure per la sola costruzione, in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere, e il possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale.

Nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti o consorzi, costituiti o da costituirsi, devono essere prodotte, a pena di esclusione, le attestazioni relative a ciascun operatore economico raggruppato o consorziato.

Il possesso del requisito della certificazione del sistema di qualità aziendale qualità UNI EN ISO 9000, può essere comprovato in alternativa all'annotazione in calce alla attestazione SOA, ai sensi dell'articolo 63, comma 3, del D.P.R. n. 207/2010, da documento prodotto in copia conforme.

Nel caso in cui l'attestazione SOA riporti una certificazione di qualità scaduta, la partecipazione alla gara è ammessa solo se l'impresa dichiara e dimostra di aver conseguito, prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, una nuova valida certificazione di qualità e di avere in itinere l'adeguamento della propria attestazione SOA.

6. *(nel caso in cui l'impresa concorrente sia in possesso di attestato di qualificazione per la sola esecuzione o qualora in possesso di attestato di qualificazione per esecuzione e progettazione non dimostri i requisiti tramite il proprio staff di progettazione)* **“Allegato G - Dichiarazione sostitutiva del progettista esterno indicato o associato”**, resa e sottoscritta digitalmente dallo stesso, con cui il progettista o i progettisti del gruppo di progettazione indicato/i o associato/i, attestati/ino di essere in possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità tecnico professionale di cui al paragrafo 3.1.

La mancata produzione dell'Allegato G, la presentazione di una dichiarazione incompleta o irregolare, così come la mancanza, incompletezza o irregolarità del certificato di firma digitale, costituisce una irregolarità essenziale sanabile con conseguente applicazione, a carico dell'impresa concorrente, della sanzione pecuniaria, stabilita al precedente paragrafo 13, in conformità all'art. 38, comma 2 bis, del Codice.

La dichiarazione deve essere resa dal legale rappresentante del Progettista. Può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti, ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Progettisti (*RTP*), la dichiarazione deve essere resa da ciascun partecipante al raggruppamento.

7. **Copia scansionata della dichiarazione attestante l'avvenuto sopralluogo** recante la firma dell'incaricato Coni Servizi.
8. in caso di ricorso all'avvalimento, **documentazione indicata al successivo paragrafo 14.3;**
9. **Schede “comunicazione conto dedicato” e “anagrafica fornitore”** (necessarie per assolvere a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010) debitamente compilate e sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante o procuratore.

Trattandosi di documenti non rilevanti in questa fase di gara la mancata presentazione degli stessi non darà luogo alla richiesta di regolarizzazione né all'applicazione della sanzione pecuniaria;

10. in caso di partecipazione come consorzio di cui all'art. 34, lettera b) o c) del Codice nonché come consorzio ordinario già costituito, **Copia scansionata dell'atto costitutivo e dello Statuto** del consorzio con indicazione delle imprese consorziate.

La mancata presentazione della copia scansionata dell'atto costitutivo non costituisce causa di esclusione ma irregolarità essenziale sanabile con applicazione della sanzione pecuniaria stabilita al precedente paragrafo 13;

11. in caso di partecipazione come raggruppamento temporaneo già costituito tra imprese di costruzioni, ovvero tra imprese di costruzione e professionista associato scelto tra i soggetti di cui all'art. 90, comma 1, lett. d), e), f), f-bis), g) e h), **copia scansionata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario.
(Anche nel caso di Raggruppamenti Temporanei o Consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, di cui all'articolo 90, comma 1, lett. g) ed h), del D.Lgs. 163/2006).

La mancata presentazione del mandato non costituisce causa di esclusione ma irregolarità essenziale sanabile con applicazione della sanzione pecuniaria stabilita al precedente paragrafo 13;

12. (nel caso di società aventi sede, residenza o domicilio in paesi cosiddetti "black list") **Eventuale autorizzazione o richiesta di autorizzazione** (in quest'ultima ipotesi il concorrente, qualora risultasse aggiudicatario, dovrà produrre l'autorizzazione in argomento) alla partecipazione alle procedure di aggiudicazione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

La mancata presentazione dell'autorizzazione o della richiesta di autorizzazione non costituisce causa di esclusione ma irregolarità essenziale sanabile con applicazione della sanzione pecuniaria stabilita al precedente paragrafo 13;

13. documento attestante l'attribuzione del "PASSOE" da parte del servizio AVCpass.

La mancata registrazione presso il servizio AVCpass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano l'esclusione dalla presente procedura. Coni Servizi provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività previste pertanto la mancata registrazione al servizio AVCpass così come la mancata trasmissione del PASSOE non darà luogo alla richiesta di regolarizzazione né all'applicazione della sanzione pecuniaria.

14.3. Avvalimento

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 49 del Codice, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del Codice - potrà soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnici e/o economici, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Si precisa che in ragione della peculiarità dei lavori messi a gara, il livello minimo della capacità economico-finanziaria e tecnica-organizzativa richiesta (SOA), dovrà essere raggiunta da un solo operatore economico ausiliario.

Inoltre, l'avvalimento è utilizzabile tra i progettisti chiamati a far parte di un RTI ma non dal progettista solo "indicato", come ritenuto nella determina Anac n.2 del 1 agosto 2012 e in consolidata giurisprudenza amministrativa nazionale - da ultimo, Consiglio di Stato, sezione V, n. 2737 del 4 giugno 2015.

Pertanto, qualora il concorrente dimostri il possesso dei requisiti connessi alla prestazione di progettazione attraverso l'indicazione di uno o più progettisti, i progettisti devono essere in diretto possesso dei requisiti prescritti per la progettazione, non potendo, a loro volta, ricorrere all'istituto dell'avvalimento.

Qualora, invece, il concorrente dimostri il possesso dei requisiti connessi alla prestazione di progettazione costituendo con i progettisti un raggruppamento temporaneo di imprese, questi in quanto hanno la qualità di concorrente, al fine di dimostrare il possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare di gara, possono utilizzare l'istituto dell'avvalimento.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa dell'impresa/progettista ausiliaria/o si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il ricorso all'avvalimento dovrà essere esplicitato nell'Allegato A al presente disciplinare di gara mediante indicazione:

- a) dei requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento;
- b) del nominativo dell'impresa/progettista ausiliaria/o.

La mancata esplicitazione del ricorso all'avvalimento, in caso di mancato possesso dei requisiti di partecipazione da parte del concorrente, non potrà essere regolarizzata e pertanto costituisce causa di esclusione.

In conformità all'articolo 49, comma 2, del Codice, dovrà essere inserita, nell'area "Risposta di qualifica" della RDO on line, la seguente documentazione:

1. Dichiarazione, redatta utilizzando l'Allegato D al presente disciplinare di gara, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o procuratore (in tal caso è necessario inserire copia della procura) dell'impresa/progettista ausiliaria/o, con la quale lo stesso:
 - attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 38;
 - attesta il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - attesta il possesso dell'attestazione di qualificazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, per le categorie e le classifiche di importo utili all'esecuzione dei lavori in oggetto, ovvero copia conforme dell'attestazione di qualificazione;
 - attesta il possesso della capacità economico-finanziaria e/o tecnico-professionale di cui al paragrafo 3.1 del presente disciplinare di gara, per la progettazione esecutiva;
 - si obbliga verso il concorrente e verso Coni Servizi a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - attesta che l'impresa/progettista ausiliaria/o non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice.

L'Impresa ausiliaria, al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38, comma 1, lettere b), c) e m-ter del Codice potrà, in aggiunta all'Allegato D, produrre tanti Allegati B quanti sono i soggetti elencati al precedente paragrafo 14.2 punto 2 nelle modalità ivi descritte.

Il dichiarante deve presentare una dichiarazione esauriente che permetta a Coni Servizi una valutazione informata sulla sua affidabilità e su quella dell'Impresa ausiliaria.

La mancanza dell'Allegato D, la mancanza di una o più delle dichiarazioni sopra indicate, il difetto di sottoscrizione, la mancata allegazione della procura nel caso di dichiarazione sottoscritta da un procuratore, costituiscono tutte irregolarità essenziali sanabili con applicazione della sanzione pecuniaria stabilita al precedente paragrafo 13.

Costituiscono inoltre irregolarità essenziali sanabili tutte le ipotesi/circostanze descritte al precedente paragrafo 14.2 punti 1 e 2;

2. originale in formato elettronico (o copia scansionata dell'originale) del contratto, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dell'Impresa avvalente nonché dal

legale rappresentante o procuratore dell'impresa/progettista ausiliaria/o, in virtù del quale l'impresa/progettista ausiliaria/o si obbliga, nei confronti dell'impresa avvalente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che dovranno essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva, sottoscritta digitalmente dai soggetti sopra indicati, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

La mancata presentazione e/o l'incompletezza del contratto di avvalimento, la mancata presentazione e/o l'incompletezza della dichiarazione sostitutiva sopra richiamata, il difetto di sottoscrizione, costituiscono tutte irregolarità essenziali sanabili con applicazione della sanzione pecuniaria stabilita al precedente paragrafo 13.

14.4. Offerta tecnica

Nell'area "Risposta tecnica" della RDO on line, deve essere inserita, a pena di esclusione, la relazione tecnica, resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dell'Impresa concorrente, nonché dal progettista.

Il concorrente dovrà produrre una relazione illustrativa dei contenuti, delle caratteristiche, dei criteri, delle soluzioni e delle modalità adottate in relazione ai seguenti elementi della proposta progettuale, sulla base della quale la Commissione provvederà ad attribuire i punteggi scaturiti dalle autonome valutazioni dei singoli componenti:

- a) metodo di calcolo del progetto della tesatura della tensostruttura con simulazione dei valori di tesatura, dimensionamento degli apparati proposti per l'esecuzione della tesatura ed analisi dettagliata delle fasi esecutive, con riferimento alla coerenza di approfondimento e dettaglio del modello di calcolo della tesatura; grado di approfondimento e dettaglio del dimensionamento dei sistemi di tesatura; concatenazione delle fasi lavorative, definizione delle operazioni di intervento, organizzazione del cantiere e interferenze con l'ambiente circostante con riduzione dei rischi.
- b) proposta nell'ambito dei lavori straordinari e/o dell'attività di manutenzione ordinaria e monitoraggio delle strutture oggetto dell'appalto, di interventi integrativi che consentano una ottimizzazione del servizio di gestione e controllo del complesso strutturale con conseguente riduzione del costo del medesimo e di un adeguato sistema di controllo dei rischi inerenti la security. A titolo puramente indicativo ma non esaustivo si segnalano interventi che attengono all'accesso e all'attività in copertura, al controllo ed alla manutenzione del sistema illuminotecnica, alle appensioni provvisorie in copertura ecc..
- c) proposta migliorativa, relativamente alle strutture lignee ed in cemento armato, di sistemi migliorativi che ne riducano il degrado nel tempo.
- d) curriculum del professionista relativo all'attività progettuale svolto su tensostrutture spaziali.
- e) salute e sicurezza dei lavoratori.
- f) dimostrazione di aver adottato nell'ambito aziendale un sistema di sicurezza ambientale conforme alle norme ISO 14001:2004 o equivalente tramite la presentazione di certificazione rilasciata da istituto di certificazione o in mancanza da documentazione aziendale che garantisca l'applicazione della normativa.

A tal fine, la suddetta relazione dovrà essere articolata in diversi **sei capitoli** corrispondenti agli elementi sopra richiamati, della consistenza massima per il punto a) di dieci pagine formato A4 carattere corpo 11, per i punti b),c),e) ed f) cinque pagine formato A4 carattere corpo 11, per il punto d) numero libero di pagine formato A4 caratteri corpo 11.

Sono ammessi elaborati grafici relativamente agli elementi a) b) c) ed e) a corredo delle relazioni illustrative, nel formato A3 in numero massimo di dieci per il punto a) e di cinque per i punti b),c) ed e).

Il mancato rispetto di tale consistenza, che inciderebbe sulla par condicio, comporta l'automatica esclusione dalla gara.

I disegni sono ammessi in formato vettoriale "DWG" e "PDF" ed i testi in formato "DOC/XLS" e "PDF".

Si precisa che, nel caso di partecipazione come raggruppamento/consorzio, l'offerta tecnica deve essere, sottoscritta digitalmente:

- a) nel caso di partecipazione come raggruppamento temporaneo già costituito, dal legale rappresentante o procuratore dell'Impresa mandataria;
- b) nel caso di partecipazione come raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario da costituirsi, dal legale rappresentante o procuratore di ciascuna delle imprese partecipanti al raggruppamento o consorzio;
- c) nel caso di partecipazione come consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) o c) del Codice nonché come consorzio ordinario già costituito, dal legale rappresentante o procuratore del consorzio.

La relazione tecnica, inclusi tutti gli elaborati grafici ad essa relativi, dovranno essere sottoscritti anche dal progettista interno o esterno all'impresa. In caso di progettista esterno individuato od associato, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal medesimo, se trattasi di singolo professionista, ovvero dal legale rappresentante in caso di consorzio stabile, professionisti associati, società di ingegneria e società di professionisti, ovvero dal soggetto mandatario in caso di raggruppamento temporaneo (RTP).

In caso di difetto di sottoscrizione, o di mancata allegazione della procura nel caso di dichiarazione sottoscritta da un procuratore, il concorrente sarà invitato a regolarizzare la predetta dichiarazione, dietro pagamento della sanzione pecuniaria di cui all'art. 38, comma 2 bis del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, stabilita nel paragrafo 13.

Nella relazione tecnica non vanno riportate, pena l'esclusione dalla procedura di gara, quotazioni economiche attinenti l'oggetto della presente procedura di gara o altre indicazioni economiche atte a consentire di ricavare l'offerta economica.

La mancanza, incompletezza o irregolarità del certificato di firma digitale equivale a difetto di sottoscrizione della Relazione tecnica e costituisce, quindi, una irregolarità essenziale sanabile con conseguente applicazione della sanzione pecuniaria stabilita al precedente paragrafo 13, in conformità all'art. 38, comma 2 bis, del Codice.

La mancata produzione della Relazione tecnica non sarà invece oggetto di regolarizzazione e pertanto comporterà l'esclusione della procedura di gara.

14.5. Offerta economica

Nell'area "Risposta economica" della RDO on line dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

1. **[A pena di esclusione]** Modulo offerta economica, redatto utilizzando l'Allegato E - compresa la lista delle categorie di lavoro "Offerta di Prezzi Lavori a Corpo" - allegati al presente disciplinare di gara, entrambi resi e sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante o procuratore, contenente l'indicazione, a pena di esclusione, dei seguenti elementi:

A. [a pena di esclusione] il ribasso percentuale offerto, in cifra fino alla terza cifra decimale e in lettere, valevole:

- 1) sull'importo complessivo di € 8.032.800,00 (euro ottomilionitrentaduemilaottocento/00)+IVA, di cui: € 140.900,00 (euro centoquarantamilanovecento/00)+IVA, comprensivi di 4% CNPAIA, per la progettazione

esecutiva ed € 7.891.900,00 (euro settemilioniottocentonovantunomilainovecento/00)+IVA per l'esecuzione dei lavori a corpo, oltre ad € 260.000,00 (duecentosessantamila/00)+IVA, quali costi della sicurezza, non soggetti a ribasso.

Il prezzo offerto per l'esecuzione dei lavori a corpo è determinato mediante offerta a prezzi unitari, compilata mediante la lista delle categorie di lavoro, "Offerta di prezzi lavori a corpo", secondo le norme e con le modalità previste all'art.119 del Regolamento completata in ogni sua parte e sottoscritta digitalmente.

L'indicazione delle voci e delle quantità riportate nella suddetta lista non ha effetto sull'importo complessivo dell'offerta che, seppure determinato attraverso l'applicazione dei prezzi unitari offerti alle quantità delle varie lavorazioni, resta fisso ed invariabile ai sensi dell'articolo ai sensi dell'articolo 53, comma 4, del Codice.

Si precisa che la lista delle varie voci di lavoro da eseguire per la parte a corpo, che può essere eventualmente integrata o modificata dal concorrente in relazione al richiamato art.119, comma 5, del Regolamento, deve essere completata dallo stesso concorrente con l'indicazione dei rispettivi prezzi unitari offerti, in cifra e in lettere, con la determinazione in calce del ribasso corrispondente, espresso in numeri, troncati alla terza cifra decimale, e in lettere e firmata in ogni pagina.

La Coni Servizi, secondo il disposto di cui al comma 7 dell'art.119 del DPR del Regolamento dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipulazione del contratto, procederà alla verifica dei conteggi della lista delle categorie di lavoro "Offerta di Prezzi Lavori A Corpo" tenendo per validi ed immutabili le quantità ed i prezzi unitari offerti, espressi in lettere, correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, i prodotti e/o la somma. In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante da tale verifica e quello dipendente dal ribasso percentuale offerto, tutti i prezzi unitari offerti saranno corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza.

- 2) sui prezzi dei tariffari di cui all'art. 6 del CSA, nonché sulla maggiorazione del 25,00% per spese generali, uso attrezzi ed utili dell'impresa per l'esecuzione di eventuali opere in economia, sull'elenco prezzi aggiuntivi, al fine della contabilizzazione dei lavori a misura e di altri eventuali interventi di manutenzione straordinaria, fino alla concorrenza massima stimata di spesa di € 4.000.000,00 (quattromilioni/00)+IVA, comprensivi di € 100.000,00 (centomila/00)+IVA, non soggetti a ribasso, quali costi della sicurezza, per tutta la durata contrattuale.

- B. i costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 87, comma 4, del Codice (fino alla terza cifra decimale), ossia quelli la cui quantificazione rientra nella responsabilità dell'Impresa concorrente in quanto connessi con l'esercizio dell'attività aziendale. Si precisa che tali costi non rappresentano per Coni Servizi un corrispettivo aggiuntivo rispetto a quello indicato nell'offerta economica stessa, bensì una componente specifica di essa.

Non è ammessa, pena esclusione, l'indicazione di un prezzo superiore all'importo posto a base di gara.

L'offerta formulata dovrà essere comprensiva di qualsiasi altro servizio indicato nel presente documento e negli altri documenti di gara. Nessun ulteriore costo aggiuntivo potrà pertanto essere richiesto a Coni Servizi in quanto l'importo contrattuale includerà ogni costo.

Si precisa che, nel caso di partecipazione come raggruppamento/consorzio, il Modulo offerta economica, compresa la lista delle categorie di lavoro "Offerta di Prezzi Lavori a Corpo", dovranno essere sottoscritte digitalmente:

- nel caso di partecipazione come raggruppamento temporaneo già costituito, dal legale rappresentante o procuratore dell'Impresa mandataria;
- nel caso di partecipazione raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario da costituirsi, dal legale rappresentante o procuratore di ciascuna delle imprese partecipanti al raggruppamento o consorzio, compresi i progettisti associati facenti parte raggruppamento;
- nel caso di partecipazione come consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) o c) del Codice nonché come consorzio ordinario già costituito, dal legale rappresentante o procuratore del consorzio.

Non saranno oggetto di regolarizzazione e pertanto comporteranno l'esclusione della procedura di gara le seguenti carenze:

- mancata produzione del Modulo offerta economica;
- mancanza, incompletezza o irregolarità del certificato di firma digitale;
- indicazione, all'interno del Modulo offerta economica, di un valore negativo, pari a zero, superiore alla base di gara;
- mancata indicazione dell'offerta all'interno del Modulo offerta economica.
- mancata indicazione dei costi relativi alla sicurezza

All'interno dell'area "Risposta economica" potranno essere prodotte le giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2, del Codice con riferimento al prezzo offerto, in cui siano evidenziati anche i costi della sicurezza di cui all'art. 87, comma 4, del Codice (fino alla seconda cifra decimale), ossia quelli la cui quantificazione rientra nella responsabilità del concorrente in quanto connesso con l'esercizio dell'attività aziendale. Si precisa che tale costo non rappresenta per Coni Servizi un corrispettivo aggiuntivo rispetto a quello indicato nell'offerta economica stessa, bensì una componente specifica di essa.

La mancata produzione anticipata della documentazione afferente le giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2, del Codice non sarà causa di esclusione dalla presente procedura né sarà oggetto di regolarizzazione.

14.6. Invio della risposta alla RDO on line

Una volta allegata la documentazione richiesta ai precedenti paragrafi, dovrà essere inviata la risposta alla RDO on line, seguendo le indicazioni riportate nelle Istruzioni operative.

14.7. Ulteriori note

Le operazioni di inserimento a portale di tutta la documentazione richiesta nonché di invio della risposta alla RDO on line rimangono ad esclusivo rischio del concorrente, pertanto, non saranno accettati reclami, se, per un motivo qualsiasi, la risposta non venga inviata entro il termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione/offerte.

Onde evitare il non completo e quindi mancato invio della risposta alla RDO on line, è consigliabile iniziare il processo di inserimento della stessa con largo anticipo (almeno 3 ore prima) rispetto al termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione/offerte.

Entro e non oltre tale termine il sistema consente, seguendo indicazioni riportate nelle Istruzioni operative:

- a) la modifica dei dati precedentemente trasmessi (ad esempio, eliminazione e/o inserimento nuovi allegati);
- b) la cancellazione della risposta alla RDO on line.

I dati non trasmessi e cancellati non saranno visibili a Coni Servizi e, pertanto, si intenderanno non presentati.

Costituisce onere e cura del soggetto partecipante verificare, entro il termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione/offerte:

1. lo stato della propria risposta alla RDO on line che dovrà essere in stato “Pubblicata” al fine di essere presentata a Coni Servizi;
2. l'apposizione e la validità della firma digitale, ove richiesta, sui documenti inseriti nel sistema;
3. la completezza e correttezza, secondo le indicazioni presenti nella documentazione di gara e relativi allegati in essa citati, della propria risposta alla RDO on line.

Con la trasmissione della risposta il concorrente accetta implicitamente tutta la documentazione di gara, allegati e risposte ai chiarimenti inclusi.

14.8.Modifiche alla procedura

Coni Servizi si riserva la facoltà:

- a) apportare eventuali rettifiche e/o integrazioni che si dovessero rendere necessarie ai documenti messi a disposizione dei concorrenti ai fini della presentazione delle rispettive offerte;
- b) di modificare i parametri della RDO on line.

Le modifiche/rettifiche/integrazioni saranno visibili:

- all'interno dell'area “Bandi/Esiti di gara ed Elenco fornitori” del sito istituzionale di Coni Servizi nella sezione dedicata ai bandi di gara disponibile al seguente indirizzo: <http://coniservizi.coni.it/it/coni-servizi/bandi-esiti-di-gara-ed-elenco-fornitori/bandi-di-gara.html>;
- all'interno dell'area “Bandi e Avvisi in corso” del Portale fornitori;
- all'interno dell'area “Allegati” e/o “Messaggi ricevuti” della RDO on line per le sole imprese che hanno completato, con esito positivo, la procedura di abilitazione al Portale fornitori.

Qualora, nel corso della procedura, vengano apportate delle rettifiche/integrazioni/modifiche all'Impresa che ha effettuato almeno un accesso alla RDO on line perverrà una comunicazione (via e-mail) con invito a prendere visione delle stesse.

Costituisce onere del soggetto abilitato al Portale fornitori prendere visione delle eventuali modifiche/rettifiche/integrazioni.

L'assenza di una comunicazione prima del termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione/offerte e, comunque, l'invio della risposta, dovrà considerarsi quale presa visione ed accettazione integrale ed incondizionata delle rettifiche/integrazioni/modifiche apportate da Coni Servizi.

In caso di modifiche nelle aree di risposta (“Risposta di qualifica” e/o “Risposta tecnica” e/o “Risposta economica”) della RDO on line il sistema provvederà in automatico a ritirare i dati eventualmente trasmessi. In tal caso sarà necessario, una volta modificata eventualmente la propria risposta, ripetere il processo di invio della stessa.

Saranno escluse dalla procedura le risposte che non recepiscano le rettifiche/integrazioni/modifiche introdotte da Coni Servizi.

15. Procedura di aggiudicazione e stipula del contratto

15.1. Criterio di aggiudicazione

La gara in oggetto verrà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i.

La Commissione di gara, nominata ai sensi dell'art. 84 del Codice, valuterà le offerte tecniche ed economiche secondo i criteri e le modalità di seguito stabilite.

Criteri di valutazione	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	60
Offerta economica	40
TOTALE	100

I punteggi verranno arrotondati matematicamente alla terza cifra decimale (per difetto da 0 a 4 e per eccesso da 5 a 9).

Il punteggio totale verrà quindi assegnato in base alla seguente formula:

$$PTOT_i = PT_i + PE_i$$

Dove:

- a) $PTOT_i$ è il punteggio totale ottenuto dal concorrente i-esimo;
- b) PT_i è il punteggio tecnico ottenuto dal concorrente i-esimo;
- c) PE_i è il punteggio economico ottenuto dal concorrente i-esimo;

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti per l'offerta tecnica ed economica, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio economico.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per l'offerta tecnica ed economica, si procederà per l'individuazione del miglior offerente, mediante sorteggio pubblico.

15.1.1. Criteri di attribuzione del punteggio tecnico

All'offerta tecnica potranno essere assegnati fino ad un massimo di 60 punti su 100 secondo i seguenti criteri e subcriteri:

	Punteggio Tecnico Subcriterio (Wi)	Punteggio Tecnico Criterio (Wi)
A. Metodo di calcolo del progetto della tesatura della tensostruttura con simulazione dei valori di tesatura, dimensionamento degli apparati proposti per l'esecuzione della tesatura ed analisi dettagliata delle fasi esecutive.		

	Punteggio Tecnico Subcriterio (Wi)	Punteggio Tecnico Criterio (Wi)
A.1 coerenza di approfondimento e dettaglio del modello di calcolo della tesatura	12	25
A.2 grado di approfondimento e dettaglio del dimensionamento dei sistemi.	8	
A.3 concatenazione delle fasi lavorative, definizione delle operazioni di intervento, organizzazione del cantiere e interferenze con l'ambiente circostante con riduzione dei rischi.	5	
B. Proposta nell'ambito dei lavori straordinari e/o dell'attività di manutenzione ordinaria e monitoraggio delle strutture oggetto dell'appalto, di interventi integrativi che consentano una ottimizzazione del servizio di gestione e controllo del complesso strutturale con conseguente riduzione del costo del medesimo e di un adeguato sistema di controllo dei rischi inerenti la security. A titolo puramente indicativo ma non esaustivo si segnalano interventi che attengono all'accesso e all'attività in copertura, al controllo ed alla manutenzione del sistema illuminotecnica, alle appensioni provvisorie in copertura ecc..		15
C. Proposta migliorativa, relativamente alle strutture lignee ed in cemento armato, di sistemi migliorativi che ne riducano il degrado nel tempo.		3
D. Curriculum del professionista relativo all'attività progettuale svolto su tensostrutture spaziali		7
E. Salute e sicurezza dei lavoratori		
E.1 Dimostrazione di aver adottato nell'ambito aziendale un sistema di gestione per la salute e sicurezza dei lavoratori conforme alle norme OHSAS 18001:2007o equivalente tramite la presentazione di certificazione rilasciata da istituto di certificazione o in mancanza da documentazione aziendale che garantisca l'applicazione della normativa	4	6
E.2 Sistemi di protezione del cantiere, livello di efficacia operativa ed interattiva con la D.L. ed il coordinatore della sicurezza	2	
F. Dimostrazione di aver adottato nell'ambito aziendale un sistema di sicurezza ambientale conforme alle norme ISO 14001:2004 o equivalente tramite la presentazione di certificazione rilasciata da istituto di certificazione o in mancanza da documentazione aziendale che garantisca l'applicazione della normativa		4
TOTALE		60

Per l'attribuzione dei punteggi tecnici di ciascun concorrente, la Commissione procederà secondo quanto previsto dall'allegato "P" del Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei contratti, II° capoverso,

$$PT_i = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

applicando, per la determinazione dei coefficienti $V(a)_i$, il metodo previsto alla lettera a) punto 1.

Nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a tre, la Commissione procederà secondo quanto previsto dall'allegato "P" del Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice, II° capoverso, lettera a) punto 4.

15.1.2. Criteri di attribuzione del Punteggio Economico

La valutazione dell'offerta economica sarà effettuata mediante l'utilizzazione dei seguenti criteri:

Criteri	Punteggio max previsto
1) Ribasso percentuale a valere sul corrispettivo dei lavori a corpo e sulla progettazione esecutiva	29
2) Ribasso percentuale a valere sulle tariffe poste a base di gara per la contabilizzazione di lavori a misura	11
TOTALE	40

Per quanto attiene all'attribuzione del punteggio all'offerta economica, per ciascuna Impresa concorrente la Commissione procederà, per ciascun elemento dell'offerta economica di cui ai punti 1) e 2), all'applicazione della seguente formula:

$$\text{PUNTEGGIO ATTRIBUITO} = \frac{\text{RIBASSO CONSIDERATO}}{\text{RIBASSO PIU' ALTO OFFERTO}} \times \text{PUNTEGGIO MAX PREVISTO}$$

15.2. Operazioni di gara

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione/offerte le risposte saranno acquisite definitivamente dal portale e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal portale stesso in modo segreto.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 7 APRILE 2016 ore 15.00. Le variazioni in merito al luogo, data e ora della prima seduta pubblica saranno tempestivamente comunicate da Coni Servizi mediante lo strumento della messaggistica della RDO on line. Alle sedute pubbliche potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti.

Anche la convocazione delle successive sedute pubbliche verrà effettuata mediante lo strumento della messaggistica della RDO on line.

La Commissione procederà, nella prima seduta pubblica, accedendo al sistema, alla verifica della presenza dei documenti presentati da ciascun concorrente nell'area "Risposta di qualifica" della RDO amministrativa.

La Commissione quindi procederà, in seduta riservata, all'analisi della documentazione presente nella stessa e, al termine di questa fase procederà, poi, ai sensi dell'art. 48 del Codice, ad effettuare, attraverso un meccanismo casuale automatico disponibile sul sistema (art. 295, comma 4, del Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei contratti), il sorteggio di un numero di concorrenti, non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, da sottoporre al controllo sul possesso dei requisiti speciali per la progettazione richiesti al precedente paragrafo 3.1, ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del Codice. Per maggiori dettagli si rimanda al successivo paragrafo 15.4.

La Commissione, in seduta pubblica, procederà quindi, all'apertura buste chiuse digitali contenenti le offerte tecniche ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica.

Completato l'esame delle offerte tecniche, la Commissione procederà, nuovamente in seduta pubblica, ad informare i concorrenti delle valutazioni compiute dando lettura dei punteggi assegnati sulle offerte tecniche dei concorrenti non esclusi.

Successivamente, nella stessa seduta pubblica, la Commissione procederà, all'apertura delle buste chiuse digitali contenenti le offerte economiche dando lettura dei ribassi e, dopo aver effettuato, in seduta riservata, la verifica delle offerte presentate e la determinazione dei punteggi economici e totali, alla comunicazione dei punteggi economici e totali assegnati a ciascun concorrente determinando la graduatoria provvisoria.

Nella stessa seduta, la Commissione informerà i partecipanti in merito alla presenza di eventuali offerte anomale.

La Commissione procederà, successivamente alla verifica di congruità delle offerte che superino la soglia di cui all'art. 86, comma 2, del Codice, fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La Commissione, infine, in seduta pubblica dichiarerà l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, siano risultate non congrue procedendo alla formulazione della graduatoria provvisoria.

Successivamente si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi degli articoli 11 e 12 del Codice.

Le eventuali esclusioni verranno comunicate utilizzando lo strumento della messaggistica della RDO on line.

L'esclusione di un concorrente dopo la chiusura della fase relativa alla valutazione dell'offerta economica ed all'attribuzione dei punteggi economici non determinerà il ricalcolo dei punteggi attribuiti.

15.3.Cause di esclusione

Fermo restando quanto precisato al precedente paragrafo 13, si procederà all'esclusione dalla gara, in conformità a quanto previsto dall'art. 46, comma 1 bis, del Codice ed in ogni caso previsto espressamente dal presente disciplinare di gara e relativi allegati.

Saranno inoltre esclusi dalla gara i concorrenti che presentino:

- a) offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni delle prestazioni specificate nel presente documento e negli altri documenti di gara;
- b) offerte che siano sottoposte a condizione;
- c) offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni delle prestazioni stabilite nel presente documento e negli altri documenti di gara;
- d) offerte incomplete e/o parziali;

Saranno altresì esclusi dalla gara i concorrenti:

- a) coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;
- b) che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (art. 38, comma 1, lettera m-quater del Codice);
- c) che abbiano ommesso di fornire i documenti richiesti, fatta salva l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 38, comma 2 bis, del Codice, ove ne ricorrano i presupposti, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, Coni Servizi si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio.

Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci:

- comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000;
- costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura di gara.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, Coni Servizi si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio.

15.4. Sorteggio per la verifica dei requisiti

Al termine della fase di valutazione della documentazione amministrativa richiesta ai fini della partecipazione, la commissione di gara procederà, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice, ad effettuare, attraverso un meccanismo casuale automatico disponibile sul sistema (art. 295, comma 4, del Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei contratti), il sorteggio di un numero di concorrenti, non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, da sottoporre al controllo sul possesso dei requisiti speciali per la progettazione indicati al precedente paragrafo 3.1.

La verifica di detti requisiti verrà effettuata sia nel caso in cui il concorrente sia in possesso dell'attestazione di qualificazione di progettazione ed esecuzione e intenda procedere alla progettazione esecutiva tramite il proprio staff tecnico, sia nel caso di concorrente che partecipi individuando in sede di offerta o associando in Raggruppamento Temporaneo, ai sensi dell'art. 53, comma 3°, del Codice, uno o più progettisti scelti tra i soggetti di cui all'art. 90, comma 1°, lettere d), e), f), f-bis), g) e h) del Codice.

Coni Servizi potrà procedere alla verifica in ordine al possesso dei requisiti sopra elencati tramite la consultazione della Banca dati nazionale dei contratti pubblici, se presenti.

In caso contrario, qualora nella BDNCP non sia presente specifica documentazione a comprova, Coni Servizi procederà a richiedere al/i concorrente/i sorteggiato/i, mediante lo strumento della messaggistica della RDO on line, la presentazione, entro 10 giorni dalla relativa richiesta, della seguente documentazione mancante.

A) quanto al requisito del fatturato globale di cui di cui al paragrafo 3.1. lett. A):

- per i liberi professionisti, le società di persone, i consorzi che effettuano esclusivamente attività relativa ai servizi di ingegneria, con le dichiarazioni annuali IVA e col modello Unico corredati dalla fotocopia della relativa ricevuta di presentazione. Se gli stessi soggetti svolgono attività relativa ai servizi di ingegneria unitamente ad altre attività, le dichiarazioni IVA ed il modello Unico devono essere accompagnati da autocertificazione resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante che ripartisca il volume d'affari tra le diverse attività;

- per le società di capitale che effettuano esclusivamente attività relativa ai servizi di ingegneria, con copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli ultimi cinque esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando di gara. Se le stesse società svolgono attività relativa ai servizi di ingegneria unitamente ad altre attività, i bilanci devono essere accompagnati dalla nota integrativa agli stessi che ripartisca il volume di affari nelle diverse attività o in mancanza da autocertificazione resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante che ripartisca l'importo tra le diverse attività;

ovvero,

- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) del fatturato globale dichiarato nella domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione unica.

B) quanto al requisito di capacità tecnica di cui al paragrafo 3.1. lett. B), C):

- certificati di buona e regolare esecuzione del servizio, rilasciati e vistati da committente pubblico o rilasciati da un committente privato, che attestino la regolare esecuzione, - con l'indicazione del servizio dichiarato nella domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione unica, del committente, della descrizione e del periodo della prestazione dichiarata, nonché dell'importo dei lavori cui la prestazione stessa si riferisce, - di contratti aventi ad oggetto servizi analoghi e di punta per importi globali almeno pari a quanto indicato al precedente paragrafo 3.1, lettere B e C);

ovvero,

- una dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, di avvenuta esecuzione del servizio, contenente gli elementi di cui al punto precedente, corredata da copia del contratto dichiarato nella domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione unica e, unitamente ad esso copia delle fatture relative alla prestazione medesima.

I servizi valutabili sono quelli iniziati, ultimati ed approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, ovvero la parte di essi ultimata ed approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi.

I requisiti devono essere intesi come riferiti a servizi espletati personalmente e direttamente dal progettista.

Nel caso di servizi espletati in affidamenti in compartecipazione con altri soggetti, dovrà essere computata, ai fini della dimostrazione dei requisiti, la quota parte dell'importo lavori relativa alla misura percentuale in cui il servizio stesso può essere effettivamente attribuito al progettista e non quello complessivo.

Si precisa che se i requisiti posseduti da ogni singolo concorrente sono superiori ai requisiti indicati al precedente paragrafo 3.1 è sufficiente comprovare il possesso dei requisiti minimi richiesti.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita, ovvero qualora il possesso dei requisiti richiesti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà secondo quanto previsto all'art. 48, comma 1, del Codice, e le sanzioni previste dall'art. 48 (esclusione del concorrente dalla gara ed escussione della cauzione provvisoria) agiranno nei confronti dell'appaltatore a prescindere dalla forma di partecipazione del progettista.

15.5.Verifica di anomalia delle offerte

Le offerte risultate anormalmente basse, secondo quanto previsto all'art. 86, comma 2, del Codice, e comunque nel caso in cui Coni Servizi intenda avvalersi della facoltà di cui al medesimo art. 86, comma 3, verranno sottoposte a verifica ai sensi degli artt. 87 e 88 del Codice.

Nel caso in cui l'offerta prodotta dal concorrente primo in graduatoria provvisoria, fermo restando il disposto dell'art. 86, comma 3, del Codice, risulti anormalmente bassa, secondo quanto precedentemente indicato, si procederà, ai sensi degli artt. 87 e 88 del Codice, procedendo in primo luogo all'esame dei giustificativi prodotti dal concorrente stesso a corredo dell'offerta economica.

Ai sensi dell'art. 88, comma 7, del Codice, Coni Servizi si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto ai commi da 1 a 5.

Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara, alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applicano gli artt. 86, 87 e 88 del Codice e l'art. 121 del Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei contratti.

Disposta l'eventuale esclusione si procederà con lo scorrimento della graduatoria

15.6.Aggiudicazione e adempimenti per l'aggiudicatario e Verifica dei requisiti dell'aggiudicatario

Con la comunicazione di cui all'art. 79, comma 5, lettera a), del Codice, Coni Servizi richiederà all'aggiudicatario di far pervenire, utilizzando lo strumento della messaggistica della RDO on line, **entro 10 giorni naturali e consecutivi dalla richiesta, la seguente documentazione:**

- a) dichiarazione, resa, utilizzando l'Allegato D al presente disciplinare di gara, e sottoscritta digitalmente dai soggetti indicati all'art. 85 del D.Lgs.159/2011, corredata dal documento di identità in corso di validità degli stessi.

La dichiarazione dovrà essere altresì resa e sottoscritta digitalmente dai soggetti sopra richiamati appartenenti:

- (in caso di ricorso all'avvalimento) all'Impresa ausiliaria;
- (in caso di Consorzio/Società consortile) alle consorziate che detengono una partecipazione superiore al 10%, alle consorziate che detengono una partecipazione inferiore al 10% che però abbiano stipulato un patto parasociale riferibile ad una partecipazione pari o superiore al 10%, ai soci e consorziate per conto dei/le quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione.

Qualora tali soggetti non fossero in possesso di un certificato di firma digitale dovrà essere inserita nel sistema, per ciascuno di essi, copia scansionata della suddetta dichiarazione, firmata tradizionalmente dal soggetto dichiarante e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dal concorrente a cui il soggetto dichiarante appartiene.

- b) se non già sorteggiato ai sensi dell'art 48, comma 1 del Codice, la documentazione elencata al precedente paragrafo 15.4;
- c) se non già prodotte in fase di partecipazione, Schede "Anagrafica fornitore" e "Comunicazione conto dedicato" (necessarie per assolvere a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i.) debitamente compilate e sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante o procuratore;
- d) cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 113 del Codice e dall'art. 123 del Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei contratti.

La cauzione definitiva dovrà essere prestata con le stesse modalità previste per la fideiussione provvisoria;

- e) comunicazione della composizione societaria, dell'eventuale esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto a voto sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a disposizione, nonché indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1 del D.P.C.M. 11 maggio 1991, n.187;
- f) idonee polizze di assicurazione di cui all'art. 129, comma 1, del Codice e di cui all'art. 125, comma 1, del Regolamento, per i danni di esecuzione e per la responsabilità civile verso terzi, nella misura stabilita dall'articolo 11 dell'allegato integrativo al Capitolato speciale d'appalto;
- g) la polizza di responsabilità civile e professionale del progettista per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività di progettazione, ai sensi dell'art. 111 del Codice e dell'art. 269 del Regolamento, nella misura stabilita dall'articolo 11 dell'allegato integrativo al Capitolato speciale d'appalto. L'assicurazione deve essere presentata, in alternativa:
 - dal Progettista titolare della progettazione esecutiva indicato in sede di gara e incaricato dall'Appaltatore o associato temporaneamente a quest'ultimo ai sensi dell'art. 53, comma 3°, del Codice;
 - dall'Appaltatore qualora questi sia qualificato per progettazione e costruzione e la progettazione esecutiva sia redatta dal suo staff tecnico.
- h) in caso di raggruppamento temporaneo costituito, se non già prodotta in fase di partecipazione, copia del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza all'impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione delle prestazioni che ciascuna impresa svolgerà, così come riportate nell'Allegato A;
- i) in caso di consorzio ordinario costituito, se non già prodotta in fase di partecipazione, atto costitutivo del consorzio;
- j) per le imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72;
- k) ogni altro documento ritenuto utile ai fini della stipula.

Scaduto il termine sopra menzionato, Coni Servizi verificherà se la documentazione prodotta sia completa oltre che formalmente e sostanzialmente regolare.

Qualora la documentazione di cui alla precedente lettera a) non venga fornita, ovvero qualora il possesso dei requisiti richiesti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà secondo quanto previsto all'art. 48, comma 1, del Codice.

Qualora nel termine assegnato la documentazione di cui sopra non pervenga o risulti incompleta o formalmente e sostanzialmente irregolare, Coni Servizi si riserva di assegnare un termine perentorio scaduto il quale la stessa procederà alla revoca dell'aggiudicazione.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e dal controllo del possesso dei requisiti generali ex art. 38 del Codice, pertanto, nel caso in cui il concorrente non risulti in possesso dei requisiti prescritti, Coni Servizi procederà alla revoca dell'aggiudicazione.

Fermo restando quanto sopra previsto, Coni Servizi potrà rivalersi sulla garanzia provvisoria prestata dall'aggiudicatario cui è stata revocata l'aggiudicazione, procedendo all'incameramento della stessa.

In caso di revoca dell'aggiudicazione Coni Servizi potrà procedere allo scorrimento della graduatoria.

15.7. Stipula del contratto

Come previsto dall'art. 11 del Codice, decorsi i termini di legge, ricevuta la documentazione richiesta all'aggiudicatario, ed effettuati i controlli d'ufficio, si procederà alla sottoscrizione del relativo contratto.

L'affidamento di quanto in oggetto avverrà mediante stipula di formale contratto, nella forma della scrittura privata non autenticata senza obbligo di registrazione, nel giorno che sarà stabilito da Coni Servizi. Il predetto contratto potrà essere sottoposto alla registrazione esclusivamente qualora ricorra un caso d'uso ai sensi dell'art 5 del D.P.R. 131/1986 e s.m.i., con onere delle spese di registrazione a carico dell'aggiudicatario

Al riguardo si fa presente che, su richiesta di Coni Servizi, il fornitore dovrà dare inizio all'esecuzione anticipata delle prestazioni anche nelle more della stipula del contratto, che non potrà essere effettuata prima dello scadere del termine dilatorio di cui all'art. 11, comma 10, del Codice.

16. Ulteriori disposizioni

Coni Servizi si riserva di non aggiudicare in presenza di una sola offerta valida.

E' altresì facoltà di Coni Servizi di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto.

Coni Servizi si riserva la possibilità di avviare con il concorrente risultato primo in graduatoria una fase di affinamento dell'offerta presentata.

L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione/offerte, salvo proroghe richieste da Coni Servizi.

Coni Servizi si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4, del D.Lgs. 159/2011.

L'offerta presentata non è impegnativa per Coni Servizi. Qualsiasi impegno si intende assunto tra le parti unicamente con la formalizzazione del contratto.

Nel caso in cui il concorrente risultato miglior offerente rinunci all'assegnazione dell'appalto, Coni Servizi si riserva di incamerare la garanzia provvisoria e la facoltà di agire nelle competenti sedi giudiziarie per il ristoro degli eventuali danni subiti.

Coni Servizi si riserva in qualunque momento il diritto di non dare inizio alla gara, sospenderla o revocarla. In tal caso Coni Servizi provvederà a comunicare la decisione a tutti i concorrenti. In tale evenienza i concorrenti non avranno nulla a pretendere.

L'espletamento della procedura di gara non costituisce per Coni Servizi obbligo di affidamento dei lavori nel loro insieme o in parte, ed in nessun caso ai concorrenti, ivi compreso l'aggiudicatario, potrà spettare alcun compenso, remunerazione, rimborso o indennità per la presentazione dell'offerta.

Coni Servizi non rimborserà alcuna spesa, anche in caso di annullamento.

Tutte le spese relative alla preparazione ed alla presentazione delle domande di partecipazione/offerte sono a carico dei concorrenti.

17. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Roma, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

18. Trattamento dei dati personali

Si rimanda all'apposita sezione del Portale fornitori ed a quanto previsto dal presente documento.

Si precisa che:

- per le finalità connesse all'espletamento delle procedure telematiche di acquisto da parte di Coni Servizi, i dati personali saranno trattati, in qualità di titolare autonomo, da BravoSolution;
- per le eventuali attività di Audit, i dati personali forniti dall'interessato saranno comunicati a qualificati soggetti terzi, appositamente incaricati da Coni Servizi, che opereranno in qualità di Responsabili esterni del trattamento.

L'Amministratore Delegato

Alberto Miglietta

(Firmato digitalmente)