**FORMAT**

**ACCORDO DI PARTENARIATO**

**TRA**

L’ Associazione/Società Sportiva Dilettantistica…………………………………………………………, avente sede legale in …………………………………………………, via……………………..…………………………………………………. n°………, C.F. ……………………………………..…… , affiliata…………………………….…. ed iscritta al Registro CONI con Codice Affiliazione n° …………………………………………., nella persona di……………………………….., legale rappresentante …………………………………………….……. (indicare nominativo) nato a ………………………….……. il …………………………. e residente a ………..…………………..……, via ………………………………………………………….. CF……………………......................................., recapito telefonico…………………..…………………. email/PEC……………………………………….……….. in qualità di “Soggetto Capofila” del Partenariato.

**E**

*(ripetere per ciascun soggetto incluso nel partenariato, differenziando tra i dati richiesti in caso di ASD/SSD, ente del terzo settore o altro soggetto – come di seguito)*

**ASD/SSD**

L’ Associazione/Società Sportiva Dilettantistica………………………………………………….………………, avente sede legale in ……………………………………, via……………………………………………………………………. n°……………, C.F. ………………………………….………… , affiliata……………………..……….ed iscritta al Registro CONI con Codice Affiliazione n° …………………………………………., nella persona di………………………………..………………….., legale rappresentante …………………………….……….(indicare nominativo) nato a …………………..…. il …………………. e residente a ……………….………, via …………………………………….… CF………………………..……..................., recapito telefonico…………………….…….. email/PEC……………………………………….. in qualità di “Partner” del Partenariato

**ENTE DEL TERZO SETTORE**

L’Ente del Terzo settore ……………………………………………………., forma giuridica …………………………… iscritta al registro ……………… pubblica amministrazione adottante ……………………………………………… numero………………… data iscrizione…………………….. C.F./P.IVA……………………………………………….………. con sede legale a …………………, in via ………………………………………………….., e sede operativa in …..............................................(eventuale) nella persona di…………………..………………….., legale rappresentante ………………….…………………. (indicare nominativo) nato a ………………..…. il …………………….……. e residente a ………………………………., via …………….…………………..…….. CF……………………………………..…., recapito telefonico………………………….. email/PEC……………………………………….. in qualità di “Partner” del Partenariato

**ALTRO SOGGETTO (ente locale, istituzione scolastica,** istituzioni universitarie o ospedaliere, comunità di recupero, istituzioni carcerarie, ecc.**)**

Nominativo ……………………………… ragione sociale ……………………… C.F./P.IVA……………………………….……………. con sede legale a ……………………, in via ……………………………………………….…………………….., e sede operativa in …..............................................(eventuale) nella persona di……………………..……………….., legale rappresentante …………………………..…. (indicare nominativo) nato a …………….……. il ………………….…. e residente …………………., via ……………………..…….. CF……………………………………………., recapito telefonico………………………………….. email/PEC……………………………………….. in qualità di “Partner” del Partenariato

di seguito anche congiuntamente denominati «le Parti»,

**PREMESSO CHE**

* In data 10/02/2021 è stato pubblicato l’avviso pubblico (l’”Avviso”) relativo al Progetto “Sport di Tutti - INclusione” (il “Progetto”), promosso dalla società **Sport e Salute S.p.A.** per il sostegno di progetti di sport sociale realizzati dall’associazionismo sportivo di base a favore di categorie vulnerabili e soggetti fragili;
* ai sensi dell'art.6 dell’Avviso, si darà preferenza ai progetti, presentati dalle ASD/SSD, che oltre all’attività sportiva prevedano la realizzazione delle attività in collaborazione con altri soggetti quali altre ASD/SD, associazioni del terzo settore, servizi sociali degli enti locali, strutture di recupero, strutture carcerarie, Enti locali, Istituzioni scolastiche, universitarie, ospedaliere, ecc.).
* possono presentare la domanda di partecipazione più soggetti associati in Partenariato, di cui un’ASD/SSD iscritta al registro CONI nel ruolo di soggetto capofila, che abbiano formalizzato la partnership mediante specifico accordo (di seguito «Accordo di Partenariato» o “Accordo”);
* con il presente Accordo di Partenariato, pertanto, le Parti intendono formalizzare i termini della partnership, al fine di poter presentare la propria candidatura per la partecipazione al Progetto.

**TUTTO QUANTO PREMESSO**

tra le Parti come sopra rappresentate, si sottoscrive il seguente

**ACCORDO DI PARTENARIATO**

**Articolo 1 – Oggetto dell’Accordo**

Con il presente Accordo le Parti intendono regolamentare i rapporti e le modalità di interazione e funzionamento del partenariato, finalizzato alla presentazione della candidatura per la partecipazione al Progetto e disciplinare i singoli ruoli e compiti nonché gli impegni reciproci, inclusi quelli finanziari.

Il programma di attività, che le Parti si impegnano a realizzare in base alle indicazioni contenute nell’Avviso, dovrà garantire:

1. lo svolgimento di attività sportiva gratuita a favore dei Beneficiari (di cui all’art.3 dell’Avviso) per almeno 2 ore a settimana, per almeno 20 settimane e/o centri estivi.

In aggiunta a quanto sopra indicato, in fase di candidatura la ASD/SSD Capofila può proporre azioni di valorizzazione di attività sportivo-educative aggiuntive che siano coerenti con le tematiche affrontate e i target di riferimento del Progetto.

**Articolo 2 – Impegni delle Parti**

Le Parti si impegnano a:

1. leggere, validare e approvare il Progetto;
2. realizzare le attività di propria competenza previste rispettando il cronoprogramma, i tempi di esecuzione e le modalità definite dall'Accordo di Partenariato, dell’Avviso pubblico e dal Progetto;
3. svolgere tutte le attività all’interno della/e struttura/e indicate in sede di candidatura;
4. non richiedere e non percepire altri contributi pubblici analoghi a quelli della tipologia finanziati;
5. presentare a Sport e Salute le fatture, quietanzate a giustificazione delle spese sostenute e altra documentazione a supporto della rendicontazione;
6. restituire le somme indebitamente percepite, a seguito di accertamento di sanzioni amministrative e riduzioni;
7. mantenere i requisiti richiesti dall’Avviso per tutta la durata dell’Accordo;
8. consentire e supportare, in qualsiasi momento, l’attività di controllo e verifica da parte delle Strutture Territoriali Sport e Salute o di altri organismi a ciò deputati;
9. ………… (indicare ulteriori altri impegni reciproci e obblighi).

**Articolo 3 – Individuazione del Soggetto Capofila**

Le Parti individuano quale Soggetto Capofila del Partenariato [indicare la denominazione dell’ASD/SSD capofila]…….………………………………....con il compito di eseguire tutti gli adempimenti indicati nell’Avviso necessari alla presentazione della domanda di candidatura sulla piattaforma dedicata al Progetto e quale responsabile nei confronti di Sport e Salute S.p.A. per la realizzazione delle attività previste dal Progetto stesso, nonché, in caso di ammissione al finanziamento, per svolgere il ruolo di coordinamento e di attuazione di tutti gli adempimenti amministrativi.

**Articolo 4 – Responsabilità e compiti del Soggetto Capofila**

La ASD/SSD Capofila avrà il compito di:

* inserire in piattaforma il calendario delle attività sportive o di altro tipo previste dal progetto e comunicare tempestivamente le eventuali modifiche al calendario, utilizzando la piattaforma di Progetto;
* acquisire i certificati di cui al D.lgs. 39/2014 riferiti agli istruttori e/o tecnici impegnati nell’attività sportiva, in caso di attività svolta a contatto con minori;
* acquisire il consenso al trattamento dati del referente del progetto dell’ASD/SSD e conservare agli atti della società;
* acquisire i certificati medici dei beneficiari secondo la normativa vigente;
* mettere a disposizione istruttori qualificati per l’esercizio dell’attività sportiva, in coerenza con le disposizioni ministeriali e regionali relative alle misure di contenimento del virus Covid-19;
* gestire e aggiornare il registro delle presenze attraverso l’ausilio della piattaforma di Progetto;
* segnalare tempestivamente sulla piattaforma di Progetto eventuali rinunce o l’assenza prolungata dei Beneficiari;
* consentire le visite ispettive da parte dei referenti delle Strutture Territoriali di Sport e Salute per verificare la regolarità della documentazione ed il rispetto delle attività previste dal Progetto autorizzato; laddove l’attività si svolga presso strutture carcerarie, terapeutiche, ospedaliere, ecc., l’ASD/SSD dovrà acquisire le necessarie autorizzazioni da parte delle strutture di riferimento;
* garantire la partecipazione del referente di progetto e dei propri istruttori ad incontri di coordinamento e formazione organizzati dalle Strutture Territoriali di Sport e Salute anche in modalità on-line;
* attenersi alle disposizioni ministeriali relative alle misure di contenimento del virus Covid-19 per lo svolgimento di tutte le attività e ai protocolli degli Organismi Sportivi di riferimento;
* garantire la presenza di idonea copertura assicurativa RCT sull’impianto sportivo utilizzato per l’attività;
* rendicontare le attività svolte sulla base dei format presenti sulla piattaforma di Progetto;
* compilare un questionario di monitoraggio relativo alle attività del Progetto;
* dotarsi di un operatore di sostegno in caso di iscrizione di beneficiari diversamente abili;
* dare visibilità e diffusione ai materiali proposti da Sport e Salute di visibilità e per la promozione di corretti stili di vita;
* caricare sulla piattaforma <https://area.sportditutti.it/> la documentazione contabile relativa ai costi di progetto preventivamente autorizzati.

Inoltre, il Soggetto Capofila, in quanto operante in rappresentanza degli altri membri del Partenariato e quale unico responsabile nei confronti di Sport e salute S.p.A., è tenuto a:

* raccogliere e inserire in Piattaforma, in nome e per conto proprio e degli altri Partner, tutta la documentazione relativa all’iscrizione dei Beneficiari e tutta la documentazione fiscale giustificativa necessaria per la predisposizione della rendicontazione;
* garantire il coordinamento complessivo del Progetto facendo in modo che i Partner, ciascuno per le proprie funzioni specifiche, concorrano alla realizzazione degli obiettivi di Progetto e assicurando l’interazione e il confronto sistematico fra gli stessi lungo tutto il percorso di sviluppo/implementazione/divulgazione del Progetto;
* assicurare il coordinamento e l’avanzamento finanziario e la rendicontazione del Progetto;
* ricevere le risorse dall’Organismo Sportivo di affiliazione e provvedere con tempestività alla loro ripartizione ai singoli Partner sulla base delle spese da loro effettivamente sostenute, rendicontate e riconosciute;
* in caso di accertamento di sanzioni amministrative e riduzioni, informare tempestivamente i Partner interessati, provvedendo, eventualmente al recupero delle di somme indebitamente percepite e agli eventuali interessi di mora, trasferendo le stesse all'Organismo Sportivo pagatore;
* assicurare il mantenimento del requisito del punteggio minimo nonché i requisiti di ammissione al sostegno per tutta la durata dell’impegno;
* monitorare in itinere il rispetto degli impegni assunti da ciascun Partner segnalando tempestivamente eventuali ritardi e/o inadempimenti e/o eventi che possano incidere sulla composizione del Partenariato e/o sulla realizzazione del Progetto;
* ………(elencare eventuali altri impegni)

**Articolo 5 - Definizione delle rispettive competenze**

Ciascun Partner, ivi compreso il Capofila, è responsabile della realizzazione di una o più parti delle attività di Progetto finalizzato al raggiungimento comune degli obiettivi previsti, secondo quanto dettagliato nel Progetto e di seguito evidenziato:

|  |  |
| --- | --- |
| SOGGETTO CAPOFILA | |
| Ragione sociale |  |
| Ruolo e compito nella realizzazione del Progetto |  |
| PARTNER | |
| Ragione Sociale | …. |
| Ruolo e compito nella realizzazione del Progetto |  |

(Ripetere la tabella per ciascun soggetto Partner)

**Articolo 6 – Modalità organizzative**

(Composizione della struttura organizzativa e gestionale del partenariato con particolare cura nella descrizione dei canali di informazione e comunicazione con tutti i soggetti coinvolti che consentano di conoscere in modo aggiornato e completo l’andamento del Progetto e quindi di intervenire tempestivamente laddove vi siano problematiche).

**Articolo 7 – Decorrenza e Durata**

Il presente Accordo di Partenariato, allegato alla domanda di partecipazione al Progetto, decorre dalla data della sua sottoscrizione e fino al…………….……. (si precisa che la validità dell’Accordo di Partenariato dovrà essere garantita almeno fino alla conclusione del Progetto).

**Articolo 8 – Erogazione dei contributi**

L’importo massimo erogabile dalla società Sport e Salute S.p.A. alle ASD/SSD Capofila per il progetto approvato è pari ad € 15.000,00.

**Articolo 9 – Responsabilità e Recesso**

Fermo restando il presente Accordo di Partenariato, le Parti prendono atto che gli obblighi e impegni previsti dall’Avviso pubblico per la realizzazione del Progetto, gravano singolarmente su ciascuno di essi, fatta eccezione per gli obblighi stabiliti esclusivamente a carico del Capofila.

Le Parti convengono che in caso di recesso di una delle Parti dall’Accordo, il soggetto recedente dovrà essere sostituito, previa approvazione di Sport e Salute. In caso di recesso, la parte recedente non avrà diritto a percepire alcun compenso e dovrà mettere a disposizione degli altri Partner quanto eventualmente già corrisposto da Sport e Salute.

**ART. 10 – Trattamento dati personali**

Le modalità e le finalità dei trattamenti dei dati personali gestiti nell’ambito delle attività svolte in virtù del presente Accordo saranno improntate ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e al rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 196/2003, come modificato dal d.lgs. 101/2018. Ai fini esecutivi dell’Accordo, i flussi informativi tra le parti, in modalità telematica o cartacea, saranno improntati al rispetto della vigente normativa in tema di protezione dei dati personali, in aderenza alle misure tecnico-organizzative dettate dal Garante per la protezione dei dati personali in tema di trasmissione e/o di accesso telematico sicuro alle informazioni oggetto di scambio per le rispettive finalità istituzionali dei soggetti coinvolti.

**ART. 11 – Disposizioni finali**

Ogni modifica o integrazione dell’Accordo dovrà essere espressamente concordata per iscritto tra le Parti.

Le Parti dichiarano che l’Accordo è stato oggetto di espresse pattuizioni e che, pertanto, allo stesso non si applicano gli artt. 1341 e 1342 del codice civile.

Luogo e data\_\_\_\_\_\_\_\_

(Firma del capofila e di tutti i Partner)