



Dipartimento  
per lo Sport

**SPORT**  
E SALUTE

# ***SPORT DI TUTTI***

**QUARTIERI**

**GUIDA ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**



**1** La Piattaforma informatica è accessibile dal sito dedicato <https://www.sportesalute.eu/sportditutti/quartieri.html> **CLICCANDO SU «ACCEDI ALLA PIATTAFORMA».**

**2 SE È LA PRIMA VOLTA CHE ACCEDI, CLICCA SU «CREA UN ACCOUNT» PER PROCEDERE CON LA REGISTRAZIONE.**

Se sei già registrato ricordati che il NOME UTENTE è il codice fiscale della ASD/SSD/ETS di ambito sportivo e la PASSWORD è quella scelta in fase di registrazione.

Se non ricordi la password clicca su «Hai dimenticato la password?» e inserisci l'indirizzo email utilizzato In fase di registrazione per richiedere il link con un nuovo accesso.

## AVVISO PUBBLICO EDIZIONE 2023

Scarica l'Avviso Pubblico per candidarti come Associazione o Società Sportiva Dilettantistica o Ente del Terzo Settore di ambito sportivo.

SCARICA L'AVVISO PUBBLICO

Scarica gli allegati dell'Avviso Pubblico.

FORMAT ATTO DI PARTENARIATO

LINEE GUIDA RENDICONTAZIONE

→ Scarica la brochure

Accedi in piattaforma per presentare la domanda di candidatura **dalle ore 12:00 del 24 febbraio alle ore 12:00 del 24 marzo 2023.**

ACCEDI ALLA PIATTAFORMA



Ti ricordiamo che il Nome utente è il C.F. della Società.

Nome utente: \*

Inserisci il tuo nome utente

Password: \*

Inserisci la password associata al tuo nome utente.

ACCEDI



Hai dimenticato la password?

CREA UN ACCOUNT



3

Prendi visione dell' informativa sulla privacy relativa all' utilizzo dei dati personali.  
**CLICCA SUL TASTO VERDE «HO PRESO VISIONE».**

**INFORMATIVA PRIVACY**  
 ex art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (in seguito "GDPR")

La Informiamo che Sport e salute S.p.A. (di seguito "Sport e salute" o "la Società"), con sede in Roma, Piazza Lauro de Bosis 15. In qualità di Titolare del trattamento, tratterà - per le finalità e le modalità di seguito riportate - i dati personali da Lei forniti all'atto della Sua registrazione, quale Rappresentante Legale della ASD/SSD o Ente del Terzo settore di ambito sportivo partecipante, sulla piattaforma per il programma "SPORT DI TUTTI" (di seguito "il Programma").

SPORT DI TUTTI è un modello d'intervento sportivo e sociale, che mira ad abbattere tutte le barriere di accesso allo sport e declina concretamente il principio del diritto allo sport, per le persone e nelle comunità.

L'obiettivo è promuovere, attraverso l'attività fisica, la pratica sportiva e stili di vita sani, un miglioramento delle condizioni di salute e benessere psico-fisico degli individui e di favorire la coesione sociale delle comunità.

La piattaforma è unica i progetti SPORT DI TUTTI - Inclusione, SPORT DI TUTTI - Quartieri e SPORT DI TUTTI - Carceri.

In particolare, Sport e salute tratterà i seguenti dati personali:

- a. Dati anagrafici e identificativi (nome e cognome, codice fiscale e documento d'identità)
- b. Dati di contatto (cellulare, indirizzo mail, PEC)

Responsabile della Protezione dei dati:

Il Responsabile della Protezione dei dati, nominato dal Titolare del trattamento può essere contattato via e-mail al seguente indirizzo: [dpo@cert.sportosalute.eu](mailto:dpo@cert.sportosalute.eu)

**1. Base giuridica e finalità del trattamento**

1.1 Il trattamento è finalizzato alla gestione della Sua richiesta di iscrizione e successivo accreditamento dell'ASD/SSD O Ente del Terzo Settore di ambito sportivo da Lei legalmente rappresentata, sulla piattaforma "SPORT DI TUTTI" dedicata ai Progetti SPORT DI TUTTI - Inclusione, SPORT DI TUTTI - Quartieri e SPORT DI TUTTI - Carceri e accessibile tramite il link <https://quartieri.sportosalute.eu/>. La base giuridica per il perseguimento di tale finalità è individuabile nell'esecuzione di un contratto o all'esecuzione di misure precontrattuali (art. 6, par. 1, lett. b) del Regolamento (UE) 679/2016).

1.2 Inoltre, previo suo esplicito consenso, i Suoi dati personali di cui al punto b) potranno essere trattati per l'invio di materiale e informazioni di natura promozionale inerente al "mondo dello sport" e alle Iniziative della Società, sia attraverso sistemi di contatto tradizionali che automatizzati. Pertanto, la base giuridica si identifica nel consenso, da Lei liberamente espresso (art. 6, par. 1, lett. a) del Regolamento (UE) 2016/679).

**2. Modalità del trattamento**

Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e su apposita piattaforma, dedicata al Progetto, accessibile tramite il link <https://quartieri.sportosalute.eu/>

Il trattamento è realizzato, inoltre, con misure idonee a garantire la sicurezza dei dati personali, volte ad evitarne l'accesso non autorizzato, la perdita o distruzione, nel rispetto di quanto previsto dal Capo II (Principi) e dal Capo IV (Titolare del trattamento e responsabile del trattamento) del GDPR.

**3. Natura del conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati per la finalità di cui al punto 1.1 è necessario. Un eventuale rifiuto comporterà l'impossibilità di procedere al completamento del procedimento di registrazione e, pertanto, di operare sulla piattaforma dedicata al Progetto. Rimane facoltativo il conferimento dei dati per il raggiungimento della finalità di cui al punto 1.2.

**4. Ambito di comunicazione dei dati**

4.1 I Suoi dati personali saranno comunicati a:

- a. Enti e Pubbliche Amministrazioni per fini di legge ed in generale a soggetti legittimati dalla legge a richiedere tali dati;
- b. Organismi Sportivi di riferimento;
- c. Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

4.2 I Suoi dati personali saranno trattati dal personale della Società, in qualità di "autorizzati al trattamento". Inoltre, saranno comunicati o ne potrà, comunque, venire a conoscenza in qualità di Responsabile del trattamento Coninet Spa.

**5. Trasferimento dei dati all'estero**

5.1 I dati personali sono conservati su server ubicati in Italia. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili ed in particolare quelle di cui al Titolo V del GDPR. Oppure previa sottoscrizione di clausole contrattuali standard (standard contractual clauses) approvate ed adottate dalla Commissione Europea.

5.2 Al di fuori delle ipotesi di cui al punto 5.1, i dati conferiti non saranno trasferiti extra-UE.

**6. Periodo di conservazione dei dati**

I Suoi dati, con riferimento alla finalità di cui al punto 1.1, saranno conservati per il periodo necessario al conseguimento delle finalità per i quali sono stati acquisiti, conformemente alla normativa di settore e comunque non oltre 2 anni dalla registrazione.

I dati trattati per il perseguimento della finalità di cui al punto 1.2 saranno conservati sino alla revoca del Suo consenso.

**7. Diritti dell'interessato**

In qualunque momento potrà conoscere i dati che La riguardano, sapere come sono stati acquisiti, verificare se sono esatti, completi, aggiornati e ben custoditi, chiederne la rettifica o la cancellazione ai sensi degli artt. 16 e 17 GDPR. Avrà inoltre diritto a ricevere i dati personali da Lei forniti e trattati con il suo consenso, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico e di revocare in qualsiasi momento il consenso eventualmente prestato relativamente al trattamento dei dati. Ai sensi dell'art. 21 GDPR, avrà il diritto di opporsi in tutto od in parte, al trattamento dei dati per motivi connessi alla Sua situazione particolare. Tali diritti possono essere esercitati attraverso specifica istanza da indirizzare tramite raccomandata al Titolare del trattamento o mail all'indirizzo: [dpo@cert.sportosalute.eu](mailto:dpo@cert.sportosalute.eu). Ha inoltre il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali.

HO PRESO VISIONE

ANNULLO LA RICHIESTA



4

## COMPILA I DATI DELLA SCHEDA:

- codice fiscale del soggetto capofila;
- tipo società (se si tratta di una ASD/SSD o di un ETS di ambito sportivo);
- numero di cellulare e telefono del legale rappresentante;
- indirizzo e-mail e PEC della società (si sottolinea l'importanza di inserire un indirizzo di posta elettronica a cui il proponente ha regolarmente accesso, in quanto al medesimo indirizzo saranno inviate tutte le comunicazioni automatiche del sistema utili a completare l'accredito, il riepilogo della domanda di partecipazione ed eventuali richieste di "reset" password);
- codice fiscale del legale rappresentante;
- contatti social della società.

5

## CLICCA SUI QUADRATINI PER CONFERMARE LE DICHIARAZIONI RIPORTATE.

Accettando i quadratini diventeranno verdi.

6

Dopo aver ricontrollato che tutti i campi siano stati compilati correttamente, **CLICCA SUL TASTO VERDE «REGISTRATI».**

### Registrazione

Ti consigliamo di non inserire un indirizzo mail PEC nel campo E-mail in quanto gli indirizzi mail PEC potrebbero non ricevere i messaggi automatici generati dalla piattaforma.

**Dati Società**

Cod. Fisc. Società *	<input type="text"/>	Tipo Società *	<input type="text" value="-"/>
Cellulare *	<input type="text"/>	Telefono *	<input type="text"/>
E-mail *	<input type="text"/>	Conferma E-mail *	<input type="text"/>
PEC *	<input type="text"/>	Conferma PEC *	<input type="text"/>
C.F. Legale Rappr. *	<input type="text"/>		

**Contatti Social**

1	-	▼	<input type="text"/>
2	-	▼	<input type="text"/>
3	-	▼	<input type="text"/>
4	-	▼	<input type="text"/>
5	-	▼	<input type="text"/>

**Dichiarazioni**

- Sono consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000;
- Iscrizione al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche - RAS, o in alternativa domanda di iscrizione inviata, valida per l'anno in corso e comunque valida per tutta la durata del Progetto;
- Per gli Enti di Terzo Settore di ambito sportivo iscrizione anche al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore - RUNTS, valida per l'anno in corso e comunque valida per tutta la durata del Progetto;
- Desidero ricevere notizie e aggiornamenti sulle attività e sulle iniziative inerenti alla Mission istituzionale della Società e materiale e informazioni di natura promozionale inerente al "Mondo dello Sport";

REGISTRATI

ANNULLA LA RICHIESTA



I campi contrassegnati da un asterisco «\*» sono obbligatori



**7** Il sistema invierà una e-mail all'indirizzo indicato in fase di registrazione con il link per inserire la password ed effettuare il primo accesso.

**8** **ACCEDI ALL'INDIRIZZO E-MAIL** precedentemente inserito in Piattaforma (verifica anche in posta indesiderata/spam) e apri la mail di Sport di Tutti.

**9** **CLICCA SUL LINK** per completare la richiesta di registrazione.





**10** Il link presente nella mail aprirà nuovamente il portale.  
**CLICCA SUL TASTO «ACCEDI».**

**11** Per motivi di sicurezza, il sistema ti chiederà di cambiare la password, scegliendone una a tuo piacimento. Una volta inserita la password, ripetila nel campo successivo. Quindi,  
**CLICCA «SALVA».**



**12** **COMPILA I DATI DELLA SCHEDA** aggiungendo cognome, nome, email e telefono del referente di progetto. Email e numero di telefono sono importanti per le comunicazioni tra Sport e Salute e il referente del progetto.

**13** **CLICCA SULL'ICONA «INFORMATIVA PRIVACY» PER SCARICARLA E CLICCA SUL QUADRATINO** per indicare che il Destinatario ha reso tale documentazione al Referente di Progetto, ne ha raccolto il consenso e lo conserva presso la propria sede.

**14** **CLICCA SUL QUADRATINO** per dichiarare di possedere i requisiti di cui all'art. 5 dell'Avviso Pubblico.

**15** **CLICCA SU «VAI AL PASSO SUCCESSIVO».**

# SPORT DI TUTTI

## QUARTIERI

PROFILO
CANDIDATURA
PASSWORD
ESCI

### Candidatura

Le modifiche sono state salvate.

**Referente del progetto**

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	
<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>	
<b>Email</b>	<b>Conferma Email</b>	<b>Telefono</b>
<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>

Cliccare sull'icona "Informativa privacy" per scaricarla e tenerla in sede e, quindi, flaggare il quadratino relativo.

**Privacy Referente**

Informativa  
privacy

Il DESTINATARIO dichiara di aver reso al Referente di Progetto sopraindicato l'informativa privacy di Sport e Salute, quale Titolare del trattamento del Progetto "SPORT DI TUTTI - Quartieri" e di averne raccolto il relativo consenso e di conservarlo presso la propria sede

**Requisiti**

Il DESTINATARIO dichiara di possedere i requisiti all'art.5 dell'avviso pubblico SPORT DI TUTTI - Quartieri

VAI AL PASSO SUCCESSIVO

# COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

## **NOTA BENE: È POSSIBILE IL SALVATAGGIO PARZIALE DEI DATI.**

Una volta inviata la domanda sarà possibile accedere in piattaforma in modalità di sola lettura, senza possibilità di modifica della domanda.

**Per apportare eventuali modifiche** alla domanda sarà necessario cliccare sul tasto «**ELIMINA**» e compilare una nuova domanda reinserendo tutti i dati fino al termine ultimo previsto dall'Avviso.

**ATTENZIONE:** eliminando la domanda e compilandone una nuova, farà fede il giorno e l'ora dell'ultimo invio. Si ricorda, infatti, che a parità di punteggio tra più Destinatari sarà tenuto in considerazione **l'ordine cronologico** di invio della candidatura in Piattaforma.

**LA SCHEDA È ARTICOLATA NELLE SEGUENTI CINQUE SEZIONI:**

**Sezione 1.** Referente progetto e requisiti aggiuntivi (compaiono in automatico in base a quanto inserito precedentemente nelle schermate di registrazione);

**Sezione 2.** Informazioni sul presidio;

**Sezione 3.** Partenariato;

**Sezione 4.** Programma attività;

**Sezione 5.** Budget preventivo.

**16** **CLICCA SULLA SEZIONE 2. Informazioni sul presidio.**

**SPORT E SALUTE** **SPORT DI TUTTI QUARTIERI** Dipartimento per lo Sport

PROFILO CANDIDATURA PASSWORD ESCI

## Candidatura

- 1. Referente progetto e requisiti aggiuntivi
 

Referente	Email Referente	Telefono Referente
-----------	-----------------	--------------------
- 2. Informazioni sul presidio
- 3. Partenariato
- 4. Programma attività
- 5. Budget Preventivo

INDIETRO SALVA INVIA ADESIONE AL PROGETTO



2. Informazioni sul presidio

PROVINCIA	COMUNE	QUARTIERE/PERIFERIA (max 80 car)	INDIRIZZO PRESIDIO (max 255 car)	CAP	N. ABITANTI DEL QUARTIERE
<input type="text" value="-"/>	<input type="text" value="-"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="-"/>
Proprietà presidio: <input type="text" value="-"/>		Data fine convenzione presidio (indicare solo se in convenzione): <input type="text"/>			
Upload atto che attesta disponibilità impianto (.pdf, dimensione max 15 MB): <input type="button" value="Scegli file"/> Nessun file selezionato					
Breve descrizione del presidio (max 255 car): <input type="text"/>					
Anni di attività del quartiere: <input type="text" value="0"/>					
Precedenti esperienze di progettualità sociali basate su attività sportiva con almeno uno dei target di riferimento del Progetto (da almeno 3 anni) con breve descrizione dei progetti (max 1024 car): <input type="text"/>					
Presentazione piano di comunicazione progetto (max 1024 car): <input type="text"/>					
Le attività sportivo/educative sono svolte nel presidio? <input type="text" value="-"/>					

17

## COMPILA TUTTI I CAMPI DELLA SEZIONE 2. Informazioni sul presidio

- Provincia, Comune, quartiere/periferia, indirizzo Presidio, CAP, numero abitanti del quartiere, proprietà del presidio. Se l'impianto/struttura in cui opera il Presidio è in convenzione con privati o Enti locali, dovrà essere riportata la data di fine convenzione nell'apposito campo e il caricamento di un atto che attesti la disponibilità dell'impianto/struttura;
- Breve descrizione del Presidio;
- Numero di anni di attività nel quartiere/periferia urbana;
- Precedenti esperienze di progettualità sociali basate su attività sportiva con almeno un target di riferimento del Progetto (da almeno 3 anni) con breve descrizione dei progetti;
- Presentazione e descrizione del piano di comunicazione;
- Indicazione se le attività sportivo/educative sono svolte totalmente o parzialmente nel Presidio. In quest'ultimo caso occorre indicare l'ulteriore struttura/impianto in cui si svolgono le attività e quali di esse.

18

## COMPILA TUTTI I CAMPI DELLA SEZIONE 3. Partenariato

solo se sono previsti partner.

### CLICCA SUL TASTO «AGGIUNGI PARTNER» E COMPILA I CAMPI RICHIESTI

- Tipo partner (ASD/SSD, Ente del Terzo Settore o Altro Soggetto);
- Codice fiscale;
- Denominazione;
- Descrizione attività.

Ripetere l'operazione per ogni partner. È possibile aggiungere i soggetti partner della tipologia desiderata cliccando sull'icona «+». Per modificarli o eliminarli, una volta compilati, clicca sul nome del partner.

19

## ESEGUI IL CARICAMENTO DELL' ATTO DI PARTENARIATO.

È disponibile il format di Atto di Partenariato (anche sulla pagina web del Progetto) da scaricare e compilare. Si ricorda che il documento allegato dovrà essere in formato .pdf, avere dimensioni massime pari a 15 MB e dovrà essere compilato in tutte le sezioni e sottoscritto da tutti i partner a pena di esclusione dal Progetto come da art. 7 dell'Avviso Pubblico.

## COMPILA I CAMPI DELLA SEZIONE 4. Programma attività

Dopo aver inserito il titolo del progetto, compila il programma di attività che si compone delle seguenti attività, di cui alcune obbligatorie ed altre facoltative:

1. Attività sportiva gratuita extra-scolastica per bambini/e e ragazzi/e per un periodo di almeno 6 mesi per ognuno dei due anni sportivi – **OBBLIGATORIO**
2. Attività sportiva gratuita per donne – **OBBLIGATORIO**
3. Attività sportiva gratuita per over 65 – **OBBLIGATORIO**
4. Centri estivi per almeno 4 settimane per ognuno dei due anni nel periodo di chiusura delle scuole – **OBBLIGATORIO**
5. Doposcuola pomeridiani per bambini/e – **OBBLIGATORIO**
6. Incontri con nutrizionisti e testimonial sui corretti stili di vita, sul rispetto delle regole e sui valori positivi dello sport aperti alle famiglie e alla comunità (almeno 8 nel corso di ogni anno di attività) – **OBBLIGATORIO**
7. Attività finalizzate all'inclusione dei bambini/e e ragazzi/e con disabilità – **OBBLIGATORIO**
8. Doposcuola estivi per bambini/e – **FACOLTATIVO**
9. Ulteriori attività/eventi/percorsi sportivi, ed educativi nell'ambito del programma di attività da presentare – **FACOLTATIVO**
10. Interventi di riqualificazione volti alla creazione o al miglioramento di spazi per attività sportiva – **FACOLTATIVO**
11. Upload della presentazione di progetto – **OBBLIGATORIO**

**SPORT E SALUTE** **SPORT DI TUTTI QUARTIERI** Dipartimento per lo Sport

PROFILO CANDIDATURA PASSWORD ESCI

### Candidatura

1. Referente progetto e requisiti aggiuntivi

2. Informazioni sul presidio

3. Partenariato

4. Programma attività

Titolo progetto (max 80 car)

**ATTIVITÀ SPORTIVA GRATUITA EXTRA-SCOLASTICA PER BAMBINI/E e RAGAZZI/E PER UN PERIODO DI ALMENO 6 MESI PER OGNUNO DEI DUE ANNI SPORTIVI**  
**OBBLIGATORIO**

**ATTIVITÀ BAMBINI 1**

Disciplina	Descrizione attività sportiva altro (max 255 car)	Periodo Svolgimento		Numero corsi a settimana	Numero ore a settimana	Numero mesi	Numero partecipanti	Numero tecnici (min. 1, max. 15)
-	<input type="text"/>	Dal <input type="text"/>	Al <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Indicare il soggetto che svolge l'attività:

Partner che svolgono l'attività:

**ATTIVITÀ SPORTIVA GRATUITA SPORTIVA PER DONNE**  
**OBBLIGATORIO**

**ATTIVITÀ DONNE 1**

Disciplina	Descrizione attività sportiva altro (max 255 car)	Periodo Svolgimento		Numero corsi a settimana	Numero ore a settimana	Numero mesi	Numero partecipanti	Numero tecnici (min. 1, max. 15)
-	<input type="text"/>	Dal <input type="text"/>	Al <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>



# 1. ATTIVITÀ SPORTIVA GRATUITA EXTRA-SCOLASTICA PER BAMBINI/E E RAGAZZI/E PER UN PERIODO DI ALMENO 6 MESI PER OGNUNO DEI DUE ANNI SPORTIVI – **OBBLIGATORIO**

+
ATTIVITA' SPORTIVA GRATUITA EXTRA-SCOLASTICA PER BAMBINI/E e RAGAZZI/E PER UN PERIODO DI ALMENO 6 MESI PER OGNUNO DEI DUE ANNI SPORTIVI  
OBBLIGATORIO

**ATTIVITÀ BAMBINI 1**

Disciplina	Descrizione attività sportiva altro (max 255 car)	Periodo Svolgimento		
<input style="width: 95%;" type="text" value="-"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>	Dal <input style="width: 60px;" type="text"/>	Al <input style="width: 60px;" type="text"/>	
Numero corsi a settimana	Numero ore a settimana	Numero mesi	Numero partecipanti	Numero tecnici (min. 1, max. 15)
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Indicare il soggetto che svolge l'attività		Partner che svolgono l'attività		
<input style="width: 95%; height: 40px;" type="text" value="Destinatario&lt;br/&gt;Partner"/>		<input style="width: 95%; height: 40px;" type="text"/>		

Inserisci i seguenti dati:

- **DISCIPLINA:** è possibile la selezione di una sola disciplina. Selezionare la disciplina per cui l'ASD/SSD/ETS di ambito sportivo ha l'affiliazione in corso. Se si seleziona nell'elenco il campo «altro», andrà inserita la descrizione dell'attività sportiva che si intende proporre;
- **NUMERO CORSI A SETTIMANA:** indicare il numero di corsi previsti a settimana per la disciplina selezionata;
- **NUMERO ORE A SETTIMANA PER CORSO;**
- **NUMERO MESI DI ATTIVITÀ PER CORSO;**
- **NUMERO PARTECIPANTI TOTALI:** indicare il numero totale dei partecipanti a tutti i corsi della disciplina selezionata;
- **NUMERO TECNICI COINVOLTI;**
- **PERIODO DI SVOLGIMENTO DEL CORSO;**
- **SPECIFICARE CHI SVOLGE L'ATTIVITÀ** se il Destinatario capofila o un partner ed eventualmente selezionare il nome del partner.

È possibile aggiungere attività cliccando sull'icona «+» ed eliminarle una volta compilate con il tasto «-».



## 2. ATTIVITÀ SPORTIVA GRATUITA PER DONNE – **OBBLIGATORIO**

+ ATTIVITÀ SPORTIVA GRATUITA SPORTIVA PER DONNE  
OBBLIGATORIO

**ATTIVITÀ DONNE 1**

Disciplina	Descrizione attività sportiva altro (max 255 car)	Periodo Svolgimento		
-		Dal		Al
Numero corsi a settimana	Numero ore a settimana	Numero mesi	Numero partecipanti	Numero tecnici (min. 1, max. 15)
Indicare il soggetto che svolge l'attività		Partner che svolgono l'attività		
Destinatario Partner				

Inserisci i seguenti dati:

- **DISCIPLINA:** è possibile la selezione di una sola disciplina. Selezionare la disciplina per cui l'ASD/SSD/ETS di ambito sportivo ha l'affiliazione in corso. Se si seleziona nell'elenco il campo altro, andrà inserita la descrizione dell'attività sportiva che si intende proporre;
- **NUMERO CORSI A SETTIMANA:** indicare il numero di corsi previsti a settimana per la disciplina selezionata;
- **NUMERO ORE A SETTIMANA PER CORSO;**
- **NUMERO MESI DI ATTIVITÀ PER CORSO;**
- **NUMERO PARTECIPANTI TOTALI:** indicare il numero totale dei partecipanti a tutti i corsi della disciplina selezionata;
- **NUMERO TECNICI COINVOLTI;**
- **PERIODO DI SVOLGIMENTO DEL CORSO;**
- **SPECIFICARE CHI SVOLGE L'ATTIVITÀ** se il Destinatario capofila o un partner ed eventualmente selezionare il nome del partner.

È possibile aggiungere attività cliccando sull'icona «+» ed eliminarle una volta compilate con il tasto «-».



### 3. ATTIVITÀ SPORTIVA GRATUITA PER OVER 65 – **OBBLIGATORIO**

+
ATTIVITA' SPORTIVA GRATUITA PER OVER 65  
OBBLIGATORIO

**ATTIVITÀ OVER 65 1**

Disciplina	Descrizione attività sportiva altro (max 255 car)	Periodo Svolgimento		
<input style="width: 90%;" type="text" value="-"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>	Dal <input style="width: 60%;" type="text"/>	Al <input style="width: 60%;" type="text"/>	
Numero corsi a settimana	Numero ore a settimana	Numero mesi	Numero partecipanti	Numero tecnici (min. 1, max. 15)
<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>
Indicare il soggetto che svolge l'attività		Partner che svolgono l'attività		
<input style="width: 95%;" type="text" value="Destinatario"/> <input style="width: 95%;" type="text" value="Partner"/>		<input style="width: 95%;" type="text"/>		

Inserisci i seguenti dati:

- **DISCIPLINA:** è possibile la selezione di una sola disciplina. Selezionare la disciplina per cui l'ASD/SSD/ETS di ambito sportivo ha l'affiliazione in corso. Se si seleziona nell'elenco il campo altro, andrà inserita la descrizione dell'attività sportiva che si intende proporre;
- **NUMERO CORSI A SETTIMANA:** indicare il numero di corsi previsti a settimana per la disciplina selezionata;
- **NUMERO ORE A SETTIMANA PER CORSO;**
- **NUMERO MESI DI ATTIVITÀ PER CORSO;**
- **NUMERO PARTECIPANTI TOTALI:** indicare il numero totale dei partecipanti a tutti i corsi della disciplina selezionata;
- **NUMERO TECNICI COINVOLTI;**
- **PERIODO DI SVOLGIMENTO DEL CORSO;**
- **SPECIFICARE CHI SVOLGE L'ATTIVITÀ** se il Destinatario capofila o un partner ed eventualmente selezionare il nome del partner.

È possibile aggiungere attività cliccando sull'icona «+» ed eliminarle una volta compilate con il tasto «-».

## 4. CENTRI ESTIVI PER ALMENO 4 SETTIMANE PER OGNUNO DEI DUE ANNI NEL PERIODO DI CHIUSURA DELLE SCUOLE – **OBBLIGATORIO**

+

CENTRI ESTIVI PER ALMENO 4 SETTIMANE PER OGNUNO DEI DUE ANNI NEL PERIODO DI CHIUSURA DELLE SCUOLE  
OBBLIGATORIO

ATTIVITÀ CENTRI ESTIVI 1

Disciplina	Descrizione attività sportiva altro (max 255 car)	Periodo Svolgimento	
-		Dal	Al
Numero settimane	Numero ore giornaliere	Numero tecnici (min. 1, max. 15)	Numero partecipanti
Età Min. (minimo 3 anni)	Età Max. (massimo 17 anni)		
Indicare il soggetto che svolge l'attività		Partner che svolgono l'attività	
Destinatario Partner			

Inserisci i seguenti dati:

- **DISCIPLINA:** è possibile la selezione di una sola disciplina. Selezionare la disciplina per cui l'ASD/SSD/ETS di ambito sportivo ha l'affiliazione in corso. In caso di laboratori selezionare altro e specificare nel box l'attività;
- **NUMERO SETTIMANE:** indicare il numero di settimane previste (minimo 4);
- **NUMERO ORE GIORNALIERE;**
- **NUMERO PARTECIPANTI TOTALI;**
- **ETÀ MIN/MAX:** indicare l'età minima e massima dei partecipanti ai centri estivi;
- **NUMERO TECNICI COINVOLTI;**
- **PERIODO DI SVOLGIMENTO;**
- **SPECIFICARE CHI SVOLGE L'ATTIVITÀ:** se il Destinatario capofila o un partner ed eventualmente selezionare il nome del partner.

È possibile aggiungere attività cliccando sull'icona «+» ed eliminarle una volta compilate con il tasto «-».



## 5. DOPOSCUOLA POMERIDIANI PER BAMBINI/E – **OBBLIGATORIO**

+

DOPOSCUOLA POMERIDIANI PER BAMBINI/E

**OBBLIGATORIO**

**ATTIVITÀ DOPO SCUOLA 1**

Numero ore	Numero giorni per settimana	Numero mesi	Numero tecnici (min. 1, max. 15)
<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>
Numero partecipanti	Età Min. (minimo 3 anni)	Età Max. (massimo 19 anni)	
<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>	
Indicare il soggetto che svolge l'attività		Partner che svolgono l'attività	
<input style="width: 95%; height: 40px;" type="text" value="Destinatario"/> <input style="width: 95%; height: 20px;" type="text" value="Partner"/>		<input style="width: 95%; height: 40px;" type="text"/>	

Inserisci i seguenti dati:

- **NUMERO ORE GIORNALIERE;**
- **NUMERO GIORNI PER SETTIMANA;**
- **NUMERO MESI DI ATTIVITÀ;**
- **NUMERO PARTECIPANTI TOTALI;**
- **ETÀ MIN/MAX:** indicare l'età minima e massima dei partecipanti ai doposcuola pomeridiani;
- **NUMERO TECNICI COINVOLTI:** indicare il numero degli operatori coinvolti;
- **SPECIFICARE CHI SVOLGE L'ATTIVITÀ** se il Destinatario capofila o un partner ed eventualmente selezionare il nome del partner.

È possibile aggiungere attività cliccando sull'icona «+» ed eliminarle una volta compilate con il tasto «-».



## 6. INCONTRI CON NUTRIZIONISTI E TESTIMONIAL SUI CORRETTI STILI DI VITA, SUL RISPETTO DELLE REGOLE E SUI VALORI POSITIVI DELLO SPORT APERTI ALLE FAMIGLIA E ALLA COMUNITÀ (ALMENO 8 NEL CORSO DI OGNI ANNO DI ATTIVITÀ) – **OBBLIGATORIO**

+
INCONTRI CON NUTRIZIONISTI E TESTIMONIAL SUI CORRETTI STILI DI VITA SUL RISPETTO DELLE REGOLE E SUI VALORI POSITIVI DELLO SPORT APERTI ALLE FAMIGLIE E ALLA COMUNITÀ  
OBBLIGATORIO

**ATTIVITÀ CORRETTI STILI 1**

**Tipologia Destinatari**

Bambini  
 Ragazzi  
 Donne  
 ...

**Tematiche (max 255 car)**

**Numero incontri**

**Numero partecipanti**

**Numero figure professionali (min. 1, max. 15)**

**Indicare il soggetto che svolge l'attività**

Destinatario  
 Partner

**Partner che svolgono l'attività**

Inserisci i seguenti dati:

- **TIPOLOGIA DESTINATARI;**
- **NUMERO INCONTRI;**
- **TEMATICHE;**
- **NUMERO PARTECIPANTI TOTALI;**
- **NUMERO FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE;**
- **SPECIFICARE CHI SVOLGE L'ATTIVITÀ:** se il Destinatario capofila o un partner ed eventualmente selezionare il nome del partner.

È possibile aggiungere attività cliccando sull'icona «+» ed eliminarle una volta compilate con il tasto «-».



## 7. ATTIVITÀ FINALIZZATE ALL'INCLUSIONE DEI BAMBINI/E E RAGAZZI/E CON DISABILITÀ – **OBBLIGATORIO**

+
ATTIVITA' FINALIZZATE ALL' INCLUSIONE DEI BAMBINI/E e RAGAZZI/E CON DISABILITA'  
OBBLIGATORIO

**ATTIVITÀ PER INCLUSIONE 1**

<p>Tipologia Destinatari</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 40px;">                     Bambini Ragazzi                 </div>		<p>Descrizione attività (max 255 car)</p> <div style="border: 1px solid #ccc; min-height: 60px;"></div>	
<p>Numero ore a settimana</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 25px;"></div>	<p>Numero partecipanti</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 25px;"></div>	<p>Numero figure professionali (min. 1, max. 15)</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 25px;"></div>	<p>Corsi Misti</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">- ▾</div>
<p>Indicare il soggetto che svolge l'attività</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 40px;">                     Destinatario Partner                 </div>		<p>Partner che svolgono l'attività</p> <div style="border: 1px solid #ccc; min-height: 60px;"></div>	

Inserisci i seguenti dati:

- **TIPOLOGIA DESTINATARI;**
- **NUMERO ORE A SETTIMANA;**
- **DESCRIZIONE ATTIVITÀ;**
- **NUMERO PARTECIPANTI TOTALI;**
- **SPECIFICARE SE I PARTECIPANTI SONO INSERITI IN CORSI MISTI;**
- **NUMERO FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE;**
- **SPECIFICARE CHI SVOLGE L'ATTIVITÀ:** se il Destinatario capofila o un partner ed eventualmente selezionare il nome del partner.

È possibile aggiungere attività cliccando sull'icona «+» ed eliminarle una volta compilate con il tasto «-».



## 8. DOPOSCUOLA ESTIVI PER BAMBINI/E – FACOLTATIVO

+
DOPOSCUOLA ESTIVI PER BAMBINI/E  
FACOLTATIVO

**ATTIVITÀ DOPOSCUOLA ESTIVI 1**

Numero ore <input style="width: 90%;" type="text"/>	Numero giorni per settimana <input style="width: 90%;" type="text"/>	Numero mesi <input style="width: 90%;" type="text"/>	Numero tecnici (min. 1, max. 15) <input style="width: 90%;" type="text"/>
Numero partecipanti <input style="width: 90%;" type="text"/>	Età Min. (minimo 3 anni) <input style="width: 90%;" type="text"/>	Età Max. (massimo 19 anni) <input style="width: 90%;" type="text"/>	

Indicare il soggetto che svolge l'attività

Destinatario

Partner

Partner che svolgono l'attività

Inserisci i seguenti dati:

- **NUMERO ORE;**
- **NUMERO GIORNI PER SETTIMANA;**
- **NUMERO MESI;**
- **NUMERO PARTECIPANTI TOTALI;**
- **ETÀ MIN/MAX:** indicare l'età minima e massima dei partecipanti ai doposcuola pomeridiani;
- **NUMERO FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE;**
- **SPECIFICARE CHI SVOLGE L'ATTIVITÀ:** se il Destinatario capofila o un partner ed eventualmente selezionare il nome del partner.

È possibile aggiungere attività cliccando sull'icona «+» ed eliminarle una volta compilate con il tasto «-».



## 9. ULTERIORI ATTIVITÀ/EVENTI/PERCORSI SPORTIVI, ED EDUCATIVI NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA DI ATTIVITÀ DA PRESENTARE – **FACOLTATIVO**

+
ULTERIORI ATTIVITA' EVENTI, PERCORSI SPORTIVI ED EDUCATIVI  
**FACOLTATIVO**

**ATTIVITÀ ULTERIORI 1**

<p><b>Tipologia Destinatari</b></p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 40px;">             Bambini              Ragazzi              Donne              Over 65           </div>	<p><b>Descrizione Attività (max 255 car)</b></p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px;"></div>
<p><b>Numero partecipanti</b></p> <input style="width: 100%;" type="text"/>	<p><b>Numero figure professionali (min. 1, max. 15)</b></p> <input style="width: 100%;" type="text"/>
<p><b>Indicare il soggetto che svolge l'attività</b></p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 40px;">             Destinatario              Partner           </div>	
<p><b>Periodo svolgimento</b></p> <p>Dal <input style="width: 50px;" type="text"/> Al <input style="width: 50px;" type="text"/></p>	
<p><b>Partner che svolgono l'attività</b></p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px;"></div>	

Inserisci i seguenti dati:

- **TIPOLOGIA DESTINATARI:** è possibile la selezione multipla;
- **DESCRIZIONE ATTIVITÀ:** descrivere il più possibile l'attività proposta;
- **NUMERO PARTECIPANTI TOTALI;**
- **NUMERO FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE;**
- **PERIODO DI SVOLGIMENTO;**
- **SPECIFICARE CHI SVOLGE L'ATTIVITÀ:** se il Destinatario capofila o un partner ed eventualmente selezionare il nome del partner.

È possibile aggiungere attività cliccando sull'icona «+» ed eliminarle una volta compilate con il tasto «-».



## 10. INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE VOLTI ALLA CREAZIONE O AL MIGLIORAMENTO DI SPAZI PER ATTIVITÀ SPORTIVA – FACOLTATIVO

Interventi di riqualificazione

Descrizione interventi di riqualificazione (max 1024 car):

Periodo svolgimento lavori: Dal  Al

Progetto tecnico con indicazioni delle lavorazioni e delle fasi da effettuare (.pdf, dimensione max 15 MB):  Nessun file selezionato

Quadro Economico (.pdf, dimensione max 15 MB):  Nessun file selezionato

Foto degli spazi da riqualificare (.zip, dimensione max 200 MB):  Nessun file selezionato

0%

Nel caso in cui si preveda di effettuare interventi di riqualificazione di spazi per attività sportiva, inserire i seguenti dati:

- **DESCRIZIONE DETTAGLIATA DELL'INTERVENTO;**
- **PERIODO DI SVOLGIMENTO LAVORI;**
- **PROGETTO TECNICO** con indicazioni delle lavorazioni e delle fasi da effettuare (formato .pdf, dimensione max 15 MB);
- **QUADRO ECONOMICO** (formato .pdf, dimensione max 15 MB);
- **FOTO DEGLI SPAZI DA RIQUALIFICARE** (formato .zip, dimensione max 200 MB). Una volta caricato il documento, cliccare su «**CARICA FOTO SPAZI**».



## 11. AL TERMINE DELLA SEZIONE 4. ESEGUI L'UPLOAD DELLA PRESENTAZIONE DEL PROGETTO – OBBLIGATORIO

**Presentazione del progetto**

La presentazione del progetto proposto deve contenere la descrizione del quartiere di riferimento, le immagini del quartiere, del presidio e delle strutture proposte e una breve sintesi delle attività del progetto.

Documenti (.pdf, dimensione max 200 MB):  Nessun file selezionato

0%

---

**5. Budget Preventivo**

La presentazione del progetto proposto deve contenere:

- **LA DESCRIZIONE DEL QUARTIERE DI RIFERIMENTO;**
- **LE IMMAGINI DEL QUARTIERE, DEL PRESIDIO E DELLE STRUTTURE PROPOSTE;**
- **BREVE SINTESI DELLE ATTIVITÀ DEL PROGETTO.**

Si consiglia una presentazione di massimo 10 slide in ppt/5 pagine di Word.

È richiesto il formato .pdf e una dimensione massima pari a 200 MB. Una volta caricato il documento, cliccare su «**CARICA PRESENTAZIONE**».



21

## COMPILA TUTTI I CAMPI DELLA SEZIONE 5. Budget preventivo

La sezione suddivide i costi per le seguenti tipologie: **SERVIZI E MATERIALI – RISORSE – RIQUALIFICAZIONE.**

Si consiglia di descrivere il più dettagliatamente possibile i costi inseriti, specificando ove possibile eventuali quantità.

22

## BUDGET SERVIZI E MATERIALI

Inserire:

- Descrizione;
- Importo richiesto.

Si consiglia di descrivere il più dettagliatamente possibile i costi inseriti, specificando ove possibile eventuali quantità.

5. Budget Preventivo

BUDGET PREVENTIVO - SERVIZI E MATERIALI		
SERVIZI e MATERIALI	DESCRIZIONE (max 255 car)	IMPORTO RICHIESTO
costo per canone di locazione (max 14.000 €)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
costo per utenze (max 7.200 €)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
costo per attrezzature sportive	<input type="text"/>	<input type="text"/>
spese assicurative e tesseramento	<input type="text"/>	<input type="text"/>
costo certificati medici	<input type="text"/>	<input type="text"/>
altri costi per materiali e servizi (materiali di comunicazione, di cancelleria, servizi audio e video in coerenza con le attività descritte nelle proposte progettuali)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
spese per eventi e attività collaterali	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Totale importo richiesto per servizi e materiali</b>		<b>0,00 €</b>

## BUDGET RISORSE

Inserire:

- Numero risorse per attività;
- Descrizione attività;
- Ore totali;
- Costi attività ad ora.

**NB:** l'importo richiesto viene calcolato automaticamente dal sistema una volta inserite le ore totali e i costi attività ad ora.

Si consiglia di descrivere il più dettagliatamente possibile i costi inseriti.

Il costo totale richiesto a Sport e Salute per le RISORSE non può superare € 50.000,00.

### BUDGET PREVENTIVO - RISORSE (MAX 50000 €)

RISORSE UMANE	NUM. RISORSE TOTALI	DESCRIZIONE ATTIVITÀ (max 255 car)	ORE TOTALI	COSTI ATTIVITÀ AD ORA	IMPORTO RICHIESTO
costi da corrispondere ai tecnici per attività sportiva-motoria per bambini e ragazzi	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
costi da corrispondere ai tecnici per attività sportiva-motoria per adulti e donne	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
costi da corrispondere ai tecnici per attività sportiva-motoria per over 65	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
costi da corrispondere ai tecnici sportivi per campi estivi	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
costo altri tecnici per attività motoria e sportiva	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
costo per operatori di sostegno (per casi di disabilità)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
altre risorse (1) (es. personale doposcuola, nutrizionisti etc)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
altre risorse (2) (es. personale doposcuola, nutrizionisti etc)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Totale importo richiesto per risorse umane</b>					<b>0,00 €</b>

24

## BUDGET RIQUALIFICAZIONE

Inserire:

- Descrizione;
- Importo richiesto.

Si consiglia di descrivere il più dettagliatamente possibile i costi inseriti.

Il costo totale richiesto a Sport e Salute per la RIQUALIFCAZIONE non può superare € 15.000,00.

BUDGET PREVENTIVO - RIQUALIFICAZIONE (MAX 15000 €)		
RIQUALIFICAZIONE SPAZI ATTIVITÀ SPORTIVA	DESCRIZIONE (max 255 car)	IMPORTO RICHIESTO
costi per servizi (1)	<input type="text"/>	<input type="text" value="0.00"/>
costi per servizi (2)	<input type="text"/>	<input type="text" value="0.00"/>
costi per materiali (1)	<input type="text"/>	<input type="text" value="0.00"/>
costi per materiali (2)	<input type="text"/>	<input type="text" value="0.00"/>
Totale importo richiesto per intervento riqualificazione spazi attività sportiva		0,00 €

25

## TOTALE BUDGET PREVENTIVO

Il totale importo richiesto a Sport e Salute viene calcolato automaticamente dal sistema ed è dato dalla somma dei totali contributi richiesti delle voci SERVIZI E MATERIALI – RISORSE – RIQUALIFCAZIONE e non può superare € 100.000,00.

BUDGET PREVENTIVO	
Totale importo richiesto a SPORT E SALUTE	0,00 €



26

## CLICCA SU «INVIA ADESIONE AL PROGETTO».

Controlla che tutti i dati e gli allegati inseriti siano corretti.

27

Cliccando su «INVIA ADESIONE AL PROGETTO», la Piattaforma chiederà conferma di invio della candidatura.

## CLICCA SU «OK».

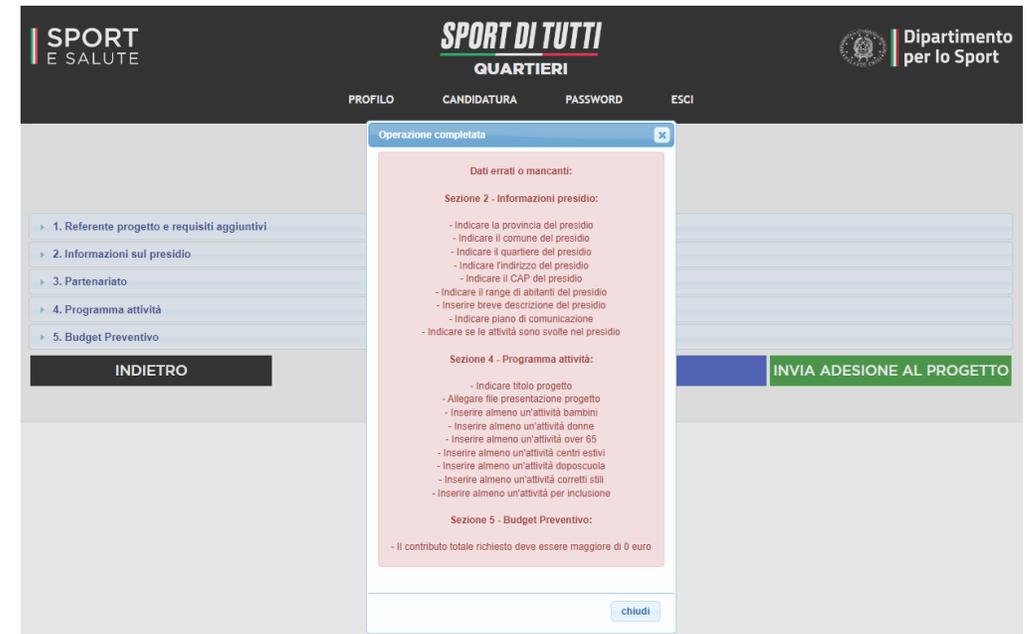
**Attenzione:** una volta inviata la candidatura non sarà possibile effettuare modifiche e lo stato della stessa risulterà «inviata». Sarà possibile cancellare la domanda e ripresentarla ma cambierà la data di invio della stessa.





28

Dando l'ok all'invio del progetto, la Piattaforma restituirà eventuali campi non compilati correttamente che dovranno essere sistemati.



29

Una volta confermato l'invio della candidatura, il sistema trasmette automaticamente al proponente una e-mail di conferma dell'avvenuto invio della stessa.





30

Rientrando in Piattaforma sarà possibile eliminare la candidatura cliccando sul tasto «**ELIMINA**»; in questo caso apparirà un pop up di conferma e, premendo «**OK**», eliminerà la candidatura e riporterà indietro l'utente per tutta la compilazione di una nuova domanda.

Si ricorda che a parità di punteggio tra più Destinatari sarà tenuto in considerazione l'**ordine cronologico** di invio della candidatura in Piattaforma.

# ***CONTATTI***

---

Per maggiori informazioni consulta il sito [www.sportosalute.eu/sportditutti](http://www.sportosalute.eu/sportditutti) e contattaci all'e-mail [quartieri@sportosalute.eu](mailto:quartieri@sportosalute.eu)



Segui **Sport e Salute** sugli account social ufficiali per tutti gli aggiornamenti.



Dipartimento  
per lo Sport

**SPORT**  
E SALUTE