

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

GIANLUCA ATLANTE

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Ricopre la carica di caposervizio sport presso il quotidiano Latina Oggi Editoriale di Latina. Ha iniziato a lavorare per questo giornale il 18 ottobre del 1988, data di uscita del primo numero. Ha collaborato con diversi quotidiani e con il canale televisivo (piattaforma Sky e digitale terrestre), SuperTennis, dove ha svolto il ruolo di telecronista dei maggiori tornei, tra i quali gli Internazionali Bnl d'Italia di Roma. Collabora per la rivista di tennis, MatchPoint Tennis Magazine ed ora Tennis Match, per la quale segue i più importanti tornei al mondo. Ha collaborato per l'Agenzia di Stampa radiofonica, Area. Ha lavorato in diversi uffici stampa, oggi è il responsabile della comunicazione del Latina Calcio a 5, squadra che milita nel massimo campionato di futsal
Latina Oggi Editoriale – Corso della Repubblica 297, 04100 Latina

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Media

• Tipo di azienda o settore

Caposervizio con contratto professionistico a tempo indeterminato

• Tipo di impiego

Capo della redazione sportiva del quotidiano Latina Oggi.

• Principali mansioni e responsabilità

Laureato in Lettere Moderne con indirizzo Cinema e Spettacolo all'Università La Sapienza di Roma. E' iscritto all'Ordine dei Giornalisti di Lazio e Molise, elenco professionisti, dal 20 luglio del 1997, dopo aver superato l'esame di Stato al termine dei diciotto mesi di praticantato. All'albo dei Giornalisti, elenco pubblicitari, era già iscritto dal 1991. Nel 2013 la sua prima esperienza letteraria con l'uscita del suo primo libro, "Doppio Giallo", la storia di due canottieri delle Fiamme Gialle che, dopo essere stati scartati dalla Nazionale, hanno qualificato la barca per Londra 2012, arrivando a conquistare la medaglia d'argento. Sta lavorando ad un nuovo romanzo dal titolo: "Clasico"

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ITALIANO

INGLESE

INGLESE E SPAGNOLO (BUONO)

INGLESE E SPAGNOLO (BUONO)

INGLESE E SPAGNOLO (BUONO)

LAVORA DA 28 ANNI PRESSO IL QUOTIDIANO LATINA OGGI, OTTIME LE CAPACITÀ DI SOCIALIZZARE CON LA GENTE

E' IL CAPO DELLA REDAZIONE SPORTIVA DA DIECI ANNI

OTTIMA CONOSCENZA DEL COMPUTER E DI TUTTI I SISTEMI. ESSENDO IL CAPO DELLA REDAZIONE SPORTIVA DI UN QUOTIDIANO, SA LAVORARE MOLTO BENE A LIVELLO GRAFICO E DI IMPAGINAZIONE.